|  |  |
| --- | --- |
|  | Информационный бюллетень  *Яжелбицкий вестник* |

29 февраля **2024 года №3 (206)**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.02.2024 № 42

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 26.01.2024 №246 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», в целях упорядочения присвоения адресов объектам недвижимости Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку, расположенному в кадастровом квартале 53:03:1517001, площадью 145 кв. м., расположенному в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж.1), из земель населенных пунктов и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Горушки, земельный участок 83.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

|  |
| --- |
|  |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.02.2024 №43

с. Яжелбицы

**О внесении изменений в постановление от 22.01.2024 № 24 «Об утверждении муниципальной**

**программы Яжелбицкого сельского поселения«Информатизация Администрации**

**Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, с постановлением Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 27.04.2020 №54 «Об утверждении порядка принятия решений о разработкемуниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 22.01.2024 года № 24 «Об утверждении муниципальной программы Яжелбицкого сельского поселения «Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»:

1.1. Муниципальную программу «Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы» изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети Интернет.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

# Утверждено

постановлением

Администрации

Яжелбицкого

сельского поселения

от 07.02.2024 №43

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **#G0Наименование Программы** | Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы  (далее - Программа) |
| **Ответственный исполнитель** | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |
| **Соисполнители** | отсутствуют |
| **Цель Программы** | Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;  Повышение качества и доступности предоставления услуг в электронной форме;  Обеспечение защиты информации в информационных системах органов исполнительной власти района |
| **Задачи Программы** | Создание и модернизация информационных систем и их взаимодействие с федеральными, областными и муниципальными информационными системами;  Создание механизма для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме гражданам и организациям;  Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг Яжелбицкого сельского поселения гражданам и организациям;  Создание условий для защиты информации в органах исполнительной власти района, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации, используемой населением, органами местного самоуправления и организациями. |
| **Подпрограммы** | Не предусмотрены |
| **Сроки реализации Программы** | 2024-2026 годы |
| **Объемы и источники финансирования Программы** | Источником финансирования Программы являются средства бюджета Яжелбицкого сельского поселения в объеме 330,6 тысяч рублей, в том числе по годам:  2024 год – 298,436 тысяч рублей  2025 год – 78,0 тысяч рублей  2026 год – 48,0 тысяч рублей |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы** | По итогам реализации Программы в 2026 году будут достигнуты следующие результаты:  Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления;  Обеспеченность персональными компьютерами в Администрации Яжелбицкого сельского поселения - 100%;  Доля рабочих мест в органах местного самоуправления района, объединенных в локальные вычислительные сети – 80%;  Удельный вес компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет (без компьютеров в компьютерных классах) - 100%;  Обеспечение защиты и сохранности информации, обрабатываемой в информационных системах. |

**I. Характеристика текущего состояния сферы информатизации Яжелбицкого сельского поселения**

# Современное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами власти.

# Переход на новый уровень управления поселением, способный обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении информационно-коммуникационных технологий. Комплексное решение задач социально-экономического развития поселения, эффективное использование ресурсов, управление хозяйственными механизмами, взаимодействие с населением требуют скоординированных усилий различных служб и органов управления на основе обмена информацией между автоматизированными информационными системами (АИС) всех подразделений администрации поселения, а также ряда государственных структур, реализующих конкретные цели социально-экономического развития территории и предприятиями поселения.

Целью формирования и развития информационного общества в Яжелбицком сельском поселении является повышение качества жизни граждан, обеспечение конкурентоспособности, развитие экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни общества, совершенствование системы муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий (далее - ИКТ).

Развитие информационного общества в Яжелбицком сельском поселении направлено на реализацию целей и задач, поставленных следующими нормативно-правовыми актами:

1.Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008 года N Пр-212);

2.Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»;

4.Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы».

# Главным результатом Стратегии развития информационного общества станет формирование открытого общества и создание условий для дальнейшего развития демократических процессов, связанных с использованием информационных технологий, информации, знаний и расширением возможности граждан по поиску, получению, передаче, производству и распространению информации, а также обеспечение возможности увеличения скорости, улучшения качества оказания муниципальных услуг и сокращения процедуры оформления документов, экономии времени на получение всевозможных справок, подачу налоговых деклараций, регистрацию имущества и так далее.

# В настоящее время существует ряд важных проблем, касающихся развития информационно-коммуникационной среды и формирования информационного пространства на территории Яжелбицкого сельского поселения, влияющих на его дальнейшее успешное развитие:

# отсутствие эффективного взаимодействия между государственными и муниципальными структурами управления и недостаточная согласованность работ различных районных структур и государственных учреждений и ведомств и, как следствие, - низкий уровень интеграции существующих систем государственного управления и местного самоуправления;

# недостаточно развитие современной информационной среды для работы органов управления и взаимодействия с населением;

# интенсивное развитие информационно-коммуникационных технологий, их внедрение требует новых подходов к обеспечению информационной безопасности;

# доступ к базовым информационно-коммуникационным услугам и социально значимой информации должен быть обеспечен всем гражданам независимо от места их проживания и социально-экономического положения.

# Решение указанных выше проблем будет способствовать повышению уровня и качества жизни в районе, развитию демократических институтов, созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности и повышению конкурентоспособности предприятий района, повышению эффективности и открытости районного управления и создаст условия для реализации и функционирования информационного общества.

# Программа определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления в части применения современных информационно-коммуникационных технологий.

**II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.**

Приоритетной задачей настоящей Программы является повышение качества жизни населения района на основе развития и использования информационных и телекоммуникационных технологий.

Повышение качества подготовки специалистов является необходимым условием перехода на инновационный путь развития.

В рамках Программы будет осуществляться работа по обеспечению открытости доступа к информации о деятельности муниципальных органов района, в частности, модернизация и развитие официальных сайтов муниципальных органов и специализированных порталов в сети Интернет.

Будут развиваться функциональные элементы инфраструктуры электронного правительства, в частности, реестр муниципальных услуг, центр общественного доступа к информации органов государственной власти и государственным электронным услугам, многофункциональный центр предоставления услуг, технические средства организации электронного межведомственного взаимодействия.

# В соответствии со Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации планируется достижение, следующих конечных результатов реализации Программы и показателей социально-экономической эффективности:

1. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления;
2. Обеспеченность персональными компьютерами в Администрации Яжелбицкого сельского поселения - 100%;
3. Доля рабочих мест в органах местного самоуправления района, объединенных в локальные вычислительные сети – 80%;
4. Удельный вес компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет - 100%;
5. Обеспечение защиты и сохранности информации, обрабатываемой в информационных системах.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы.**

Контроль за реализацией Программы осуществляет заместитель Главы администрации Яжелбицкого сельского поселения, обеспечивающий взаимодействие органов исполнительной власти района образования, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, развития технологий электронного правительства в органах исполнительной власти поселения.

Контроль за выполнением [мероприятий](#Par507) Программы осуществляет Администрация Яжелбицкого сельского поселения в соответствии с действующим законодательством, который обеспечивает согласованные действия по реализации мероприятий Программы, целевому и эффективному использованию средств бюджета, разрабатывает и представляет в установленном порядке бюджетную заявку для финансирования мероприятий Программы, осуществляет контроль за ходом реализации [мероприятий](#Par507) Программы.

В качестве форм контроля предусматриваются:

ежеквартальный анализ хода выполнения мероприятий Программы;

ежегодное подведение итогов выполнения мероприятий Программы;

контроль за выполнением и соблюдением сроков выполнения мероприятий Программы.

Контроль за правильностью расходования и целевым использованием средств бюджета осуществляется уполномоченными органами в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение №1

к муниципальной программе

«Информатизация Администрации

Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»

**Перечень целевых показателей муниципальной программы**

**«Информатизация Яжелбицкого сельского поселения**

**на 2024-2026 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Базовое значение целевого показателя (2023 год) | Значение целевого показателя по годам | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальная программа «Информатизация Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы» | | | | | |
| 1.1 | Доля органов исполнительной власти Яжелбицкого сельского поселения, использующих средства межведомственного взаимодействия % | % | 25 | 30 | 35 | 40 |
| 1.2 | Доля участников электронного документооборота % | % | 25 | 30 | 35 | 40 |
| 1.3 | Доля граждан и организаций использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме % | % | 50 | 55 | 60 | 70 |
| 1.4 | Доля государственных и муниципальных услуг доступных через Единый портал государственных услуг % | % | 55 | 60 | 70 | 80 |
| 1.5 | Доля автоматизированных рабочих мест, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие % | % | 15 | 20 | 40 | 45 |
| 1.6 | Доля аттестованных автоматизированных рабочих мест на предмет соответствия требованиям защиты информации % | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.7 | Развитие и сопровождение официального сайта Администрации поселения | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение №2

к муниципальной программе

«Информатизация Администрации

Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»

**Мероприятия муниципальной программы**

**«Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятия Программы | | Исполнитель | Целевые показатели | Срок реализации | Объем финансирования по годам | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Задача 1. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение доступности населению современных информационно-телекоммуникационных услуг | | | | | | | | |
| 1.1. | | Модернизация и обеспечение функционирования элементов инфраструктуры электронного правительства и защищенной сети между Администрацией поселения и Администрацией муниципального района | Администрация поселения | 1.1. | 2024-2026 | - | - | - |
| 1.2 | | Внедрение системы межведомственного электронного документооборота | Администрация поселения | 1.1, 1.2., 1.5. | 2024-2026 | - | - | - |
| 1.3 | | Сопровождение функционирования информационной системы АИС «МФЦ» | Администрация поселения | 1.3., 1.4 | 2024-2026 | - | - | - |
| Задача 2. Создание механизма для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме гражданам и организациям | | | | | | | | |
| 2.1. | | Обеспечение доступа граждан к государственным и муниципальным услугам через Единый портал государственных и муниципальных услуг | Многофункциональный центр | 1.4. | 2024-2026 | - | - | - |
| 2.2. | | Публикация информации о деятельности органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Администрация поселения, ГУ НЦИТ | 1.1. | 2024-2026 | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | 8 |
| Задача 3: Обеспечение защиты информации в информационных системах Администрации Яжелбицкого сельского поселения | | | | | | | | | |
| 3.1. | Организация подключения рабочих мест сотрудников Администрации поселения к защищенной сети, и к системе межведомственного электронного документооборота Новгородской области через единую защищенную точку входа. Приобретение и установка лицензионного программного обеспечения (1с Бухгалтерия, СПС Гарант, СоветниуПроф, СБИС), приобретение электронно-цифровых подписей | Администрация поселения | 1.1., 1.2., 1.5. | 2024-2026 | 268,436 | | 48,0 | 48,0 | |
| 3.2. | Обновление парка компьютерной техники 1ед. | Администрация поселения | 1.5 | 2024-2026 | 0,0 | | 30,0 | 0,0 | |
| 3.3. | Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | Администрация поселения | 1.5 | 2024-2026 | 30,0 | | 0,0 | 0,0 | |
| 3.4. | мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | Администрация поселения | 1.5 | 2024-2026 | 8,0 | | 8,0 | 8,0 | |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.02.2024 г. № 44

с. Яжелбицы

**Об утверждении плана**

**расходов бюджетных ассигнований**

**муниципального дорожного фонда**

**Яжелбицкого сельского поселения на 2024 г.**

В соответствии с Положением о дорожном фонде Яжелбицкого сельского поселения, порядке его формирования и использования, утвержденного решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 27.11.2020 № 16

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить прилагаемый план расходов бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 07.02.2024 № 44

**ПЛАН**

**расходов бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда**

**Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | План расходов | | |
| ИТОГО | В том числе | |
| Бюджет  Яжелбицкого  Сельского  поселения | Субсидия из  областного  дорожного фонда |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 2287950,00 | 1221950,00 | 1066000,00 |
| 2.Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 1122150,00 | 56150,00 | 1066000,00 |
| 3. мероприятия по установке дорожных знаков, нанесения дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | 18000,00 | 18 000,00 | 0,00 |
| ИТОГО: | 3428100,00 | 1296100,00 | 2132000,00 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.02.2024 № 45

с. Яжелбицы

**О внесении изменений в Постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения №44 от 07.02.2024** **«Об утверждении плана расходов бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда** **Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год»**

В соответствии с Положением о дорожном фонде Яжелбицкого сельского поселения, порядке его формирования и использования, утвержденного решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 27.11.2020 № 16

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Постановление № 44 от 07.02.2024 «Об утверждении плана расходов бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год»: план расходов бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 07.02.2024 № 45

**ПЛАН**

**расходов бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда**

**Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | План расходов | | |
| ИТОГО | В том числе | |
| Бюджет  Яжелбицкого  Сельского  поселения | Субсидия из  областного  дорожного фонда |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 2273337,90 | 1207337,90 | 1066000,00 |
| 2.Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 1436111,10 | 370111,10 | 1066000,00 |
| 3. мероприятия по установке дорожных знаков, нанесения дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | 18000,00 | 18 000,00 | 0,00 |
| ИТОГО: | 3727449,00 | 1595449,00 | 2132000,00 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12.02.2024 № 46

с. Яжелбицы

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах на территории населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселения в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами** |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Яжелбицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 12.02.2024 № 46

**ПОРЯДОК**

выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах на территории населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселения в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и регулирует порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах на территории населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселения в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган – *администрация Яжелбицкого сельского поселения;*

участник опроса - физическое лицо, юридическое лицо, являющиеся собственниками помещений в многоквартирном доме, включенном в перечень многоквартирных домов, и принявшие участие в опросе;

перечень многоквартирных домов - адресный список многоквартирных домов, расположенных на земельном участке, прилегающем к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования;

схема размещения парковки общего пользования - документ, подготовленный на основании проектной документации и (или) технической документации, выполненный в виде схемы с текстовым описанием, с нанесением границ парковки общего пользования на территории общего пользования, с указанием ее адресной привязки, площади, вместимости (количества машино-мест).

1.3. Положения настоящего Порядка не распространяются на правоотношения, связанные с созданием парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

**2. ВЫЯВЛЕНИЕ И УЧЕТ МНЕНИЯ**

**СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

2.1. Выявление мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования, осуществляется путем проведения уполномоченным органом опроса.

2.2. Право участвовать в опросе имеют собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования.

2.3. В целях проведения опроса уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней до даты начала опроса:

1) публикует информацию о проведении опроса в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник»;

2) размещает информацию о проведении опроса на странице на официальном сайте <https://seloadm.ru/> и https://yazhelbickoe-r49.gosweb.gosuslugi.ru/, а так же на платформе обратной связи <https://pos.gosuslugi.ru/backoffice/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) обеспечивает размещение информации о проведении опроса на информационных стендах в подъездах многоквартирных домов, включенных в перечень многоквартирных домов;

4) обеспечивает распространение информации о проведении опроса и формы опросного листа по почтовым ящикам в многоквартирных домах, включенных в перечень многоквартирных домов.

2.4. Информация о проведении опроса содержит:

1) сведения о дате и времени начала и окончания опроса, общий срок которого не может составлять менее 20 календарных дней;

2) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

3) перечень многоквартирных домов;

4) схему размещения парковки общего пользования;

5) опросный [лист](#Par100) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку для заполнения в письменной форме и направления (представления) участником опроса в уполномоченный орган;

6) адрес уполномоченного органа, ответственное лицо, контактный телефон, электронную почту для предоставления (направления) участниками опроса опросных листов.

2.5. Собственники помещений в многоквартирном доме принимают участие в опросе путем заполнения и направления (представления) в уполномоченный орган опросного листа на бумажном носителе либо в электронном виде по адресу, указанному в информации о проведении опроса.

2.6. Способ направления (представления) в уполномоченный орган опросного листа выбирается собственником помещения в многоквартирном доме самостоятельно.

2.7. Участник опроса направляет (представляет) в уполномоченный орган опросные листы лично либо через уполномоченного представителя, полномочия которого оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. В случае если участник опроса является собственником двух и более помещений в многоквартирном доме, указанном в перечне многоквартирных домов, участник опроса направляет (представляет) в уполномоченный орган опросные листы в количестве, равном количеству помещений, собственником которых он является (1 опросный лист равен 1 помещению).

2.9. Уполномоченный орган организует прием и регистрацию поступивших (представленных) опросных листов.

2.10. В течение 2 рабочих дней со дня истечения даты окончания опроса, указанной в информации о проведении опроса, уполномоченный орган осуществляет сортировку действительных и недействительных опросных листов. Недействительными признаются опросные листы:

1) не соответствующие утвержденной форме опросного листа;

2) в которых отсутствуют обязательные для заполнения сведения, указанные в форме опросного листа, либо такие сведения являются недостоверными;

3) поступившие по истечении даты и времени окончания приема опросных листов, указанных в информации о проведении опроса.

2.11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня завершения сортировки опросных листов осуществляет подсчет результатов опроса и оформляет их [протоколом](#Par167) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который подписывается руководителем уполномоченного органа, и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.12. При принятии решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования уполномоченным органом учитывается выраженное в действительных опросных листах мнение большинства от числа лиц, принявших участие в опросе.

В случае, если по итогам опроса большинством от числа лиц принявших участие в опросе, выражено мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, уполномоченный орган принимает решение о создании парковки общего пользования.

В случае, если по итогам опроса большинством от числа лиц принявших участие в опросе, выражено мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, решение о создании парковки общего пользования уполномоченным органом не принимается.

В случае, если по итогам опроса мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования и мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования выражено равным количеством от общего числа лиц принявших участие в опросе, уполномоченным органом принимается решение о создании парковки общего пользования.

2.13. По результатам проведенного опроса администрация Яжелбицкого сельского поселения осуществляет соответствующие действия по принятию решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры в установленном законом порядке.

Приложение № 1

К ПОРЯДКУ

выявления и учета мнения собственников

помещений в многоквартирных домах на

территории населённых пунктов Яжелбицкого

сельского поселения в целях принятия

решения о создании парковок общего пользования

на территориях общего пользования

в границах элемента планировочной структуры,

застроенного многоквартирными домами

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

выявления мнения собственников помещений

в многоквартирном доме расположенном по адресу

Новгородская область, Валдайский район

……………………………………………. ……………………………………………….

*(указать населённый пункт) (указать название улицы)*

……………………………………………………….

*(указать № дома и № (или номера) квартиры)*

в Яжелбицком сельском поселении, расположенном

на земельном участке, прилегающем к территории

общего пользования, на которой планируется

создание парковки общего пользования

Данная форма подлежит заполнению и предоставлению в уполномоченный орган по адресу:

175411. Новгородская область, Валдайский район, село Яжелбицы, ул. Усадьба дом № 22

либо по электронной почте  [selsovet99@mail.ru](https://e.mail.ru/compose?To=selsovet99@mail.ru) не позднее "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(Ф.И.О. гражданина либо наименование юридического лица - собственника*

*помещения)*

являющийся(щаяся) собственником помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (жилого/нежилого)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сведения о правоустанавливающем документе)*

выданного "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(кем и когда выдан правоустанавливающий документ)*

В случае представления интересов собственника жилья доверенным лицом (прохождения опроса по доверенности) УКАЗАТЬ:

Представитель собственника по доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(Ф.И.О. уполномоченного представителя)*

Номер контактного телефона либо адрес электронной почты (при наличии)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание вопроса | За | Против |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Создание парковки общего пользования на территории общего пользования, прилегающей к земельному участку, на котором расположен многоквартирный дом N по ул.  в *муниципальном образовании* |  |  |

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.гражданина)*

даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях проведения

настоящего опроса в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации

от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

К ПОРЯДКУ

выявления и учета мнения собственников

помещений в многоквартирных домах на

территории населённых пунктов Яжелбицкого

сельского поселения в целях принятия

решения о создании парковок общего пользования

на территориях общего пользования

в границах элемента планировочной структуры,

застроенного многоквартирными домами

**ПРОТОКОЛ**

результатов опроса собственников помещений

в многоквартирных домах, расположенных

на земельных участках, прилегающих к территории

общего пользования в границах элемента

планировочной структуры, на которой планируется

создание парковки общего пользования

|  |  |
| --- | --- |
| Населенный пункт ……………………….. | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

В период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. проведен опрос о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, расположенными на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования в муниципальном образовании.

1. Перечень многоквартирных домов (число участников опроса) цифрами (прописью) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Число недействительных опросных листов\* ……………………………………

………………………………………………………………………………………………

3. Число действительных опросных листов\*……………………………………………. …………………………………………………………………………………..………...

4. Число участников, ответивших "за"\* ……………………………………

………………………………………………………………………………………………

5. Число участников, ответивших "против"\* ……………………………………

……………………………………………………………………………………………….

{\*- указать цифрой и прописью}

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава Яжелбицкого сельского поселения | |  |  |
|  |  |  |  |
|  | *(Ф.И.О.)* |  | *(подпись)* |

Протокол подписан "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_ минут

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.02.2024 № 47

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 10.01.2024 №16 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», в целях упорядочения присвоения адресов объектам недвижимости Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 3000 кв. м., расположенному в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж.1), из земель населенных пунктов и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Дворец, земельный участок 129.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.02.2024 № 48

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 10.01.2024 №17 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», в целях упорядочения присвоения адресов объектам недвижимости Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 2920 кв. м., расположенному в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж.1), из земель населенных пунктов и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Дворец, земельный участок 130.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.02.2024 № 49

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 10.01.2024 №18 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», в целях упорядочения присвоения адресов объектам недвижимости Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 2974 кв. м., расположенному в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж.1), из земель населенных пунктов и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Дворец, земельный участок 131.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.02.2024 № 50

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 10.01.2024 №19 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», в целях упорядочения присвоения адресов объектам недвижимости Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 2961 кв. м., расположенному в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж.1), из земель населенных пунктов и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Дворец, земельный участок 132.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.02.2024 № 51

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 10.01.2024 №20 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», в целях упорядочения присвоения адресов объектам недвижимости Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 2344 кв. м., расположенному в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж.1), из земель населенных пунктов и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Дворец, земельный участок 133.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.02.2024 № 52

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 10.01.2024 №21 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», в целях упорядочения присвоения адресов объектам недвижимости Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 2911 кв. м., расположенному в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж.1), из земель населенных пунктов и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Дворец, земельный участок 134.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.02.2024 № 53

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 10.01.2024 №22 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», в целях упорядочения присвоения адресов объектам недвижимости Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 2495 кв. м., расположенному в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж.1), из земель населенных пунктов и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Дворец, земельный участок 135.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 14.02.2024 № 54

с. Яжелбицы

**О разрешении на использование**

**земель или земельных участков,**

**находящихся в муниципальной**

**собственности, и на землях,**

**государственная собственность**

**на которые не разграничена**

В соответствии с пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьями 39.33, 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 13.04.2016 № 135 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории Новгородской области», на основании заявления акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» ОГРН 1025300780812

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и на землях, государственная собственность на которые не разграничена акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» для проведения работ по строительству и размещению следующих объектов:

1.1. «Газопровод к индивидуальному жилому дому, расположенный по адресу: Новгородская область, Валдайский район, с. Яжелбицы, ул. Садовая, д. 28, КН 53:03:1513004:102» по адресу Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, с. Яжелбицы, ул. Садовая, д.28 часть земельного участка в земельном участке с кадастровым номером 53:03:0000000:11271, площадью 13 кв. м. (далее - условный номер земельного участка :ЗУ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Условный номер земельного участка: ЗУ | | |
| Площадь земельного участка 13 м² | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | |
| X | Y |
| 1 | 522856.70 | 2278008.57 |
| 2 | 522856.95 | 2278013.58 |
| 3 | 522854.13 | 2278013.53 |
| 4 | 522854.22 | 2278008.52 |
| 1 | 522856.70 | 2278008.57 |

2. В случае если использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и на землях, государственная собственность на которые не разграничена, на основании данного разрешения на использование земель или земельных участков приведет к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, акционерное общество «Газпром газораспределение Великий Новгород» обязано:

привести такие земли или земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием;

выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель или земельных участков.

3. Действие данного разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, и на землях, государственная собственность на которые не разграничена, в целях, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=A2E4477BC1A94C9BE0C0B6D0CF17392FF81ECEDF904A05E820640C92954BB036E212A443935D38B9G) настоящего разрешения, досрочно прекращается со дня предоставления земельного участка гражданину или юридическому лицу. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней направляет заявителю уведомление о предоставлении земель таким лицам.

4. Разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и на землях, государственная собственность на которые не разграничена, выдается сроком с 15.02.2024 г. по 17.02.2024 г.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.02.2024 № 55

с. Яжелбицы

**Об утверждении Положения о порядке принятия решения об одобрении сделок с участием муниципальных бюджетных**

**учреждений, полномочия учредителя в отношении которых осуществляются администрацией Яжелбицкого сельского**

**поселения, в совершении которых имеется заинтересованность Яжелбицкого сельского поселения**

В соответствии с ч. 3 ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия решения об одобрении сделок с участием муниципальных бюджетных учреждений, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Яжелбицкого сельского поселения, в совершении которых имеется заинтересованность Яжелбицкого сельского поселения.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте администрации.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 15.02.2024 № 55

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке принятия решения об одобрении сделок с участием муниципальных бюджетных учреждений, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Яжелбицкого сельского поселения, в совершении которых имеется заинтересованность Яжелбицкого сельского поселения**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения в Администрацию Яжелбицкого сельского поселения о заинтересованности в существующей или предполагаемой сделке или об ином противоречии интересов заинтересованного лица и муниципального бюджетного учреждения, полномочия учредителя которого осуществляет Администрация Яжелбицкого сельского поселения (далее - Учреждение), а также принятия решения об одобрении администрацией Яжелбицкого сельского поселения таких сделок или об отказе в одобрении таких сделок.

2. Настоящее Положение не применяется к сделкам, заключаемым по результатам реализации конкурентных процедур в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. В настоящем Положении под лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются руководитель, заместитель руководителя Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан (далее - заинтересованные лица).

При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Сотрудники Учреждения, помимо руководителя, которым стало известно о возникновении обстоятельств, порождающих заинтересованность в совершении Учреждением действий, в том числе сделок обязаны информировать руководителя Учреждения в день, когда им стало известно о возникновении таких обстоятельств, путем подачи соответствующей служебной записки.

Под крупными потребителями товаров (услуг) в настоящем Положении понимаются лица, доля потребления которыми предоставляемых Учреждением услуг составляет не менее 10 % от общего объема услуг соответствующего вида, предоставляемых Учреждением.

4. Действия, сделки, в отношении которых имеется заинтересованность (далее - сделка), могут совершаться Учреждением лишь в случае принятия Администрацией Яжелбицкого сельского поселения решения об одобрении такой сделки.

5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной по которой будет являться Учреждение, руководитель Учреждения в целях одобрения сделки не позднее, чем за 15 рабочих дней до даты планируемого заключения сделки, представляет в Администрацию Яжелбицкого сельского поселения следующие документы:

а) обращение руководителя Учреждения об одобрении сделки с указанием предмета сделки, контрагентов, сроков, цены и иных существенных условий сделки, содержащее финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информацию о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности Учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей, особые условия сделки, причины, по которым сделка относится к сделкам с заинтересованностью, обстоятельства, исключающие возможность заключения сделки с иным лицом (далее - обращение);

б) копии форм бюджетной отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем и главным бухгалтером Учреждения; в) проект соответствующего договора, содержащего условия сделки;

г) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета (предоставляется в случае сделок предметом которых выступает имущество Учреждения).

6. В случае возникновения у лиц, указанных в п. 3 настоящего Положения, заинтересованности в совершении действий по заключенной сделке, стороной по которой является Учреждение, руководитель Учреждения в целях одобрения сделки и дальнейших действий по ее исполнению не позднее двух рабочих дней с момента, когда ему стало известно о возникновении обстоятельств, порождающих заинтересованность, представляет в Администрацию Яжелбицкого сельского поселения следующие документы:

а) обращение руководителя Учреждения об одобрении сделки с указанием предмета сделки (действий), контрагентов, сроков, цены и иных существенных условий сделки (содержание сделки (действий), расчеты показателей сделки, информацию о прогнозе влияния результатов сделки (действий) на повышение эффективности деятельности Учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей, особые условия сделки (действий), причины, по которым сделка (действия) относится к сделкам (действиям) с заинтересованностью);

б) информацию о результатах исполнения сделки до возникновения конфликта интересов у заинтересованного лица;

в) документы, подтверждающие характер и сроки возникновения обстоятельств, свидетельствующих о наличии конфликта интересов у заинтересованного лица;

г) в случае возникновения заинтересованности у иного, нежели руководитель, лица, копию представленной лицом служебной записки.

7. В целях принятия решения об одобрении сделки или об отказе в одобрении сделки Глава Яжелбицкого сельского поселения распоряжением формирует комиссию в составе председателя, секретаря и трех членов Комиссии (далее - Комиссия).

При поступлении и рассмотрении в Комиссии конкретного обращения руководителя Учреждения лица из состава Комиссии при наличии у них прямой или косвенной заинтересованности в одобрении (отказе в одобрении) сделки обязаны незамедлительно проинформировать об указанном факте Яжелбицкого сельского поселения, который в день поступления данной информации решает вопрос о временной замене такого лица в составе Комиссии, на период рассмотрения соответствующего обращения.

8. Комиссией обращение, а также иные документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Положения, рассматриваются в течение пяти рабочих дней со дня поступления и по результатам их рассмотрения готовится проект письма Администрации Яжелбицкого сельского поселения об одобрении сделки либо об отказе в ее одобрении. В случае отказа в одобрении сделки указываются причины отказа. Проект письма представляется Главе Яжелбицкого сельского поселения для подписания.

9. Подготовка заседания Комиссии (проверка представленных документов, уведомление членов Комиссии о дате заседания, подготовка проекта письма Администрации Яжелбицкого сельского поселения об одобрении либо об отказе в одобрении сделки) обеспечивается секретарем Комиссии.

10. Дата и время заседания Комиссии определяется председателем Комиссии. О дате и времени заседания Комиссии извещается руководитель Учреждения, которому предоставляется право участия в заседании Комиссии и выступления с обоснованием необходимости совершения сделки.

11. Председатель, члены Комиссии вправе задавать вопросы руководителю Учреждения в рамках рассматриваемой сделки.

12. Решение об одобрении сделки, либо об отказе в одобрении сделки принимается Комиссией коллегиально путем открытого голосования.

13. Основаниями для отказа в одобрении сделки являются:

а) выявление в представленном Учреждением обращении и документах недостоверных сведений;

б) несоответствие объема и направлений использования средств по сделке целям и видам деятельности, предусмотренным уставом Учреждения, и утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

в) возможность прекращения или существенного затруднения осуществления Учреждением своей уставной деятельности в результате заключения сделки, совершения дальнейших действий в рамках заключенной сделки;

г) противоречие нормам законодательства Российской Федерации планируемой к заключению сделки, в том числе несоответствие отдельных положений сделки требованиям закона;

д) выявленная по результатам сопоставления цен на товары, работы, услуги, идентичные приобретаемым по сделке, необоснованность цен, предусмотренных сделкой;

е) выявление при проверке сделки намерений по приобретению неконкурентным способом закупки товаров, работ, услуг, конфликта интересов, предусмотренного п. 9 ч. 1 ст. 31 Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», также иных оснований, предусмотренных законодательством о контрактной системе, препятствующих заключению указанной сделки;

ж) выявленные при анализе информации о результатах исполнения сделки до возникновения конфликта интересов у заинтересованного лица факты совершения заинтересованным лицом действий, противоречащих интересам Учреждения, при отсутствии возможности исключения дальнейшей заинтересованности лица путем перераспределения полномочий по определению порядка совершения указанных действий, контролю их реализации в пользу иного незаинтересованного должностного лица.

13. Заседание Комиссии оформляется протоколом. По итогам заседания секретарь Комиссии готовит проект письма об одобрении сделки либо об отказе в одобрении сделки, которое представляется Главе Яжелбицкого сельского поселения.

14. Глава Яжелбицкого сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему одного из проектов документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения, подписывает его или возвращает в Комиссию на доработку в случае несоответствия изложенных в нем выводов п. 12 настоящего Положения.

15. Председатель Комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления на доработку проекта письма, проводит повторное заседание, в рамках которого устраняются обстоятельства, послужившие основанием для возвращения Главой Яжелбицкого сельского поселения проекта письма. По итогам доработки новый проект письма в течение 1 рабочего дня после повторного заседания Комиссии представляется Главе Яжелбицкого сельского поселения на подписание.

16. Подписанное Главой Яжелбицкого сельского поселения письмо об одобрении сделки либо об отказе в одобрении сделки направляется в Учреждение в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

17. Решение об одобрении сделки действительно в течение трех месяцев со дня его принятия.

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 15.02.2024 № 56**

**с. Яжелбицы**

**Об утверждении Порядка реализации функций по выявлению, оценке объектов**

**накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей**

**среде на территории Яжелбицкого сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года

№ 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 445 «Об утверждении Правил ведения государственного реестра объектов накопленного вреда окружающей среде», постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2018 года № 542 «Об утверждении Правил организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде» в целях реализации полномочий по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Яжелбицкого сельского поселения.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте администрации.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 15.02.2024 № 56

**ПОРЯДОК**

**реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Яжелбицкого сельского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет порядок осуществления администрацией Яжелбицкого сельского поселения полномочий по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде (далее – объекты) в соответствии со статьями 80.1, 80.2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 445 «Об утверждении Правил ведения государственного реестра объектов накопленного вреда окружающей среде», постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2018 года № 542 «Об утверждении Правил организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде» (далее - Правила организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде).

2. Уполномоченным органом по реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде является Администрация Яжелбицкого сельского поселения.

3. Администрация Яжелбицкого сельского поселения осуществляет выявление, оценку объектов накопленного вреда окружающей среде, организацию работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в отношении объектов, находящихся в границах Яжелбицкого сельского поселения, в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством.

4. Выявление объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется посредством инвентаризации и обследования территорий и акваторий, на которых в прошлом осуществлялась экономическая или иная деятельность и (или) на которых расположены бесхозяйные объекты капитального строительства и объекты размещения отходов.

5. Инвентаризация и обследование объектов накопленного окружающей среде осуществляется путем визуального осмотра территории с применением фотосъемки и видеосъемки, изучения документов территориального планирования, судебных актов, формирования соответствующих запросов и обработки полученной информации от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения, иных организаций.

6. В ходе инвентаризации осуществляется оценка объектов накопленного вреда окружающей среде в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 80.1 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

7. Администрация Яжелбицкого сельского поселения вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Яжелбицкого сельского поселения, возникающих при реализации полномочий по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8. Учет объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется посредством их включения в Государственный Реестр объектов накопленного вреда окружающей среде (далее - государственный реестр), который ведется Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации в установленном порядке.

9. По результатам выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среде Администрация Яжелбицкого сельского поселения готовит и представляет заявление о включении объекта в государственный реестр в письменной форме в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации. К заявлению прилагаются материалы выявления и оценки объекта, содержащие в том числе сведения в соответствии с пунктом 2 статьи 80.1 Федерального закона «Об охране окружающей среды» (далее - материалы).

10. При изменении информации, содержащейся в заявлении и (или) в материалах, Администрация Яжелбицкого сельского поселения направляет в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации актуализированную информацию об объекте в порядке, установленном пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Заявление, информация, указанная в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, направляется Администрацией Яжелбицкого сельского поселения в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении.

12. Работы по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде организуются Администрацией Яжелбицкого сельского поселения и проводятся в отношении объектов накопленного вреда окружающей среде, включенных в государственный реестр на основании заявки Администрации Яжелбицкого сельского поселения, в соответствии с Правилами организации работ по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде. Проведение работ по разработке проекта работ по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде, а также проведение работ по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется исполнителем, определяемым Администрацией Яжелбицкого сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.02.2024 № 57

с. Яжелбицы

**Об утверждении Порядка информирования граждан об установке дорожных знаков или**

**нанесения дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения, расположенных**

**в границах населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 21 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования граждан об установке дорожных знаков или нанесения дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения, расположенных в границах населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселения.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте администрации.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 15.02.2024 № 57

**ПОРЯДОК**

информирования граждан об установке дорожных знаков или нанесения дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения, расположенных в границах населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселения

1. Настоящий Порядок определяет порядок информирования граждан об установке на автомобильных дорогах местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения, дорожных знаков или нанесения дорожной разметки, запрещающих въезд всех транспортных средств в данном направлении, остановку или стоянку транспортных средств либо обозначающих дорогу или проезжую часть с односторонним движением либо выезд на такую дорогу или проезжую часть.

2. Информирование осуществляется в целях обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий и снижения тяжести их последствий.

3. Не позднее чем за двадцать календарных дней до установки дорожных знаков или нанесения дорожной разметки, запрещающих въезд всех транспортных средств в данном направлении, остановку или стоянку транспортных средств либо обозначающих дорогу или проезжую часть с односторонним движением либо выезд на такую дорогу или проезжую часть, граждане информируются о введении соответствующего запрета и (или) изменении схемы организации дорожного движения, а также о причинах принятия такого решения.

4. Информирование осуществляется в установленные пунктом 3 настоящего Порядка сроки посредством:

- размещения информации на официальном сайте администрации Яжелбицкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://seloadm.ru/ и (или) <https://yazhelbickoe-r49.gosweb.gosuslugi.ru/> - размещения информации на информационных табло (стендах), размещенных в общедоступных местах вблизи от места установки соответствующих дорожных знаков или нанесения дорожной разметки, а также в здании, занимаемом администрацией Яжелбицкого сельского поселения;

- опубликования информации в периодическом печатном бюллетене «Яжелбицкий вестник».

5. В качестве дополнительных источников могут использоваться иные источники, в том числе печатные и телевизионные средства массовой информации, способствующие информированию населения об установке дорожных знаков или нанесения дорожной разметки.

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ РОЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.02.2024 № 58

с. Яжелбицы

**Об утверждении Положения об осуществлении экологического просвещения, организации экологического воспитания и**

**формирования экологической культуры в области обращенияс твердыми коммунальными**

**отходами на территории Яжелбицкого сельского поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» в целях реализации полномочий по осуществлению экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами администрация Яжелбицкого сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Яжелбицкого сельского поселения.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте администрации.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 15.02.2024 № 58

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об осуществлении экологического просвещения, организации

экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Яжелбицкого сельского поселения

1. Настоящее Положение устанавливает, определяет правовые и организационные основы для осуществления администрацией Яжелбицкого сельского поселения(далее – Администрация)мероприятий по экологическому просвещению, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

2. Понятия и термины в настоящем Положении применяются в значениях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Основными целями экологического просвещения и формирования экологической культуры являются:

- повышение экологической культуры и экологического сознания различных слоев населения путем просветительской деятельности;

- воспитание у жителей бережного отношения к природе, окружающей среде, рациональному использованию природных ресурсов;

- сохранение благоприятной окружающей среды, биологического разнообразия и природных ресурсов.

4. Задачами экологического просвещения и формирования экологической культуры являются:

- информирование населения о законодательстве в области охраны окружающей среды, обращения с отходами производства и потребления, законодательстве в области экологической безопасности, об ответственности за совершение правонарушений и преступлений в данной сфере;

- обеспечение свободного доступа граждан к экологической информации и информации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

- повышение уровня знаний, умений, навыков населения в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности;

- привлечение граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к участию в реализации мероприятий в сфере охраны окружающей среды, рационального природопользования;

- формирование ответственного отношения к обращению с отходами, в том числе к раздельному сбору твердых коммунальных отходов.

5. К основным принципам экологического просвещения и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами относятся:

- системность и непрерывность экологического просвещения;

- всеобщность экологического просвещения;

- открытость и доступность экологической информации;

- направленность экологического просвещения на устойчивое развитие территории, решение актуальных для экологических проблем в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

6. Достижение задач обеспечивается путем разработки и реализации мероприятий в соответствии с действующим законодательством в области охраны окружающей среды и обращения с отходами, а также настоящим Положением посредством распространения информации об экологической безопасности, состоянии окружающей среды и об использовании природных ресурсов.

7. Администрация в рамках реализации полномочий по осуществлению экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами проводит следующие мероприятия:

- эколого-просветительскую деятельность (конкурсы, фестивали, выставки, экологические акции, в том числе направленные на воспитание бережного отношения к природе, предотвращение вредного воздействия отходов производства и потребления на здоровье человека и окружающую среду);

- теоретические и практические обучающие занятия с жителями муниципального образования, семинары, «круглые столы», тематические поездки, направленные на пропаганду и популяризацию знаний природоохранного и экологического законодательства Российской Федерации, формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

- мероприятия по правовому просвещению и правовому информированию, направленные на популяризацию знаний природоохранного и экологического законодательства Российской Федерации, в том числе информирование населения о законодательстве в области охраны окружающей среды, обращения с отходами производства и потребления, экологической безопасности на сходах граждан, встречах с населением, в рамках иных публичных мероприятий;

- распространение информации о состоянии окружающей среды, природных ресурсов, информационных материалов, направленных на экологическое просвещение, экологическое воспитание, формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в том числе с использованием средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», путем размещения на информационных стендах муниципального образования, информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник», на официальном сайте размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://seloadm.ru/> и (или) <https://yazhelbickoe-r49.gosweb.gosuslugi.ru/> , изготовления и распространения тематических брошюр, плакатов, памяток, листовок, буклетов и иной печатной продукции, выпуска специализированных радио- и телепрограмм (включая социальную рекламу) (выпуск радио- и телепрограмм указывается при наличии возможности организации такой работы);

- мониторинг экологической информации, то есть сведений (сообщений, данных) о состоянии окружающей среды, факторах воздействия на нее и мероприятиях по ее охране, об экологических угрозах и рисках, о чрезвычайных ситуациях, влиянии компонентов окружающей среды на жизнь и здоровье, безопасность и условия проживания населения, об ответственности за нарушение экологического законодательства, а также сведений, необходимых для удовлетворения информационных и иных потребностей, формирования экологической культуры населения;

- иные мероприятия в пределах компетенции Администрации, направленные на реализацию полномочий по осуществлению экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами

8. Проведение мероприятий осуществляется Администрацией, подведомственными ей муниципальными учреждениями, а также с привлечением сторонних организаций посредством заключения муниципальных контрактов (договоров) в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» либо посредством соглашений о взаимодействии.

9. Финансирование мероприятий по осуществлению экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляется за счет средств местного бюджета на соответствующий финансовый год.

10. К реализации мероприятий на добровольной основе могут быть привлечены граждане, индивидуальные предприниматели, юридические лица, природоохранные, образовательные, общественные и иные организации.

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.02.2024 г. № 59

с. Яжелбицы

**Об утверждении инвентаризационного**

**перечня адресных объектов (помещений)**

**с кадастровыми номерами**

Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый инвентаризационный перечень адресных объектов (помещений с кадастровыми номерами).

2. Соответствующим службам внести данную информацию в базу данных.

**Глава Яжелбицкого сельского поселения А.И. Иванов**

**Приложение к Постановлению от 19.02.2024 № 59**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР** | **Наименование адреса объекта адресации** | | | **Кадастровый номер объекта адресации** |
| 1 | 7290cbc7-e10d-42b8-bd3b-32b65eef01a3 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Аксентьево | Дом | 67 | 53:03:0304002:39 |
| 2 | 174fb5cf-0e6c-435c-bc15-3f7936d1d9af | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Аксентьево | Дом | 30 | 53:03:0304004:56 |
| 3 | 123db7d0-6dcc-4110-9a9a-46e96881071b | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Аксентьево | Дом | 63 | 53:03:0304002:41 |
| 4 | 711d958b-897f-43b5-8431-6613c64f6199 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Аксентьево | Дом | 74 | 53:03:0000000:3244 |
| 5 | 16e80f69-9b2b-44e0-a717-f921b2d862e9 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Аксентьево | Дом | 45 | 53:03:0000000:3222 |
| 6 | 8af7aa86-844d-41ef-a191-ff51dd5b8b15 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Аксентьево | Дом | 77 | 53:03:0304002:46 |
| 7 | ecf06d66-718b-4242-a75f-664ddc2f4313 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Аксентьево | Строение | 82 | 53:03:0304004:57 |
| 8 | addf87f2-f674-4b24-8a2f-3f6835a6ac06 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Горушки | Дом | 11 | 53:03:1517001:128 |
| 9 | 45711fca-89eb-4b95-a30c-81b83980d92e | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Горушки | Дом | 21 | 53:03:1517001:195 |
| 10 | ccd23984-a14e-434d-93c8-efd086749924 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Горушки | Дом | 25 | 53:03:1517001:127 |
| 11 | 2b25bce4-82ec-4c6b-b42b-f8ee96cc8bb2 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Горушки | Дом | 9 | 53:03:1517001:143 |
| 12 | 819cac27-24b1-47c0-9a89-01975bfbc569 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Горушки | Дом | 17 | 53:03:1517001:168 |
| 13 | cbbe315e-5b2c-42d3-8df0-1b94b4440fe4 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 58 | 53:03:1517001:160 |
| 14 | d3a531dd-f282-4193-8412-1d7eb7f96996 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 30 | 53:03:0303001:72 |
| 15 | d4b7493d-cc76-4520-acf8-2bba3201bfd1 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 115 | 53:03:0303004:64 |
| 16 | 555ccae2-80aa-4a81-842f-39352460f0b1 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 83 | 53:03:0303004:51 |
| 17 | de6b416e-8f62-4fa6-845c-90832510c194 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 81 | 53:03:0303004:67 |
| 18 | 206f91d7-5bf2-49d5-bc29-9837667e10b7 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 119 | 53:03:0303004:61 |
| 19 | 3ca5fa0c-93a0-497a-a7fa-a2851547cb1f | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 79 | 53:03:0303004:53 |
| 20 | 6ab4c645-9e9b-4cfe-8c79-a2e7ff3083ce | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 25 | 53:03:0303002:38 |
| 21 | f9a4d9b7-9667-42c1-8830-abb5a893e760 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 41 | 53:03:1517001:158 |
| 22 | cca90f33-a61c-4c09-b4f0-be9d91e75bd8 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Дворец | Дом | 113 | 53:03:0303004:44 |
| 23 | 75eb0fcc-1ef6-4adb-bcba-2f0191160f2f | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Ижицы | Дом | 29 | 53:03:1512002:37 |
| 24 | 8da79486-c888-4fdf-9ebf-3ba5c9070dea | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Ижицы | Дом | 7 | 53:03:1512001:55 |
| 25 | 98a5fcc3-be6c-4ae2-90c6-a83fc8dd646f | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Ижицы | Дом | 37 | 53:03:1512002:40 |
| 26 | ae6bbfb0-c61b-4ed4-84df-bd6fc6a1b0e5 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Ижицы | Дом | 1 | 53:03:1512001:51 |
| 27 | e34049a1-b56e-43a4-abbe-df4207839cb0 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Ижицы | Дом | 38 | 53:03:1512002:53 |
| 28 | 77661c77-d86a-4159-bfa4-ee1a9cada86a | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Ижицы | Дом | 28 | 53:03:1512002:54 |
| 29 | e3996fc0-9c48-44d4-8283-20b8653d58ba | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Ижицы | Дом | 41 | 53:03:0000000:12601 |
| 30 | 0fe90924-9eb1-48a4-b582-0181df109f87 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Варницы | Дом | 35 | 53:03:1541001:126 |
| 31 | b8973191-6090-4353-9164-04598f0d6b9a | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Варницы | Дом | 38 | 53:03:1541001:147 |
| 32 | 552c2444-adb0-4698-9f09-3f28eb5ee9c7 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Варницы | Дом | 45 | 53:03:1541001:149 |
| 33 | 581525f1-ef31-4e0b-81ee-765ee72d24b3 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Варницы | Дом | 41 | 53:03:1541001:155 |
| 34 | fb696442-b169-4470-b72b-f0b72aed1b61 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Варницы | Дом | 8 | 53:03:1541001:113 |
| 35 | bb9d0c31-2ae7-4211-830e-2a0ae08505a8 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Миронеги | Дом | 24 | 53:03:0000000:3393 |
| 36 | 335cb19b-7adb-4602-9394-befadcdd7c90 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Миронеги | Дом | 5 | 53:03:0000000:3398 |
| 37 | 7f138785-c30e-418a-beea-f1bdf9c3dc90 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Миронеги | Дом | 10 | 53:03:1534002:60 |
| 38 | 32bf3646-8f6a-4bcf-a96a-7f5aa12c7a02 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Почеп | Дом | 21 | 53:03:1506001:96 |
| 39 | 7a13f77e-4e76-44d1-8158-917db34bc495 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Почеп | Дом | 14 | 53:03:1506001:86 |
| 40 | e9c39edf-c675-47c9-8be5-a7351f0fd5b9 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Почеп | Дом | 7 | 53:03:1506001:83 |
| 41 | b017de91-31d4-4bbd-8390-b92fbdcd62b7 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Почеп | Дом | 4 | 53:03:1506001:98 |
| 42 | 593c2c5e-6e55-4940-b43c-c669e0de2b36 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Почеп | Дом | 29 | 53:03:1506001:110 |
| 43 | 106c43a0-7e6b-42b5-9f8d-e9e99e9a11f8 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, деревня Почеп | Дом | 38 | 53:03:0000000:3113 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.02.2024 г. № 60

с. Яжелбицы

**Об утверждении инвентаризационного**

**перечня адресных объектов (зданий)**

**с кадастровыми номерами**

Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый инвентаризационный перечень адресных объектов (помещений с кадастровыми номерами).

2. Соответствующим службам внести данную информацию в базу данных.

**Глава Яжелбицкого сельского поселения А.И. Иванов**

**Приложение к Постановлению от 19.02.2024 № 60**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР** | **Наименование адреса объекта адресации** | | | **Кадастровый номер объекта адресации** |
| 1 | 7c4f96d1-4e92-4f07-886e-6f3760026373 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Комарова | Дом | 24 | 53:03:1513005:130 |
| 2 | 3abac2f2-b66d-41e1-a9fc-db8b68e93a88 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Комарова | Дом | 16 | 53:03:0000000:1419 |
| 3 | 52589095-5abc-479d-8ab3-9f7754eb4d0c | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Комарова | Дом | 35 | 53:03:1513005:124 |
| 4 | bd308a1f-9fbb-4220-9b49-a3b81fce7a7f | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Комарова | Дом | 1А | 53:03:0000000:1257 |
| 5 | f5ea76ea-5fb0-45ba-b9f3-fd8004ed79e2 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Центральная | Дом | 24 | 53:03:1513004:264 |
| 6 | de1c3bdb-d039-4035-9d43-27dae6a7a15d | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Центральная | Дом | 23 | 53:03:1513003:233 |
| 7 | ebb886fb-a4a9-4a49-af61-1dbdc18b75de | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Центральная | Дом | 84 | 53:03:1513005:180 |
| 8 | b0814c7c-3255-4365-9d6c-67133e0f0386 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Центральная | Дом | 79 | 53:03:1513003:184 |
| 9 | c53585fd-ffe1-4aa0-8546-7113cd8901c1 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Центральная | Дом | 2а | 53:03:1513004:169 |
| 10 | bf5aa55e-1253-4946-bc1d-904886e9e0c7 | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Центральная | Дом | 80 | 53:03:1513005:118 |
| 11 | 9022d05f-0e18-45e5-abe8-a4ada491e6be | Новгородская область, муниципальный район Валдайский, сельское поселение Яжелбицкое, село Яжелбицы, улица Центральная | Дом | 76а | 53:03:1513004:212 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.02.2024 г. № 61

с. Яжелбицы

**О присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 25.01.2024 № 244 «Об утверждении схемы расположения земельного участка» в целях упорядочения присвоения адресов вновь образованным объектам недвижимости, Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 1799 кв. м., образуемому путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:03:1517001:80 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Горушки, земельный участок 84.

**Глава Яжелбицкого сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.02.2024 № 62

с. Яжелбицы

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в постановление от 22.01.2024 № 27 «Об утверждении муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах**  **населенных пунктов Яжелбицкого**  **сельского поселения на 2024-2026 годы»** | **.** |

В соответствии с Федеральными законами от 08 ноября 2007года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях качественного улучшения состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения, обеспечения безопасности дорожного движения автотранспортных средств и обеспечения защиты жизни и здоровья граждан

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 22.01.2024 № 27 «Об утверждении муниципальной программы Яжелбицкого сельского поселения «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы».

1.1 Муниципальную «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобилных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы» изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и на официальном сайте в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от22.01.2024 №27(в редакции от 22.02.2024 №62)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог, общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы**

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы  
(далее - муниципальная программа)

**1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

Администрация Яжелбицкого сельского поселения.

**2. Соисполнители муниципальной программы: отсутствуют**

**3. Цели муниципальной программы:**

Цель 1. Совершенствование и содержание дорожного хозяйства на территории Яжелбицкого сельского поселения

**4. Задачи муниципальной программы:**

Задача 1. Содержание дорожного хозяйства на территории Яжелбицкого сельского поселения

Задача 2. Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения

**5. Подпрограммы муниципальной программы:**

- Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения;

- Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения

**6. Сроки реализации муниципальной программы: 2024-2026 годы.**

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | Местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 2024 | 2132,0 | - | 1595,449 | - | 3727,449 |
| 2025 | 1421,0 | - | 1362.2 | - | 2783,2 |
| 2026 | 1421,0 |  | 1396.1 |  | 2817,1 |
| ВСЕГО | 4974,0 | - | 4353,749 | - | 9327,749 |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

снижение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям;

увеличение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт;

улучшение к 2026 году состояния улично-дорожной сети;

сокращение к 2026 году числа дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими.

**Характеристика текущего состояния улично-дорожной сети территории**

**Яжелбицкого сельского поселения**

Технико-экономическое обоснование Программы

Программа разработана в соответствии с Федеральными законами от 8 ноября 2007 года № 257 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Яжелбицкое сельское поселение имеет сложившуюся улично-дорожную сеть, состоящую из следующих конструктивных элементов:

* + протяжённость улично-дорожной сети в границах населённых пунктов – 26,3 км, из них 9 % имеют твёрдое покрытие.

Вопрос состояния улично-дорожной сети местного значения и их ремонта является одной из основных проблем сельского поселения на протяжении последнего десятилетия.

За последние годы значительно ухудшилось состояние дорожных покрытий автомобильных дорог местного значения, расположенных на территории Яжелбицкого сельского поселения. Одними из основных причин их разрушения являются: длительный срок эксплуатации дорог, увеличение интенсивности движения автотранспортных средств, погодно-климатические условия и ряд других.

Существующая дорожная сеть на территории Яжелбицкого сельского поселения не соответствует темпам автомобилизации, сохраняется высокий уровень физического, морального и экономического износа дорожного покрытия.

Недостаточность финансовых средств, выделяемых на проведение ремонтных работ капитального характера привела к нарушению нормативных межремонтных сроков и в целом неудовлетворительному состоянию дорожного покрытия автодорог местного значения. Нормативный межремонтный срок службы дорожного полотна автодорог -10 лет, фактический срок эксплуатации дорог в среднем более 20 - 30 лет и более.

Большая часть автомобильных дорог местного значения требуют приведения их в нормативное состояние.

Важным фактором жизнеобеспечения населения, способствующим стабильности социально-экономического развития Яжелбицкого сельского поселения, является развитие и совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Анализ проблем, связанных с неудовлетворительным состоянием улично-дорожной сети, расположенной на территории Яжелбицкого сельского поселения, показывает необходимость комплексного подхода к их решению, что предполагает использование программно- целевого метода.

Программный подход представляется единственно возможным, поскольку позволяет сконцентрировать финансовые ресурсы на конкретные мероприятия Программы.

Мероприятия Программы направлены на решение существующих проблем, в том числе на обеспечение безопасности движения автотранспортных средств, качественного улучшения состояния автомобильных дорог местного значения общего пользования и обеспечения защиты жизни и здоровья граждан.

Объёмы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке.

Управление реализацией Программы осуществляет заместитель Главы администрации сельского поселения, вносит в установленном порядке предложения по упорядочению мероприятий, предусмотренных Программой, с учётом складывающейся социально-экономической ситуации.

Администрация сельского поселения: ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчётным периодом, направляет в комитет финансов Администрации муниципального района ежеквартальный отчёт о ходе реализации Программы по утверждённой форме;

ежегодно до 1 марта года, следующего за отчётным, направляет в комитет финансов Администрации муниципального района годовой отчёт о ходе реализации Программы по утверждённой форме.

**Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для содержания и восстановления первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автомобильных дорог и вложений на развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения.

Исходя из целей муниципальной программы, предусматриваются основные направления ее реализации:

развитие и совершенствование автомобильных дорог;

своевременное и качественное проведение дорожных работ для повышения уровня безопасности дорожного движения;

совершенствование системы организации дорожного движения.

Муниципальная программа представляет собой систему мероприятий, взаимоувязанных по задаче, срокам осуществления и ресурсам, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере развития дорожного хозяйства Яжелбицкого сельского поселения.

Реализация муниципальной программы сопряжена с рядом макроэкономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач муниципальной программы, нерациональному использованию ресурсов, другим негативным последствиям.

К числу макроэкономических рисков также следует отнести возможное снижение объемов производства и предложения на рынке строительных материалов может привести к их дефициту и замедлению темпов реализации мероприятий муниципальной программы в области строительства, реконструкции, ремонта и содержания автомобильных дорог. Вместе с тем, увеличение объемов реализации мероприятий муниципальной программы, в первую очередь, в области содержания и ремонта автомобильных дорог, может обеспечить дополнительную занятость лиц.

Управление рисками при реализации муниципальной программы и минимизация их негативных последствий при выполнении мероприятий муниципальной Программы будет осуществляться на основе оперативного и среднесрочного планирования работ.

Система управления реализацией муниципальной программы предусматривает следующие меры, направленные на управление рисками:

использование принципа гибкости ресурсного обеспечения при планировании мероприятий, своевременной корректировки планов для обеспечения   наиболее эффективного использования выделенных ресурсов;

периодическая корректировка состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы.

**Механизм реализации и управления муниципальной программы**

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

Реализация муниципальной программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

В ходе реализации муниципальной программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации муниципальной программы, являются:

эффективное и целевое использование средств бюджета;

соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контактов на выполнение работ по строительству, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения с подрядной организацией;

осуществление контроля за соблюдением требований строительных норм и правил, государственных стандартов и технических регламентов;

гарантийными обязательствами подрядных организаций по поддержанию требуемого состояния объектов.

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Содержание автомобильных дорог общего пользования местного**

**значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств**

**областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения»**

**Муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы**

**1. Исполнитель подпрограммы:** Администрация Яжелбицкого сельского поселения.

**2. Задачи подпрограммы муниципальной программы:** Содержание дорожного хозяйства на территории Яжелбицкого сельского поселения.

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2024-2026 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной  бюджет | федеральный бюджет | местный  бюджет,  руб. | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 1066,0 |  | 1207,3379 |  | 2273,3379 |
| 2025 | 710,5 |  | 1306,8 |  | 2017,3 |
| 2026 | 710,5 |  | 1340,7 |  | 2051,2 |
| ВСЕГО | 2487,0 |  | 3854,8379 |  | 6341,8379 |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

1. Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы:

улучшение к 2026 году состояния улично-дорожной сети.

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного**

**значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств**

**областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения»**

**Муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы**

**1. Исполнитель подпрограммы:** Администрация Яжелбицкого сельского поселения.

**2. Задачи подпрограммы муниципальной программы:** Обеспечение мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения.

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2024-2026 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной  бюджет | федеральный бюджет | местный  бюджет,  руб. | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 1066,0 |  | 370,1111 |  | 1436,1111 |
| 2025 | 710,5 |  | 37,4 |  | 747,9 |
| 2026 | 710,5 |  | 37,4 |  | 747,9 |
| ВСЕГО | 2487,0 |  | 444,9111 |  | 2931,9111 |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

снижение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям;

увеличение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт;

улучшение к 2026 году состояния улично-дорожной сети.

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения**

**Муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы**

**1.Исполнитель подпрограммы муниципальной программы:**

Администрация Яжелбицкого сельского поселения.

**2.Задачи и целевые показатели подпрограммы:** Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения.

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2024-2026 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | Местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | - | - | 18,0 |  | 18,0 |
| 2025 | - | - | 18,0 |  | 18,0 |
| 2026 | - | - | 18,0 |  | 18,0 |
| ВСЕГО | - | - | 54,0 |  | 54,0 |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Сокращение к 2026 году числа дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**Целевых показателей муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения**

**на 2024-2026 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Базовое значение целевого показателя (2023год) | Значения целевых показателей по годам | | | | | | |
| 2024 | 2025 | | | | 2026 | | |
| **1.** | **Подпрограмма «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения»** | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Показатель 1. Доля автомобильных дорог, поддерживаемых в эксплутационном состоянии, допустимом по условиям обеспечения непрерывного и безопасного дорожного движения в любое время года, %» (ГОСТ Р 50597-2017. Национальный стандарт РФ. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплутационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля.» (утв. Приказом Росстандарта от 26.09.2017 №1245-ст) | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | |
| **2.** | **Подпрограмма «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения»** | | | | | | | | |
| 2.1. | Показатель 2. количество и площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения, кв. м | шт./кв. м | 8/10164,0 | 3/760,0 | | 1/500 | | 1/350,0 | |
| **3.** | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения»** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Показатель 1.Соверщенствование улично-дорожной сети (установка дорожных знаков) | Ед. | 3 | 3 | 3 | | 3 | | | |
| 3.2. | Показатель 2. Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов, сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими (ремонт искусственных неровностей, нанесение дорожной разметки) | % | 100 | 100 | 100 | | 100 | | | |

**Мероприятия муниципальной программы**

**«Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов**

**Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.2 | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | | Срок реализации | | Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам, тыс. руб. | | | | | | | |
| 2024 | | 2025 | | 2026 | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | | | |
| **1.** | **Подпрограмма «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1. Содержание дорожного хозяйства на территории Яжелбицкого сельского поселения | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 2024-2026 годы | | 1.2. | | Местный бюджет | 1207,3379 | | 1306,8 | | 1340,7 | | | |
| 1.2. | | Областной бюджет | 1066,00 | | 710,5 | | 710,5 | | | |
| **2.** | **Подпрограмма «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Задачи 2. Обеспечение мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в т. ч. | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 2024-2026 годы | | 1.2. | | Местный бюджет | 370,1111 | | 37,4 | | 37,4 | | | |
| 1.2. | | Областной бюджет | 1066,0 | | 710,5 | | 710,5 | | | |
|  | д. Почеп от д. №26 до д. № 6(200 м) в т. ч. услуги стр. контроля, проект Дорога к дому | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 2024-2026 годы | | 1.2. | | Местный бюджет | 64,05092 | | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 1.2. | | Областной бюджет | 524,466 | | 0,00 | | 0,00 | | | |
|  | д. Дворец от д.№ 71 до д. № 67 (110 м) в т. ч. услуги стр. контроля , проект Дорога к дому | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 2024-2026 годы | | 1.2. | | Местный бюджет | 173,58120 | | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 1.2. | | Областной бюджет | 241,690 | | 0,00 | | 0,00 | | |
|  | д. Борцово от д. № 28 до д. № 17 (300 м) в т. ч. услуги стр. контроля, проект Дорога к дому | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 2024-2026 годы | | 1.2. | | Местный бюджет | 129,70204 | | 0,00 | | 0,00 | | |
| 1.2. | | Областной бюджет | 299,844 | | 0,00 | | 0,00 | | |
|  | с. Яжелбицы ул. Центральная от авт. дороги Росавтодор до д. № 27 А (150 м) в т. ч. стр. контроль | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 2024-2026 годы | | 1.2. | | Местный бюджет | 2,77694 | | 0,00 | | 0,00 | | |
| 1.2. | | Областной бюджет | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | |
|  | С. Яжелбицы ул. Садовая от д. № 42 до д. № 66 (360 м) в т. ч. стр. контроль | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 2024-2026 годы | | 1.2. | | Местный бюджет | 0,0 | | 37,4 | | 0,0 | | |
| 1.2. | | Областной бюджет | 0,0 | | 710,5 | | 0,0 | | |
|  | д. Моисеевичи от д. 13 до д. 1 (350 м) | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 2024-2026 годы | | 1.2. | | Местный бюджет | 0,00 | | 0,00 | | 37 | | |
| 1.2. | | Областной бюджет | 0,00 | | 0,00 | | 710,5 | | |
| **3.** | **Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Задача 1. Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения. | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Установка дорожных знаков, нанесение дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. на территории поселения | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | | 2024-2026 годы | | * 1. ,2.2. | Местный бюджет | 18,0 | | 18,0 | | | 18,0 | | | |
| **Итого:** | | | | | | | | | **3727,449** | | **2783,2** | | | **2817,1** | | | |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.02.2024 № 63

с. Яжелбицы

**О внесении изменений в постановление от 22.01.2024 № 24**

**«Об утверждении муниципальной**

**программы Яжелбицкого сельского поселения**

**«Информатизация Администрации**

**Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, с постановлением Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 27.04.2020 №54 «Об утверждении порядка принятия решений о разработкемуниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 22.01.2024 года № 24 «Об утверждении муниципальной программы Яжелбицкого сельского поселения «Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»:

1.1. Муниципальную программу «Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы» изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети Интернет.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

# Утверждено

постановлением Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от22.01.2024 №24(в редакции решения от22.02.2024 №63)

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **#G0Наименование Программы** | Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы  (далее - Программа) |
| **Ответственный исполнитель** | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |
| **Соисполнители** | отсутствуют |
| **Цель Программы** | Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;  Повышение качества и доступности предоставления услуг в электронной форме;  Обеспечение защиты информации в информационных системах органов исполнительной власти района |
| **Задачи Программы** | Создание и модернизация информационных систем и их взаимодействие с федеральными, областными и муниципальными информационными системами;  Создание механизма для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме гражданам и организациям;  Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг Яжелбицкого сельского поселения гражданам и организациям;  Создание условий для защиты информации в органах исполнительной власти района, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации, используемой населением, органами местного самоуправления и организациями. |
| **Подпрограммы** | Не предусмотрены |
| **Сроки реализации Программы** | 2024-2026 годы |
| **Объемы и источники финансирования Программы** | Источником финансирования Программы являются средства бюджета Яжелбицкого сельского поселения в объеме 350,6 тысяч рублей, в том числе по годам:  2024 год – 400,136 тысяч рублей  2025 год – 78,0 тысяч рублей  2026 год – 48,0 тысяч рублей |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы** | По итогам реализации Программы в 2026 году будут достигнуты следующие результаты:  Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления;  Обеспеченность персональными компьютерами в Администрации Яжелбицкого сельского поселения - 100%;  Доля рабочих мест в органах местного самоуправления района, объединенных в локальные вычислительные сети – 80%;  Удельный вес компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет (без компьютеров в компьютерных классах) - 100%;  Обеспечение защиты и сохранности информации, обрабатываемой в информационных системах. |

**I. Характеристика текущего состояния сферы информатизации Яжелбицкого сельского поселения**

# Современное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами власти.

# Переход на новый уровень управления поселением, способный обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении информационно-коммуникационных технологий. Комплексное решение задач социально-экономического развития поселения, эффективное использование ресурсов, управление хозяйственными механизмами, взаимодействие с населением требуют скоординированных усилий различных служб и органов управления на основе обмена информацией между автоматизированными информационными системами (АИС) всех подразделений администрации поселения, а также ряда государственных структур, реализующих конкретные цели социально-экономического развития территории и предприятиями поселения.

Целью формирования и развития информационного общества в Яжелбицком сельском поселении является повышение качества жизни граждан, обеспечение конкурентоспособности, развитие экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни общества, совершенствование системы муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий (далее - ИКТ).

Развитие информационного общества в Яжелбицком сельском поселении направлено на реализацию целей и задач, поставленных следующими нормативно-правовыми актами:

1.Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008 года N Пр-212);

2.Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»;

4.Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы».

# Главным результатом Стратегии развития информационного общества станет формирование открытого общества и создание условий для дальнейшего развития демократических процессов, связанных с использованием информационных технологий, информации, знаний и расширением возможности граждан по поиску, получению, передаче, производству и распространению информации, а также обеспечение возможности увеличения скорости, улучшения качества оказания муниципальных услуг и сокращения процедуры оформления документов, экономии времени на получение всевозможных справок, подачу налоговых деклараций, регистрацию имущества и так далее.

# В настоящее время существует ряд важных проблем, касающихся развития информационно-коммуникационной среды и формирования информационного пространства на территории Яжелбицкого сельского поселения, влияющих на его дальнейшее успешное развитие:

# отсутствие эффективного взаимодействия между государственными и муниципальными структурами управления и недостаточная согласованность работ различных районных структур и государственных учреждений и ведомств и, как следствие, - низкий уровень интеграции существующих систем государственного управления и местного самоуправления;

# недостаточно развитие современной информационной среды для работы органов управления и взаимодействия с населением;

# интенсивное развитие информационно-коммуникационных технологий, их внедрение требует новых подходов к обеспечению информационной безопасности;

# доступ к базовым информационно-коммуникационным услугам и социально значимой информации должен быть обеспечен всем гражданам независимо от места их проживания и социально-экономического положения.

# Решение указанных выше проблем будет способствовать повышению уровня и качества жизни в районе, развитию демократических институтов, созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности и повышению конкурентоспособности предприятий района, повышению эффективности и открытости районного управления и создаст условия для реализации и функционирования информационного общества.

# Программа определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления в части применения современных информационно-коммуникационных технологий.

**II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.**

Приоритетной задачей настоящей Программы является повышение качества жизни населения района на основе развития и использования информационных и телекоммуникационных технологий.

Повышение качества подготовки специалистов является необходимым условием перехода на инновационный путь развития.

В рамках Программы будет осуществляться работа по обеспечению открытости доступа к информации о деятельности муниципальных органов района, в частности, модернизация и развитие официальных сайтов муниципальных органов и специализированных порталов в сети Интернет.

Будут развиваться функциональные элементы инфраструктуры электронного правительства, в частности, реестр муниципальных услуг, центр общественного доступа к информации органов государственной власти и государственным электронным услугам, многофункциональный центр предоставления услуг, технические средства организации электронного межведомственного взаимодействия.

# В соответствии со Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации планируется достижение, следующих конечных результатов реализации Программы и показателей социально-экономической эффективности:

1. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления;
2. Обеспеченность персональными компьютерами в Администрации Яжелбицкого сельского поселения - 100%;
3. Доля рабочих мест в органах местного самоуправления района, объединенных в локальные вычислительные сети – 80%;
4. Удельный вес компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет - 100%;
5. Обеспечение защиты и сохранности информации, обрабатываемой в информационных системах.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы.**

Контроль за реализацией Программы осуществляет заместитель Главы администрации Яжелбицкого сельского поселения, обеспечивающий взаимодействие органов исполнительной власти района образования, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, развития технологий электронного правительства в органах исполнительной власти поселения.

Контроль за выполнением [мероприятий](#Par507) Программы осуществляет Администрация Яжелбицкого сельского поселения в соответствии с действующим законодательством, который обеспечивает согласованные действия по реализации мероприятий Программы, целевому и эффективному использованию средств бюджета, разрабатывает и представляет в установленном порядке бюджетную заявку для финансирования мероприятий Программы, осуществляет контроль за ходом реализации [мероприятий](#Par507) Программы.

В качестве форм контроля предусматриваются:

ежеквартальный анализ хода выполнения мероприятий Программы;

ежегодное подведение итогов выполнения мероприятий Программы;

контроль за выполнением и соблюдением сроков выполнения мероприятий Программы.

Контроль за правильностью расходования и целевым использованием средств бюджета осуществляется уполномоченными органами в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение №1

к муниципальной программе

«Информатизация Администрации

Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»

**Перечень целевых показателей муниципальной программы**

**«Информатизация Яжелбицкого сельского поселения**

**на 2024-2026 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Базовое значение целевого показателя (2023 год) | Значение целевого показателя по годам | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальная программа «Информатизация Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы» | | | | | |
| 1.1 | Доля органов исполнительной власти Яжелбицкого сельского поселения, использующих средства межведомственного взаимодействия % | % | 25 | 30 | 35 | 40 |
| 1.2 | Доля участников электронного документооборота % | % | 25 | 30 | 35 | 40 |
| 1.3 | Доля граждан и организаций использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме % | % | 50 | 55 | 60 | 70 |
| 1.4 | Доля государственных и муниципальных услуг доступных через Единый портал государственных услуг % | % | 55 | 60 | 70 | 80 |
| 1.5 | Доля автоматизированных рабочих мест, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие % | % | 15 | 20 | 40 | 45 |
| 1.6 | Доля аттестованных автоматизированных рабочих мест на предмет соответствия требованиям защиты информации % | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.7 | Развитие и сопровождение официального сайта Администрации поселения | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение №2

к муниципальной программе

«Информатизация Администрации

Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»

**Мероприятия муниципальной программы**

**«Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятия Программы | | Исполнитель | Целевые показатели | Срок реализации | Объем финансирования по годам | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Задача 1. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение доступности населению современных информационно-телекоммуникационных услуг | | | | | | | | |
| 1.1. | | Модернизация и обеспечение функционирования элементов инфраструктуры электронного правительства и защищенной сети между Администрацией поселения и Администрацией муниципального района | Администрация поселения | 1.1. | 2024-2026 | - | - | - |
| 1.2 | | Внедрение системы межведомственного электронного документооборота | Администрация поселения | 1.1, 1.2., 1.5. | 2024-2026 | - | - | - |
| 1.3 | | Сопровождение функционирования информационной системы АИС «МФЦ» | Администрация поселения | 1.3., 1.4 | 2024-2026 | - | - | - |
| Задача 2. Создание механизма для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме гражданам и организациям | | | | | | | | |
| 2.1. | | Обеспечение доступа граждан к государственным и муниципальным услугам через Единый портал государственных и муниципальных услуг | Многофункциональный центр | 1.4. | 2024-2026 | - | - | - |
| 2.2. | | Публикация информации о деятельности органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Администрация поселения, ГУ НЦИТ | 1.1. | 2024-2026 | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | 8 |
| Задача 3: Обеспечение защиты информации в информационных системах Администрации Яжелбицкого сельского поселения | | | | | | | | | |
| 3.1. | Организация подключения рабочих мест сотрудников Администрации поселения к защищенной сети, и к системе межведомственного электронного документооборота Новгородской области через единую защищенную точку входа. Приобретение и установка лицензионного программного обеспечения (1с Бухгалтерия, СПС Гарант, СоветниуПроф, СБИС), приобретение электронно-цифровых подписей | Администрация поселения | 1.1., 1.2., 1.5. | 2024-2026 | 362,136 | | 48,0 | 48,0 | |
| 3.2. | Обновление парка компьютерной техники 1ед. | Администрация поселения | 1.5 | 2024-2026 | 0,0 | | 30,0 | 0,0 | |
| 3.3. | Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | Администрация поселения | 1.5 | 2024-2026 | 30,0 | | 0,0 | 0,0 | |
| 3.4. | мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | Администрация поселения | 1.5 | 2024-2026 | 8,0 | | 8,0 | 8,0 | |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.02.2024 № 64

с. Яжелбицы

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в постановление от 22.01.2024 № 23 «****Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории**  **Яжелбицкого сельского поселения**  **на 2024-2026 годы»** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Яжелбицкого сельского поселения, постановлением Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 27.04.2020 № 54 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования и реализации",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 22.01.2024 г №23 «Об утверждении Муниципальной программы «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы**»**.

1.1. Муниципальную программу «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы**»**. изложить в прилагаемой редакции3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от22.01.2023 №23 ( в ред. от 22.02.2024 № 64)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА "БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 - 2026 ГОДЫ"**

**Паспорт муниципальной программы**

1. Ответственный исполнитель:

Администрация Яжелбицкого сельского поселения (далее - Администрация).

2. Соисполнители муниципальной программы:

индивидуальные предприниматели, предприятия и организации (по согласованию).

3. Цели муниципальной программы:

1. Обеспечение безопасного и комфортного проживания и жизнедеятельности населения поселения, обеспечение экологической безопасности, улучшение эстетического состояния объектов благоустройства и их бесперебойного функционирования

4. Задачи муниципальной программы:

Задача 1. обеспечение уличного освещения на территории Яжелбицкого сельского поселения

Задача 2. организация озеленения территории Яжелбицкого сельского поселения

Задача 3. организация содержания и благоустройства мест захоронений на территории Яжелбицкого сельского поселения

Задача 4. обеспечение организации прочих мероприятий по благоустройству Яжелбицкого сельского поселения

Задача 5. реализация проектов ТОС

Задача 6. софинансирование проекта поддержки местных инициатив граждан

5. Программа включает следующие подпрограммы:

**"**Освещение улиц";

"Озеленение";

"Организация содержаниямест захоронений";

"Прочие мероприятия по благоустройству".

«Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений».

«Поддержка местных инициатив граждан в рамках государственной программы Новгородской области «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально-ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2019-2026годы»;

«Благоустройство территории поселения в рамках государственной программы Новгородской области «Комплексное развитие сельских территорий Новгородской области до 2025 года».

6. Сроки реализации Программы: 2024 - 2026 годы.

7. Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет Яжелбицкого сельского поселения | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 2024 | 1582,350 |  |  | 1582,350 |
| 2025 | 924,357 |  |  | 924,357 |
| 2026 | 860,135 |  |  | 860,135 |
| ВСЕГО | 3366,842 |  |  | 3366,842 |

8. Ожидаемые результаты реализации Программы, социально-экономическая эффективность Программы.

В результате выполнения Программы ожидается достижение следующих показателей результативности:

обеспечение бесперебойной работы уличного освещения в населенных пунктах Яжелбицкого сельского поселения (далее - поселение);

улучшение санитарного и экологического состояния поселения;

благоустройство и озеленение территории с целью удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания;

комплексное решение проблем, связанных с благоустройством и содержанием гражданских кладбищ на территории поселения;

привлечение населения к проблемам благоустройства и озеленения территории;

оснащение улиц указателями с названиями улиц и номерами домов.

Характеристика текущего состояния сферы благоустройства, обоснование необходимости решения проблем благоустройства программными методами.

В настоящее время население поселения составляет 1875 человек. Высокий уровень благоустройства населенных пунктов - необходимое улучшение условий жизни населения. В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем. Благоустройство поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание территорий гражданских кладбищ. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают сбор, утилизация и захоронение бытовых отходов.

Для решения данной проблемы требуются участие и взаимодействие органов местного самоуправления сельского поселения с привлечением населения, предприятий и организаций, наличие финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера, не переросли в полной мере в плоскость конкретных практических действий. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территорий на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление в больших масштабах промышленных отходов и негативное их воздействие на окружающую среду является одной их главных проблем обращения с отходами.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории поселения.

На территории поселения высажены быстро растущие породы деревьев, такие как тополь. В течение последних пятидесяти лет эти деревья сильно разрослись. Деревья находятся в состоянии, угрожающем жизни людей (кроны деревьев усохли, во время порывов ветра сухие ветви падают с большой высоты). В связи с большими затратами на опиловку деревьев, достигающих высоты свыше 35 м, Администрации необходимо в бюджете учитывать денежные средства на опиловку подобных деревьев. Высохшие деревья, сухая трава увеличивают опасность возникновения пожаров. Поэтому Администрации необходимо производить скашивание травы.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления, но и органов государственной власти.

Для решения проблем по благоустройству поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с мероприятиями настоящей Программы.

Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы.

Для определения комплекса проблем, подлежащих программному решению, проведен анализ существующего положения в комплексном благоустройстве поселения. Анализ проведен по трем показателям, по результатам исследования которых сформулированы цели, задачи и направления деятельности при осуществлении подпрограмм:

1) Координация деятельности предприятий, организаций и учреждений, занимающихся благоустройством населенных пунктов.

В настоящее время отсутствуют предприятия, организации, учреждения, занимающиеся комплексным благоустройством на территории сельского поселения. В связи с этим требуется привлечение специализированных организаций для решения существующих проблем.

Одной из задач и является необходимость координировать взаимодействие между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов ремонта коммуникаций и объектов благоустройства населенных пунктов;

2) Анализ качественного состояния элементов благоустройства.

2.1. Наружное освещение. Сетью наружного освещения недостаточно оснащена вся территория поселения. Таким образом, проблема заключается в реконструкции имеющегося освещения и установке дополнительных новых светильников по улицам населенных пунктов поселения.

2.2. Озеленение. Существующие участки зеленых насаждений имеют неудовлетворительное состояние: недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе, эксплуатация их бесконтрольна. Необходим систематический уход за существующими насаждениями: вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, подсадка саженцев, разбивка клумб. Причин такого положения много и, прежде всего, в отсутствие штата рабочих по благоустройству, недостаточном участии в этой работе жителей муниципального образования, учащихся, трудящихся предприятий, недостаточности средств, определяемых ежегодно бюджетом. Для решения этой проблемы необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами по плану в соответствии с требованиями стандартов. Кроме того, действия участников, принимающих участие в решении данной проблемы, должны быть согласованы между собой.

2.3. Организация содержания мест захоронений. На территории поселения расположено три гражданских кладбища. Важными мероприятиями программы будут мероприятия по благоустройству их территорий.

2.4. Прочие мероприятия по благоустройству населенных пунктов. Прочие мероприятия по благоустройству в поселении включают содержание территории в надлежащем виде.

В сложившемся положении необходимо продолжать комплексное благоустройство в поселении;

2.5. Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений.

2.6. реализация проекта поддержки местных инициатив граждан в благоустройстве площадки для занятия спортом в с. Яжелбицы

3) Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства.

Одной из проблем благоустройства поселения является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются оборудованные места общего пользования, создаются несанкционированные свалки мусора.

Данная программа будет ориентирована на повышение уровня комплексного благоустройства территории поселения:

совершенствование эстетического вида поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;

повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания поселения;

активизации работ по благоустройству территории поселения, реконструкции систем наружного освещения улиц;

развитие и поддержку инициатив жителей по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий;

повышение общего уровня благоустройства поселения;

организацию взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства территории поселения;

приведение в качественное состояние элементов благоустройства;

оздоровление санитарной экологической обстановки в поселении и на свободных территориях, ликвидации свалок бытового мусора.

На результат реализации Программы могут повлиять риски, как внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя Программы, так и внешние, наступление которых не зависит от действий исполнителя Программы.

К внутренним рискам реализации Программы относятся:

низкая исполнительная дисциплина исполнителей Программы;

несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий Программы;

недостаточная оперативность корректировки хода реализации Программы при наступлении внешних рисков реализации Программы.

Мерами по управлению внутренними рисками реализации Программы являются:

детальное планирование хода реализации Программы;

оперативный мониторинг хода реализации Программы;

своевременная корректировка основных мероприятий и сроков их исполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

К внешним рискам реализации Программы относятся:

макроэкономические риски, связанные с возможностями снижения темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, а также с возникновением бюджетного дефицита. Эти риски могут отразиться на уровне реализации наиболее затратных мероприятий;

операционные риски связаны с несовершенством системы управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой для реализации мероприятий Программы. Эти риски могут привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и достижения запланированных результатов;

техногенные и экологические риски, связанные с возникновением крупной техногенной или экологической катастрофы. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования мероприятий Программы в пользу других направлений развития поселения и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы;

риски финансовой необеспеченности связаны с недостаточностью бюджетных средств на реализацию мероприятий Программы. Эти риски могут привести к не достижению запланированных показателей, нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике показателей.

Мерами по управлению внешними рисками реализации Программы являются:

определение приоритетов для первоочередного финансирования основных мероприятий Программы;

корректировка основных мероприятий Программы и сроков их реализации;

обеспечение эффективного целевого использования финансовых средств, в соответствии с определенными приоритетами.

Механизм управления реализацией Программы, который содержит информацию по осуществлению контроля за ходом ее выполнения.

Механизм реализации Программы включает в себя систему комплексных мероприятий, важными элементами которой являются планирование, мониторинг, уточнение и корректировка целевых показателей Программы.

В связи с этим Администрация ежегодно осуществляет контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятий программы; соблюдением законодательства Российской Федерации при заключении муниципальных контрактов на выполнение работ в сфере благоустройства; соблюдением финансовой дисциплины при финансировании работ, и оценивает эффективность реализации мероприятий Программы.

В процессе реализации Программы Администрация вправе инициировать внесение изменений в мероприятия Программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом. Администрация осуществляет мониторинг хода реализации Программы.

Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей формируются до 20 июля текущего года и до 1 марта года, следующего за отчетным, полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации Программы с приложением сведений о финансировании и освоении средств.

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «ОСВЕЩЕНИЕ УЛИЦ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 – 2026 ГОДЫ»**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация сельского поселения.

2. Задачи подпрограммы: обеспечение уличного освещения на территории Яжелбицкого сельского поселения

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024 - 2026 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет сельского поселения | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2024 | 773,0 |  |  | 773,0 |
| 2025 | 648,0 |  |  | 648,0 |
| 2026 | 709,24 |  |  | 709,24 |
| ВСЕГО | 2130,24 |  |  | 2130,24 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

совершенствование эстетического вида поселения в темное время суток, безопасность передвижения граждан.

**ПОДПРОГРАММА "ОЗЕЛЕНЕНИЕ" МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** **"БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 - 2026 ГОДЫ"**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация сельского поселения, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации (по согласованию).

2. Задачи подпрограммы: организация озеленения территории Яжелбицкого сельского поселения.

3. Сроки реализации муниципальной подпрограммы: 2024 - 2026 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет муниципального района | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2024 | 115,0 |  |  | 115,0 |
| 2025 | 75,0 |  |  | 75,0 |
| 2026 | 55,0 |  |  | 55,0 |
| ВСЕГО | 245,0 |  |  | 245,0 |

7. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

изменение внешнего облика населенных пунктов сельского поселения;

улучшение санитарного и экологического состояния населенных пунктов сельского поселения;

устранение неблагоприятных ситуаций в результате вырубки аварийных деревьев;

благоустройство и озеленение территории с целью удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания.

**ПОДПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ»** **МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** **"БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 - 2026 ГОДЫ"**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация сельского поселения

2. Задачи подпрограммы: организация содержания и благоустройства мест захоронений на территории Яжелбицкого сельского поселения.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024 - 2026 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет сельского поселения | областной бюджет | Федеральный бюджет | всего |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 2024 | 189,1 |  |  | 189,1 |
| 2025 | 77,357 |  |  | 77,357 |
| 2026 | 35,895 |  |  | 35,895 |
| ВСЕГО | 302,352 |  |  | 302,352 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

комплексное решение проблем, связанных с благоустройством и ремонтом гражданских кладбищ.

**ПОДПРОГРАММА "ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ"** **МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** **"БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 - 2026 ГОДЫ"**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация сельского поселения, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации (по согласованию).

2. Задачи подпрограммы: обеспечение организации прочих мероприятий по благоустройству Яжелбицкого сельского поселения.

3. Сроки реализации муниципальной программы: 2024 – 2026 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет сельского поселения | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 2024 | 268,05 |  |  | 268,05 |
| 2025 | 124,0 |  |  | 124,0 |
| 2026 | 60,0 |  |  | 60,0 |
| ВСЕГО | 452,05 |  |  | 452,05 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

улучшение санитарного и экологического состояния поселения;

привлечение населения к проблемам благоустройства и озеленения территории.

**ПОДПРОГРАММА «РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ».**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация Яжелбицкого сельского поселения.
2. Задачи подпрограммы: реализация проектов ТОС.
3. Сроки реализации подпрограммы: 2024-2026 год.
4. Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет сельского поселения | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 2024 | 237,2 |  |  | 237,2 |
| 2025 | 0,0 |  |  | 0,0 |
| 2026 | 0,0 |  |  | 0,0 |
| ВСЕГО | 237,2 |  |  | 237,2 |

1. Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы:

Приобретение и установка летней сцены на территории ТОС «Набережная в д. Аксентьево Валдайского района Новгородской области.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024-2026 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм | Базовое значение целевого показателя  (2023 год) | Значение целевого показателя по годам | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| **1.** | **Подпрограмма «Освещение улиц»** |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Количество обслуживаемых светильников, шт. | шт. | 248 | 256 | 260 | 261 |
| 1.2. | Установка новых фонарей, шт. | шт. | 8 | 4 | 1 | 0 |
| **2.** | **Подпрограмма «Озеленение»** |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Количество спиленных и убранных аварийных деревьев, ед. | ед. | 13 | 2 | 2 | 1 |
| 2.2. | Количество приобретенного посадочного материала, ед. | ед. | 160 | 100 | 100 | 0 |
| 2.2.1. | Количество подвезенной плодородной земли, песка (т) | т | 5 | 0,5 | 0,5 | 1 |
| 2.3. | Скашивание сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами, кв. м | кв. м. | 52800 | 55800 | 20000 | 20000 |
| **3.** | **Подпрограмма «Организация содержания мест захоронений»** |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Содержание и благоустройство мест захоронений, ед. | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| **4.** | **Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству»** |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Количество убранных несанкционированных свалок, ед. | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 4.2. | Уборка и содержание общественной территории, многофункциональной спортивной площадки | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4.3. | Ремонт и оборудование детских игровых и спортивных площадок, общественной территории ед. | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 4.4. | Реализация прочих мероприятий по благоустройству | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **5.** | **Подпрограмма «Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений».** |  |  |  |  |  |
| 5.1. | Количество реализованных проектов ТОС | ед. | 1 | 3 | 0 | 0 |

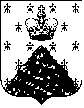
**МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024-2026 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование мероприятия** | | | **Исполнитель мероприятия** | **Срок реализации (годы)** | **Целевой показатель** | **Источник финансирования** | | | **Объем финансирования**  **по годам (тыс. руб.)** | | | | |
| **2024** | **2025** | | **2026** |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** | **5** | **6** | | | **7** | **9** | | **10** |
|  | | **Подпрограмма 1. Освещение улиц** | | | | | | | | | | | | |
| **1.1.** |  | | **Задача 1. Обеспечение уличного освещения на территории Яжелбицкого сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Расходы на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | | | Администрация, сельского поселения | 2024 - 2026 | 1.1. | бюджет сельского поселения | | | 600,0 | 630,0 | | 635,0 |
| 1.1.2. | Техническое обслуживание и ремонт оборудования уличного освещения | | | Администрация, сельского поселения | 2024 - 2026 | 1.2. | бюджет сельского поселения | | | 195,0 | 40,0 | | 96,24 |
|  | | **Подпрограмма 2. Озеленение** | | | | | | | | | | | | |
| **2.1.** |  | | **Задача 2. Организация озеленения территории Яжелбицкого сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Организация спиливания и уборки деревьев | | | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2024 - 2026 | 2.1. | бюджет сельского поселения | | | 20,0 | 20,0 | | 30,0 |
| 2.1.2. | Приобретение посадочного материала (цветы), подвоз плодородной земли, песка, содержание цветников | | | Администрация, сельского поселения | 2024 - 2026 | 2.2-2.2.1. | бюджет сельского поселения | | | 5,0 | 5,0 | | 0,0 |
| 2.1.3. | Скашивание сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | | | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2024 - 2026 | 2.3. | бюджет сельского поселения | | | 90,0 | 50,0 | | 25,0 |
|  | | **Подпрограмма 3. Организация содержания мест захоронений** | | | | | | | | | | | | |
| **3.1.** |  | | **Задача 3. Организация содержания и благоустройства мест захоронений на территории Яжелбицкого сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Содержание территорий мест захоронений | | | Администрация, сельского поселения | 2024 - 2026 | 3.1. | бюджет сельского поселения | | | 189,1 | 77,357 | | 35,895 |
|  | | **Подпрограмма 4. Прочие мероприятия по благоустройству** | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. |  | | **Задача 4. Обеспечение организации прочих мероприятий по благоустройству Яжелбицкого сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. | Уборка территории сельского поселения от мусора, содержание мест массового пребывания граждан | | | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2024 - 2026 | 4.1.-4.2. | бюджет сельского поселения | | | 195,0 | 40,0 | | 40,0 |
| 4.1.2. | Ремонт и обслуживание детских игровых площадок и общественной территории, установка летней сцены | | | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2024 - 2026 | 4.3. | бюджет сельского поселения | | | 50,0 | 54,0 | | 15,0 |
| 4.1.4. | Прочие мероприятия по благоустройству  (мероприятия по проверке сметной документации, экспертиза приемки результатов работ и др.) | | | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2024 - 2026 | 4.4. | бюджет сельского поселения | | | 23,05 | 30,0 | | 5,0 |
| **Подпрограмма 5. Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений** | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1.** | **Задача 5. реализация проектов ТОС** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Приобретение и установка летней сцены на территории ТОС «Аксентьево набережная» в д. Аксентьево Валдайского района Новгородской области | | | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2024 - 2026 | 5.1. | бюджет сельского поселения | | | 167,7 | 0,0 | | 0,0 |
| Областной бюджет | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | |
|  | Приобретение и установка ограждения палисадника на территории ТОС «Надежда» у д. № 9 ул. Усадьба в с. Яжелбицы Валдайского района Новгородской области | | | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2024 - 2026 | 5.1. | бюджет сельского поселения | 29,5 | | | 0,0 | 0,0 | |
|  | Областной бюджет | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | |
|  | приобретение и установка ограждения на детской площадке у дома № 5 ул. Усадьба ТОС "Вера" с. Яжелбицы Валдайского района Новгородской области | | | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2024 - 2026 | 5.1. | бюджет сельского поселения | 40,0 | | | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | |
|  | **Итого:** | | |  | | | | | **1582,350** | | **946,357** | **882,135** | |

Обоснование расчет

Финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и повышения целевых показателей муниципальной программы «БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024-2026 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Наименование целевого показателя | Обоснование –расчет финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнение целевых показателей муниципальной программы | Год | Потребность в финансовых ресурсах для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы (по годам) (тыс.руб.) | | | | | | | Конечные результаты выполнения значений целевых показателей |
| Всего |  | | | | | |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | | Бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации | Другие внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Расходы на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | Количество обслуживаемых светильников, 248 шт. | См = W х СкВт/ч х N  См — стоимость проведения мероприятий;  W – объем потребления электроэнергии светильниками уличного освещения кВт\*ч за расчётный период;  СкВт/ч – стоимость 1 кВт\*ч (устанавливается в соответствии с федеральными законами)  N – количество мероприятий за 2024 гг. | 2024 | 600,0 |  |  | 600,0 | |  |  | Обеспечение бесперебойной работы уличного освещения в населенных пунктах поселения |
| 2 | Техническое обслуживание и ремонт оборудования уличного освещения | Установка новых фонарей, шт. | Согласно сметы  См = (Ср + Смат) х N  См — стоимость проведения мероприятий;  Ср – стоимость работ по обслуживанию р.;  Смат – стоимость материалов использованных при обслуживании р.;  N – количество мероприятий за 2024 | 2024 | 160,0 |  |  | 160,0 | |  |  | Обеспечение бесперебойной работы уличного освещения в населенных пунктах поселения |
| 4 | Организация спиливания и уборки деревьев | Количество спиленных и убранных аварийных деревьев, ед. | 1)Согласно сметы, с учетом инфляции 1 шт.=20000 руб. | 2024 | 20,0 |  |  | 20,0 |  | |  | Стабилизация аварийных зеленых насаждений, подлежащих спиливанию |
| 5 | Приобретение посадочного материала (цветы), подвоз плодородной земли, песка, содержание цветников | Количество приобретенного посадочного материала, количество подвезенной плодородной земли, песка (т) | 1) посадочный материал100 шт. =5000 руб.  . | 2024 | 5,0 |  |  | 5,0 |  | |  | Улучшение внешнего вида территории |
| 6 | Скашивание сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | Скашивание сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами, кв. м | 1)опрыскивание тер. от борщевика 3,9 га - д. Почеп, д. Борцово, д. Мосолино .-87200 руб.  2)договор ГПХ на покос травы на обществен. тер. поселения 2 раза за сезон-12800руб.(25800 кв. м.) | 2024 | 80,0 |  |  | 80,0 |  | |  | Покос общественных территорий поселения в летний период |
| 7 | Содержание территорий мест захоронений | Содержание и благоустройствомест захоронений | 1)услуга по обращению с ТКО 6250x4 мес.=25000 руб.  2) подвоз песка к общ. захоронению – 7000,0 руб.  3)спилив. аварийных деревьев 2 шт.-64000 руб.  4)уборка на братском захоронении д. Аксентьево, сквер героев с. Яжелбицы, на общ. захоронении с. Яжелбицы 74500,00  6) ООО Гигиена (проведение дератизационных, дезинсекционных и дезинфикционных работ на общ. захоронение) -14500 руб.  7)покупка эмаль-краска 8бан.x450=3600 руб. и 8 бан.x420=3360 руб., кисть 40 руб.  8)Венки ритуальные 23000,0 | 2024 | 115,0 |  |  | 115,0 |  | |  | Улучшение эстетического состояния мест захоронений |
| 8 | Уборка территории сельского поселения от мусора | Количество убранных несанкционированных свалок, уборка и содержание общественной территории, универсальной спортивной площадки | 1)Договор ГПХ на уборку от мусора общ. территории, спортивной площадки и тер. ул. Усадьба:1 чел. .x12644руб  x12мес.x30,2 %(с учетом инфляции).=198000 руб.  3)Договор ГПХ на уборку от мусора, посыпка песком пешеходных дорожек, ул. Садовая, ул. Комарова, ул. Центральная, очистка от снега площадки для автолавки в д. Аксентьево :- 1 чел. 6200x12 мес. x30,2% (с учетом инфляции)100750 руб.  5) покупка пакетов для мусора 20 шт.-2500 руб.  6)вывоз несанкционированной свалки ООО Экосервис -8750 руб. | 2024 | 130,0 |  |  | 130,0 |  | |  | проведение организационно-хозяйственных мероприятий по сбору мусора и вывозу несанкционированных свалок |
| 9 | мероприятия по ремонту и обслуживанию детских игровых площадок, многофункциональной спортивной площадки и общественной территории, установка летней сцены | мероприятия по ремонту и обслуживанию детских игровых площадок, многофункциональной спортивной площадки и общественной территории, установка летней сцены | 1) покупка краски- эмаль:  5бан.x802=23530руб.  Покупка компрессора=25500 руб.  Кисточки 15 шт.-990 руб.  Уайт спирт 5л.-502 руб.  Цемент 2 м-708,00 руб.  Самарезы 130,0 руб.  Доска для скамейки-2640руб.  Договор ГПХ по ремонту многофункциональной спортивной площадки, летней сцены на территории сквера у пруда (ремонт ограждения и стоек сваркой 36000,0 руб.) | 2024 | 50,0 |  |  | 50,0 |  | |  | Улучшение технического и эстетического состояния отдельных объектов благоустройства |
| 11 | Прочие мероприятия по благоустройству  (мероприятия по проверке сметной документации, экспертиза приемки результатов работ и др.) | Реализация прочих мероприятий по благоустройству | 1)Проверка достоверности сметной стоимости и экспертиза по приобретению и установке летней сцены на территории ТОС «Набережная» в д. Аксентьево Валдайского района Новгородской области. -23,05 руб. | 2024 | 23,05 |  |  | 23,05 |  | |  | Улучшение технического и эстетического состояния отдельных объектов благоустройства |
| 12 | Приобретение и установка летней сцены на территории ТОС «Набережная» в д. Аксентьево Валдайского района Новгородской области | Приобретение и установка летней сцены на территории ТОС «Набережная» в д. Аксентьево Валдайского района Новгородской области | Софинансирование мероприятия по приобретению и установке летней сцены на территории ТОС «Набережная» в д. Аксентьево Валдайского района Новгородской области | 2024 | 35,3 |  |  | 35,3 |  | |  |  |

**Российская Федерация**

# Новгородская область Валдайский район

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 22.02.2024 № 65

с. Яжелбицы

«Об утверждении Методики

оценки эффективности налоговых

расходов Яжелбицкого

сельского поселения»

В соответствии со статьёй 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановлением Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 11.11.2019 г № 245 «Об утверждении Порядка формирования Перечня налоговых расходов Яжелбицкого сельского поселения и оценки налоговых расходов Яжелбицкого сельского поселения» Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Методику оценки эффективности налоговых расходов Яжелбицкого сельского поселения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Яжелбицкий Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

Приложение

к постановлению Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 22.02.2024 г. № 65

**Методика оценки эффективности налоговых расходов Яжелбицкого сельского поселения**

**1. Общие положения об оценке эффективности налоговых расходов**

1.1. Настоящая Методика разработана в соответствии с постановлением Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 11.11.2019 г № 245 «Об утверждении Порядка формирования Перечня налоговых расходов Яжелбицкого сельского поселения и оценки налоговых расходов  
Яжелбицкого сельского поселения» (далее - Порядок).

1.2. В соответствии с настоящей методикой осуществляется оценка  
эффективности следующих налоговых расходов Яжелбицкого сельского   
поселения согласно наименованию налогового расхода в перечне налоговых  
расходов Яжелбицкого сельского поселения на очередной финансовый год  
и плановый период, куратором которых является Администрация Яжелбицкого сельского поселения:

освобождение от уплаты земельного налога с физических лиц определенных категорий налогоплательщиков, проживающих на территории Яжелбицкого сельского поселения;

освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц определенных категорий налогоплательщиков, проживающих на территории Яжелбицкого сельского поселения.

1.3. В качестве источников информации о нормативных, целевых и  
фискальных характеристиках налоговых расходов, подлежащей включению в  
паспорта налоговых расходов, а также используемой для проведения оценки  
эффективности налоговых расходов в соответствии с настоящей методикой,  
могут использоваться следующие данные:

налоговой службы;

службы государственной статистики;

иные сведения, необходимые для оценки эффективности налоговых расходов Яжелбицкого сельского поселения.

**2. Оценка эффективности налоговых расходов**

2. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется в соответствии с Порядком и включает:

а) оценку целесообразности налоговых расходов;

б) оценку результативности налоговых расходов.

2.1. Оценка целесообразности налоговых расходов осуществляется по следующим критериям:

а) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, структурных элементов муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения и (или) целям социально-экономической политики Яжелбицкого сельского поселения(далее программные документы стратегического планирования, структурные элементы программных документов стратегического планирования);

б) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

2.1.1. Определение соответствия налогового расхода целям  
программных документов стратегического планирования и их структурных  
элементов в целях обеспечения долгосрочной сбалансированности и  
устойчивости бюджета Яжелбицкого сельского поселения, проведения  
эффективной налоговой и политики в области доходов, проведения  
оценки эффективности налоговых расходов, соответствующих целям муниципальных программ.

2.1.2. Соответствие целям программных документов стратегического  
планирования и их структурных элементов сопровождается обоснованием  
влияния налогового расхода на достижение указанных целей.

По итогам оценки соответствия делается вывод о соответствии или не соответствии налоговых расходов целям программных документов стратегического планирования и их структурных элементов.

2.1.3. Оценка востребованности плательщиками предоставленных  
налоговых льгот, обусловленных налоговыми расходами, осуществляется  
путем соотношения численности плательщиков, воспользовавшихся правом  
на льготу, и общей численности плательщиков, имеющих право на льготу, за  
5-летний период, отдельно по каждой льготе и рассчитывается по формуле:

,

где

Lj - уровень востребованности j-той налоговой льготы;

Сij - численность налогоплательщиков, воспользовавшихся правом на j-тую налоговую льготу в i-том году;

SСij - общая численность налогоплательщиков, потенциально имеющих право на применение j-той льготы в i-том году;

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5.

2.1.4. Для оценки востребованности налоговой льготы в расчет  
принимаются данные об общей численности налогоплательщиков,  
потенциально имеющих право на применение соответствующей налоговой  
льготы, и о численности налогоплательщиков, воспользовавшихся правом на льготу, за 5-летний период, предшествующий году, в котором осуществляется расчет востребованности налоговой льготы.

В случае если налоговая льгота действует менее 5 лет, то оценка ее востребованности проводится за фактический и прогнозный периоды действия льготы, суммарная длительность которых составляет 5 лет.

При оценке востребованности по каждой налоговой льготе определяется пороговое значение, при котором льгота считается востребованной.

Показателем высокой востребованности для налоговых расходов является соотношение равное более 30 %.

Показателем низкой востребованности является соотношение равное менее 30 %.

2.1.5. В случае несоответствия налоговых расходов хотя бы одному из  
критериев, указанных в пункте 1.2 настоящей Методики, куратор формирует  
предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

2.1.6. Исходя из характера целей налоговых расходов,  
обуславливающих налоговые льготы, налоговые расходы могут относиться к  
следующим категориям:

а) стимулирующие налоговые расходы;

б) социальные налоговые расходы – налоговые расходы, указанные в пункте 1.2 настоящей Методики оценки эффективности налоговых расходов Яжелбицкого сельского поселения.

2.2. Оценка результативности налоговых расходов – критерием результативности налоговых расходов определяется целевой показатель – число налогоплательщиков воспользовавшихся льготой (далее – целевой показатель).

2.2.1. Оценка вклада налоговой льготы, обуславливающей налоговый  
расход, в изменение значения показателя (индикатора) достижения  
соответствующих целей программных документов стратегического  
планирования и их структурных элементов осуществляется по оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения целевого показателя, который рассчитывается как разница между значением указанного целевого показателя с учетом льгот и значением указанного целевого показателя без учета льгот.

2.2.2. В целях проведения оценки бюджетной эффективности  
налоговых расходов осуществляется сравнительный анализ результативности  
предоставления льгот и результативности применения альтернативных  
механизмов достижения целей программных документов стратегического  
планирования и структурных элементов программных документов  
стратегического планирования.

В целях настоящего пункта в качестве альтернативных механизмов может учитываться предоставление субсидий или иных форм непосредственной финансовой поддержки соответствующих категорий налогоплательщиков за счет средств местного бюджета.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) проводится в отношении стимулирующих налоговых расходов.

Налоговый расход признается результативным в случае одновременного соблюдения следующих условий:

оценка вклада налоговой льготы в изменение значения показателя (индикатора) принимает положительное значение;

оценка бюджетной эффективности принимает неотрицательное значение;

оценка совокупного бюджетного эффекта принимает неотрицательное значение (в отношении стимулирующих налоговых расходов).

**3. Форматы отчетов по результатам проведения оценки эффективности налоговых расходов**

По результатам оценки эффективности налоговых расходов формируются следующие документы:

а) отчет об оценке эффективности налоговых расходов Яжелбицкого сельского поселения, согласно приложению №1 к настоящей Методике оценки эффективности налоговых расходов.

б) паспорт налогового расхода, включающую информацию, определенную в приложении № 2 к настоящей Методике.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Методике оценки эффективности налоговых расходов |

**Отчет об оценке эффективности налоговых расходов  
Яжелбицкого сельского** **поселения за год**

1. Общие характеристики налоговых расходов.

1.1. Наименование налоговой льготы, освобождения, иных преференций  
(далее – налоговая льгота).

Наименование налога, по которому предусмотрена налоговая льгота.

Вид налоговой льготы.

Реквизиты нормативно-правового акта Яжелбицкого сельского поселения, в соответствии с которым предусмотрена налоговая льгота.

Наименование куратора налоговых расходов.

2. Целевые характеристики налоговых расходов.

Целевая категория налогового расхода.

Цели предоставления налоговой льготы.

Наименование показателей (индикаторов), на значение которых оказывает влияние налоговые расходы, с указанием источника информации об установленных значениях указанных показателей (индикаторов).

Критерии целесообразности налоговых расходов.

Критерии результативности налоговых расходов.

3. Фискальные характеристики налоговых расходов.

Количество плательщиков, воспользовавшихся льготами.

Суммы выпадающих доходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения по налоговым расходам.

4. Результаты оценки эффективности налоговых расходов.

Результаты оценки целесообразности налоговых расходов.

Результаты оценки результативности налоговых расходов.

Результаты оценки бюджетной эффективности налоговых расходов.

5. Выводы по результатам оценки эффективности налоговых расходов.

Достижение целевых характеристик налоговых расходов.

Вклад налоговых расходов в достижение целей соответствующего направления муниципальной политики Яжелбицкого сельского поселения.

Необходимость сохранения (уточнения, отмены) налоговых льгот, иных преференций.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Методике оценки эффективности налоговых расходов |

**ПАСПОРТ   
налогового расхода Яжелбицкого сельского поселения за 2024 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и характеристики налогового расхода | Значение характеристики налогового расхода |
| 1. | Наименование налога, по которому предусматривается налоговая льгота |  |
| 2. | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговую льготу |  |
| 3. | Условие предоставления налоговой льготы |  |
| 4. | Целевая категория налогоплательщиков |  |
| 5. | Дата начала действия предоставленной налоговой льготы |  |
| 6. | Дата прекращения действия налоговой льготы |  |
| 7. | Целевая категория налогового расхода |  |
| 8. | Цели предоставления налоговой льготы |  |
| 9. | Наименование муниципальной программы МО, структурных элементов муниципальных программ МО и (или) целей социально-экономической политики МО, не относящихся к муниципальным программам МО |  |
| 10. | Показатели достижения целей муниципальной программы МО и (или) социально-экономической политики |  |
| 11. | Значения показателей достижения целей муниципальной программы МО (или) социально-экономической политики |  |
| 12. | Прогнозные (оценочные) значения показателей достижения целей муниципальной программы МО и (или) социально-экономической политики на текущий финансовый год, на очередной финансовый год и на плановый год |  |
| 13. | Объем налоговых льгот за отчетный финансовый год (тыс.руб.) |  |
| 14. | Общая численность плательщиков налога в отчетном финансовом году (ед.) |  |
| 15. | Численность плательщиков налога, воспользовавшихся льготой (ед.) |  |
| 16. | Базовый объем налогов, задекларированных для уплаты (тыс.руб.) |  |
| 17. | Объем налогов, задекларированных для уплаты за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс.руб.) |  |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28.02.2024 г. № 66

с. Яжелбицы

**Об анулировании и**

**присвоении адреса**

**объекту адресации**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», на основании ст.  8    Устава, постановления Администрации сельского поселения от 15.12.2014 № 169 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации, расположенным на территории Яжелбицкого сельского поселения», постановления Администрации Валдайского муниципального района от 25.01.2024 № 244 «Об утверждении схемы расположения земельного участка» в целях упорядочения присвоения адресов вновь образованным объектам недвижимости, Администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Анулировать адрес земельного участка площадью 1799 кв. м.: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Горушки, земельный участок 84.

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 1799 кв. м., образуемому путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 53:03:1517001:80 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, д. Горушки, земельный участок 66.

**Глава Яжелбицкого сельского поселения А.И. Иванов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 07.02.2024 № 122

с. Яжелбицы

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Яжелбицком сельском поселении и членов их семей на официальном сайте администрации Яжелбицкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом Яжелбицкого сельского поселения, Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Яжелбицком сельском поселении и членов их семей на официальном сайте администрации Яжелбицкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и на официальном сайте администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу 01.02.2024 года.

**Председатель Совета депутатов**

**Яжелбицкого сельского поселения А.И. Иванов**

УТВЕРЖДЕН

решением

Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

от «07» февраля 2024 года №122

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Яжелбицком сельском поселении и членов их семей на официальном сайте администрации Яжелбицкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность администрации Яжелбицкого сельского поселения (далее – администрация) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Яжелбицкого сельского поселения за исключением лиц, замещающих муниципальные должности депутата Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений (далее – лица, замещающие муниципальные должности), их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности, замещение которой влечет за собой размещение сведений о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивается муниципальными служащими, осуществляющими кадровую работу в органах местного самоуправления, в которых замещается муниципальная должность Яжелбицкого сельского поселения (далее муниципальные служащие, осуществляющие кадровую работу)

6. Муниципальный служащий, осуществляющий кадровую работу:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальный служащий, осуществляющий кадровую работу: обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯЖЕЛБИЦКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 07.02.2024г. № 123

с.Яжелбицы

**Об утверждении проекта решения Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения**

**«Об утверждении Правил благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения»**

В соответствии со статьей 19 Устава Яжелбицкого сельского поселения Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Проект Правил благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения с учетом замечаний Прокуратуры Валдайского района № 7-34-2024/231-24-20490004 от 05.02.2024г.

2. Провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Яжелбицкого сельского поселения» 06 марта 2024 года в 15.00 в помещении Администрации Яжелбицкого сельского поселения в порядке, утвержденном решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 03.11.2006 № 20.

3. Назначить ответственным за проведение пу­бличных слушаний Зюмлину М.А. –заместителя главы Администрации Яжелбицкого сельского поселения.

4. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник».

**Председатель Совета депутатов**

**Яжелбицкого сельского поселения А.И. Иванов**

**ПРОЕКТ**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от №**

с..Яжелбицы

|  |
| --- |
| **Об утверждении Правил благоустройства**  **территории Яжелбицкого сельского поселения** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Яжелбицкого сельского поселения,

Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения:

от 31.10.2017 № 97 «Об утверждении Правил благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения»;

от 23.05.2018 № 137 «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения

от 02.11.2018 № 153 «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения

от 27.12.2018 № 167 «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».

**Председатель Совета депутатов**

**Яжелбицкого сельского поселения А.И. Иванов**

Утверждены

решением Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

от №

**1. Основные понятия и определения, используемые в настоящих Правилах:**

**благоустройство территории** - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного настоящими Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории Яжелбицкого сельского поселения (далее- муниципального образования), по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

**зеленые насаждения** – древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (деревья, кустарники, цветники, газоны);

**крупногабаритные отходы -** твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах;

**механизированная уборка** – уборка территории с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескоразбрасывателей, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и других);

**озелененные территории** – территории, покрытые древесно-кустарниковой и травянистой растительностью естественного и искусственного происхождения;

**отработанные ртутьсодержащие лампы** – ртутьсодержащие отходы, представляющие собой отходы от использования товаров с ртутным заполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента, утративших свои потребительские свойства

(люминесцентные лампы с холодным катодом, люминесцентные лампы с внешним электродом, лампы люминесцентные малогабаритные, лампы люминесцентные трубчатые, лампы общего освещения ртутные высокого давления паросветные).

**отходы биологические -** трупы животных и птиц, абортированные и мертворожденные плоды, ветеринарные конфискаты. другие отходы, непригодные в пищу любдям и на корм скоту животным.

**твердые коммунальные отходы** (далее ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К ТКО также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

**отходы (мусор) строительные** – остатки сырья, материалов, иных изделий и продуктов строительства, образующиеся при строительстве, сносе, разборке, реконструкции, ремонте зданий, сооружений, дорог, инженерных коммуникаций, промышленных объектов и прочее;

**отходы производства и потребления (далее - отходы) -** вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению в соответствии с настоящим Федеральным законом. К отходам не относится донный грунт, используемый в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, а также вскрышные и вмещающие горные породы, которые подлежат использованию в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-I "О недрах";

**парковка( парковочное место)-** специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка;

**противогололедные материалы** – это твердые, жидкие или комбинированные материалы, применяемые для борьбы с зимней скользкостью на автомобильных дорогах;

**собственная территория землепользования** (далее собственная территория) – земельный участок, принадлежащий физическому, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на праве собственности, предоставленный на праве аренды или ином вещном праве в соответствии с действующим законодательством;

**содержание территории** – комплекс мероприятий (работ) по обеспечению чистоты, санитарного содержания собственных территорий и по поддержанию в надлежащем состоянии внешнего вида расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов;

**надлежащее состояние внешнего вида** зданий, строений, сооружений, объектов благоустройства сельского поселения подразумевает: целостность конструкций и их элементов; наличие заполнений оконных и дверных проемов, отсутствие механических повреждений, в том числе сколов краски на металлических частях конструкций и загрязнения внешних поверхностей; отсутствие наклеенных объявлений, афиш, плакатов на объектах, не предназначенных для размещения информации; исправность элементов освещения (подсветки) при их наличии;

**территория многоквартирного дома** – земельный участок, на котором расположен дом, с элементами озеленения и благоустройства и

иными, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объектами, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета и указаны в кадастровом паспорте земельного участка или в техническом паспорте многоквартирного дома;

**уборка территории** – комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, листвы, мусора, снега и льда, организацией сбора и вывоза отходов;

**уличный смет** (далее смет) – отходы, состоящие из песка, соляно-песчаной смеси, пыли, листвы и других мелких бытовых отходов потребления, скапливающиеся на территории улично-дорожной сети, в том числе тротуарах;

**объекты благоустройства** – стационарные или передвижные (мобильные) сооружения, устройства, оборудование;

**малые архитектурные формы** – фонтаны, декоративные бассейны, водопады, беседки, теневые навесы, перголы, лестницы, оборудование (устройства) для игр детей и отдыха взрослого населения, стоянки велосипедов, ограждения, устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта, садово-парковая мебель, цветочные вазоны, кашпо, флористические скульптуры, элементы вертикального озеленения, вывески и указатели;

**коммунальное оборудование** – сети уличного освещения, урны и контейнеры для мусора, телефонные будки, таксофоны, мобильные туалеты;

**произведения монументально-декоративного искусства** – скульптуры, декоративные композиции, обелиски, стелы, произведения монументальной живописи;

**знаки адресации –** аншлаги (указатели наименований улиц, площадей, набережных, мостов), номерные знаки домов, информационные стенды, щиты со схемами адресации застройки населенного пункта;

**памятные, информационные доски (знаки) -** знаки охраны памятников истории и культуры, зон особо охраняемых территорий;

**элементы праздничного оформления** – консоли, гирлянды и т.п.;

**газон -** элемент зеленого насаждения с травяным покровом естественного или искусственного происхождения на открытых участках озелененных территорий;

**контейнерная площадка** – место(площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствтвии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

**объекты размещения отходов** – специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов и включающие в себя объекты хранения отходов, и объекты захоронения отходов;

**устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта -** устройства для регулирования (ограничения) прохода и проезда на территории многоквартирных домов, на земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании, аренде

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, в том числе:

шлагбаумы;

выдвижные, подъемные, качающиеся, откатные, переносные, механические ограничители;

цепи, тросы, полусферы, столбы, железобетонные блоки, плиты;

**остановочный пункт** – место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

**остановочный комплекс -** нестационарное сооружение, оборудованное на посадочной площадке городского пассажирского транспорта, состоящее из павильона(ов), совмещенного(ых) с оборудованной зоной ожидания транспорта;

**нестационарный торговый объект -** торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

**неисправное (разукомплектованное) транспортное средство -** транспортное средство, у которого отсутствуют одна или несколько кузовных деталей, предусмотренных конструкцией: капот, дверь, замок двери кузова или кабины, пробка топливного бака и (или) отсутствуют одно или несколько стекол, внешних световых приборов, колес, шин, а также поврежденное огнем транспортное средство;

**дворовая территория** – совокупность территорий,прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами,предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами). тратуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям. прилегающим к многоквартирным домам;

**прилегающая территория** - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования в соответствии с порядком, установленным законом Новгородской области;

**территории общего пользования** – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

**элементы благоустройства территории** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства;

Д**изайн-код** – это свод правил, определяющий внешний облик, оформление и порядок размещения стилистически единых элементов городской среды, разработанный исходя из особенностей территории(типовой или исторической), включающий текстовые и графические материалы.

**2. Содержание территории муниципального образования**

2.1. Содержание и благоустройство территории муниципального образования обеспечивается Администрацией поселения (далее Администрация), организациями всех форм собственности, физическими и юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами расположенных на территории земельных участков, объектов недвижимости, иных объектов.

2.2. Ответственными за содержание в чистоте и порядке территорий и расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов, зеленых насаждений, объектов благоустройства территории поселения являются:

на территориях многоквартирных домов – управляющие компании и обслуживающие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений в многоквартирных домах (при непосредственном управлении);

на земельных участках, принадлежащих на праве собственности, находящихся во владении, пользовании, аренде юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – соответственно юридические лица и должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами земельных участков;

на территориях объектов размещения отходов – юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты;

на участках железнодорожных путей, переездов, полос отвода и охранных зон железных дорог, объектах железнодорожного транспорта, участках гидротехнических сооружений, водозаборных, водовыпускных сооружений, насосных станций, берегозащитных сооружений и прочих объектов водного транспорта, находящихся в пределах муниципального образования – юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты;

на территориях, предоставленных под проектирование и застройку (где не ведутся строительные работы) – юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, которым предоставлен земельный участок;

на территориях, где ведется строительство или производятся работы (на период строительства или проведения работ) – юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, ведущих строительство, производящих работы;

на земельных участках, занятых временными объектами – собственники, владельцы и арендаторы временных объектов;

на участках воздушных линий электропередач, охранных зон кабелей, газопроводов и других инженерных сетей – организации и должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся сети;

на территориях гаражных комплексов – собственники, владельцы гаражей, расположенных на территориях соответствующих гаражных комплексов;

на территориях садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан – соответствующие объединения;

на территориях кладбищ, мест массового купания – должностные лица организаций-исполнителей муниципального задания на содержание данных объектов;

на территориях общего пользования – должностные лица организаций-исполнителей муниципального заказа на содержание данных объектов.

2.3. Юридические и физические лица, являющиеся собственниками зданий, строений, сооружений (помещений в них), участвуют в благоустройстве прилегающих территорий в порядке, определяемом решением Совета депутатов.

2.4. При проведении на территории муниципального образования массовых мероприятий их организаторы обеспечивают уборку места проведения мероприятия и восстановление нарушенного благоустройства.

2.5. Администрация вправе на добровольной основе, в порядке, установленном решением Совета депутатов, привлекать граждан для выполнения социально значимых работ по благоустройству и озеленению территории муниципального образования.

**3. Уборка территории муниципального образования**

3.1. Уборка территорий осуществляется ответственными лицами, перечисленными в пункте 2.2. настоящих Правил, в соответствии с требованиями нормативных и нормативно-технических актов Российской Федерации, Новгородской области, настоящих Правил и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления. Технология и режимы производства уборочных работ должны обеспечить беспрепятственное движение транспорта и пешеходов независимо от погодных условий.

3.2. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления должны быть установлены специально предназначенные для временного складирования отходов емкости малого размера (урны, баки).

3.3. Установку емкостей для временного складирования отходов

производства и потребления и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующих территорий.

3.4. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющие транспортирование отходов.

3.5. Транспортирование отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

3.6. При уборке в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

3.7. Запрещена установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды.

3.8. Необходимо обеспечивать свободный подъезд непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

3.9. Обеспечение уборки территории в летний период:

производится в сроки с 16 апреля по 15 октября. Предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей. Мойке подвергается вся ширина проезжей части улиц и площадей. Уборку лотков и бордюр от песка, пыли, мусора после мойки рекомендуется заканчивать к 7 часам утра. Мойка и поливка тротуаров дворовых территорий, зеленых насаждений и газонов производится силами организаций и собственниками помещений.

3.9.1. Летняя уборка территории включает в себя:

очистку территории, в том числе водоотводных канав, лотков для стока воды от накопившихся за зиму смета, отходов и мусора и вывоз их на объекты размещения отходов;

механизированную чистку (подметание) проезжей части и обочин улиц и дорог, включая площади, бульвары, мосты, путепроводы, перекрестки, въезды на территории многоквартирных домов и внутрь кварталов, межквартальные проезды, тротуары;

ручную уборку остановочных пунктов, пешеходных переходов, мостов, путепроводов, обочин;

механическое сгребание, погрузку и вывоз смета с прилотковой части дорог, вывоз уличного смета с проезжей части улиц и дорог;

подметание тротуаров рекомендуется производить с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части улиц рекомендуется производить по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа;

своевременный окос травы на озелененных территориях, не допуская высоты травостоя более 15 см (за исключением первого окоса после устройства нового газона). Юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями помимо уборки в границах, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, целесообразно осуществлять выкос сорной травы;

уборку листвы во время листопада на озелененных территориях. В период листопада листья должны быть собраны в кучи во избежание их разноса по территории с последующим удалением в специально отведенные места для компостирования или вывозом на объекты размещения отходов;

содержание в чистоте и надлежащем состоянии внешнего вида фасадов зданий и их элементов. Мойка витрин, дверей, фасадов объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, павильонов, совмещенных с остановочным пунктом, и других объектов сферы услуг производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в месяц.

3.9.2. В летний период уборка территорий многоквартирных домов, территорий организаций, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг, остановочных пунктов и иных сельских территорий должна производиться ежедневно.

3.9.3. При производстве летней уборки на территории общего пользования запрещается:

выполнение работ по механизированной уборке и подметанию улиц и дорог без увлажнения в сухую и жаркую погоду;

складирование, в том числе хранение смета, мусора, травы, листьев, веток, порубочных остатков и иных отходов на озелененных территориях;

сброс смета, мусора, травы, листьев, веток, порубочных остатков и иных отходов, водопроводные и канализационные колодцы, водные объекты,

а также на проезжую часть улиц, дорог, обочины, тротуары, в том числе при окосе и уборке газонов;

вывоз, складирование и сброс смета, мусора и иных отходов вне специально отведенных для указанных целей мест;

сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников;

сжигание мусора, листвы, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор.

3.10. Обеспечение уборки территории муниципального образования в зимний период:

производится в сроки с 16 октября по 15 апреля. Предусматривает уборку и вывоз мусора, грязи, посыпку улиц песком

3.10.1. Зимняя уборка территории включает в себя:

механизированную чистку (подметание, сгребание снега) проезжей части и обочин улиц и дорог, включая, мосты, перекрестки;

механизированную чистку (подметание) проезжей части улиц и дорог, перекрестки, въезды на территории многоквартирного дома, в случае отсутствия снега;

механизированную чистку (подметание, сгребание снега) въездов на территории многоквартирного дома;

обработку проезжей части улиц и дорог, включая мосты, путепроводы, перекрестки, въезды на территории многоквартирного дома, пешеходные территории противогололедными материалами. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта;

в периоды снегопадов или гололедицы на проезжей части улиц и дорог должно быть обеспечено беспрепятственное движение транспорта с разрешенной скоростью. Срок окончания очистки дорожных покрытий от снежно-ледяных образований (с момента окончания непрекращающегося в течение суток снегопада до момента завершения работ) не должен превышать:

6 часов – с улиц и дорог, подлежащих первоочередной очистке от снега;

32 часов – с остальных территорий.

Перечень улиц и дорог подлежащих первоочередной очистке от снега утверждается постановлением Администрации;

очистку от снега и льда крышек люков водопроводных и канализационных колодцев, пожарных гидрантов и подъездных путей к ним, а также содержание их в состоянии, обеспечивающем возможность быстрого использования;

очистку от снега и льда и удаление снежно-ледяных образований с остановочных пунктов, имеющих усовершенствованное дорожное покрытие (асфальт, асфальтобетон, плитка). При отсутствии усовершенствованного покрытия снег следует убирать методом сдвигания, оставляя слой снега для образования плотной снежной корки. Снег на территориях многоквартирных домов, дворовых и прочих территориях сдвигается к местам его складирования таким образом, чтобы были обеспечены проход пешеходов, проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям (сооружениям), контейнерным площадкам для сбора ТКО, КГМ, мусороприемным камерам и сохранность зеленых насаждений. При ручной уборке не допускается сдвигание снега на проезжую часть улиц и дорог;

удаление с улиц и дорог, ледяных образований, возникших в результате аварий на водопроводных, канализационных или тепловых сетях. Указанные работы производятся силами и средствами собственников, владельцев, пользователей сетей или организаций, на обслуживании которых они находятся;

очистку крыш, карнизов, водосточных труб, фасадов и элементов фасадов зданий, строений, сооружений от снега, снежно-ледяных образований и ледяных наростов, удаление наледей и сосулек. Указанные работы производятся только в светлое время суток. При производстве работ применяются меры, обеспечивающие безопасность пешеходов (назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте) и сохранность конструкций здания, зеленых насаждений, линий электропередач, линий связи, рекламных конструкций, вывесок и т.п. Сброшенные с крыш снежно-ледяные образования, снег и сосульки в течение рабочего дня должны быть убраны;

ручную уборку остановочных пунктов, пешеходных переходов, мостов, путепроводов, обочин.

3.10.2. В зимний период уборка территорий многоквартирных домов, дворовых территорий, территорий организаций, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг, остановочных пунктов должна производиться ежедневно.

3.10.3. При проведении работ по уборке, благоустройству придомовой территории целесообразно информировать жителей многоквартирных домов, находящихся в управлении о сроках и месте проведения работ по уборке с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств, препятствующих уборке спецтехники придомовой территории, в случае если такое перемещение необходимо.

3.10.4. Территория многоквартирного дома должна содержаться в чистоте. Обслуживающие организации, управляющие компании обеспечивают ежедневную уборку придомовых территорий в соответствии с Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимыми для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме. Счищаемый с территории многоквартирного дома снег разрешается складировать на территориях дворов в местах (при складировании должен предусматриваться отвод талых вод), не препятствующих свободному вывозу отходов, проезду специальных транспортных средств, прочего автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

3.10.5. Зимняя уборка территории, предусматривающая работы, связанные с ликвидацией скользкости, удалением снега и снежно-ледяных образований, не снимает с собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков и расположенных на них зданий, строений, сооружений обязанности производить уборку собственных территорий от мусора и иного загрязнения.

3.10.6. Места складирования снега устанавливаются постановлением Администрации.

3.10.7. Места отвала снега рекомендуется оснастить удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

3.10.8. При производстве зимней уборки запрещается:

складирование (сброс) снега, снежно-ледяных образований на контейнерных площадках, в канализационные колодцы, водопроводные колодцы;

сдвигание снега к стенам зданий, строений и сооружений и на проезжую часть улиц и дорог;

сжигание мусора, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор, порубочных остатков.

**4. Благоустройство территорий многоквартирных и индивидуальных жилых домов**

4.1. Управляющие компании, обслуживающие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений в многоквартирных домах (при непосредственном управлении), иные организации, осуществляющие управление и (или) содержание многоквартирного дома, в целях благоустройства территорий многоквартирных домов обеспечивают:

надлежащее содержание дорожных покрытий, входящих в состав общедомового имущества многоквартирного дома. Усовершенствованные дорожные покрытия (асфальт, асфальтобетон, плитка) должны содержаться в чистоте, исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение пешеходов и транспортных средств. Неусовершенствованные дорожные покрытия должны быть спланированы, с исправной системой водоотвода, не иметь деформаций и разрушений;

соблюдение чистоты и порядка на территории многоквартирного дома, включая ежедневную уборку, установку в достаточном количестве урн для мусора, контейнеров для сбора КГМ, ТКО и иных отходов, строительного мусора, а также отходов, образующихся в результате деятельности юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме;

оборудование контейнерных площадок для размещения контейнеров для сбора отходов и мусора должно выполняться в соответствии с требованием СанПиН. Контейнерная площадка должна быть оборудована непроницаемым ограждением с трех сторон высотой, превышающей высоту используемых контейнеров и иметь информационную табличку с графиком вывоза ТКО и организации, производящей данный вид работ.

В исключительных случаях, в районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов, места расположения контейнерных площадок определяются общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме и согласовываются с Администрацией и Роспотребнадзором;

уборку, мойку и дезинфекцию мусороприемных камер, контейнеров и контейнерных площадок, их текущий ремонт и окраску. Мойка и дезинфекция контейнеров - по мере необходимости в летний период, ремонт и окраска - до 1 мая текущего года и далее по мере необходимости;

сбор и вывоз отходов, беспрепятственный доступ специальных транспортных средств (мусоровозов) к контейнерным площадкам для сбора ТКО, КГМ и мусороприемным камерам;

уборку и очистку кюветов и водосточных канав;

содержание в исправном состоянии регулярную очистку и дезинфекцию выгребных ям (септиков);

содержание в чистоте и надлежащем состоянии внешний вид малых архитектурных форм, их текущий ремонт и окраску производить до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости;

содержание, охрану, защиту и восстановление зеленых насаждений, в том числе окос травы и уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

содержание в чистоте и исправном состоянии, поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида фасадов зданий, сооружений, строений и их элементов, ограждений;

оборудование и содержание парковок, а также, в случае необходимости, площадок для выгула домашних животных;

содержание в чистоте и исправном состоянии устройств, регулирующих (ограничивающих) движение пешеходов и транспорта.

4.2. Собственники, владельцы, пользователи индивидуальных жилых домов в целях благоустройства собственных территорий обеспечивают:

уборку территории, соблюдение чистоты и порядка;

вывоз отходов в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

содержание в чистоте и в надлежащем состоянии внешнего вида фасадов жилых домов, иных строений и сооружений, их элементов и ограждений;

отвод дождевых и талых вод в систему водоотводных канав, в том числе уборку и восстановление профиля (очистку, расширение и углубление)

водоотводных канав, предназначенных для отвода поверхностных вод с территорий частных домовладений;

содержание в исправном состоянии и дезинфекцию выгребных ям (септиков).

Вывоз ТКО, КГМ и иных отходов осуществляется на объекты размещения отходов. Сбор и вывоз отходов с территорий частных домовладений осуществляется собственниками, владельцами, пользователями индивидуальных жилых домов самостоятельно либо на основании договора со специализированной организацией согласно графику вывоза.

Временное хранение ТКО и КГМ на территории частных домовладений допускается в специально оборудованных для этих целей местах в пакетах или контейнерах.

В целях обеспечения коллективного сбора и вывоза КГМ, ТКО и иных отходов на основании договора между собственниками, владельцами, пользователями индивидуальных жилых домов могут быть оборудованы общие контейнерные площадки для размещения контейнеров для сбора отходов.

4.3. Собственникам, владельцам, пользователям индивидуальных жилых домов запрещается, при отсутствии договора на вывоз ТКО и КГМ, складирование ТКО, строительных и иных отходов, порубочных остатков, крупногабаритного, строительного и иного мусора и прочее, листвы в контейнеры и на контейнерные площадки многоквартирных домов и организаций, предназначенные для сбора ТКО и КГМ, складирование и хранение строительных материалов, дров, угля, минеральных и органических удобрений, строительных отходов, строительного и иного мусора на прилегающей к частным домовладениям территории более 7 календарных дней.

4.4. На территориях многоквартирных домов без согласования с Администрацией запрещается устанавливать устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта. Порядок согласования установки указанных устройств определяется Администрацией.

4.5. Безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения рекомендуется обеспечивать их просматриваемостью со стороны окон жилых домов, а также со стороны прилегающих общественных пространств в сочетании с освещенностью.

4.6. На территории земельного участка многоквартирных домов с коллективным пользованием придомовой территорией (многоквартирная застройка) необходимо предусматривать: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установки мусоросборников, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории.

Если размеры территории участка позволяют, рекомендуется в границах участка размещение спортивных площадок и площадок для игр детей школьного возраста, площадок для выгула собак.

**5. Содержание земельных участков, зданий, строений, сооружений и их элементов**

5.1. Содержание в надлежащем технически исправном состоянии, поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида жилых и общественных зданий, строений и сооружений, включая их элементы (фасады, цоколи, ступени, карнизы, двери, козырьки, водосточные трубы, и проч.), а также их ограждающих конструкций обеспечивается их собственниками, владельцами, арендаторами, согласно прилагаемым Правилам содержания и ремонта фасадов зданий, строений и сооружений.

5.2. Содержание в надлежащем состоянии земельных участков обеспечивается их собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами.

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков обеспечивают их содержание в чистоте и надлежащем состоянии, включая своевременный окос травы, уборку, вывоз мусора.

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков обеспечивают проведение мероприятий по удалению борщевика Сосновского, одним из следующих способов:

химическим – опрыскивание очагов произрастания гербицидами и (или) арборицидами;

механическим – скашивание, уборка сухих растений, выкапывание корневой системы;

агротехническим – обработка почвы, посев многолетних трав.

5.3. При озеленении территории детских садов и школ не допускается использование растений с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.

5.4. Благоустройство участка территории, автостоянок необходимо представлять твердым видом покрытия дорожек и проездов, осветительным оборудованием, ограждениями, озеленением, урнами или малыми контейнерами для мусора, информационным оборудованием (указателями).

5.5. На территории общего пользования муниципального образования запрещено нанесение на асфальтобетонное покрытие надписей с использованием стойких красителей (за исключением дорожной разметки).

5.6. Общественные стационарные туалеты и биотуалеты должны содержаться в надлежащем состоянии, их уборка производится не менее двух раз в день с обязательной дезинфекцией. Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, пользователи или организации, на обслуживании которых они находятся.

5.7. Собственники остановочных пунктов (комплексов) обеспечивают:

соблюдение чистоты и порядка, включая уборку;

установку и содержание урн для сбора мусора;

ремонт и окраску до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости.

Остановочные пункты (комплексы) должны быть не запыленными, окрашены и помыты, очищены от несанкционированной информационно-

печатной продукции, граффити. В зимний период должны быть очищены от снега.

5.8. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, являющихся собственниками, владельцами остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом, обеспечивают:

соблюдение чистоты и порядка, включая проведение ежедневной уборки;

установку и содержание урн и контейнеров для сбора мусора и других отходов;

поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом;

мойку остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом, по мере необходимости;

ремонт и окраску остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости.

**6. Благоустройство территорий объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания**

6.1. Должностные лица организаций торговли, общественного питания, бытового обслуживания иных организаций сферы услуг, а также юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками, владельцами, арендаторами объектов, предназначенных для ведения торговли, оказания услуг общественного питания, бытового обслуживания (далее объекты сферы услуг), в целях благоустройства собственной территории обеспечивают:

содержание в чистоте и благоустройство территории торговли;

ежедневную уборку, а при необходимости – дополнительную уборку по окончании работы объекта сферы услуг;

установку необходимого количества урн для мусора (у каждого отдельного входа в объект сферы услуг), контейнеров для сбора отходов, оборудование, в случае необходимости, площадок для размещения контейнеров для сбора отходов. Очистка урн производится ежедневно по мере накопления мусора, но не реже одного раза в сутки, мойка урн – периодически по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц (за исключением зимнего периода), текущий ремонт по мере необходимости и окраска – до 01 мая текущего года;

уборку, мойку и дезинфекцию контейнеров и контейнерных площадок, их текущий ремонт и окраску. Мойка и дезинфекция контейнеров – по мере необходимости в летний период, ремонт по мере необходимости и окраска – до 01 мая текущего года;

вывоз мусора, тары, упаковочного материала, ТКО и прочих отходов осуществляется не реже одного раза в месяц на объект размещения отходов

самостоятельно либо на основании договора;

поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида малых архитектурных форм, их текущий ремонт по мере необходимости и окраску – до 1 мая текущего года;

содержание в чистоте и исправном состоянии витрин, вывесок, рекламных конструкций. Мойка витрин и вывесок осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (за исключением зимнего периода), ремонт по мере необходимости и окраска – до 1 мая текущего года;

оформление витрин, оборудование их специальным освещением;

содержание в чистоте и надлежащем исправном состоянии внешнего вида фасадов (и их элементов), занимаемых объектами сферы услуг зданий, строений, сооружений, в том числе временных объектов. Текущий ремонт временных объектов осуществляется по мере необходимости, окраска – до 01 мая текущего года, мойка – по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц (за исключением зимнего периода);

установка в случаях, предусмотренных действующим законодательством, и содержание в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, туалетов (биотуалетов);

содержание, охрану, защиту и восстановление зеленых насаждений, в том числе окос травы и ежедневную уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг допустим, при отсутствии иных подъездных путей, по тротуарам, пешеходным территориям в соответствии с Правилами дорожного движения.

6.2. Запрещается:

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг тяжеловесным и крупногабаритным автотранспортом при отсутствии подъездных путей;

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг по газонам, тротуарам, другим пешеходным и озелененным территориям;

слив на грунт и твердое покрытие улиц и дорог, включая тротуары, другие пешеходные территории, а также на газоны и другие озелененные территории остатков жидких продуктов, воды, образовавшейся после продажи замороженных и иных продуктов, отходов жизнедеятельности человека, воды от мытья посуды, полов, воды из сатураторных установок, квасных и пивных цистерн, выбрасывание льда;

нарушение установленных настоящими Правилами сроков уборки объектов сферы услуг и вывоза отходов и мусора;

складирование торгового оборудования, товаров, тары, упаковочного материала, мусора у зданий, строений, сооружений, в которых расположены объекты сферы услуг, и на прилегающих территориях, в других, специально не отведенных и не оборудованных для этих целей местах, в том числе сброс отходов и мусора в контейнеры и на контейнерные площадки многоквартирных домов, предназначенные для сбора ТКО и КГМ, в случае отсутствия договора на вывоз ТБО и КГМ;

временное складирование торгового оборудования, товаров, тары и прочего должно осуществляться в специальных помещениях объектов сферы услуг;

сжигание мусора и тары;

применение открытого огня при приготовлении пищи в объектах торговли и общественного питания, расположенных в местах массового скопления населения, в том числе на улицах, площадях, в скверах, парках и иных местах, вне стационарных объектов торговли и общественного питания;

размещение нестационарного торгового объекта (в том числе с необорудованных мест - с земли, ящиков, парапетов, окон и прочее) либо сезонного (летнего кафе) на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, собственность на который не разграничена в отсутствие действующего договора, предоставляющего право на размещение нестационарного торгового объекта либо сезонного (летнего кафе), а равно вне или с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации поселения, а также с нарушением предъявляемых требований к внешнему виду и оформлению нестационарного торгового объекта либо сезонного (летнего кафе);

оказание услуг населению вне специально предназначенных для этой цели мест, в том числе на улицах, площадях, парках и других общественных местах.

**7. Организация эксплуатации территорий ярмарок, сельскохозяйственных рынков**

7.1. Организация эксплуатации территорий ярмарок осуществляется организатором ярмарки соответственно. Организация эксплуатации территорий сельскохозяйственных рынков осуществляется управляющей рынком компанией.

7.2. Территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков должны содержаться в надлежащем санитарном и техническом состоянии в соответствии с требованиями Санитарных правил и норм и иными правовыми актами.

7.3. Территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков должны быть благоустроены. Территории ярмарок и сельскохозяйственных рынков должны быть приспособлены для осуществления торговли с применением передвижных средств развозной и разносной торговли.

7.4. Уборка территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков (а в случае, если проведение ярмарки осуществляется более одних суток – ежедневная уборка) производится после их закрытия. Текущая уборка производится в течение дня.

7.5. Организация временного накопления, сбора и вывоза бытовых отходов с территорий ярмарок, сельскохозяйственных рынков осуществляется в соответствии с действующим санитарным законодательством и законодательством об охране окружающей среды, а также в соответствии с настоящими Правилами.

7.6. Организатор ярмарки и управляющий сельскохозяйственным рынком обеспечивают:

содержание территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок, входов и въездов;

текущий ремонт и покраску расположенных на территории сельскохозяйственных рынков и ярмарки зданий, строений, сооружений, а также временных некапитальных объектов (в том числе ограждения территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки), их очистку от размещенной с нарушением настоящих Правил наружной рекламы и иной информационно-печатной продукции;

установку на территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки контейнеров, урн для сбора бытовых отходов из расчета, установленного СанПиН;

организацию сбора и вывоза ТКО с территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок на объект размещения отходов;

оборудование и содержание на территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок общественных туалетов (в том числе временных);

проведение ежедневной уборки территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства;

в зимнее время очистку территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок от снега и льда, а во время гололеда – посыпку песком;

7.7. На территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок запрещается:

складирование товаров, тары в местах интенсивного движения покупателей, проезда автотранспорта, подхода к торговым местам, а также подхода к выходам с сельскохозяйственного рынка, ярмарки;

складирование (накопление) бытовых отходов (в том числе испорченной продукции) в местах, не предназначенных для этого в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами;

слив жидких отходов на прилегающую территорию;

сжигание тары, отходов и мусора.

7.8. Организация эксплуатации территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок в зимний период:

7.8.1. В зимний период территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок подлежат регулярной очистке от снега и льда. Снежная масса, счищаемая с территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок, может складироваться в границах территории соответствующих объектов путем формирования в снежные валы. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Складирование снежной массы на территории ярмарки производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега.

7.8.2. При уборке территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок в первую очередь должны быть расчищены дорожки для пешеходов, подходы к торговым местам, подъезды для подвоза товаров, входы и выходы с сельскохозяйственного рынка или ярмарки подъезды к контейнерным площадкам, контейнерам (бункерам) сбора отходов, площадкам для сбора крупногабаритных отходов.

7.8.3. При осуществлении благоустройства территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок не допускается выдвижение или перемещение снежных масс с территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок на проезжую часть улиц, автомобильных дорог, а также на иные территории общего пользования муниципального образования.

**8. Благоустройство территорий рекреационного назначения**

8.1. Объектами благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, парки, сады и т.п.

8.2. Благоустройство памятников садово-паркового искусства, истории и архитектуры включает реконструкцию или реставрацию их исторического облика, планировки, озеленения, включая воссоздание ассортимента растений.

8.3. При реконструкции объектов рекреации необходимо предусматривать:

для лесопарков: создание экосистем, способных к устойчивому функционированию, проведение функционального зонирования территории в зависимости от ценности ландшафтов и насаждений с установлением предельной рекреационной нагрузки, режимов использования и мероприятий благоустройства для различных зон лесопарка;

для парков и садов: реконструкцию планировочной структуры (например, изменение плотности дорожной сети), разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных потерявших декоративность деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;

вертикальной структурой, удаление больных, старых и недекоративных потерявших декоративность деревьев, создание и увеличение расстояний между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, посадка за пределами зоны риска преимущественно крупномерного посадочного материала с использованием специальных технологий посадки и содержания.

8.4. На территориях, предназначенных и обустроенных для организации активного массового отдыха, купания и рекреации (далее - зона отдыха) рекомендуется размещать: пункт медицинского обслуживания с проездом, спасательную станцию, пешеходные дорожки, инженерное оборудование (питьевое водоснабжение и водоотведение, защита от попадания загрязненного поверхностного стока в водоем).

8.5. Перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха, включает: твердые виды покрытия проезда, комбинированные - дорожек (плитка, утопленная в газон), озеленение, питьевые фонтанчики, скамьи, урны, малые контейнеры для мусора, оборудование пляжа (навесы от солнца, лежаки, кабинки для переодевания), туалетные кабины.

8.6. Возможно размещение ограждения, уличного технического оборудования (торговые тележки «вода», «мороженое»), некапитальных нестационарных сооружений мелкорозничной торговли и питания, согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории муниципального образования.

8.7. На территории муниципального образования могут быть организованы следующие виды парков: многофункциональные (предназначены для периодического массового отдыха, развлечения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей), специализированные (предназначены для организации специализированных видов отдыха), парки жилых районов (предназначены для организации активного и тихого отдыха населения жилого района).

8.8. По ландшафтно-климатическим условиям - парки на пересеченном рельефе, парки по берегам водоёмов, рек, парки на территориях, занятых лесными насаждениями.

8.9. На территории многофункционального парка рекомендуется предусматривать: систему аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (аттракционы, беседки, павильоны, туалеты и др.), согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов. Рекомендуется применение различных видов и приемов озеленения: вертикального (перголы, трельяжи, шпалеры), мобильного (контейнеры, вазоны), создание декоративных композиций из деревьев, кустарников, цветочного оформления, экзотических видов растений.

8.10. На территории парка жилого района рекомендуется предусматривать: систему аллей и дорожек, площадки (детские, тихого и активного отдыха, спортивные). Рядом с территорией парка или в его составе может быть расположен спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликах.

8.11. Рекомендуется предусматривать колористическое решение покрытия, размещение водных устройств, элементов декоративно-прикладного оформления, оборудования архитектурно-декоративного освещения, формирование пейзажного характера озеленения.

8.12. Возможно предусматривать размещение ограждения, некапитальных нестационарных сооружений питания (летние кафе), согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов.

**9. Освещение территории**

9.1. Необходимо обеспечивать освещенность территорий улиц и дорог, в том числе основных пешеходных направлений, прокладываемых через озелененные территории парков, жилых кварталов (микрорайонов), путей движения школьников, инвалидов и пожилых людей к объектам социальной сферы.

9.2. Устройства наружного освещения и подсветки должны содержаться в чистоте и технически исправном состоянии.

9.3. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения должны содержаться в чистоте, не иметь крена, очагов коррозии и окрашиваться собственниками (владельцами, пользователями) по мере необходимости, но не реже одного раза в три года, и поддерживаться в исправном состоянии.

9.4. Нарушения в работе устройств наружного освещения, связанные с обрывом электрических проводов, устраняются немедленно после обнаружения.

9.5. Вывоз поврежденных (сбитых) опор уличного освещения осуществляется собственниками либо эксплуатирующими опоры организациями:

на основных магистралях - незамедлительно;

на остальных территориях, а также демонтируемые опоры - в течение суток с момента обнаружения (демонтажа).

9.6. Процент недействующих светильников на улицах не должен превышать 10 %; на внутриквартальных территориях - 20 %. Не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

9.7. Декоративная вечерняя подсветка фасадов зданий и сооружений, имеющих особое градостроительное значение и не являющихся муниципальной собственностью, осуществляется собственниками, владельцами, пользователями и арендаторами этих зданий, строений и сооружений по согласованию с Администрацией муниципального образования. Порядок согласования устанавливается Администрацией муниципального образования.

9.8. Архитектурное освещение (далее - АО) применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей и осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

9.9. Запрещается размещение элементов праздничного оформления без согласования:

с собственником (собственниками) имущества, к которому присоединяются элементы праздничного оформления;

с организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации;

с отделом архитектуры и градостроительства, отделом жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта, связи и благоустройства, в случае размещения элементов праздничного оформления на объектах и территориях, находящихся в муниципальной собственности.

9.10. К дефектам внешнего вида элементов праздничного оформления относятся:

наличие ржавчины, отслоений краски и царапин на элементах, крепеже;

частичное или полное отсутствие свечения элементов светового оформления;

наличие видимых трещин, сколов и других повреждений на поверхности элементов праздничного оформления, видимых деформаций несущих и крепежных элементов.

9.11. Работы по удалению элементов праздничного оформления со всех объектов и территорий, независимо от формы собственности, размещенных с нарушением данных Правил, осуществляются лицами, разместившими указанные элементы, а также собственниками, владельцами или лицами, ответственными за содержание объектов.

9.12. Содержание сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется организацией, заключившей соответствующий муниципальный контракт (договор). Ответственность за надлежащее содержание и ремонт опор освещения, и контактной сети, а также замену в 7-дневный срок перегоревших ламп уличного освещения, несут организации, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты.

**10. Установка и содержание объектов благоустройства**

10.1. Устанавливаемые на территориях общего пользования, включая площади, парки, пляжи и т.д., территориях многоквартирных жилых домов, игровых и спортивных площадках объекты благоустройства могут быть стационарными и мобильными, при этом конструктивные решения объектов благоустройства должны обеспечивать их устойчивость, безопасность использования.

Места размещения объектов благоустройства определяются в порядке, утверждаемом постановлением Администрации.

10.2. Установка объектов благоустройства при новом строительстве (в границах застраиваемого участка) осуществляется в соответствии с утвержденной проектной документацией и дизайн-кодом.

10.3. Объекты благоустройства должны содержаться в чистоте и технически исправном состоянии. Внешний вид объектов благоустройства должен поддерживаться в надлежащем состоянии.

10.4. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, уборку и санитарное содержание закрепленной для благоустройства прилегающей территории осуществляют физические и (или) юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, владеющие соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

10.5. Ремонт объектов благоустройства осуществляется по мере необходимости, окраска – до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости (за исключением зимнего периода). Окос травы - по мере необходимости, не допуская высоты травостоя более 10 см.

10.6. Запрещается установка, вывешивание и расклеивание объявлений, афиш, плакатов в неустановленных для этого местах.

10.7. Размещение, установка и содержание рекламных конструкций (объектов), распространение рекламы на территории муниципального образования осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

10.8. Объекты благоустройства на территориях транспортных коммуникаций муниципального образования является улично-дорожная сеть (УДС) населенного пункта в границах красных линий пешеходные переходы различных типов.

10.9. Перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

10.10. Особые рекомендации для обеспечения доступности среды:

10.10.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

10.10.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, рекомендуется осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**11. Содержание детских, игровых и спортивных площадок**

11.1. При обустройстве детских площадок необходимо учитывать нормативные требования по соблюдению расстояний от инженерных коммуникаций до элементов игрового и спортивного оборудования, а также соблюдать минимальные расстояния безопасности, в пределах которых не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней, твердых видов покрытия, веток, стволов, корней деревьев.

11.2. Детские и спортивные площадки должны:

иметь планировку поверхности с засыпкой песком неровностей в летнее время;

регулярно подметаться;

очищаться от снега в зимнее время;

содержаться в надлежащем техническом состоянии, быть покрашены.

11.3. Окраску ограждений и строений на детских и спортивных площадках следует производить не реже одного раза в год.

Ответственность за содержание детских и спортивных площадок и обеспечение безопасности на них возлагаются на собственников площадок, если иное не предусмотрено законом или договором.

11.4. Требования к игровому и спортивному оборудованию:

игровое оборудование должно быть сертифицировано, соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным;

спортивное оборудование должно быть предназначено для различных возрастных групп населения и размещаться на спортивных, физкультурных площадках;

спортивное оборудование в виде физкультурных снарядов и тренажеров должно иметь специально обработанную поверхность, исключающую получение травм, (в том числе отсутствие трещин, сколов).

11.5. Самовольная установка железобетонных блоков, столбов, ограждений и других сооружений и внутридворовых проездах запрещается, в том числе с целью резервирования мест для парковки транспортных средств.

11.6. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков рекомендуется оборудовать специальные места для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

**12. Содержание зеленых насаждений**

12.1. Собственники, землепользователи, землевладельцы и арендаторы

земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, обязаны:

соблюдать требования градостроительных регламентов и договоров, регулирующих порядок содержания зеленых насаждений;

производить посадки зеленых насаждений в соответствии с требованиями СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений;

проводить своевременную обрезку ветвей деревьев и кустарников в охранной зоне токоведущих проводов (в радиусе 1 м), а также ветвей, закрывающих указатели улиц и номерные знаки домов. Обрезка ветвей производится по графику, согласованному с владельцами линий электропередач, и под их контролем, с соблюдением технологии работ и техники безопасности.

12.2. Содержание зеленых насаждений и уход за ними на озелененных территориях общего пользования осуществляется специализированными организациями в соответствии с муниципальными контрактами.

12.3. Ущерб, нанесенный озеленению и благоустройству территории (снос, повреждение, уничтожение зеленых насаждений и др.) в результате производства строительных, ремонтных, земляных и иных работ, возмещается юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, застройщиками, производящими данные работы.

12.4. Ущерб, нанесенный озеленению и благоустройству территории (снос, повреждение, уничтожение зеленых насаждений и др.) в результате проезда или стоянки транспортных средств на озелененных территориях или дорожно-транспортного происшествия, возмещается собственниками (владельцами) транспортных средств и (или) лицами, управляющими транспортными средствами.

12.5. Обязанности по содержанию, охране, защите и воспроизводству зеленых насаждений возлагаются:

на юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей - собственников, пользователей и арендаторов зданий, строений, сооружений и иных объектов – на озелененных территориях ограниченного пользования;

на соответствующие организации и ведомства – на озелененных территориях ограниченного пользования и специального назначения (на территориях предприятий, ведомств, учреждений и других организаций);

на землепользователей, собственников, землевладельцев и арендаторов земельных участков – при проведении работ по строительству, реконструкции, ремонту объектов, а также земляных и иных работ.

12.6. На территории общего пользования муниципального образования запрещается:

производить самовольную рубку (снос), обрезку и пересадку зеленых насаждений, не имея разрешения на данный вид работ;

выкапывать рассаду цветов, саженцев кустарников и деревьев, уничтожать и повреждать цветники, газоны и другие озелененные территории, наносить механические повреждения зеленым насаждениям (добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, забивать в стволы деревьев гвозди, подвешивать гамаки, качели, веревки для сушки белья, прикреплять рекламные щиты, объявления, электропровода, колючую проволоку и другое);

обрабатывать зеленые насаждения химическими препаратами, биологическими отходами, которые могут повлечь за собой ухудшение их декоративности или гибель;

снимать с цветников и газонов плодородный слой земли;

осуществлять сброс твердых коммунальных отходов, КГМ и иных отходов, грунта, снега, скола льда и т.п.;

осуществлять складирование тары, строительных и других материалов;

ходить, сидеть и лежать на газонах (исключая луговые);

осуществлять выгул и выпас сельскохозяйственных домашних животных, конные верховые поездки, водить (перегонять) стадо животных по газонам, пешеходным дорожкам и тротуарам;

производить посадки сельскохозяйственных культур;

разжигать костры, сжигать опавшие листья и нарушать правила противопожарной безопасности;

производить земляные и иные работы без соответствующего разрешения;

повреждать, переставлять садово-парковую мебель, декоративные вазы, урны для мусора, другие малые архитектурные формы.

12.7. Правоотношения по содержанию, защите, воспроизводству зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, регулируются действующим законодательством.

**13. Содержание животных**

13.1. Содержание животных в Яжелбицком сельском поселении осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.12.2018 N 498-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, Законом РФ от 14.05.1993 N 4979-1 (ред. от 02.07.2021) "О ветеринарии" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022).

13.2. При содержании домашних животных их владельцам необходимо соблюдать общие требования к содержанию животных, а также права и законные интересы лиц, проживающих в многоквартирном доме, в помещениях которого содержатся домашние животные.

13.3. Не допускается использование домашних животных в предпринимательской деятельности, за исключением [случаев](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=330513&dst=100008&field=134&date=11.03.2022), установленных Правительством Российской Федерации.

13.4. Предельное количество домашних животных в местах содержания животных определяется исходя из возможности владельца обеспечивать животным условия, соответствующие ветеринарным нормам и правилам, а также с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

13.5. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

13.6. Не допускается содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

13.7. На территории поселения запрещается:

13.7.1. Пасти крупный и мелкий рогатый скот, лошадей; содержать свиней и домашнюю птицу вне предназначенных для этого помещений.

13.7.2. Запрещается передвижение сельскохозяйственных животных на территории Яжелбицкого сельского поселения без сопровождающих лиц.

13.8. Выгул домашних животных должен осуществляться при условии обязательного обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических лиц и юридических лиц.

13.9. При выгуле домашнего животного, за исключением собаки-проводника, сопровождающей инвалида по зрению, необходимо соблюдать следующие требования:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

2) не допускать выгул животного вне мест, разрешенных решением администрации сельского поселения для выгула животных, и соблюдать иные требования к его выгулу.

3) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования.

13.10. Выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.

13.11. [Перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=330206&dst=100008&field=134&date=11.03.2022) потенциально опасных собак утверждается Правительством Российской Федерации.

13.12. Запрещено выбрасывать или закапывать на территории поселения останки животных.

13.13. Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с Администрацией муниципального района в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

**14. ПЛОЩАДКИ ДЛЯ ВЫГУЛА ЖИВОТНЫХ**

14.1. Площадки для выгула животных (далее по тексту настоящего раздела – площадки) размещаются на территориях общего пользования, свободных от зелёных насаждений, общегородских магистралей 1-го класса, под линиями электропередач с напряжением не более 110 кВт, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.

14..2. Размеры площадок для выгула животных, размещаемые на территориях жилого назначения, принимаются 400 - 600 кв. м, на прочих территориях - до 800 кв. м, в условиях сложившейся застройки площадки могут иметь уменьшенный размер, исходя из имеющихся территориальных возможностей. Доступность площадок рекомендуется обеспечивать не более 400 м. На территории и микрорайонов с плотной жилой застройкой - не более 600 м. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий принимается не менее 25 м, а до участков зданий, строений, сооружений, предназначенных для воспитания, образования и просвещения, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.

14..3. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула животных включает различные виды покрытия, ограждение, скамьи, урны, осветительное и информационное оборудование, периметральное озеленение.

14..4. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула животных, предусматривается выровненная поверхность, обеспечивающая хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев животных, проектируется с твёрдым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон). Подход к площадке оборудуется твёрдым видом покрытия.

14..5. Забор (ограждение) площадки выполняется из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом учитывается, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.

14..6. На территории площадки размещается информационный стенд с правилами пользования площадкой.

14.7. Озеленение проектируется из периметральных плотных посадок высокого кустарника в виде живой изгороди или вертикального озеленения.

**15. Требования к размещению пасек (ульев).**

15.1 Условия и порядок размещения пасек (ульев) определяется в соответствии с требованиями земельного законодательства, ветеринарно-санитарными требованиями, а для пасек (ульев), располагаемых на лесных участках, - в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации.

Территории пасек размещают на расстоянии, м, не менее:

- 500 - от шоссейных и железных дорог, пилорам, высоковольтных линий электропередач;

- 1000 - от животноводческих сооружений;

15.2 Размещение ульев и пасек на территории населенных пунктов осуществляется в соответствии с правилами землепользования и застройки с соблюдением экологических, санитарно-гигиенических, зоотехнических и ветеринарно-санитарных норм и правил содержания пчел и иных правил и нормативов.

Пасеки (ульи) на территории населенных пунктов размещается на расстоянии не менее 10 м от границ соседнего земельного участка и не менее 50 м от жилых помещений. Территория пасеки (ульев) должна иметь сплошное ограждение высотой не менее 2 м.

Размещение ульев на земельных участках на расстоянии менее 10 м от границы соседнего земельного участка допускается:

- при размещении ульев на высоте не менее 2 м;

- с отделением их зданием, строением, сооружением, густым кустарником высотой не менее 2 м.

Пасеки (ульи) следует размещать на расстоянии от учреждений здравоохранения, образования, детских учреждений, учреждений культуры, других общественных мест, дорог, обеспечивающем безопасность людей и животных, но не менее 250 м.

Расстояния от пасек (ульев) до объектов жилого и общественного назначения могут устанавливаться органами местного самоуправления исходя из местных условий.

**16. Содержание территорий, отведенных под строительство (застройку), а также территорий, на которых осуществляются строительные, ремонтные, земляные и иные работы**

16.1. Работы, связанные со строительством, реконструкцией, ремонтом зданий, строений, сооружений, подземных коммуникаций (сооружений), других объектов, а также с разработкой грунта и временным нарушением благоустройства территории, производятся в соответствии с соответствующим нормативным документом, разработанным и утвержденным решением Администрации муниципального образования, другими нормативными правовыми актами Новгородской области и Российской Федерации.

16.2. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций при производстве строительных, ремонтных, земляных и иных работ обеспечивают:

содержание в надлежащем состоянии отведенные под указанные цели земельные участки (производство уборки и вывоз мусора, окос травы);

установку ограждения по периметру земельного участка строительной площадки (зоны производства работ). В местах движения пешеходов должно быть ограждение от проезжей части улицы. Высота, конструкция ограждения должны обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих к строительной площадке (зоне производства работ) дорогах и улицах, включая тротуары;

содержание установленного ограждения в чистоте и исправном состоянии, выполнение его своевременного ремонта и окраски не реже одного раза в год до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости;

обозначение въездов на строительную площадку (зону производства работ) специальными знаками или указателями;

установку габаритных указателей;

установку информационного щита размером 2 x 4 м или 3 x 6 м с изображением строящегося объекта, указанием его наименования, названия застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генерального подрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ, сроков начала и окончания работ, схемы объекта;

обеспечение проездов для специального транспорта, личного транспорта и проходов для пешеходов;

оборудование строительной площадки (зону производства работ) подъездными путями, исключающими попадание грунта, строительного или другого мусора на проезжую часть (проезды, тротуары), а в случае загрязнения – немедленно производить очистку силами и средствами исполнителя работ;

установку на строительной площадке (зоне производства работ) биотуалета, контейнера для сбора отходов и урн для мусора;

складирование материалов, конструкции и оборудования в пределах строительной площадки (зоны производства работ) в соответствии с утвержденным проектом производства работ;

соблюдение чистоты и порядка на подъездах к строительной площадке (зоне производства работ), а также на прилегающей территории. В случае допущения загрязнения прилегающей территории ее уборка производится незамедлительно силами и средствами исполнителя работ;

оборудование выездов со строительной площадки устройствами для мойки колес и кузовов транспортных средств, строительной техники и механизмов;

содержание в надлежащем состоянии (производить ежедневную уборку и своевременный окос травы) строительной площадки (зоны производства работ) не допуская высоты травостоя более 10 см;

ежедневный сбор и вывоз строительных и других отходов, строительного мусора;

необходимые меры к сохранности зеленых насаждений;

необходимые меры к сохранности усовершенствованного покрытия (асфальт, асфальтобетон, плитка) проезжей части улиц и дорог, тротуаров, прилегающих к строительной площадке (зоне производства работ);

восстановление нарушенных элементов озеленения и благоустройства по окончании работ.

16.3. Запрещается:

приготовление растворов для производства строительных и ремонтных работ без применения специальных емкостей;

использование битумоварных установок без специального оборудования для сжигания топлива;

установка ограждений строительных площадок (зон производства работ) с выносом их за границы предоставленного для этих целей земельного участка;

оборудование выездов со строительных площадок (зон производства работ) на расстоянии ближе 50 метров от остановочных пунктов или площадок отстоя городского пассажирского транспорта;

установка, стоянка и хранение механических транспортных средств, передвижных вагонов-бытовок, прочих механизмов и оборудования вне пределов строительной площадки (зоны производства работ);

слив на грунт и твердое покрытие улиц и дорог, включая тротуары, другие пешеходные территории, а также на газоны и другие озелененные территории, в водоотводные канавы растворов, бетона, жидких строительных и прочих отходов;

сжигание мусора, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор, порубочных остатков.

**17. Содержание объектов незавершенного строительства, реконструируемых объектов и территорий, на которых они размещены**

17.1. Обязанность по содержанию объектов незавершенного строительства, а также реконструируемых объектов капитального строительства и их территорий возлагается на их собственников, владельцев, пользователей, арендаторов.

17.2. Реконструируемые объекты капитального строительства и объекты незавершенного строительства, на которых не ведутся работы, должны быть огорожены и закрыты строительными сетками с нанесенным изображением, имитирующим фасад. Не допускается наличие разрывов полотна сетки.

17.3. Ограждение территории рекомендуется выполнять из металлического профилированного листа, с обеспечением его общей устойчивости и эксплуатационной безопасности, должно содержаться в надлежащем состоянии, не иметь механических повреждений и загрязнений.

17.4. Территории, отведенные под объекты незавершенного строительства, на которых не ведутся работы, должны содержаться в надлежащем состоянии (проведение уборки, вывоз мусора, удаление дикорастущей поросли деревьев и кустарников, снос сухих и аварийных деревьев, окос травы, не допуская высоты травостоя более 10 см).

**18. Благоустройство территорий автостоянок, парковок, гаражных комплексов, гаражей**

18.1. Благоустройство территорий автостоянок, парковок, индивидуальных гаражей осуществляется за счет собственников автостоянок, собственников, владельцев, арендаторов парковок и гаражей.

18.2. Благоустройство территорий гаражей, расположенных в жилой застройке осуществляется за счет средств их собственников, владельцев, арендаторов.

18.3. Собственники, землепользователи, землевладельцы и арендаторы территорий автостоянок, парковок, гаражей обеспечивают:

текущий ремонт дорожных покрытий;

ежедневную уборку грязи, мусора, смета, снега и льда (наледи) с проезжей части дорог;

уход за газонами и другими зелеными насаждениями;

ремонт и очистку смотровых канализаций, уборку и восстановление профиля (очистку, расширение и углубление) водоотводных канав, предназначенных для отвода поверхностных вод с собственных территорий;

обеспечение сбора и вывоза мусора.

**19. Содержание транспортных средств**

19.1. Неисправные, разукомплектованные транспортные средства подлежат обязательной транспортировке их собственниками (владельцами) в места, предназначенные для ремонта или хранения транспортных средств.

19.2. Мойка транспортных средств допускается только в специально оборудованных для этой цели помещениях, сооружениях.

19.3. Для перевозки отходов, мусора, сыпучих и пылящих грузов, создающих угрозу загрязнения улиц и дорог, необходимо использовать специально оборудованные транспортные средства. Погрузка должна осуществляться способом, исключающим высыпание груза при его транспортировке, сыпучие и пылящие грузы должны быть укрыты тентом. Ответственность за загрязнение территории в результате нарушения правил перевозки грузов возлагается на собственников (владельцев) транспортных средств и (или) на лиц, управляющих транспортными средствами.

19.4. При производстве строительных, ремонтных работ собственники (владельцы) специальных транспортных средств, передвижных вагонов-бытовок и прочих механизмов, и оборудования обеспечивают чистоту и порядок на территории, используемой для размещения техники.

19.5. Запрещается:

перевозка грузов, отходов мусора без принятия мер по предотвращению их падения с транспортных средств, загрязнения территории и создания помех движению;

заправка топливом, техническое обслуживание, ремонт и мойка транспортных средств, слив топлива и масел вне специально отведенных для этой цели мест, в том числе у водоразборных колонок, в местах массового отдыха населения, парках, озелененных территориях, дворовых территориях, на берегах рек и водоемов, находящихся вне береговой полосы и водоохранной зоны водных объектов;

установка ограждений на проезжей части дорог, в местных проездах, пешеходных дорожках, детских, спортивных и хозяйственных площадках, дворовых, в целях резервирования мест для стоянки транспортных средств;

движение по улицам и дорогам с асфальто- и цементобетонным покрытием тракторов, иных транспортных средств и механизмов на гусеничном ходу;

стоянка транспортных средств, в том числе оставление транспортных средств на месте поломки, в местных проездах, на территориях многоквартирных домов и иных территориях, затрудняющая проезд специализированных транспортных средств (скорой помощи, полиции, аварийно-спасательных служб, уборочной техники, мусоровозов);

непринятие мер по эвакуации неисправных (разукомплектованных) транспортных средств с улиц и дорог, территорий многоквартирных домов и иных территорий в течение суток с момента их поломки, нахождение транспортных средств на территориях многоквартирных домов, у обочин проезжей части улиц и дорог, на иных территориях, создающее препятствия для осуществления ручной или механизированной уборки территории, подъезда к контейнерным площадкам для сбора и вывоза мусора;

размещение неисправных (разукомплектованных) и по иным причинам непригодных к эксплуатации механических транспортных (в том числе плавательных) средств вне стоянок или иных специально отведенных для этих целей мест;

размещение транспортных средств на газоне или иной территории, занятой зелеными насаждениями;

стоянка маршрутных и легковых такси вне отведенных в установленном порядке мест;

нахождение транспортных (в том числе плавательных) средств на участках охранных зон кабелей, газопроводов и иных инженерных сетей».

19.6. Ответственность за нарушение правил благоустройства территории, связанных с эксплуатацией (в том числе стоянкой) транспортных средств механизмов, несут собственники (владельцы) транспортных средств и механизмов и (или) лица, управляющие транспортными средствами и механизмами.

**20. Обращение с отходами**

Территория муниципального образования подлежит регулярной очистке от отходов в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями, установленными действующим законодательством.

**21. Содержание инженерных сетей**

21.1. Собственники (владельцы) водопроводных, канализационных, электрических, телефонных и других инженерных сетей обязаны содержать сети в надлежащем, технически исправном состоянии.

Колодцы подземных коммуникаций должны быть закрыты и содержаться в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов.

21.2. Ликвидация последствий аварий на водопроводных, канализационных, электрических, телефонных и других инженерных сетях, включая удаление грунта и льда, а также осуществление мероприятий по обеспечению безопасности движения транспорта и пешеходов, обеспечиваются организациями в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся указанные сети с обязательным восстановлением нарушенного благоустройства

21.3. Запрещается:

откачивание воды (стоков), промышленных отходов из зданий и сооружений, помещений (в том числе подвальных), водоотводных канав, колодцев и камер инженерных подземных коммуникаций и сооружений на проезжую часть улиц и дорог, включая площади, газоны и другие озелененные территории, в кюветы, водные объекты;

сброс строительных отходов, бытового и иного мусора в водопроводные, канализационные колодцы.

**22. Содержание прилегающих территорий**

22.1. Собственники и иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), расположенных на территории муниципального образования, участвуют в содержании прилегающих территорий.

22.2. Границы прилегающей территории определяются на расстоянии:

10 метров по всему периметру от границ земельного участка в отношении земельного участка, здания, строения, сооружения, находящегося на земельном участке, если такой земельный участок образован, или от границ здания, строения, сооружения, если земельный участок не образован, за исключением следующих случаев:

для нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов организации общественного питания и бытового обслуживания населения - на расстоянии 5 метров;

для производственных объектов (производственных комплексов), объектов заправки, ремонта, технического обслуживания, мойки автомототранспорта (в том числе комплексов) - на расстоянии 25 метров;

для земельных участков, на которых расположены индивидуальные жилые дома - на расстоянии 5 метров;

для земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, занимаемые организациями образования, культуры, здравоохранения, социального обслуживания, физической культуры и спорта, - на расстоянии - 5 метров;

для гаражно-строительных, гаражно-эксплуатационных кооперативов, лодочных станций - на расстоянии 5 метров;

для многоквартирных домов - на расстоянии 0 метров.

22.3. В случае пересечения прилегающей территории с линейным объектом (линией электропередачи, линией связи, в том числе линейно-кабельным сооружением, трубопроводом, автомобильной дорогой, железнодорожной линией и другими подобными сооружениями), размер прилегающей территории определяется до пересечения с выделенным для линейного объекта земельным участком, охранной зоной, ограждением, дорожным и (или) тротуарным бордюром.

22.4. В границы прилегающей территории не включаются дороги, проезды и другие объекты транспортной инфраструктуры, парки, береговые полосы, а также иные территории, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22.5. При пересечении двух и более прилегающих территорий границы прилегающей территории определяются пропорционально общей площади зданий, строений, сооружений и образованных земельных участков, к которым устанавливается прилегающая территория.

22.6. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда здание, строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов или объектов искусственного происхождения (дорожный и (или) тротуарный бордюр, иное подобное ограждение территории общего пользования), а также по возможности должна иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями.

22.7. Участие в содержании прилегающей территории заключается в обеспечении ежедневной уборки, а также в содержании зеленых насаждений, произрастающих на прилегающей территории.

22.7.1. Уборка прилегающей территорий включает:

удаление мусора (при наличии);

подметание прилегающих территорий в весенне-летний период уборки;

уборку снега, противогололедную обработку прилегающих территорий в осенне-зимний период уборки.

22.7.2. Содержание зеленых насаждений включает:

окос травы в весенне-летний период уборки (высота травостоя не должна превышать 10 см);

санитарную рубку и обрезку кустарников.

22.8. Объем участия собственников и иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков в содержании прилегающих территорий может быть расширен на основании соглашений, заключаемых с Администрацией по заявлению собственников и иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков.

**23. Праздничное оформление территории муниципального образования**

23.1. Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется по согласованию с Администрацией на период проведения государственных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

23.2. Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

23.3. Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также Администрацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете.

23.4. В праздничное оформление следует включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

23.5. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми Администрацией.

23.6. Требования к конструкциям праздничного оформления в границах территории муниципального образования определяются дизайн-кодом муниципального образования.

23.7. Размещение праздничного оформления в границах территории муниципального образования возможно сроком не более двух недель до праздника и двух недель после него, за исключением подготовки к Новому году (1 января).

**24. Общественное участие в процессе благоустройства**

24.1. Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 года №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

24.2. Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

24.3. На каждом этапе проектирования выбирается наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

24.4. Для проведения общественных обсуждений выбираются хорошо известные людям общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

24.5. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и публикуется в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте органа местного самоуправления для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

24.6. Для обеспечения квалифицированного участия целесообразно заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

24.7. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

24.8. Рекомендуется создавать условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

24.9. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в Администрацию и (или) на интерактивный портал в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

24.10. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

**25. Дендрологические планы**

25.1. При разработке проектной документации рекомендуется включать требования, предъявляемые к условным обозначениям зеленых насаждений на дендропланах.

25.2. Рекомендуется составлять дендроплан при разработке проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов благоустройства поселения, в том числе объектов озеленения, что будет способствовать рациональному размещению проектируемых объектов с целью максимального сохранения здоровых и декоративных растений.

25.3. Разработку проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов озеленения, рекомендуется производить на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок благоустройства.

25.4. На основании полученных геоподосновы и инвентаризационного плана проектной организацией рекомендуется разрабатывать проект благоустройства территории, где определяются основные планировочные решения и объемы капиталовложений, в т.ч. на компенсационное озеленение.

При этом определяются объемы вырубок и пересадок в целом по участку благоустройства, производится расчет компенсационной стоимости.

25.5. На данной стадии целесообразно определить количество деревьев и кустарников, попадающих в зону строительства без конкретизации на инвентаризационном плане (без разработки дендроплана).

25.6. После утверждения проектно-сметной документации на застройку, капитальный ремонт и реконструкцию благоустройства, в том числе объектов озеленения, рекомендуется разрабатывать рабочий проект с уточнением планировочных решений, инженерных коммуникаций и организации строительства. На этой стадии разрабатывается дендроплан, на котором выделяются зоны работ, наносятся условными обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке.

25.7. При разработке дендроплана сохраняется нумерация растений инвентаризационного плана.

**26 Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение настоящих Правил**

26.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройств, предметом которого является соблюдение правил благоустройства, возлагается на Администрацию Любницкого сельского поселения и специально уполномоченные действующим законодательством органы.

26.2. Муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами.

26.3. За нарушение настоящих Правил виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

26.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

Утверждено

решением Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

от №

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Требования к внешнему виду фасадов зданий, строений и сооружений**

**1. Содержание фасадов**

1.2. Владельцы зданий и сооружений и иные лица, на которых возложены соответствующие обязанности, обязаны:

систематически проверять состояние фасадов и их отдельных элементов (балконов, лоджий и эркеров, карнизов, отливов, окрытий, водосточных труб, козырьков);

проверять прочность креплений архитектурных деталей и облицовки, устойчивость парапетных и балконных ограждений;

при осмотре фасадов крупноблочных и крупнопанельных зданий контролировать состояние горизонтальных и вертикальных стыков между панелями и блоками;

по мере необходимости, но не реже двух раз в год, весной (после отключения систем отопления) и осенью (до начала отопительного сезона), внутренние и наружные поверхности остекления окон, дверей балконов и лоджий, входных дверей в подъездах следует очищать и мыть;

проводить текущий ремонт, в том числе окраску фасада, с периодичностью в пределах 7-8 лет с учетом фактического состояния фасада;

производить поддерживающий ремонт отдельных элементов фасада (цоколей, крылец, ступеней, приямков, входных дверей, ворот, цокольных окон, балконов и лоджий, водосточных труб, подоконных отливов, линейных окрытий).

**2. Окна и витрины**

2.1. Изменение архитектурного решения и нарушение композиции фасада в результате произвольного размещения, изменения габаритов и конфигурации окон и витрин, устройства новых проемов или ликвидации, существующих независимо от их вида и расположения, не допускается.

2.2. Изменение устройства и оборудования окон и витрин, не нарушающее архитектурного решения фасада или обоснованное необходимостью его преобразования, допускается при условии единого комплексного решения на основе архитектурного проекта, согласованного с отделом, за исключением фасадов зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия.

2.3. Пробивка окон на глухих стенах и брандмауэрах допускается при наличии необходимых проектных обоснований и согласования с Администрацией за исключением объектов культурного наследия.

2.4. Переустройство оконного проема в дверной допускается по согласованию с Администрацией за исключением фасадов зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия.

**3. Устройство и оборудование входов**

3.1. Виды и расположение входов определяются архитектурным решением фасада, конструктивной системой зданий и сооружений, планировкой и назначением помещений, предусмотренными проектным решением.

3.2. Возможность размещения дополнительных входов определяется на основе общей концепции фасада с учетом архитектурного решения, планировки помещений, расположения существующих входов, а также предельной плотности размещения входов на данном фасаде без ущерба для его архитектурного решения и эксплуатации.

3.3. Изменение архитектурного решения, нарушение композиции фасада за счет произвольного изменения габаритов и конфигурации входов, устройства дополнительных входов или ликвидации существующих независимо от их вида и расположения не допускаются.

3.4. Изменение устройства и оборудования входов, не нарушающее архитектурного решения фасада или обоснованное необходимостью его преобразования, допускается при условии единого комплексного решения, на основе архитектурного проекта, согласованного с Администрацией.

**4. Элементы фасада**

К элементам фасада относятся:

входы в подвальные помещения;

входные группы (в том числе ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери);

цоколь и отмостка;

плоскости стен;

выступающие элементы фасадов (в том числе балконы, лоджии, эркеры, карнизы);

окна и витрины;

элементы кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю;

архитектурные детали и облицовка (в том числе колонны, пилястры, розетки, капители, фризы, пояски);

водосточные трубы, включая воронки;

парапетные и оконные ограждения;

решетки, металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов;

навесные металлические конструкции (в том числе флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование);

стекла, рамы, балконные двери;

элементы подсветки фасада;

дополнительные элементы и устройства фасада;

дополнительное оборудование фасада.

**5. Дополнительное оборудование фасадов**

наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы;

антенны;

видеокамеры наружного наблюдения;

почтовые ящики;

часы;

банкоматы;

кабельные линии, пристенные электрощиты.

**6. Дополнительные элементы фасадов**

6.1. Оборудование, содержащее информацию о юридических лицах или индивидуальных предпринимателях, органах государственной власти или местного самоуправления и других лицах, заинтересованных в размещении сведений информационного характера, а также сведения, доведение которых до потребителя (третьих лиц) является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Виды дополнительных элементов и требования к их размещению определяются Правилами размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории муниципального образования, утвержденных настоящим решением.

**7. Знаки адресации**

7.1. Основными видами знаков адресации являются:

номерные знаки, обозначающие наименование улицы, и номер дома;

указатели названия улицы, обозначающие, в том числе, нумерацию домов на участке улицы.

**8. Балконы и лоджии**

8.1. Под устройством и оборудованием балконов и лоджий понимается комплекс элементов архитектурного решения, технического оснащения, оформления балконов и лоджий на фасадах.

8.2. Требования, предъявляемые к устройству и оборудованию балконов и лоджий, определяются:

архитектурным решением фасада;

историко-культурной ценностью здания, сооружения;

техническим состоянием основных несущих конструкций здания, сооружения.

8.3. Любые действия, связанные с устройством и изменением внешнего вида балконов и лоджий (остеклением, изменением, ремонтом или заменой ограждений, цветовым решением), должны быть согласованы с Администрацией.

8.4. Запрещается:

изменение характера ограждений (цвета, рисунка, прозрачности);

несанкционированная реконструкция балконов и лоджий с устройством остекления, ограждающих конструкций, изменением архитектурного решения части фасада;

самовольное благоустройство балконов, а также использование для отделки произвольно выбранных материалов, (сайдинга, профнастила, металлических листов и т. п.);

переоборудование или устройство новых балконов, лоджий и эркеров.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2  Утверждено  решением Совета депутатов  Яжелбицкого сельского поселения  от № |

**Концепция общего цветового решения застройки улиц и территорий муниципального образования**

Концепция общего цветового решения застройки улиц и территорий Яжелбицкого сельского поселения (далее - Концепция) разработана и направлена на изменение внешнего облика поселения, оказание положительного влияния на культурный, духовный уровень граждан, создание уникального образа муниципального образования (далее – поселение).

Концепция разработана в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом Яжелбицкого сельского поселения, Правилами благоустройства Яжелбицкого сельского поселения.

Концепция является основой для разработки и реализации муниципальных программ, планов действий, практической деятельности органов местного самоуправления, организаций, предприятий, общественных организаций всех видов собственности, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, средств массовой информации, а также руководством для индивидуальных застройщиков, собственников жилых домов, зданий и сооружений.

**1. Основные термины и определения**

*Концепция* - генеральный замысел, определяющий стратегию действий при осуществлении преобразований, проектов, планов, программ.

*Архитектурно - художественная среда* - совокупность облика и пространства зданий и сооружений, предназначенных для определенных функций и наделенных необходимой и достаточной для потребителя информативностью, в том числе с помощью архитектурной пластики.

*Комплексное благоустройство территории* - деятельность, направленная на обеспечение безопасности, удобства и художественной выразительности, осуществляемая с использованием средств пластической организации рельефа, покрытия поверхности земли, декоративного озеленения и обводнения, некапитальных сооружений, малых архитектурных форм, наружного освещения, визуальной информации, рекламы и иных средств.

*Арт-объект* – произведение искусства, вещь (объект), которые представляют собой художественную и материальную ценность.

*Архитектурно-дизайнерское решение временного сооружения* - объемно-пространственные характеристики временного объекта, включающие описание цветового решения.

*Цветовая среда* - элемент среды обитания человека, оказывающий на него психофизическое и психоэмоциональное воздействие и зрительно воспринимаемый во времени и пространстве.

*Цветовой ряд* - это выстроенная последовательность цветов, у которых по крайней мере одна характеристика общая, а остальные закономерно изменяются от одного цвета к другому (соседнему).

**2. Обоснование и механизм реализации Концепции**

Реализация настоящей Концепции создаст своеобразный и неповторимый архитектурно-художественный облик поселения, в том числе гармонию цветового решения фасадов, восстановит пропорциональность, масштабность, ритм и силуэт зданий и объектов.

При разработке проектов планировки жилой застройки необходимо учитывать сохранение существующих объектов культурного наследия, совмещение современных зданий с существующими объектами в определенной архитектурно-художественной среде.

Механизмом реализации Концепции являются:

- Государственные, муниципальные программы;

- Правила благоустройства Яжелбицкого сельского поселения и принимаемые в соответствии с ними муниципальные правовые акты.

**3. Формирование городской среды**

Процесс формирования городской среды включает в себя формирование застройки территории поселения, а также создание архитектурно-художественной среды в целом.

Облик поселения напрямую связан с созданием новых архитектурных объектов и сохранением старых, наиболее ценных. Главным фактором, влияющим на облик застройки улиц поселения, является качество среды проживания.

Неотъемлемой частью художественного оформления населенных пунктов является благоустройство. Вместе с тем, особую роль в формировании облика улиц играют малые архитектурные формы, наличие которых формирует индивидуальный облик поселения в целом.

Главными целями для создания основных направлений развития облика улиц и территорий населенных пунктов являются:

- сохранение единства архитектурного пространства и стиля, направленного на создание индивидуального бренда;

- улучшение качества условий для комфортного и благоприятного проживания.

Архитектурно-художественная среда населенных пунктов представляет собой совокупность природных и искусственных компонентов, социальных явлений, формирующих определенное предметно-пространственное окружение во взаимосвязи с протекающей жизнедеятельностью людей.

Основой ее функционирования выступает человек и его деятельность. Архитектурная среда является одним из основных аспектов, на основе которых формируется концептуальная модель среды поселения с учетом комплексного благоустройства территорий. Приемлемым решением цветового оформления является использование одного цветового ряда, применение насыщенности и глубины цвета, регулирование баланса светлого и темного. Чем ближе выбранные решения к естественной природной среде, тем больше возможностей гармоничного и позитивного воздействия цветового ряда на психику человека.

Колористика населенных пунктов - это бесконечное количество цветов и оттенков, поэтому важно соблюдать сочетание основных цветов, задействованных в цветовой палитре. Дополнительные цвета, если и внесут некоторый диссонанс, то не разрушат гармонии в целом. В цветовой палитре исключить контрастные цвета, отрицательно влияющие на восприятие зданий, строений, сооружений в окружающей городской среде. Не допускать цветовых оттенков, не гармонирующих с исторически сложившейся цветовой гаммой на улицах поселения.

**4. Архитектурная и цветовая среда**

В современных условиях происходит активное развитие цветовой среды, влияющей на общий облик поселения. В связи с этим основным пунктом разработки цветовой среды населенных пунктов является не определенные цвета и цветовые сочетания, а степень цветового контраста. Архитектурное решение улиц, дорог и искусственных сооружений должно создавать гармоничную связь с окружающим ландшафтом с учетом требований охраны окружающей среды.

Устройство населенных пунктов на данный момент - это структура зданий, их расположение, особенности. Этажность населенных пунктов или, наоборот, преимущественно приземленные постройки - все это факторы, влияющие на выбор колористических решений, в том числе и такие факторы как: климат, в котором расположены населенные пункты, флора и фауна местности.

Колористика населенных пунктов характеризуется совокупностью множества цветоносителей, которые образуют подвижную пространственную цветовую палитру, связанную с изменением природной городской среды, с развитием художественной культуры и техническим прогрессом.

Основными принципами в построении комплексной системы цветовой среды населенных пунктов являются:

1. Выявление функциональных зон;

2. Выделение цветом пространственных ориентиров;

3. Соблюдение стилистики архитектурного сооружения;

**5. Влияние географического расположения на колористическое решение различных участков поселения**

Цвет придает пространству поселения конкретную стилевую направленность, объединяет разнохарактерные и разностилевые постройки, создает цветовые акценты, тем самым организовывая ансамблевое восприятие фрагмента урбанизированной среды.

Основными носителями цвета являются фасады зданий, элементы благоустройства, малые архитектурные формы, транспорт общественного назначения.

В сельском пространстве можно выделить условно две группы цветоносителей.

К первым относятся основные цветоносители в населенных пунктах: фасады зданий, земля и некоторые элементы природного мира (ландшафтная архитектура). Именно эти составляющие должны формировать цветовой баланс в поселении, характеризовать его своеобразие, нести цветовую культуру прошлого и настоящего.

Вторая группа цветоносителей быстро меняется и связана с естественной необходимостью скорой замены. Это цветочное оформление, праздничное убранство, газоны и низкая зелень, контейнерная зелень, другими словами объекты, меняющие свой цвет в зависимости от смены времен года.

Колористическая организация поселения:

Наиболее крупными населенными пунктами являются с. Яжелбицы, д. Аксентьево, д. Горушки. В пределах застроенной части населенных пунктов выделяется жилая зона. В поселении преобладает частный жилищный фонд, который представлен деревянной жилой застройкой, в меньшей степени жилищный фонд представлен каменными домами (в том числе кирпичными). Общественно-деловая зона выделена для обеспечения правовых условий формирования территории с целью размещения административных, коммерческих, культурных и иных учреждений, в настоящее время имеет разную цветовую гамму, здания высотой не выше двух этажей.

Маловыразительные застройки:

малоэтажные двухквартирные деревянные жилые дома постройки 50-80-х годов ХХ века, без удобств или с частичными коммунальными удобствами.

Частный сектор представлен индивидуальными жилыми домами.

При комплексном использовании вышеперечисленных принципов можно получить целостный художественный облик поселения, состоящий из:

1. Визуально-комфортной среды;

2. Неограниченной цветовой палитры;

3. Гибкой, развивающейся во времени структуры цветовой среды;

4. Своеобразного, неповторимого цветового облика населенных пунктов.

Таким образом, художественно-эстетическая функция колористического проектирования заключается в формировании гармоничного визуально воспринимаемого пространства улицы, площади, двора, а также в создании запоминающихся образов населенных пунктов, позитивно влияющих на эмоциональное состояние человека.

**6. Колористическое решение фасадов застройки**

**и иных сооружений**

Цветовое зонирование создается в основном вокруг значимых объектов. Особое внимание следует уделять центру населенных пунктов, которые состоят из кирпичных и деревянных зданий и потому требуется индивидуальное рассмотрение цветового решения каждого здания. Необходимо придерживаться светлых цветов (бежевый, голубой, светлая охра) и белого цвета (в сочетаниях) как для основных, так и для дополнительных цветов.

В населенных пунктах, где композиция застройки слабо выраженная, колористическая концепция основывается на ориентации участка. Основные цвета для фасадов - от светло голубого до синего, зеленого, а также белый цвет. Для подчеркивания дополнительных архитектурных элементов выбираются контрастные оттенки тех же цветов.

В населенных пунктах где архитектура преимущественно советского периода и застройка типовая, колористическая концепция заключается в использовании оттенков бежевого и коричневого цветов для зданий советской постройки в целях объединения с цветовым решением исторических зданий.

В населенных пунктах где располагаются транспортные узлы, колористическая идея заключается в грамотном сочетании цветов зданий, выполненных с использованием белого, серого и синего цветов, со зданиями, содержащими бледные оттенки коричневого и желтого.

Приоритетной задачей такого детального подхода к каждому объекту является создание в перспективе обновленной палитры поселения, его цветовой гармонизации. Интенсивность освещения в разные времена года и время суток напрямую связана с тем, какие цвета должны использоваться для создания гармоничной и комфортной среды с учетом особенностей каждого конкретного здания.

Ремонтные работы, объектов культурного наследия выполняются согласно паспортам цветового решения фасадов зданий и сооружений и в соответствии с действующим законодательством. Ремонтные работы иных объектов, зданий, строений, сооружений, а также жилых домов на территории Яжелбицкого сельского поселения выполняются по согласованию с Администрацией.

**7. Организация реализации Концепции**

Функции координации и контроля за реализацией Концепции осуществляются Администрацией Яжелбицкого сельского поселения. Администрация в пределах своей компетенции определяет последовательность реализации Концепции, образует рабочие группы, координационные советы по подготовке отдельных проектов и документов, привлекает к работе творческие силы.

Концепция должна реализовываться в соответствии с Генеральным планом Яжелбицкого сельского поселения, включая проекты планировки территорий.

Приложение № 3

Утверждено

решением Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

от №

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Правила**

**размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на**

**территории муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории муниципального образования (далее – Правила) определяют виды информационных конструкций, размещаемых на территории муниципального образования, устанавливают требования к указанным информационным конструкциям, их размещению и содержанию.

1.2. Информационная конструкция – объект благоустройства, выполняющий функцию информирования населения.

1.3. Информационные конструкции должны быть безопасны, спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, требованиями к конструкциям и их размещению, в том числе на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, а также не нарушать внешний архитектурный облик и обеспечивать соответствие эстетических характеристик информационных конструкций стилистике объекта, на котором они размещаются.

2. Требования к размещению рекламных и информационных конструкций

1. Установка рекламных и информационных конструкций, а также размещение иных графических элементов производится по согласованию с Администрацией.

2. Элементами информационного характера являются:

вывески - дополнительные элементы и устройства, предназначенные для размещения сведений информационного характера о фирменном наименовании (наименовании) заинтересованного лица, указанного в учредительных документах, в целях информирования потребителей (третьих лиц), на которых могут быть размещены товарный знак или знак обслуживания, правообладателем которого является заинтересованное лицо, а также сведения информационного характера о наименовании заинтересованного лица, не совпадающем с наименованием заинтересованного лица, указанным в учредительных документах, сведения о виде (типе, профиле) его деятельности;

информационные доски - дополнительные элементы и устройства в виде табличек с максимальной площадью не более 0,5 кв. м, размещаемых на поверхности стены при входе в здание или сооружение, занимаемое заинтересованным лицом, и предназначенных для размещения сведений информационного характера о фирменном наименовании (наименовании) организации заинтересованного лица, указанного в учредительных документах, месте ее нахождения и режиме работы.

3. По принципу размещения на фасадах вывески подразделяются на группы:

настенные вывески - вывески, информационное поле которых расположено параллельно к поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений над входом или окнами занимаемого заинтересованным лицом помещения и которые формируют основную горизонталь информационного поля фасада между окнами первого и второго этажей;

отнесенные вывески - вывески, информационное поле которых расположено параллельно к поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений и которые размещаются в пределах фасада дома, где расположено помещение заинтересованного лица;

вывески в витринах - вывески, которые располагаются во внутреннем пространстве витрины и являются составной частью оформления витрин.

4. Устройство элементов информационного характера осуществляется правообладателем организации, информация о которой содержится в данных информационных элементах, в соответствии с общими требованиями к размещению и содержанию дополнительных элементов и устройств на фасаде.

5. На фасаде правообладателем организации может быть установлена только одна вывеска, в том числе в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной конструкции.

6. Информационное поле вывесок должно располагаться непосредственно над входом или на части фасада, соответствующей занимаемому заинтересованным лицом помещению, между окнами 1-го и 2-го этажей или над окнами цокольного этажа, на единой горизонтальной оси с другими вывесками в пределах фасада, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. На памятниках архитектуры рекомендуется размещать вывески со сдержанной цветовой гаммой (в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево). Для торговых комплексов рекомендуется разработка собственных архитектурно-художественных концепций, определяющих размещение и конструкцию вывесок.

7. В границах охранной зоны информационное поле настенных и отнесенных вывесок, настенных указателей должно выполняться из отдельных элементов (в том числе: букв, обозначений, декоративных элементов) без использования непрозрачной основы для крепления отдельных элементов вывески (далее - фоновые подложки), выделяющихся на фасаде здания и сооружения.

8. Агитационные печатные материалы размещаются в специально отведенных местах в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

9. Запрещается:

установка, вывешивание и расклеивание объявлений, афиш, плакатов и распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций (стендов) в неустановленных для этого местах;

крепление к стенам зданий, строений и сооружений различных растяжек и рекламных щитов без разрешения собственников (владельцев) зданий, строений и сооружений;

распространение рекламы на знаке дорожного движения его опоре или ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения;

размещение элементов информационного характера:

- с выступом за боковые пределы фасада и без соблюдения архитектурных членений фасада;

- в поле оконных и дверных проемов с изменением их конфигурации;

- на ограждениях и плите балконов, лоджиях и эркерах (в границах охранной зоны);

- на воротах, оградах;

направление прямого или отраженного света от подсветки элементов информационного характера в окна жилых помещений;

окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления, установка вместо, и перед стеклом элементов и устройств, содержащих сведения информационного характера, не допускаются.

10.Дополнительными элементами ориентирующей информации являются знаки адресации.

11. На зданиях и сооружениях населенного пункта предусматривается размещение домовых знаков: указателей наименования улицы, площади, указателей номера дома и корпуса, указателей номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов, флагодержателей, памятных досок, указателей пожарного гидранта, указателей камер магистрали и колодцев водопроводной сети, указателей канализации, указателей сооружений подземного газопровода.

12. На зданиях их собственниками производится установка указателей с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц.

13. Общие требования к размещению знаков адресации:

а) унификация мест размещения;

б) хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, освещенности, зеленых насаждений.

14. Произвольное перемещение знаков адресации с установленного места не допускается.

15. Номерные знаки размещаются:

а) на лицевом фасаде - в простенке с правой стороны фасада;

б) на улицах с односторонним движением транспорта - на стороне фасада, ближней по направлению движения транспорта;

в) у главного входа, на оградах индивидуальных домовладений - с правой стороны;

г) на дворовых фасадах - в простенке со стороны проезда;

д) при длине фасада более 100 м - на его противоположных сторонах;

е) на корпусах промышленных предприятий - справа от главного входа, въезда;

ж) на ограждении, на калитке.

16. Размещение номерных знаков должно отвечать следующим требованиям:

а) высота от поверхности земли от 2,5 м до 5 м;

б) размещение на участке фасада, свободном от выступающих архитектурных деталей;

в)привязка к вертикальной оси простенка, архитектурным членениям фасада;

г) единая вертикальная отметка размещения знаков на соседних фасадах;

д) отсутствие внешних заслоняющих объектов (деревьев, построек).

17. Размещение рядом с номерным знаком выступающих вывесок, консолей, а также наземных объектов, затрудняющих его восприятие, запрещается.

18. Указатели наименования улицы, площади с обозначением нумерации домов на участке улицы, в квартале размещаются:

а) у перекрестка улиц в простенке на угловом участке фасада;

б) при размещении рядом с номерным знаком - на единой вертикальной оси над номерным знаком.

19. Размещение номерных знаков и указателей на участках фасада, не просматривающихся со стороны транспортного и пешеходного движения, вблизи выступающих элементов фасада или на заглубленных участках фасада, на элементах декора, карнизах, воротах не допускается.

20. Таблички с указанием номеров подъездов и квартир в них размещаются над дверным проемом (горизонтальная табличка) или справа от дверного проема на высоте 2,0 - 2,5 м (вертикальная табличка).

Приложение № 4

Утверждено решением Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

от №

**Общие требования к нестационарным торговым объектам, размещаемым на территории муниципального образования**

**(Дизайн-Код)**

1. Нестационарные объекты, в которых осуществляются торговая деятельность, бытовое обслуживание, оказание услуг, включая услуги общественного питания (палатки, киоски, павильоны, летние кафе), размещаемые на территориях пешеходных зон, а также в парках, садах, должны устанавливаться на твёрдые виды покрытия, иметь осветительное оборудование, урны и мусорные контейнеры.

2. Размещение нестационарных объектов на территории Яжелбицкого сельского поселения (далее – поселение) не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены.

3. Нестационарные объекты не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию среды территории поселения.

4. Размещение нестационарных объектов должно обеспечивать свободное движение пешеходов и безопасный доступ потребителей к стационарным торговым объектам, в том числе создание безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, не должно ухудшать благоустройство территории и застройки.

5. Эксплуатация нестационарных объектов и работа организованных в них предприятий не должны ухудшать условия проживания, отдыха, лечения, труда (среды обитания) людей, деятельности организаций.

6. При размещении нестационарных объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов.

7. Размещение нестационарных объектов не допускается:

1) на тротуарах при свободной ширине прохода по тротуару (в том числе при наличии опор освещения и других опор, стволов деревьев, газонов и т.д.) по основному ходу движения пешеходов менее 3 метров, а в поперечном направлении и от крайнего элемента объекта до края проезжей части – менее 1,5 метров;

2) на газонах, цветниках и прочих объектах озеленения, детских и спортивных площадках, в арках зданий;

3) на расстоянии ближе 5 метров от окон зданий, строений, сооружений общественного использования, общественного назначения и витрин стационарных торговых объектов, ближе 30 метров от окон жилых зданий; на расстоянии ближе 5 метров от ствола дерева;

4) на расстоянии менее 25 метров от контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, дворовых уборных, выгребных ям;

5) на инженерных сетях и коммуникациях и в их охранных зонах (в случае, если правовой режим соответствующих охранных зон предусматривает возможность размещения нестационарных объектов при наличии согласования с собственниками, владельцами соответствующих сетей и коммуникаций – без такого согласования);

6) на землях, земельных участках, которые в соответствии с градостроительной документацией планируется использовать под капитальное строительство;

7) на сформированных и прошедших государственный кадастровый учёт земельных участках;

8) с созданием препятствий для свободного подъезда пожарного, медицинского транспорта, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (включая объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты);

9) с нарушением внешнего архитектурного облика сложившейся застройки;

10) с нарушением требований Федерального закона от 22 ноября 1995 года

№ 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»; Федерального закона от 10 июля 2001 года № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака»; санитарных правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов. Новая редакция»;

11) с нарушением градостроительных норм и правил, законодательства об охране объектов культурного наследия, градостроительных регламентов.

8. При размещении нестационарного объекта не допускается вырубка древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение газонов, а также приствольных кругов в радиусе 1,5 метра от ствола.

9. Хозяйствующие субъекты обязаны обеспечивать постоянный уход за внешним видом принадлежащих им нестационарных объектов: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, размещать рекламу в соответствии с законодательством, производить ежедневную уборку и благоустройство выделенной территории в соответствии с настоящими Правилами.

10. Хозяйствующие субъекты обязаны обеспечивать чистоту и благоустройство на территории не менее 5 метров от внешней границы нестационарного объекта.

11. Максимальный размер площади места размещения нестационарного объекта:

киоска – 10 кв.м.;

торговых автоматов – 2 кв.м.;

ёлочных и бахчевых развалов – 20 кв.м.;

павильона – 100 кв.м.;

автоцистерны, автомашины, низкотемпературного прилавка – 4 кв.м;

палатки – 6 кв.м.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯЖЕЛБИЦКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 07.02.2024г. № 124

с.Яжелбицы

**Об утверждении проекта изменений в Устав Яжелбицкого сельского** поселения

В соответствии со статьей 6 Устава Яжелбицкого сельского поселения

Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый проект изменений в Устав Яжелбицкого сельского поселения.

2. Провести публичные слушания по проекту изменений в Устав Яжелбицкого сельского поселения 11 марта 2024 года в 15 часов в помещении Администрации Яжелбицкого сельского поселения в порядке, утвержденном решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 03.11.2006 № 20 .

3.Назначить ответственным за проведение публичных слушаний Зюмлину М.А.- заместителя Главы Яжелбицкого сельского поселения.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник».

**Председатель Совета депутатов**

**Яжелбицкого сельского поселения А.И. Иванов**

**ПРОЕКТ**

**РЕШЕНИЕ**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г. №\_\_\_**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В целях приведения Устава Яжелбицкого сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Яжелбицкого сельского поселения следующие изменения и дополнения:

**1.1. Часть 1 статьи 1 Устава изложить в следующей редакции:**

«1. Яжелбицкое сельское поселение Валдайского муниципального района Новгородской области (далее - Яжелбицкое сельское поселение) - муниципальное образование, статус которого установлен областным законом от 22.12.2004 № 371-ОЗ   
«Об установлении границ муниципальных образований, входящих в состав территории Валдайского муниципального района, наделении их статусом городских и сельских поселений, определении административных центров и перечня населенных пунктов, входящих в состав территории поселений».».

**1.2. Статью 7.1 Устава изложить в следующей редакции:**

«**Статья 7.1. Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, Главой Яжелбицкого сельского поселения, прокурором Валдайского муниципального района, территориальной избирательной комиссией, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

2. Муниципальные правовые акты вступают в силу в следующем порядке:

2.1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Яжелбицкое сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта в газете «Яжелбицкий вестник»;

2) размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Яжелбицкий вестник».

Дополнительным источником официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений органов местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.

2.2. Нормативные правовые акты Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные правовые акты, которые в соответствии с настоящим Уставом подлежат официальному опубликованию, публикуются в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник», за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Муниципальный правовой акт, подлежащий обязательному опубликованию, направляется Главой Яжелбицкого сельского поселения в информационный бюллетень «Яжелбицкий вестник».

4. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения обязательны для исполнения на всей территории Яжелбицкого сельского поселения.

5. Муниципальный правой акт действует в течение указанного в нем срока, а если такой срок не указан - до его отмены или признания утратившим силу.

6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования), для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения.

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Яжелбицкого сельского поселения.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом.

6.1. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».».

**1.3. Пункт 9 части 1 статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:**

«9) утверждение правил благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории Яжелбицкого сельского поселения в соответствии с указанными правилами;».

**1.3. Пункт 12 части 1 статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:**

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Яжелбицком сельском поселении;

**1.4. Пункт 1 статьи 8.1 Устава изложить в следующей редакции:**

«1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;».

**1.5. Часть 1 статьи 9 Устава дополнить пунктом 18 следующего содержания:**

«18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.».

**1.6. Статью 10 Устава изложить в следующей редакции:**

**«Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Яжелбицкого сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Яжелбицкого сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы Яжелбицкого сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Яжелбицкого сельского поселения, преобразования Яжелбицкого сельского поселения;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Яжелбицкого сельского поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Яжелбицкого сельского поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Яжелбицкого сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии сФедеральным законом № 131-ФЗ;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

14) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Яжелбицкого сельского поселения официальной информации;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 131-ФЗ к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения по решению указанных вопросов местного значения.

Областными законами в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Новгородской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти Новгородской области.

Полномочия по решению вопросов в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств, осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 26.11.2018 № 334-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Полномочия по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в части установки, обеспечения работы и содержания работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения (далее - специальные технические средства), в том числе передачи информации о выявленных с помощью специальных технических средств правонарушениях в органы государственного контроля (надзора) и финансирования расходов, связанных с обработкой и рассылкой постановлений органов государственного контроля (надзора) об административных правонарушениях, выявленных с помощью специальных технических средств, осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 25.11.2016 № 33-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Полномочия в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации **(**за исключением случая, предусмотренного частью 3-3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 29.10.2018 № 313-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Органы местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Яжелбицкого сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Яжелбицкого сельского поселения, предусмотренных пунктами 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ.

К социально значимым работам относятся только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Яжелбицкого сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.».

**1.7. Статью 11 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 11. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, областными законами.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Органом муниципального контроля в Яжелбицком сельском поселении является Администрация Яжелбицкого сельского поселения.

4. К полномочиям органа муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории Яжелбицкого сельского поселения;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

5. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения по вопросам местного значения осуществляется в пределах установленного перечня вопросов местного значения.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Яжелбицкого сельского поселения объектов соответствующего вида контроля.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения.

6. Определение организационной структуры, полномочий, функций и порядка деятельности органов местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения, определение перечня и полномочий должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, осуществляет Глава Яжелбицкого сельского поселения на основании муниципально правовых актов.

**1.8. В статье 12.1 Устава:**

**1) часть 2 изложить в следующей редакции:**

«2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;

**2) часть 3 изложить в следующей редакции:**

«3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.»;

**3) пункт 1 части 4 изложить в следующей редакции:**

«1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;»;

**4) часть 8 изложить в следующей редакции:**

«8. Удостоверение старосты и нагрудный знак старосты, подтверждающие его статус, выдаются Главой Яжелбицкого сельского поселения. Положение об удостоверении и нагрудном знаке старосты, образцы, описания и порядок их выдачи утверждаются нормативным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения.».

**1.9. Абзац 2 части 5 статьи 14 Устава изложить в следующей редакции:**

«В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы Администрации Яжелбицкого сельского поселения, органов государственной власти Новгородской области, избирательной комиссии Новгородской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется территориальной избирательной комиссией, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Новгородской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.».

**1.10. Часть 2 статьи 15 Устава изложить в следующей редакции:**

«2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения в сроки, установленные Федеральным законом № 67-ФЗ.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы Яжелбицкого сельского поселения, Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией или судом.

Выборы депутатов представительных органов поселений с численностью населения менее 3000 человек, а также представительных органов поселений и представительных органов городских округов с численностью менее 15 депутатов проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам.».

**1.11. Статью 18.1 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 18.1. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, сход граждан проводится:

1) в населенном пункте, входящем в состав Яжелбицкого сельского поселения, по вопросу изменения границ сельского поселения влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в населенном пункте, входящем в состав Яжелбицкого сельского поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

4) в соответствии с областным законом на части территории населенного пункта, входящего в состав Яжелбицкого сельского поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

1.1. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав Яжелбицкого сельского поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются областным законом.

1. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.».

**1.12. Части 4 и 5 статьи 19 Устава изложить в следующей редакции:**

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Яжелбицкого сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Новгородской области или Валдайского муниципального района, в состав которого входит данное поселение, с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Яжелбицкого сельского поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Яжелбицкого сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями Яжелбицкого сельского поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Яжелбицкого сельского поселения в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.».

**1.13. Статью 25 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 25. Глава Яжелбицкого сельского поселения

1. Глава Яжелбицкого сельского поселения является высшим должностным лицом Яжелбицкого сельского поселения и Главой Администрации Яжелбицкого сельского поселения, наделяется настоящим Уставом в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Яжелбицкого сельского поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения на общественных началах.

3. Глава Яжелбицкого сельского поселения избирается гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в пределах Яжелбицкого сельского поселения, на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

4. Глава Яжелбицкого сельского поселения вступает в должность в течение 10 дней после официального опубликования общих результатов выборов.

Дата и порядок вступления в должность определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения.

Глава Яжелбицкого сельского поселения принимает присягу, утвержденную Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения.

5. Полномочия Главы Яжелбицкого сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и действуют до дня вступления в должность вновь избранного Главы Яжелбицкого сельского поселения.

6. Глава Яжелбицкого сельского поселения руководит деятельностью Администрации Яжелбицкого сельского поселения на принципах единоначалия.

7. Глава Яжелбицкого сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия главы Яжелбицкого сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7.1. Глава Яжелбицкого сельского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Глава Яжелбицкого сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов Яжелбицкого сельского поселения.

9. Глава Яжелбицкого сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами.

10. Глава Яжелбицкого сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

11. Глава Яжелбицкого сельского поселения, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате территориальной избирательной комиссии, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате территориальной избирательной комиссии, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Новгородской области в порядке, установленном областным законом;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Новгородской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

12. Глава Яжелбицкого сельского поселения представляет Совету депутатов Яжелбицкого сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации Яжелбицкого сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции главой Яжелбицкого сельского поселения, проводится по решению Губернатора Новгородской области в порядке, установленном областным законом.

14. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 13 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Новгородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы Яжелбицкого сельского поселения или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

15. Порядок принятия решения о применении к Главе Яжелбицкого сельского поселения мер ответственности, указанных в части 7.3-1. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяется муниципальным правовым актом в соответствии с областным законом.».

**1.14. Пункт 9 части 1 статьи 26 Устава изложить в следующей редакции:**

«9) обеспечивает взаимодействие Администрации Яжелбицкого сельского поселения с Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения, с территориальной избирательной комиссией;».

**1.15. Пункт 9 части 1 статьи 27 Устава изложить в следующей редакции:**

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;».

**1.16. В статье 33 Устава:**

**1) пункт 7 части 6 изложить следующей редакции:**

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;»;

**2) дополнить частью 6.1 следующего содержания:**

«6.1. Полномочия депутата Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения прекращаются досрочно решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения в течение шести месяцев подряд. Решение Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения после наступления обстоятельств, указанных в настоящей части, принимается в сроки, предусмотренные частью 7 настоящей статьи.».

**3) дополнить частью 8.1 следующего содержания:**

«8.1. Депутат Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;

**4) часть 12 признать утратившей силу.**

**1.17. Часть 2 статьи 34 Устава изложить в следующей редакции:**

«2. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения депутатами Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, Главой Яжелбицкого сельского поселения, Главой Валдайского муниципального района, территориальной избирательной комиссией, Контрольно-счетной комиссией Яжелбицкого сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.».

**1.18. Часть 6 статьи 38 Устава изложить в следующей редакции:**

«6. Контрольно-счетная комиссия Яжелбицкого сельского поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Яжелбицкого сельского поселения, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Яжелбицкого сельского поселения, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Яжелбицком сельском поселении, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Яжелбицкого сельского поселения в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Яжелбицкого сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения и главе Яжелбицкого сельского поселения;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Яжелбицкого сельского поселения, предусмотренных документами стратегического планирования Яжелбицкого сельского поселения, в пределах компетенции контрольно-счетного органа Яжелбицкого сельского поселения;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, областными законами, Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения.».

**1.19. Статью 39 Устава признать утратившей силу.**

**1.20. Статью 48 Устава изложить в следующей редакции:**

«Статья 48. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Яжелбицкого сельского поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Яжелбицкого сельского поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Яжелбицкого сельского поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Яжелбицкого сельского поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона №131-ФЗ, на сходе граждан.».

**1.21. Дополнить Устав статьей 51.1 следующего содержания:**

«Статья 51.1 Ответственность Главы Яжелбицкого сельского поселения, депутата Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным»

К депутату Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения, Главе Яжелбицкого сельского поселения, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.».

**1.22. Статью 56 Устава дополнить частью 4 следующего содержания:**

«4. Губернатор Новгородской области:

1) вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе Яжелбицкого сельского поселения за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) областными законами;

2) вправе отрешить от должности Главу Яжелбицкого сельского поселения в случае, если в течение месяца со дня вынесения Губернатором Новгородской области предупреждения, объявления выговора Главе Яжелбицкого сельского поселения в соответствии с пунктом 1 настоящей части Главой Яжелбицкого сельского поселения не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения ему предупреждения, объявления выговора.».

**1.23. Статью 57 Устава дополнить частью 15 следующего содержания:**

«15. Губернатор Новгородской области вправе обратиться в Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения с инициативой об удалении Главы Яжелбицкого сельского поселения в отставку, в том числе в случае систематического недостижения показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в порядке, установленном Федеральным законом № 131-ФЗ».».

**1.24. Абзац 2 части 1 статьи 61 Устава изложить в следующей редакции:**

«Глава Яжелбицкого сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Яжелбицкого сельского поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Яжелбицкого сельского поселения в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе Яжелбицкого сельского поселения, решении о внесении изменений в устав Яжелбицкого сельского поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований Новгородской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».».

2. Направить настоящее Решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник».

3.1. Действие положения пункта 6.1. статьи 33 Устава Яжелбицкого сельского поселения не распространяется на правоотношения, возникшие до 1 марта 2023 года, исчисление предусмотренного пунктом 6.1. статьи 33 Устава Яжелбицкого сельского поселения срока начинается не ранее 01 марта 2023г.

4. Опубликовать решение Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения в бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».

Глава сельского поселения А.И. Иванов

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯЖЕЛБИЦКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 21.02.2024 № 125

с.Яжелбицы

**Об утверждении отчета о результатах приватизации муниципального  имущества Яжелбицкого**

**сельского поселения в 2023 году**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ   «О приватизации государственного и муниципального имущества»,  Федеральным законом от 22.07.2008      № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения   недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о      внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 23.07.2008 № 82 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом Яжелбицкого сельского поселения», руководствуясь статьей 31 Устава Яжелбицкого сельского поселения, Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Отчет о результатах приватизации муниципального имущества Яжелбицкого сельского поселения в 2023 году.

2. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Яжелбицкого сельского поселения в сети "Интернет".

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

Утвержден

решением Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

от 21.02.2024 № 125

О Т Ч Е Т

**о результатах приватизации имущества Яжелбицкого сельского поселения в 2023 году**

Прогнозный план приватизации имущества Яжелбицкого сельского поселения был утверждён решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 27.11.2020 № 14 и дополнен решением Совета депутатов от 06.10.2023 г № 107.

Мероприятия, связанные с осуществлением приватизации муниципального имущества в 2023 году, были направлены непосредственно на решение следующих задач:

- осуществление приватизации муниципального имущества Яжелбицкого сельского поселения, которое не обеспечивает выполнение функций и полномочий поселения;

- пополнение доходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения.

В 2023 году приватизации подлежали девять объектов недвижимого имущества.

Приватизация объектов недвижимого имущества Яжелбицкого сельского поселения, включенных в Прогнозный план, осуществлялась Администрацией Яжелбицкого сельского поселения и проводилась в условиях гласности, предоставления полной информации о приватизируемых объектах. Процесс приватизации сопровождался информационным обеспечением. Прогнозный план, решения об условиях приватизации, сообщения о продаже муниципального имущества, информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества публиковались в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и размещались на официальном сайте Яжелбицкого сельского поселения в сети "Интернет".

За 2023 год Администрацией Яжелбицкого сельского поселения было продано 2 объекта недвижимого имущества Яжелбицкого сельского поселения:

Аукционная стоимость проданного имущества составила 149710,0 рублей.

- Нежилое здание- здание столовой с кадастровым номером 53:03:1513001:202, назначение: нежилое, площадью 315,6 кв. м., расположенное по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, с. Яжелбицы, ул. Прибалтийская, д. 27;

- Земельный участок с кадастровым номером 53:03:1513001:330, категория земель: земли населённых пунктов, вид разрешённого использования: общественное, площадью 764 кв. м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, с. Яжелбицы, ул. Прибалтийская, земельный участок 27.

По состоянию на 1 января 2024 года перечислены в бюджет Яжелбицкого сельского поселения денежные средства от приватизации в сумме 149710 рублей 00 копеек (в т. ч. НДС 3742,50 руб.), при плановом задании 149710 рублей.

Из них:

- 149710 рублей 00 копеек - от продажи на аукционе двух объектов, включенных в Прогнозный план приватизации имущества Яжелбицкого сельского поселения на 2023 год. Остальные объекты недвижимого имущества Яжелбицкого сельского поселения проданы не были, так как на заявленное к продаже имущество не нашлось покупателей.

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 21.02.2024 № 126

с. Яжелбицы

**О внесении изменения в решение Совета депутатов**

**Яжелбицкого сельского поселения от 27.12.2023 № 118**

**«О бюджете Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год и**

**плановый период 2025-2026 годы»**

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 27.12.2023 № 118 «О бюджете Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Установить основные характеристики бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год:

общий объем доходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения в сумме 11 миллионов 383 тысячи 540 рублей 00 копеек;

общий объем расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения в сумме 12 миллионов 490 тысяч 206 рублей 00 копеек;

Бюджет Яжелбицкого сельского поселения на 2024 год сформирован с дефицитом в сумме 1 миллион 106 тысяч 666 рублей 00 копеек

1.2. Приложение 3, 4, 5,6 изложить в прилагаемых редакциях.

2. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации.

**Глава сельского поселения А.И. Иванов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | **Приложение 3** | | |  |  |  |
|  |  |  | к решению Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения | | | | | |  |  |  |
|  |  |  | от27.12.2023 №118(в редакции от21.02.2024 №126) | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований** | | |  |  | |  | |  |  |  |  |
| **по разделам, подразделам, целевым статьям,** | | |  |  | |  | |  |  |  |  |
| **группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета** | | | | | | | | |  |  |  |
| **расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы** | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| руб. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| **Наименование** | |  | **Разд.** | **Ц.ст.** | **Расх.** | | **2024** | | **2025** | **2026** |  |
| **Общегосударственные вопросы** | | | **0100** | **00000 00000** | **000** | | **6 317 696,00** | | **5 171 263,00** | **4 886 810,00** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | 0102 | 00000 00000 |  | | **1 103 800,00** | | **1 103 800,00** | **1 103 800,00** |  |
| Глава муниципального образования | | | 0102 | 91100 01000 |  | | 1 103 800,00 | | 1 103 800,00 | 1 103 800,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0102 | 91100 01000 | 120 | | 1 103 800,00 | | 1 103 800,00 | 1 103 800,00 |  |
| Фонд оплаты труда муниципальных органов | | | 0102 | 91100 01000 | 121 | | 813 600,00 | | 813 600,00 | 813 600,00 |  |
| Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | | 122 | | 44 500,00 | | 44 500,00 | 44 500,00 |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержанияи иные выплаты работникам муниципальных органов | | | | | 129 | | 245 700,00 | | 245 700,00 | 245 700,00 |  |
| **Функционирование правительства Российской Федерации,высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации,местных администраций** | | | **0104** | **00000 00000** | **000** | | **4 618 500,00** | | **3 864 953,00** | **3 630 500,00** |  |
| **Центральный аппарат** | |  | **0104** | **91200 01000** |  | | **4 498 290,00** | | **3 744 743,00** | **3 510 290,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0104 | 91200 01000 | 120 | | 3 735 200,00 | | 3 072 700,00 | 3 072 700,00 |  |
| Фонд оплаты труда муниципальных органов | | | 0104 | 91200 01000 | 121 | | 2 727 800,00 | | 2 221 600,00 | 2 221 600,00 |  |
| Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | | 122 | | 182 000,00 | | 182 000,00 | 182 000,00 |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержанияи иные выплаты работникам муниципальных органов | | | | | 129 | | 825 400,00 | | 669 100,00 | 669 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0104 | 91200 01000 | 240 | | 743 390,00 | | 649 694,00 | 415 141,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 242 | | 36 000,00 | | 34 000,00 | 34 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0104 | 91200 01000 | 244 | | 377 390,00 | | 324 319,00 | 266 141,00 |  |
| Закупка энергетических ресурсов | | | 0104 | 91200 01000 | 247 | | 330 000,00 | | 291 375,00 | 115 000,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 0104 | 91200 01000 | 850 | | 19 700,00 | | 22 349,00 | 22 449,00 |  |
| Уплата налога на имущество и земельного налога | | | 0104 | 91200 01000 | 851 | | 3 000,00 | | 3 000,00 | 3 000,00 |  |
| Уплата прочих налогов, сборов | | | 0104 | 91200 01000 | 852 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | 5 500,00 |  |
| Уплата налогов иных платежей | | | 0104 | 91200 01000 | 853 | | 11 200,00 | | 13 849,00 | 13 949,00 |  |
| Расходы по содержанию штатных единиц по организации вывоза и утилизации бытовых отходов | | | 0104 | 91200 70280 | 000 | | 120 210,00 | | 120 210,00 | 120 210,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0104 | 91200 70280 | 120 | | 120 210,00 | | 120 210,00 | 120 210,00 |  |
| Фонд оплаты труда муниципальных органов | | | 0104 | 91200 70280 | 121 | | 92 327,00 | | 92 327,00 | 92 327,00 |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержанияи иные выплаты работникам муниципальных органов | | | | | 129 | | 27 883,00 | | 27 883,00 | 27 883,00 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | **0106** | **00000 00000** | **000** | | **26 010,00** | | **26 010,00** | **26 010,00** |  |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | 0106 | 9130093020 |  | | 26 010,00 | | 26 010,00 | 26 010,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 0106 | 9130093020 | 540 | | 26 010,00 | | 26 010,00 | 26 010,00 |  |
| **Резервные фонды** | |  | **0111** | **9140003000** | **000** | | **5 000,00** | | **5 000,00** | **5 000,00** |  |
| Резервные средства | |  | 0111 | 9140003000 | 870 | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 5 000,00 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | **0113** | **00000 00000** | **000** | | **564 386,00** | | **171 500,00** | **121 500,00** |  |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы "** | | | **0113** | **1100000000** | **000** | | **21 000,00** | | **21 000,00** | **21 000,00** |  |
| обслуживание системы видеонаблюдения в местах массового пребывания граждан | | | 0113 | 1100023410 |  | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 1100023410 | 240 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0113 | 1100023410 | 244 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| материально-техническое обеспечение деятельности членов Яжелбицкой добровольной народной дружины | | | | |  | | 1 000,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 1 000,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0113 | 1100023420 | 244 | | 1 000,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| **Муниципальная программа "Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 год"** | | | | |  | | **392 136,00** | | **78 000,00** | **48 000,00** |  |
| Организация подключения рабочих мест сотрудников администрации поселения к защищенной сети, и к системе межведомственного электронного документооборота Новгородской области через единую защищенную точку входа приобретение и установка лицензионного программного обеспечения (1с бухгалтерия, СПС Консультант Плюс) приобретение электронно-цифровых подписей | | | | |  | | 362 136,00 | | 48 000,00 | 48 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 362 136,00 | | 48 000,00 | 48 000,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 242 | | 362 136,00 | | 48 000,00 | 48 000,00 |  |
| Обновление парка компьютерной техники. | | | 0113 | 0600023620 |  | | 0,00 | | 30 000,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 0,00 | | 30 000,00 | 0,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 242 | | 0,00 | | 30 000,00 | 0,00 |  |
| Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | | | | |  | | 30 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 30 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 242 | | 30 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Расходы по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | | | 0113 | 9150070650 |  | | 500,00 | | 500,00 | 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 9150070650 | 240 | | 500,00 | | 500,00 | 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0113 | 9150070650 | 244 | | 500,00 | | 500,00 | 500,00 |  |
| Мероприятия по возмещению компенсационных расходов старостам поселения | | | | |  | | 96 000,00 | | 72 000,00 | 52 000,00 |  |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | | | | | 123 | | 96 000,00 | | 72 000,00 | 52 000,00 |  |
| мероприятия по обслуживанию муниципальной казны | | | 0113 | 9150023500 | 000 | | 4 750,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 9150023500 | 240 | | 1 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0113 | 9150023500 | 244 | | 1 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 0113 | 9150023500 | 850 | | 3 750,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Уплата прочих налогов, сборов | | | 0113 | 9150023500 | 852 | | 3 750,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| мероприятия по исполнению исполнительного документа | | | 0113 | 9170009999 |  | | 50 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Исполнение судебных актов | | | 0113 | 9170009999 | 830 | | 50 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | | | | | 831 | | 50 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| **Национальная оборона** | |  | **0200** | **00000 00000** | **000** | | **345 030,00** | | **379 553,00** | **414 659,00** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | **0203** | **00000 00000** | **000** | | **345 030,00** | | **379 553,00** | **414 659,00** |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 0203 | 9210051180 |  | | 345 030,00 | | 379 553,00 | 414 659,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0203 | 9210051180 | 120 | | 300 637,00 | | 300 637,00 | 300 637,00 |  |
| Фонд оплаты труда муниципальных органов | | | 0203 | 9210051180 | 121 | | 230 904,00 | | 230 904,00 | 230 904,00 |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержанияи иные выплаты работникам муниципальных органов | | | | | 129 | | 69 733,00 | | 69 733,00 | 69 733,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0203 | 9210051180 | 240 | | 44 393,00 | | 78 916,00 | 114 022,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0203 | 9210051180 | 244 | | 34 393,00 | | 78 916,00 | 114 022,00 |  |
| Закупка энергетических ресурсов | | | 0203 | 9210051180 | 247 | | 10 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | **0300** | **00000 00000** | **000** | | **75 000,00** | | **75 000,00** | **75 000,00** |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | | **0310** | **00000 00000** | **000** | | **75 000,00** | | **75 000,00** | **75 000,00** |  |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | | 0310 | 0000000000 |  | | 75 000,00 | | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2023 -2025 годы"** | | | | |  | | 75 000,00 | | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| профилактические мероприятия по предупреждению пожаров на территории роселения | | | | |  | | 75 000,00 | | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0310 | 1500023280 | 240 | | 75 000,00 | | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0310 | 1500023280 | 244 | | 75 000,00 | | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| **Национальная экономика** | |  | **0400** | **00000 00000** | **000** | | **3 927 449,00** | | **2 783 200,00** | **2 817 100,00** |  |
| **Дорожное хозяйство(дорожные фонды)** | | | **0409** | **00000 00000** | **000** | | **3 727 449,00** | | **2 783 200,00** | **2 817 100,00** |  |
| **Муниципальная программа "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселени на 2024-2026 годы"** | | | **0409** | **0100000000** | **000** | | **3 727 449,00** | | **2 783 200,00** | **2 817 100,00** |  |
| **Подпрограмма: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения** | | | **0409** | **0100100000** | **000** | | **2 273 337,90** | | **2 017 300,00** | **2 051 200,00** |  |
| мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | 0409 | 0100123210 |  | | 1 151 187,90 | | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0409 | 0100123210 | 240 | | 1 151 187,90 | | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0409 | 0100123210 | 244 | | 1 151 187,90 | | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 |  |
| содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | |  | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0409 | 0100071520 | 244 | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | |  | | 56 150,00 | | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 56 150,00 | | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0409 | 01000S1520 | 244 | | 56 150,00 | | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| **Подпрограмма: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения** | | | | |  | | **1 436 111,10** | | **747 900,00** | **747 900,00** |  |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | 0409 | 0100171520 |  | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0409 | 0100171520 | 240 | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0409 | 0100171520 | 244 | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | |  | | 367 334,16 | | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0409 | 01001S1520 | 240 | | 367 334,16 | | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0409 | 01001S1520 | 244 | | 367 334,16 | | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| ремонт автомобильных дорог рбщего пользования местного значения за счет местного бюджета | | | | |  | | 2 776,94 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 2 776,94 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0409 | 0100123220 | 244 | | 2 776,94 | | 0,00 | 0,00 |  |
| **Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств Яжелбицкого сельского поселения"** | | | **0409** | **0100200000** | **000** | | **18 000,00** | | **18 000,00** | **18 000,00** |  |
| Мероприятия по установке дорожных знаков , нанесения дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | | | 0409 | 0100223330 |  | | 18 000,00 | | 18 000,00 | 18 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0409 | 0100223330 | 240 | | 18 000,00 | | 18 000,00 | 18 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0409 | 0100223330 | 244 | | 18 000,00 | | 18 000,00 | 18 000,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | **0412** | **00000 00000** | **000** | | **200 000,00** | | **0,00** | **0,00** |  |
| Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию | | | | |  | | 200 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 200 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0412 | 9410011050 | 244 | | 200 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | **0500** | **00000 00000** | **000** | | **1 582 350,00** | | **924 357,00** | **860 135,00** |  |
| **Благоустройство** | |  | 0503 | 00000 00000 | 000 | | **1 582 350,00** | | **924 357,00** | **860 135,00** |  |
| **Муниципальная программа «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»** | | | | | **000** | | **1 582 350,00** | | **924 357,00** | **860 135,00** |  |
| **подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | | | **0503** | **1310000000** |  | | **773 000,00** | | **648 000,00** | **709 240,00** |  |
| мероприятия по расходам на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | | | 0503 | 1310023010 |  | | 600 000,00 | | 630 000,00 | 635 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | 1310023010 | 240 | | 600 000,00 | | 630 000,00 | 635 000,00 |  |
| Закупка энергетических ресурсов | | | 0503 | 1310023010 | 247 | | 600 000,00 | | 630 000,00 | 635 000,00 |  |
| мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту оборудования уличного освещения | | | | |  | | 173 000,00 | | 18 000,00 | 74 240,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 173 000,00 | | 18 000,00 | 74 240,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | 1310023020 | 244 | | 173 000,00 | | 18 000,00 | 74 240,00 |  |
| **подпрограмма « Озеленение»** | | | **0503** | **1320000000** |  | | **115 000,00** | | **75 000,00** | **55 000,00** |  |
| мероприятия по организации спиливания и уборки деревьев | | | 0503 | 1320023030 |  | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 30 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | 1320023030 | 240 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 30 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | 1320023030 | 244 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 30 000,00 |  |
| мероприятия по приобретению посадочного материала (цветы), подвоз плодородной земли, песка, содержанию цветников | | | 0503 | 1320023050 |  | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | 1320023050 | 240 | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | 1320023050 | 244 | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 0,00 |  |
| Мероприятия по скашиванию сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | | | 0503 | 1320023060 |  | | 90 000,00 | | 50 000,00 | 25 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | 1320023060 | 240 | | 90 000,00 | | 50 000,00 | 25 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | 1320023060 | 244 | | 90 000,00 | | 50 000,00 | 25 000,00 |  |
| **подпрограмма «Организация содержания мест захоронений»** | | | **0503** | 1330023080 |  | | **189 100,00** | | **77 357,00** | **35 895,00** |  |
| мероприятия по содержанию территорий мест захоронений | | | 0503 | 1330023080 |  | | 189 100,00 | | 77 357,00 | 35 895,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | 1330023080 | 240 | | 189 100,00 | | 77 357,00 | 35 895,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | 1330023080 | 244 | | 189 100,00 | | 77 357,00 | 35 895,00 |  |
| **подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству** | | | **0503** | **1340000000** |  | | **268 050,00** | | **124 000,00** | **60 000,00** |  |
| мероприятия по уборке территории сельского поселения от мусора, содержание мест массового пребывания граждан | | | | |  | | 195 000,00 | | 40 000,00 | 40 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 195 000,00 | | 40 000,00 | 40 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | 1340023120 | 244 | | 195 000,00 | | 40 000,00 | 40 000,00 |  |
| мероприятия по ремонту и обслуживанию детских игровых площадок, многофункциональной спортивной площадки и общественной территории, установка летней сцены | | | | |  | | 50 000,00 | | 54 000,00 | 15 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 50 000,00 | | 54 000,00 | 15 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | 1340023140 | 244 | | 50 000,00 | | 54 000,00 | 15 000,00 |  |
| прочие мероприятия по благоустройству (мероприятия по проверке сметной документации, экспертиза приемки результатов работ и др) | | | | |  | | 23 050,00 | | 30 000,00 | 5 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 23 050,00 | | 30 000,00 | 5 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | 1340023180 | 244 | | 23 050,00 | | 30 000,00 | 5 000,00 |  |
| **подпрограмма «Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений"** | | | | |  | | **237 200,00** | | **0,00** | **0,00** |  |
| приобретение и установка летней сцены на территории ТОС " Набережная" в д.Аксентьево Валдайского района Новгородской области(софинансирование мероприятий к субсидии) | | | | |  | | 167 700,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 167 700,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 244 | | 167 700,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| приобретение и установка ограждения палисадника на территории ТОС "Надежда" у д. № 9 ул. Усадьба с. Яжелбицы Валдайского района Новгородской области (Софинансирование мероприятий к субсидии) | | | | |  | | 29 500,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 29 500,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 244 | | 29 500,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| приобретение и установка ограждения на детской площадке у дома № 5 ул. Усадьба ТОС "Вера" с. Яжелбицы Валдайского района Новгородской области (софинансирование мероприятий к субсидии) | | | | |  | | 40 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 40 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 244 | | 40 000,00 | | 0,00 | 0,00 |  |
| **Образование** |  |  | **0700** | **00000 00000** | **000** | | **28 500,00** | | **32 500,00** | **36 500,00** |  |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | | | | | **000** | | **24 000,00** | | **28 000,00** | **32 000,00** |  |
| **Муниципальная программа « Реформирование и развитие муниципальной службы в Яжелбицком сельском поселении на 2024-2026 годы»** | | | | |  | | **20 000,00** | | **20 000,00** | **20 000,00** |  |
| Мероприятия по направлению муниципальных служащих сельского поселения на профессиональную переподготовку и курсы повышения квалификации, участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи | | | | |  | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 244 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| **Муниципальная программа» Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2024-2026 годы** | | | | |  | | **4 000,00** | | **8 000,00** | **12 000,00** |  |
| Мероприятия на организацию проведения обучения ( повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции муниципальных служащих администрации сельского поселения | | | | |  | | 4 000,00 | | 8 000,00 | 12 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 4 000,00 | | 8 000,00 | 12 000,00 |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 244 | | 4 000,00 | | 8 000,00 | 12 000,00 |  |
| **Молодежная политика** | |  | **0707** | **00000 00000** |  | | **4 500,00** | | **4 500,00** | **4 500,00** |  |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | | | 0707 | 9410004000 |  | | 4 500,00 | | 4 500,00 | 4 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0707 | 9410004000 | 240 | | 4 500,00 | | 4 500,00 | 4 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0707 | 9410004000 | 244 | | 4 500,00 | | 4 500,00 | 4 500,00 |  |
| **Культура, кинематография** | |  | **0800** | **00000 00000** | **000** | | **15 000,00** | | **12 000,00** | **5 000,00** |  |
| Культурные мероприятия в поселении | | | 0801 | 9710011120 |  | | 15 000,00 | | 12 000,00 | 5 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0801 | 9710011120 | 240 | | 15 000,00 | | 12 000,00 | 5 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0801 | 9710011120 | 244 | | 15 000,00 | | 12 000,00 | 5 000,00 |  |
| **Социальная политика** | |  | **1000** | **00000 00000** | **000** | | **183 181,00** | | **159 300,00** | **159 300,00** |  |
| Пенсионное обеспечение | |  | 1001 | 00000 00000 |  | | 183 181,00 | | 159 300,00 | 159 300,00 |  |
| Расходы на пенсии муниципальным служащим | | | 1001 | 9150082100 |  | | 183 181,00 | | 159 300,00 | 159 300,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | 1001 | 9150082100 | 310 | | 183 181,00 | | 159 300,00 | 159 300,00 |  |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | | | 1001 | 9150082100 | 312 | | 183 181,00 | | 159 300,00 | 159 300,00 |  |
| **Физическая культура и спорт** | | | **1100** | **00000 00000** | **000** | | **5 000,00** | | **5 000,00** | **2 500,00** |  |
| Мероприятия в области здравоохранения,спорта и физической культуры,туризма | | | 1101 | 9810011130 |  | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 2 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 1101 | 9810011130 | 240 | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 2 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 1101 | 9810011130 | 244 | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 2 500,00 |  |
| **Средства массовой информации** | | | **1200** | **00000 00000** | **000** | | **11 000,00** | | **11 000,00** | **8 000,00** |  |
| **Периодическая печать и издательство** | | | 1202 | 9710007000 |  | | 3 000,00 | | 3 000,00 | 0,00 |  |
| Поддержка средств массовой информации | | | 1202 | 9710007000 |  | | 3 000,00 | | 3 000,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 240 | | 3 000,00 | | 3 000,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 1202 | 9710007000 | 244 | | 3 000,00 | | 3 000,00 | 0,00 |  |
| **Другие вопросы в области средств массовой информации** | | | 1204 | 0600000000 |  | | 8 000,00 | | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| **Муниципальная программа "Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 год"** | | | | |  | | 8 000,00 | | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | | | 1204 | 0600023640 |  | | 8 000,00 | | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 1204 | 0600023640 | 240 | | 8 000,00 | | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 242 | | 8 000,00 | | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| **Условно утвержденные расходы** | | | 9999 | 9999099990 | **000** | | **0,00** | | **195 690,00** | **384 665,00** |  |
| Условно утвержденные расходы | | | 9999 | 9999099990 | 999 | | 0,00 | | 195 690,00 | 384 665,00 |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | |  |  |  |  | | **12 490 206,00** | | **9 748 863,00** | **9 649 669,00** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  | | **Приложение 4** | |  |  |  |
|  |  |  |  | к решению Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | от 27.12.2023 №118(в редакции от21.02.2024 №126) | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета** | | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
| **Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы** | | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
| руб. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
| **Наименование** | |  |  | **Разд.** | **Ц.ст.** | | **Расх.** | | **2024** | **2025** | **2026** |  |
| **Администрация Яжелбицкого сельского поселения** | | | **947** |  |  | |  | |  |  |  |  |
| **Общегосударственные вопросы** | | | **947** | **0100** | **00000 00000** | | **000** | | **6 317 696,00** | **5 171 263,00** | **4 886 810,00** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | **947** | **0102** | **00000 00000** | |  | | **1 103 800,00** | **1 103 800,00** | **1 103 800,00** |  |
| Глава муниципального образования | | | 947 | 0102 | 91100 01000 | |  | | 1 103 800,00 | 1 103 800,00 | 1 103 800,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 947 | 0102 | 91100 01000 | | 120 | | 1 103 800,00 | 1 103 800,00 | 1 103 800,00 |  |
| Фонд оплаты труда муниципальных органов | | | 947 | 0102 | 91100 01000 | | 121 | | 813 600,00 | 813 600,00 | 813 600,00 |  |
| Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | | 91100 01000 | | 122 | | 44 500,00 | 44 500,00 | 44 500,00 |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержанияи иные выплаты работникам муниципальных органов | | | | | 91100 01000 | | 129 | | 245 700,00 | 245 700,00 | 245 700,00 |  |
| **Функционирование правительства Российской Федерации,высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации,местных администраций** | | | **947** | **0104** | **00000 00000** | | **000** | | **4 618 500,00** | **3 864 953,00** | **3 630 500,00** |  |
| **Центральный аппарат** | | | **947** | **0104** | **91200 01000** | |  | | **4 498 290,00** | **3 744 743,00** | **3 510 290,00** |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 120 | | 3 735 200,00 | 3 072 700,00 | 3 072 700,00 |  |
| Фонд оплаты труда муниципальных органов | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 121 | | 2 727 800,00 | 2 221 600,00 | 2 221 600,00 |  |
| Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | | 91200 01000 | | 122 | | 182 000,00 | 182 000,00 | 182 000,00 |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержанияи иные выплаты работникам муниципальных органов | | | | | 91200 01000 | | 129 | | 825 400,00 | 669 100,00 | 669 100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 240 | | 743 390,00 | 649 694,00 | 415 141,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 91200 01000 | | 242 | | 36 000,00 | 34 000,00 | 34 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 244 | | 377 390,00 | 324 319,00 | 266 141,00 |  |
| Закупка энергетических ресурсов | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 247 | | 330 000,00 | 291 375,00 | 115 000,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 850 | | 19 700,00 | 22 349,00 | 22 449,00 |  |
| Уплата налога на имущество и земельного налога | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 851 | | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |  |
| Уплата прочих налогов, сборов | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 852 | | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |  |
| Уплата налогов иных платежей | | | 947 | 0104 | 91200 01000 | | 853 | | 11 200,00 | 13 849,00 | 13 949,00 |  |
| Расходы по содержанию штатных единиц по организации вывоза и утилизации бытовых отходов | | | 947 | 0104 | 91200 70280 | | 000 | | 120 210,00 | 120 210,00 | 120 210,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 947 | 0104 | 91200 70280 | | 120 | | 120 210,00 | 120 210,00 | 120 210,00 |  |
| Фонд оплаты труда муниципальных органов | | | 947 | 0104 | 91200 70280 | | 121 | | 92 327,00 | 92 327,00 | 92 327,00 |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержанияи иные выплаты работникам муниципальных органов | | | | | 91200 70280 | | 129 | | 27 883,00 | 27 883,00 | 27 883,00 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | **947** | **0106** | **00000 00000** | | **000** | | **26 010,00** | **26 010,00** | **26 010,00** |  |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | 947 | 0106 | 9130093020 | |  | | 26 010,00 | 26 010,00 | 26 010,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 947 | 0106 | 9130093020 | | 540 | | 26 010,00 | 26 010,00 | 26 010,00 |  |
| **Резервные фонды** | | | **947** | **0111** | **9140003000** | | **000** | | **5 000,00** | **5 000,00** | **5 000,00** |  |
| Резервные средства | | | 947 | 0111 | 9140003000 | | 870 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | **947** | **0113** | **00000 00000** | | **000** | | **564 386,00** | **171 500,00** | **121 500,00** |  |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы "** | | | **947** | **0113** | **1100000000** | | **000** | | **21 000,00** | **21 000,00** | **21 000,00** |  |
| обслуживание системы видеонаблюдения в местах массового пребывания граждан | | | 947 | 0113 | 1100023410 | |  | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0113 | 1100023410 | | 240 | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0113 | 1100023410 | | 244 | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| материально-техническое обеспечение деятельности членов Яжелбицкой добровольной народной дружины | | | | | 1100023420 | |  | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1100023420 | | 240 | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0113 | 1100023420 | | 244 | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |  |
| **Муниципальная программа "Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 год"** | | | | | **0600000000** | |  | | **392 136,00** | **78 000,00** | **48 000,00** |  |
| Организация подключения рабочих мест сотрудников администрации поселения к защищенной сети, и к системе межведомственного электронного документооборота Новгородской области через единую защищенную точку входа приобретение и установкалицензионного программного обеспечения (1с бухгалтерия, СПСКонсультант Плюс) приобретение электронно-цифровых подписей | | | | | 0600023610 | |  | | 362 136,00 | 48 000,00 | 48 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 0600023610 | | 240 | | 362 136,00 | 48 000,00 | 48 000,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 0600023610 | | 242 | | 362 136,00 | 48 000,00 | 48 000,00 |  |
| Обновление парка компьютерной техники. | | | 947 | 0113 | 0600023620 | |  | | 0,00 | 30 000,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 0600023620 | | 240 | | 0,00 | 30 000,00 | 0,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 0600023620 | | 242 | | 0,00 | 30 000,00 | 0,00 |  |
| Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | | | | | 0600023630 | |  | | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 0600023630 | | 240 | | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 0600023630 | | 242 | | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Расходы по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | | | 947 | 0113 | 9150070650 | |  | | 500,00 | 500,00 | 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0113 | 9150070650 | | 240 | | 500,00 | 500,00 | 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0113 | 9150070650 | | 244 | | 500,00 | 500,00 | 500,00 |  |
| Мероприятия по возмещению компенсационных расходов старостам поселения | | | | | 9190001000 | |  | | 96 000,00 | 72 000,00 | 52 000,00 |  |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | | | | | 9190001000 | | 123 | | 96 000,00 | 72 000,00 | 52 000,00 |  |
| мероприятия по обслуживанию муниципальной казны | | | 947 | 0113 | 9150023500 | | 000 | | 4 750,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0113 | 9150023500 | | 240 | | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0113 | 9150023500 | | 244 | | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 947 | 0113 | 9150023500 | | 850 | | 3 750,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Уплата прочих налогов, сборов | | | 947 | 0113 | 9150023500 | | 852 | | 3 750,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| мероприятия по исполнению исполнительного документа | | | | | 9170009999 | |  | | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Исполнение судебных актов | | | 947 | 0113 | 9170009999 | | 830 | | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | | | | | 9170009999 | | 831 | | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Национальная оборона** | | | **947** | **0200** | **00000 00000** | | **000** | | **345 030,00** | **379 553,00** | **414 659,00** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | **947** | **0203** | **00000 00000** | | **000** | | **345 030,00** | **379 553,00** | **414 659,00** |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 947 | 0203 | 9210051180 | |  | | 345 030,00 | 379 553,00 | 414 659,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 947 | 0203 | 9210051180 | | 120 | | 300 637,00 | 300 637,00 | 300 637,00 |  |
| Фонд оплаты труда муниципальных органов | | | 947 | 0203 | 9210051180 | | 121 | | 230 904,00 | 230 904,00 | 230 904,00 |  |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержанияи иные выплаты работникам муниципальных органов | | | | | 9210051180 | | 129 | | 69 733,00 | 69 733,00 | 69 733,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0203 | 9210051180 | | 240 | | 44 393,00 | 78 916,00 | 114 022,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0203 | 9210051180 | | 244 | | 34 393,00 | 78 916,00 | 114 022,00 |  |
| Закупка энергетических ресурсов | | | 947 | 0203 | 9210051180 | | 247 | | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | **947** | **0300** | **00000 00000** | | **000** | | **75 000,00** | **75 000,00** | **75 000,00** |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | | **947** | **0310** | **00000 00000** | | **000** | | **75 000,00** | **75 000,00** | **75 000,00** |  |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2023 -2025 годы"** | | | 947 | 0310 | 1500000000 | |  | | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| профилактические мероприятия по предупреждению пожаров на территории роселения | | | | | 1500023280 | |  | | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0310 | 1500023280 | | 240 | | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0310 | 1500023280 | | 244 | | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |  |
| **Национальная экономика** | | | **947** | **0400** | **00000 00000** | | **000** | | **3 927 449,00** | **2 783 200,00** | **2 817 100,00** |  |
| **Дорожное хозяйство(дорожные фонды)** | | | **947** | **0409** | **00000 00000** | | **000** | | **3 727 449,00** | **2 783 200,00** | **2 817 100,00** |  |
| **Муниципальная программа "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселени на 2024-2026 годы"** | | | **947** | **0409** | **0100000000** | | **000** | | **3 727 449,00** | **2 783 200,00** | **2 817 100,00** |  |
| **Подпрограмма: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения** | | | **947** | **0409** | **0100100000** | | **000** | | **2 273 337,90** | **2 017 300,00** | **2 051 200,00** |  |
| мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | 947 | 0409 | 0100123210 | |  | | 1 151 187,90 | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0409 | 0100123210 | | 240 | | 1 151 187,90 | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0409 | 0100123210 | | 244 | | 1 151 187,90 | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 |  |
| содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | | 0100071520 | |  | | 1 066 000,00 | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 0100071520 | | 240 | | 1 066 000,00 | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0409 | 0100071520 | | 244 | | 1 066 000,00 | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | | 01000S1520 | |  | | 56 150,00 | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01000S1520 | | 240 | | 56 150,00 | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0409 | 01000S1520 | | 244 | | 56 150,00 | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| **Подпрограмма: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения** | | | | | **0100000000** | |  | | **1 436 111,10** | **747 900,00** | **747 900,00** |  |
| ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | 947 | 0409 | 0100171520 | |  | | 1 066 000,00 | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0409 | 0100171520 | | 240 | | 1 066 000,00 | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0409 | 0100171520 | | 244 | | 1 066 000,00 | 710 500,00 | 710 500,00 |  |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | | 01001S1520 | |  | | 367 334,16 | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0409 | 01001S1520 | | 240 | | 367 334,16 | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0409 | 01001S1520 | | 244 | | 367 334,16 | 37 400,00 | 37 400,00 |  |
| ремонт автомобильных дорог рбщего пользования местного значения за счет местного бюджета | | | | | 0100123220 | |  | | 2 776,94 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 0100123220 | | 240 | | 2 776,94 | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0409 | 0100123220 | | 244 | | 2 776,94 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств Яжелбицкого сельского поселения"** | | | **947** | **0409** | **0100200000** | | **000** | | **18 000,00** | **18 000,00** | **18 000,00** |  |
| Мероприятия по установке дорожных знаков , нанесения дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | | | 947 | 0409 | 0100223330 | |  | | 18 000,00 | 18 000,00 | 18 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0409 | 0100223330 | | 240 | | 18 000,00 | 18 000,00 | 18 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0409 | 0100223330 | | 244 | | 18 000,00 | 18 000,00 | 18 000,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | **947** | **0412** | **00000 00000** | | **000** | | **200 000,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию | | | | | 9410011050 | |  | | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 9410011050 | | 240 | | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0412 | 9410011050 | | 244 | | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | **947** | **0500** | **00000 00000** | | **000** | | **1 582 350,00** | **924 357,00** | **860 135,00** |  |
| **Благоустройство** | | | **947** | **0503** | **00000 00000** | | **000** | | **1 582 350,00** | **924 357,00** | **860 135,00** |  |
| **Муниципальная программа «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»** | | | | | **1300000000** | | **000** | | **1 582 350,00** | **924 357,00** | **860 135,00** |  |
| **подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | | | **947** | **0503** | **1310000000** | |  | | **773 000,00** | **648 000,00** | **709 240,00** |  |
| мероприятия по расходам на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | | | 947 | 0503 | 1310023010 | |  | | 600 000,00 | 630 000,00 | 635 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0503 | 1310023010 | | 240 | | 600 000,00 | 630 000,00 | 635 000,00 |  |
| Закупка энергетических ресурсов | | | 947 | 0503 | 1310023010 | | 247 | | 600 000,00 | 630 000,00 | 635 000,00 |  |
| мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту оборудования уличного освещения | | | | | 1310023020 | |  | | 173 000,00 | 18 000,00 | 74 240,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1310023020 | | 240 | | 173 000,00 | 18 000,00 | 74 240,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1310023020 | | 244 | | 173 000,00 | 18 000,00 | 74 240,00 |  |
| **подпрограмма « Озеленение»** | | | **947** | **0503** | **1320000000** | |  | | **115 000,00** | **75 000,00** | **55 000,00** |  |
| мероприятия по организации спиливания и уборки деревьев | | | 947 | 0503 | 1320023030 | |  | | 20 000,00 | 20 000,00 | 30 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0503 | 1320023030 | | 240 | | 20 000,00 | 20 000,00 | 30 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1320023030 | | 244 | | 20 000,00 | 20 000,00 | 30 000,00 |  |
| мероприятия по приобретению посадочного материала (цветы), подвоз плодородной земли, песка, содержанию цветников | | | 947 | 0503 | 1320023050 | |  | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0503 | 1320023050 | | 240 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1320023050 | | 244 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |  |
| Мероприятия по скашиванию сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | | | 947 | 0503 | 1320023060 | |  | | 90 000,00 | 50 000,00 | 25 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0503 | 1320023060 | | 240 | | 90 000,00 | 50 000,00 | 25 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1320023060 | | 244 | | 90 000,00 | 50 000,00 | 25 000,00 |  |
| **подпрограмма «Организация содержания мест захоронений»** | | | **947** | **0503** | 1330023080 | |  | | **189 100,00** | **77 357,00** | **35 895,00** |  |
| мероприятия по содержанию территорий мест захоронений | | | 947 | 0503 | 1330023080 | |  | | 189 100,00 | 77 357,00 | 35 895,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0503 | 1330023080 | | 240 | | 189 100,00 | 77 357,00 | 35 895,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1330023080 | | 244 | | 189 100,00 | 77 357,00 | 35 895,00 |  |
| **подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству** | | | **947** | **0503** | **1340000000** | |  | | **268 050,00** | **124 000,00** | **60 000,00** |  |
| мероприятия по уборке территории сельского поселения от мусора, содержание мест массового пребывания граждан | | | | | 1340023120 | |  | | 195 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1340023120 | | 240 | | 195 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1340023120 | | 244 | | 195 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |  |
| мероприятия по ремонту и обслуживанию детских игровых площадок, многофункциональной спортивной площадки и общественной территории, установка летней сцены | | | | | 1340023140 | |  | | 50 000,00 | 54 000,00 | 15 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1340023140 | | 240 | | 50 000,00 | 54 000,00 | 15 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1340023140 | | 244 | | 50 000,00 | 54 000,00 | 15 000,00 |  |
| прочие мероприятия по благоустройству (мероприятия по проверке сметной документации, экспертиза приемки результатов работ и др) | | | | | 1340023180 | |  | | 23 050,00 | 30 000,00 | 5 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1340023180 | | 240 | | 23 050,00 | 30 000,00 | 5 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1340023180 | | 244 | | 23 050,00 | 30 000,00 | 5 000,00 |  |
| **подпрограмма «Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений** | | | | | **1350000000** | |  | | **237 200,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| приобретение и установка летней сцены на территории ТОС " Набережная" в д.Аксентьево Валдайского района Новгородской области | | | | | 1350023240 | |  | | 167 700,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1350023240 | | 240 | | 167 700,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1350023240 | | 244 | | 167 700,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| приобретение и установка ограждения палисадника на территории ТОС "Надежда" у д. № 9 ул. Усадьба с. Яжелбицы Валдайского района Новгородской области Софинансирование мероприятий к субсидии) | | | | | 1350023250 | |  | | 29 500,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1350023250 | | 240 | | 29 500,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1350023250 | | 244 | | 29 500,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| приобретение и установка ограждения на детской площадке у дома № 5 ул. Усадьба ТОС "Вера" с. Яжелбицы Валдайского района Новгородской области (софинансирование мероприятий к субсидии) | | | | | 1350023260 | |  | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1350023260 | | 240 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0503 | 1350023260 | | 244 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Образование** | |  | **947** | **0700** | **00000 00000** | | **000** | | **28 500,00** | **32 500,00** | **36 500,00** |  |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | | | | | **0000000000** | |  | | **24 000,00** | **28 000,00** | **32 000,00** |  |
| **Муниципальная программа « Реформирование и развитие муниципальной службы в Яжелбицком сельском поселении на 2024-2026 годы»** | | | | | **0800000000** | |  | | **20 000,00** | **20 000,00** | **20 000,00** |  |
| Мероприятия по направлению муниципальных служащих сельского поселения на профессиональную переподготовку и курсы повышения квалификации, участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи | | | | | 0800023810 | |  | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 0800023810 | | 240 | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 0800023810 | | 244 | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |  |
| **Муниципальная программа» Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2024-2026 годы** | | | | | **1000000000** | |  | | **4 000,00** | **8 000,00** | **12 000,00** |  |
| Мероприятия на организацию проведения обучения ( повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции муниципальных служащих администрации сельского поселения | | | | | 1000023910 | |  | | 4 000,00 | 8 000,00 | 12 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1000023910 | | 240 | | 4 000,00 | 8 000,00 | 12 000,00 |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1000023910 | | 244 | | 4 000,00 | 8 000,00 | 12 000,00 |  |
| **Молодежная политика** | | | **947** | **0707** | **00000 00000** | |  | | **4 500,00** | **4 500,00** | **4 500,00** |  |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | | | 947 | 0707 | 9410004000 | |  | | 4 500,00 | 4 500,00 | 4 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0707 | 9410004000 | | 240 | | 4 500,00 | 4 500,00 | 4 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0707 | 9410004000 | | 244 | | 4 500,00 | 4 500,00 | 4 500,00 |  |
| **Культура, кинематография** | | | **947** | **0800** | **00000 00000** | | **000** | | **15 000,00** | **12 000,00** | **5 000,00** |  |
| Культурные мероприятия в поселении | | | 947 | 0801 | 9710011120 | |  | | 15 000,00 | 12 000,00 | 5 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 0801 | 9710011120 | | 240 | | 15 000,00 | 12 000,00 | 5 000,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 0801 | 9710011120 | | 244 | | 15 000,00 | 12 000,00 | 5 000,00 |  |
| **Социальная политика** | | | **947** | **1000** | **00000 00000** | | **000** | | **183 181,00** | **159 300,00** | **159 300,00** |  |
| Пенсионное обеспечение | | | 947 | 1001 | 00000 00000 | |  | | 183 181,00 | 159 300,00 | 159 300,00 |  |
| Расходы на пенсии муниципальным служащим | | | 947 | 1001 | 9150082100 | |  | | 183 181,00 | 159 300,00 | 159 300,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | 947 | 1001 | 9150082100 | | 310 | | 183 181,00 | 159 300,00 | 159 300,00 |  |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | | | 947 | 1001 | 9150082100 | | 312 | | 183 181,00 | 159 300,00 | 159 300,00 |  |
| **Физическая культура и спорт** | | | **947** | **1100** | **00000 00000** | | **000** | | **5 000,00** | **5 000,00** | **2 500,00** |  |
| Мероприятия в области здравоохранения,спорта и физической культуры,туризма | | | 947 | 1101 | 9810011130 | |  | | 5 000,00 | 5 000,00 | 2 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 1101 | 9810011130 | |  | | 5 000,00 | 5 000,00 | 2 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 1101 | 9810011130 | | 240 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 2 500,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 1101 | 9810011130 | | 244 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 2 500,00 |  |
| **Средства массовой информации** | | | **947** | **1200** | **00000 00000** | | **000** | | **11 000,00** | **11 000,00** | **8 000,00** |  |
| **Периодическая печать и издательство** | | | 947 | 1202 | 9710007000 | |  | | 3 000,00 | 3 000,00 | 0,00 |  |
| Поддержка средств массовой информации | | | 947 | 1202 | 9710007000 | |  | | 3 000,00 | 3 000,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 9710007000 | | 240 | | 3 000,00 | 3 000,00 | 0,00 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 947 | 1202 | 9710007000 | | 244 | | 3 000,00 | 3 000,00 | 0,00 |  |
| **Другие вопросы в области средств массовой информации** | | | | | 0600000000 | |  | | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| **Муниципальная программа "Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 год"** | | | | | 0600000000 | |  | | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | | | 947 | 1204 | 9910011150 | |  | | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 947 | 1204 | 9910011150 | | 240 | | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | 0600023640 | | 242 | | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |  |
| **Условно утвержденные расходы** | | | **947** | **9999** | **9999099990** | | **000** | | **0,00** | **195 690,00** | **384 665,00** |  |
| условно-утвержденные расходы | | | 947 | 9999 | 9999099990 | | 999 | | 0,00 | 195 690,00 | 384 665,00 |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | | |  |  |  | |  | | **12 490 206,00** | **9 748 863,00** | **9 649 669,00** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  | | |  | | **Приложение 5** | | |  |  |  |
|  |  |  | | к решению Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения | | | | | | |  | | |  |
|  |  |  | | от 27.12.2023 №118(в редакции от21.02.2024 №126) | | | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | | |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований** | | | |  |  |  | |  | |  |  | | |  |
| **на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ** | | | |  |  |  | |  | |  |  | | |  |
| **расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы** | | | |  |  |  | |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | | |  |
| руб. |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | | |  |
| **Наименование** | |  | | **Разд.** | **Ц.ст.** | **Расх.** | | **2024** | | **2025** | **2026** | | |  |
| **Муниципальная программа "Информатизация Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 год"** | | | |  | **0600000000** | **000** | | **400 136,00** | | **86 000,00** | **56 000,00** | | |  |
| Организация подключения рабочих мест сотрудников администрации поселения к защищенной сети, и к системе межведомственного электронного документооборота Новгородской области через единую защищенную точку входа приобретение и установкалицензионного программного обеспечения (1с бухгалтерия, СПСКонсультант Плюс) приобретение электронно-цифровых подписей | | | | 0113 | 0600023610 |  | | 362 136,00 | | 48 000,00 | 48 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0113 | 0600023610 | 240 | | 362 136,00 | | 48 000,00 | 48 000,00 | | |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 0113 | 0600023610 | 242 | | 362 136,00 | | 48 000,00 | 48 000,00 | | |  |
| Обновление парка компьютерной техники. | | | | 0113 | 0600023620 |  | | 0,00 | | 30 000,00 | 0,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0113 | 0600023620 | 240 | | 0,00 | | 30 000,00 | 0,00 | | |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 0113 | 0600023620 | 242 | | 0,00 | | 30 000,00 | 0,00 | | |  |
| Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | | | | 0113 | 0600023630 |  | | 30 000,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0113 | 0600023630 | 240 | | 30 000,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 0113 | 0600023630 | 242 | | 30 000,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | | | | 1204 | 0600023640 |  | | 8 000,00 | | 8 000,00 | 8 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 1204 | 0600023640 | 240 | | 8 000,00 | | 8 000,00 | 8 000,00 | | |  |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 1204 | 0600023640 | 242 | | 8 000,00 | | 8 000,00 | 8 000,00 | | |  |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2023 -2025 годы"** | | | | | | | | **75 000,00** | | **75 000,00** | **75 000,00** | | |  |
| профилактические мероприятия по предупреждению пожаров на территории роселения | | | | 0310 | 1500023280 |  | | 75 000,00 | | 75 000,00 | 75 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0310 | 1500023280 | 240 | | 75 000,00 | | 75 000,00 | 75 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0310 | 1500023280 | 244 | | 75 000,00 | | 75 000,00 | 75 000,00 | | |  |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы "** | | | |  | **1100000000** | **000** | | **21 000,00** | | **21 000,00** | **21 000,00** | | |  |
| обслуживание системы видеонаблюдения в местах массового пребывания граждан | | | | 0113 | 1100023410 |  | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0113 | 1100023410 | 240 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0113 | 1100023410 | 244 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 | | |  |
| материально-техническое обеспечение деятельности членов Яжелбицкой добровольной народной дружины | | | | 0113 | 1100023420 |  | | 1 000,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0113 | 1100023420 | 240 | | 1 000,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0113 | 1100023420 | 244 | | 1 000,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 | | |  |
| **Муниципальная программа "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населённых пунктов Яжелбицкого сельского поселени на 2024-2026 годы"** | | | |  | **0100000000** | **000** | | **3 727 449,00** | | **2 783 200,00** | **2 817 100,00** | | |  |
| **Подпрограмма: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения** | | | | **0409** | **0100100000** | **000** | | **2 273 337,90** | | **2 017 300,00** | **2 051 200,00** | | |  |
| мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | | 0409 | 0100123210 |  | | 1 151 187,90 | | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0409 | 0100123210 | 240 | | 1 151 187,90 | | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0409 | 0100123210 | 244 | | 1 151 187,90 | | 1 269 400,00 | 1 303 300,00 | | |  |
| содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | | |  | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0409 | 0100271520 | 240 | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0409 | 0100271520 | 244 | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 | | |  |
| содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | | |  | | 56 150,00 | | 37 400,00 | 37 400,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0409 | 01002S1520 | 240 | | 56 150,00 | | 37 400,00 | 37 400,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0409 | 01002S1520 | 244 | | 56 150,00 | | 37 400,00 | 37 400,00 | | |  |
| **Подпрограмма: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения** | | | | | |  | | **1 436 111,10** | | **747 900,00** | **747 900,00** | | |  |
| ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | 0409 | 0100171520 |  | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0409 | 0100171520 | 240 | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0409 | 0100171520 | 244 | | 1 066 000,00 | | 710 500,00 | 710 500,00 | | |  |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов) | | | | | |  | | 367 334,16 | | 37 400,00 | 37 400,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0409 | 01001S1520 | 240 | | 367 334,16 | | 37 400,00 | 37 400,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0409 | 01001S1520 | 244 | | 367 334,16 | | 37 400,00 | 37 400,00 | | |  |
| ремонт автомобильных дорог рбщего пользования местного значения за счет местного бюджета | | | | 0409 | 0100123220 |  | | 2 776,94 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0409 | 0100123220 | 240 | | 2 776,94 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0409 | 0100123220 | 244 | | 2 776,94 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| **Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств Яжелбицкого сельского поселения"** | | | | **0409** | **0100200000** | **000** | | **18 000,00** | | **18 000,00** | **18 000,00** | | |  |
| Мероприятия по установке дорожных знаков , нанесения дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | | | | 0409 | 0100223330 |  | | 18 000,00 | | 18 000,00 | 18 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0409 | 0100223330 | 240 | | 18 000,00 | | 18 000,00 | 18 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0409 | 0100223330 | 244 | | 18 000,00 | | 18 000,00 | 18 000,00 | | |  |
| **Муниципальная программа «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 годы»** | | | | | | **000** | | **1 582 350,00** | | **924 357,00** | **860 135,00** | | |  |
| **подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | | | | **0503** | **1310000000** |  | | **773 000,00** | | **648 000,00** | **709 240,00** | | |  |
| мероприятия по расходам на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | | | | 0503 | 1310023010 |  | | 600 000,00 | | 630 000,00 | 635 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1310023010 | 240 | | 600 000,00 | | 630 000,00 | 635 000,00 | | |  |
| Закупка энергетических ресурсов | | | | 0503 | 1310023010 | 247 | | 600 000,00 | | 630 000,00 | 635 000,00 | | |  |
| мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту оборудования уличного освещения | | | | 0503 | 1310023020 |  | | 173 000,00 | | 18 000,00 | 74 240,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1310023020 | 240 | | 173 000,00 | | 18 000,00 | 74 240,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1310023020 | 244 | | 173 000,00 | | 18 000,00 | 74 240,00 | | |  |
| **подпрограмма « Озеленение»** | | | | **0503** | **1320000000** |  | | **115 000,00** | | **75 000,00** | **55 000,00** | | |  |
| мероприятия по организации спиливания и уборки деревьев | | | | 0503 | 1320023030 |  | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 30 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1320023030 | 240 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 30 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1320023030 | 244 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 30 000,00 | | |  |
| мероприятия по приобретению посадочного материала (цветы), подвоз плодородной земли, песка, содержанию цветников | | | | 0503 | 1320023050 |  | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 0,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1320023050 | 240 | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 0,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1320023050 | 244 | | 5 000,00 | | 5 000,00 | 0,00 | | |  |
| Мероприятия по скашиванию сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | | | | 0503 | 1320023060 |  | | 90 000,00 | | 50 000,00 | 25 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1320023060 | 240 | | 90 000,00 | | 50 000,00 | 25 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1320023060 | 244 | | 90 000,00 | | 50 000,00 | 25 000,00 | | |  |
| **подпрограмма «Организация содержания мест захоронений»** | | | | **0503** | 1330023080 |  | | **189 100,00** | | **77 357,00** | **35 895,00** | | |  |
| мероприятия по содержанию территорий мест захоронений | | | | 0503 | 1330023080 |  | | 189 100,00 | | 77 357,00 | 35 895,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1330023080 | 240 | | 189 100,00 | | 77 357,00 | 35 895,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1330023080 | 244 | | 189 100,00 | | 77 357,00 | 35 895,00 | | |  |
| **подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству** | | | | **0503** | **1340000000** |  | | **268 050,00** | | **124 000,00** | **60 000,00** | | |  |
| мероприятия по уборке территории сельского поселения от мусора, содержание мест массового пребывания граждан | | | | | |  | | 195 000,00 | | 40 000,00 | 40 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1340023120 | 240 | | 195 000,00 | | 40 000,00 | 40 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1340023120 | 244 | | 195 000,00 | | 40 000,00 | 40 000,00 | | |  |
| мероприятия по ремонту и обслуживанию детских игровых площадок, многофункциональной спортивной площадки и общественной территории, установка летней сцены | | | | | |  | | 50 000,00 | | 54 000,00 | 15 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1340023140 | 240 | | 50 000,00 | | 54 000,00 | 15 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1340023140 | 244 | | 50 000,00 | | 54 000,00 | 15 000,00 | | |  |
| прочие мероприятия по благоустройству (мероприятия по проверке сметной документации, экспертиза приемки результатов работ и др) | | | | | |  | | 23 050,00 | | 30 000,00 | 5 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1340023180 | 240 | | 23 050,00 | | 30 000,00 | 5 000,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1340023180 | 244 | | 23 050,00 | | 30 000,00 | 5 000,00 | | |  |
| **подпрограмма «Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений** | | | | **0503** | **1350000000** |  | | **237 200,00** | | **0,00** | **0,00** | | |  |
| Мероприятия по благоустройству территории ТОС | | | | 0503 | 1350023240 |  | | 167 700,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 0503 | 1350023240 | 240 | | 167 700,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | | 0503 | 1350023240 | 244 | | 167 700,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| приобретение и установка ограждения палисадника на территории ТОС "Надежда" у д. № 9 ул. Усадьба с. Яжелбицы Валдайского района Новгородской области Софинансирование мероприятий к субсидии) | | | | | |  | | 29 500,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | | 1350023250 | 240 | | 29 500,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | | 1350023250 | 244 | | 29 500,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| приобретение и установка ограждения на детской площадке у дома № 5 ул. Усадьба ТОС "Вера" с. Яжелбицы Валдайского района Новгородской области (софинансирование мероприятий к субсидии) | | | | | |  | | 40 000,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0503 | | 1350023260 | 240 | | 40 000,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | | | 0503 | | 1350023260 | 244 | | 40 000,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |
| **Муниципальная программа « Реформирование и развитие муниципальной службы в Яжелбицком сельском поселении на 2024-2026 годы»** | | | | | |  | | **20 000,00** | | **20 000,00** | **20 000,00** | | |  |
| Мероприятия по направлению муниципальных служащих сельского поселения на профессиональную переподготовку и курсы повышения квалификации, участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи | | | | | |  | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0705 | | 0800023810 | 240 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 | | |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0705 | | 0800023810 | 244 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | 20 000,00 | | |  |
| **Муниципальная программа» Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2024-2026 годы** | | | | | |  | | **4 000,00** | | **8 000,00** | **12 000,00** | | |  |
| Мероприятия на организацию проведения обучения ( повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции муниципальных служащих администрации сельского поселения | | | | | |  | | 4 000,00 | | 8 000,00 | 12 000,00 | | |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0705 | | 1000023910 | 240 | | 4 000,00 | | 8 000,00 | 12 000,00 | | |  |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 0705 | | 1000023910 | 244 | | 4 000,00 | | 8 000,00 | 12 000,00 | | |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | |  |  | |  |  | | **5 829 935,00** | | **3 917 557,00** | **3 861 235,00** | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Приложение 6 | | | | |
|  | |  | к решению Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения | | | | |
| от27.12.2023 № 118(в редакии от21.02.2024 №126) | | |  | |  | |  |
| **Источники финансирования дефицита бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2024-2026 год** | | | | | | | |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
| **Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **Код группы, подгруппы, статьи и вида источников** | | | **2024** | | **2025** | **2026** |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | | | 1 106 666,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета | 947 01 05 00 00 00 0000 000 | | | 1 106 666,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Изменение прочих остатков средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения | 947 01 05 02 01 10 0000 000 | | | 1 106 666,00 | | 0,00 | 0,00 |
|  |  | | |  | |  |  |

|  |
| --- |
| **Учредитель: Совет депутатов Яжелбицкого Адрес редакции и учредителя: 175411**  **сельского поселения Новгородская область, Валдайский район,**  **Главный редактор Н. Г. Дмитриева с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д. 22**  **Тираж: 5 экземпляров тел/факс (881666)37-126** |
| **Распространяется бесплатно E-mail: selsovet99@mail.ru** |