|  |  |
| --- | --- |
|  | **Информационный бюллетень**  ***Яжелбицкий вестник*** |

**27 апреля 2020 года № 4 (157)**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 20.04.2020 № 17-рг

с. Яжелбицы

**Об утверждении плана мероприятий**

**(«дорожной карты») по недопущению**

**просроченной кредиторской задолженности**

**получателей бюджетных средств**

В соответствии с подпунктом 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2. Соглашения об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие и оздоровление муниципальных финансов Яжелбицкого сельского поселения от 07.02.2020, заключенного с Администрацией Валдайского муниципального района и в целях недопущения просроченной кредиторской задолженности бюджета Яжелбицкого сельского поселения:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту»)  
по недопущению просроченной кредиторской задолженности получателей бюджетных средств в период 2020-2022 годов (далее план).

2. Заместителю Главы администрации сельского поселения, специалистам сельского поселения обеспечить реализацию Плана.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить оставляю за собой

4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Яжелбицкий Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Глава сельского поселения М.Н. Ратникова**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  распоряжением Администрации  Яжелбицкого сельского поселения  от 20.04.2020 №17-рг |
|  |  |

**ПЛАН**

мероприятий («дорожная карта») по недопущению просроченной кредиторской задолженности получателей бюджетных средств Яжелбицкого сельского поселения Валдайского муниципального района в период 2020-2022 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам | в течение текущего финансового года | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |
| 2. | Проведение мероприятий по оптимизации бюджетных расходов с направлением экономии средств соответствующего бюджета на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |
| 3. | Направление средств соответствующего бюджета на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам в случае поступления дополнительных доходов соответствующего бюджета (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |
| 4. | Проведение мероприятий по списанию просроченной кредиторской задолженности (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |
| 4. | Рассмотрение вопроса об установлении сроков погашения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам с равномерным исполнением обязательств, в течение года в случае заключения мировых соглашений по исполнению муниципальных контрактов, договоров (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |
| 5. | Заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах, доведенных в текущем финансовом году и плановом периоде лимитов бюджетных обязательств с учетом необходимости погашения кредиторской задолженности | в течение текущего финансового года | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |
| 6. | Обеспечение отсутствия по состоянию на  1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности | в течение текущего финансового года | Администрация Яжелбицкого сельского поселения |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 21.04.2020 № 18-рг

с. Яжелбицы

**Об изменении срока исполнения муниципального контракта** **на строительство объекта капитального**

**строительства №0150300006919000005-2**

На основании части 65 статьи 112 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Изменить срок исполнения муниципального контракта, внести изменения в график выполнения строительно-монтажных работ на строительство объекта капитального строительства №0150300006919000005-2, внести изменения в график оплаты выполненных работ.

2. Заместителю Главы администрации сельского поселения, главному специалисту сельского поселения обеспечить размещение дополнительного соглашения об изменении срока исполнения контракта в ЕИС.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить оставляю за собой

4. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Яжелбицкий Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.04.2020 № 40

с. Яжелбицы

**О приеме в муниципальную собственность объектов движимого имущества**

В соответствии со статьей 44 Устава Яжелбицкого сельского поселения, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом в Яжелбицком сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 23 июля 2008 г. № 82,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять в муниципальную собственность Яжелбицкого сельского поселения объекты движимого имущества, согласно приложению №1.

2. Включить объекты движимого имущества в реестр муниципальной собственности основных средств, относящихся к казне Яжелбицкого сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории, главного бухгалтера И.С. Малыхину.

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.04.2020 № 40

с. Яжелбицы

**О приеме в муниципальную собственность объектов движимого имущества**

В соответствии со статьей 44 Устава Яжелбицкого сельского поселения, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом в Яжелбицком сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 23 июля 2008 г. № 82,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять в муниципальную собственность Яжелбицкого сельского поселения объекты движимого имущества, согласно приложению №1.

2. Включить объекты движимого имущества в реестр муниципальной собственности основных средств, относящихся к казне Яжелбицкого сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории, главного бухгалтера И.С. Малыхину.

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

Приложение №1

к постановлению Администрации Яжелбицкого сельского поселения

от 01.04.2020 № 40

**Перечень**

**объектов движимого имущества**

**Яжелбицкого сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Балансовая стоимость** | **Сумма начисленной амортизации** | **Списано на забаланс** | **Остаточная стоимость** |
| 1 | 05031340523100244 310 Адаптер сетевой TP-link TL-POE150S Все затраты | 1 620,00 |  | 1 620,00 | 0,00 |
| 2 | 05031340523100244 310 Адаптер сетевой TP-link TL-POE150S Все затраты | 1 620,00 |  | 1 620,00 | 0,00 |
| 3 | 05031340523100244 310 Адаптер сетевой TP-link TL-POE150S Все затраты | 1 620,00 |  | 1 620,00 | 0,00 |
| 4 | 05031340523100244 310 Видеокамера Hik Vision DS-2CD2142FWD-IS Все затраты | 1,20 |  | 1,20 | 0,00 |
| 5 | 05031340523100244 310 Видеокамера Hik Vision DS-2CD2142FWD-IS Все затраты | 1,20 |  | 1,20 | 0,00 |
| 6 | 05031340523100244 310 Видеокамера Hik Vision DS-2CD2142FWD-IS Все затраты | 1,20 |  | 1,20 | 0,00 |
| 7 | 05031340523100244 310 Свич Netis ST-3105S (видеокамеры) Все затраты | 600,00 |  | 600,00 | 0,00 |
| 8 | 05031400072090244 310 Футбольные ворота Все затраты | 7 500,00 | 7 500,00 | 7 500,00 | -7 500,00 |
| 9 | 05031400072090244 310 Футбольные ворота Все затраты | 7 500,00 | 7 500,00 | 7 500,00 | -7 500,00 |
| 10 | 05031400072090244 310 Сетка для футбольных ворот Все затраты | 4 709,00 | 4 709,00 | 4 709,00 | -4 709,00 |
| 11 | 05031400072090244 310 Сетка для футбольных ворот Все затраты | 4 709,00 | 4 709,00 | 4 709,00 | -4 709,00 |
| 12 | 05031400072090244 310 Стойка для баскетбола с кольцом и сеткой Все затраты | 13 000,00 | 13 000,00 |  | 0,00 |
| 13 | 05031400072090244 310 Стойка для баскетбола с кольцом и сеткой Все затраты | 13 000,00 | 13 000,00 |  | 0,00 |
| 14 | 05031400023230244 310 Урна Все затраты | 525,00 |  | 525,00 | 0,00 |
| 15 | 05031400072090244 310 Урна Все затраты | 525,00 |  | 525,00 | 0,00 |
| 16 | 05031400023230244 310 Стойки для воллейбола с сеткой Все затраты | 12 000,00 | 12 000,00 |  | 0,00 |
| 17 | 05031400023230244 310 Воркаут (В-21) Все затраты | 26 500,00 | 26 500,00 |  | 0,00 |
| 18 | 05031400023230244 310 Скамья парковая Все затраты | 3 000,00 |  | 3 000,00 | 0,00 |
| 19 | 05031400023230244 310 Скамья парковая Все затраты | 3 000,00 |  | 3 000,00 | 0,00 |
| 20 | 05031400023230244 310 Урна2 Все затраты | 1 050,00 |  | 1 050,00 | 0,00 |
| 21 | 05031340323140244 310 Беседка парковая 2019 Все затраты | 12 000,00 | 12 000,00 |  | 0,00 |
| 22 | 05031340323140244 310 Скамья для отдыха Все затраты | 24 000,00 | 24 000,00 |  | 0,00 |
| 23 | 05031340323140244 310 Ограждение дет. площадка Все затраты | 87 500,00 |  |  | 87 500,00 |
| 24 | 05039510011100244 310 Беседка для отдыха Все затраты | 16 000,00 | 16 000,00 |  | 0,00 |
| 25 | 05039510011100244 310 Цветник Все затраты | 22 000,00 | 22 000,00 |  | 0,00 |
| 26 | 05039510011100244 310 Беседка для отдыха у д.№5 Все затраты | 16 000,00 | 16 000,00 |  | 0,00 |
| 27 | 05039510011100244 310 Беседка для отдыха у д.№2 Все затраты | 16 000,00 | 16 000,00 |  | 0,00 |
| 28 | 05039510011100244 310 Беседка для отдыха у д.№8 Все затраты | 16 000,00 | 16 000,00 |  | 0,00 |
| 29 | 05031200071480244 310 Тренажер ТУ-0101 Диск Все затраты | 3 144,25 | 3 144,25 |  | 0,00 |
| 30 | 05031200071480244 310 Тренажер ТУ-0107 Скороход Все затраты | 5 190,27 | 5 190,27 |  | 0,00 |
| 31 | 05031200071480244 310 Тренажер ТУ-0108 Подтягивание Все затраты | 4 738,94 | 4 738,94 |  | 0,00 |
| 32 | 05031200071480244 310 Тренажер ТУ-0109 Степ Все затраты | 3 460,18 | 3 460,18 |  | 0,00 |
| 33 | 05031200071480244 310 Тренажер ТУ-0111 Жим Все затраты | 4 498,23 | 4 498,23 |  | 0,00 |
| 34 | 05031200071480244 310 Тренажер ТУ-0103 Брусья малые Все затраты | 2 256,64 |  | 2 256,64 | 0,00 |
| 35 | 05031200071480244 310 Тренажер ТУ-0114 Жим к груди Все затраты | 4 738,94 | 4 738,94 |  | 0,00 |
| 36 | 050312000S1480244 310 Навес для тренажеров Все затраты | 24 070,80 | 24 070,80 |  | 0,00 |
| 37 | 05039510011100244 310 Беседка парковая 2019 сентябрь Все затраты | 16 000,00 | 16 000,00 |  | 0,00 |
| 38 | 05039510011100244 310 Качель парковая 2019 Все затраты | 12 000,00 | 12 000,00 |  | 0,00 |
| 39 | 05039510011100244 310 Песочница 2019 Все затраты | 9 000,00 | 9 000,00 |  | 0,00 |
| 40 | 05039510011100244 310 Беседка парковая 2019 сентябрь2 Все затраты | 16 000,00 | 16 000,00 |  | 0,00 |
| 41 | 02039210051180244 310 Принтер Canon PIXMA G1411 в/у Все затраты | 7 399,00 | 7 399,00 |  | 0,00 |
| 42 | 02039210051180244 310 Кабель USB 2.0 к принтеру Canon PIXMA G1411 в/у Все затраты | 250,00 |  | 250,00 | 0,00 |
| 43 | 04100600123610242 310 ПК DEXP Atlas H202 Ryzen 3 (Зам. Главы) 2019 Все затраты | 18 999,00 | 18 999,00 |  | 0,00 |
| 44 | 01130400223420242 310 Проектор DEXP DL-100 Все затраты | 9 999,00 | 9 999,00 |  | 0,00 |
| 45 | 01130400223420242 310 Экран на штативе DEXP ТМ-70 Все затраты | 3 199,00 | 3 199,00 |  | 0,00 |
| 46 | 01130400223420242 310 ПО "Microsoft Windows 10 Домашняя" Все затраты | 8 999,00 | 8 999,00 |  | 0,00 |
| 47 | 01049120001000244 310 Конвектор Ballu Все затраты | 5 100,00 | 5 100,00 |  | 0,00 |
| 48 | 05039510011100244 310 Крытая сцена 6\*4 Все затраты | 104 000,00 |  |  | 104 000,00 |
| 49 | 05039510011100244 310 Металлическое ограждение Все затраты | 17 800,00 | 17 800,00 |  | 0,00 |
| 50 | 05039510011100244 310 Лавка 6 м. Все затраты | 9 500,00 | 9 500,00 |  | 0,00 |
| 51 | 05039510011100244 310 Лавка 6 м.(2) Все затраты | 9 500,00 | 9 500,00 |  | 0,00 |
| 52 | 05039510011100244 310 Лавка 6 м.(3) Все затраты | 9 500,00 | 9 500,00 |  | 0,00 |
| 53 | 00005031332300244 310 Ограждение (секции) 2000х1500 кладбище д. Дворец (19 шт.) Все затраты | 124 450,00 |  |  | 124 450,00 |
| 54 | 05039510011100244 310 Бункер под ТБО 8м3 - д.2 Все затраты | 40 000,00 | 40 000,00 |  | 0,00 |
| 55 | 05039510011100244 310 Бункер под ТБО 8м3 - д.4 Все затраты | 40 000,00 | 40 000,00 |  | 0,00 |
| 56 | 05039510011100244 310 Бункер под ТБО 8м3 - д.5 Все затраты | 40 000,00 | 40 000,00 |  | 0,00 |
| 57 | 05039510011100244 310 Бункер под ТБО 8м3 - д.8 Все затраты | 40 000,00 | 40 000,00 |  | 0,00 |
| 58 | 05039510011100244 310 Детский игровой комплекс "Австрия"-1 Все затраты | 61 750,00 |  |  | 61 750,00 |
| 59 | 05039510011100244 310 Детский игровой комплекс "Австрия"-2 Все затраты | 61 750,00 |  |  | 61 750,00 |
| 60 | 05039510011100244 310 Ограждение (сетка 3D), для устаеновке в сквере) Все затраты | 104 125,00 |  |  | 104 125,00 |
| 61 | 05039510011100244 310 Металлокаркасный гараж 6\*4 без утепления Все затраты | 125 000,00 |  |  | 125 000,00 |
| 62 | 05039510011100244 310 Урна для мусора тип МСБУ-02 Все затраты | 1 900,00 |  | 1 900,00 | 0,00 |
| 63 | 05039510011100244 310 Урна для мусора тип МСБУ-02 2 Все затраты | 1 900,00 |  | 1 900,00 | 0,00 |
| 64 | 05039510011100244 310 Урна для мусора тип МСБУ-02 3 Все затраты | 1 900,00 |  | 1 900,00 | 0,00 |
| 65 | 05039510011100244 310 Урна для мусора тип МСБУ-02 4 Все затраты | 1 900,00 |  | 1 900,00 | 0,00 |
| 66 | 05039510011100244 310 Урна для мусора тип МСБУ-02 5 Все затраты | 1 900,00 |  | 1 900,00 | 0,00 |
| 67 | 05039510011100244 310 Урна для мусора тип МСБУ-02 6 Все затраты | 1 900,00 |  | 1 900,00 | 0,00 |
| 68 | 05039510011100244 310 Лавка парковая модель МСБЛ-04 Все затраты | 5 500,00 | 5 500,00 |  | 0,00 |
| 69 | 05039510011100244 310 Лавка парковая модель МСБЛ-04 2 Все затраты | 5 500,00 | 5 500,00 |  | 0,00 |
| 70 | 05039510011100244 310 Лавка парковая модель МСБЛ-04 3 Все затраты | 5 500,00 | 5 500,00 |  | 0,00 |
| 71 | 05039510011100244 310 Скамейка парковая модель МСБЛ-06 Все затраты | 6 200,00 | 6 200,00 |  | 0,00 |
| 72 | 05039510011100244 310 Скамейка парковая модель МСБЛ-06 2 Все затраты | 6 200,00 | 6 200,00 |  | 0,00 |
| 73 | 05039510011100244 310 Скамейка парковая модель МСБЛ-06 3 Все затраты | 6 200,00 | 6 200,00 |  | 0,00 |
| 74 | 05039510011100244 310 Скамейка парковая модель МСБЛ-06 4 Все затраты | 6 200,00 | 6 200,00 |  | 0,00 |
| 75 | 05039510011100244 310 Скамейка парковая модель МСБЛ-06 5 Все затраты | 6 200,00 | 6 200,00 |  | 0,00 |
| 76 | 05039510011100244 310 Скамейка парковая модель МСБЛ-06 6 Все затраты | 6 200,00 | 6 200,00 |  | 0,00 |
| 77 | 05039510011100244 310 Металлическая фигура "С Новым Годом" светящаяся | 18 000,00 | 18 000,00 |  | 0,00 |
| 78 | 05039510011100244 310 Скамейка 7500 | 7 500,00 | 7 500,00 |  | 0,00 |
| ИТОГО | 1 348 999,85 | | 652 954,61 | 51 888,24 | 644 157,00 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.04.2020 № 41

с. Яжелбицы

**Об утверждении документации об открытом аукционе в электронной форме**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях осуществления процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и заключения контракта на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского р-на Новгородской области: ул.Усадьба (от д.№4 до трассы М-10), ул.Зеленая (от д.№9 до д.№14) (в соответствии с планом-графиком на 2020 г.) Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую аукционную документацию.

2. Поручить контрактному управляющему Фоминой И.Ю в срок до 06.04.2020 г. включительно разместить извещение, аукционную документацию, включая проект контракта, на официальном сайте ЕИС в сфере закупок.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

Утверждена

постановлением Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 01.04.2020 № 41

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ**

**«Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14)».**

(Закупка у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций)

**Заказчик:**

Администрация Яжелбицкого сельского поселения Валдайского района Новгородской области

с. Яжелбицы, 2020 г

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Законодательное регулирование**

1.1.1. Настоящая документация об электронном аукционе (далее – документация об аукционе) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также «Закон о контрактной системе»), а также иным законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.1.2. Термины и понятия, используемые в настоящей документации об аукционе, используются в значениях, предусмотренных нормативными правовыми актами, указанными в подпункте 1.1.1 настоящего Раздела.

1.1.3. Во всем, что не предусмотрено настоящей документации об аукционе, заинтересованные лица руководствуются положениями нормативных правовых актов, указанных в подпункте 1.1.1 настоящего Раздела.

**1.2.** **Объект закупки**

1.2.1. Заказчик, указанный в извещении о проведении электронного аукциона (далее – извещении о проведении аукциона) и Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» приглашает заинтересованных лиц принять участие в электронном аукционе (далее – аукцион), объект закупки и условия которого указаны в Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» и Разделе 4. «Техническое задание» в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об аукционе, проекта государственного, муниципального контракта, контракта или гражданско-правового договора бюджетных учреждений (далее - контракт).

**1.3. Требования к участникам** **закупки**

1.3.1. В аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с [подпунктом 1 пункта 3 статьи 284](consultantplus://offline/ref=2A5F6E570A6E0A27C38CB64D56F5D979609777CB4CA3C284DB0B6CD40E2E2ED54ED8BF8D911121j1L) Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

1.3.2. Участники закупки (далее – участники аукциона) имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

1.3.3. При осуществлении закупки путем проведения аукциона в соответствии с настоящей документацией об аукционе к участникам аукциона устанавливаются следующие единые требования:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника аукциона недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника аукциона, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;

5) отсутствие у участника аукциона - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника аукциона судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник аукциона - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в аукционе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) отсутствие между участником аукциона и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников аукциона, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками аукциона либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей подпункта 1.3.3. настоящего Раздела понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

9) участник закупки не является офшорной компанией;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

1.3.4. Заказчиком на основании ч. 1.1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» установлено требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике аукциона, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника аукциона - юридического лица.

1.3.5. Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов, дополнительные требования.

**1.3.6. Соответствующие (конкретные) требования к участникам аукциона, предусмотренные подпунктами 1.3.3, 1.3.4. 1.3.5. настоящего Раздела, установлены (приведены) в** **извещении о проведении аукциона** **и** **Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА».**

1.3.7. Требования к участникам аукциона предъявляются в равной мере ко всем участникам аукциона.

1.3.8. Участие в аукционе может быть ограничено только в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае, если заказчиком принято решение об ограничении участия в аукционе, информация о таком ограничении с обоснованием его причин указывается заказчиком в извещении о проведении аукциона и Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА».

1.3.9. Аукционная комиссия проверяет соответствие участников аукциона требованиям, указанным в пункте 1 подпункта 1.3.3 и подпункте 1.3.4. настоящего Раздела, и в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг требованиям, установленным подпунктом 1.3.5 настоящего Раздела, а также вправе проверять соответствие участников аукциона требованиям, указанным в пунктах 2 – 10 подпункта 1.3.3 настоящего Раздела.

1.3.10. Отстранение участника аукциона от участия в аукционе или отказ от заключения контракта с победителем аукциона осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или аукционная комиссия обнаружит, что участник аукциона не соответствует требованиям подпунктов 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5 (при наличии таких требований) настоящего Раздела, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

1.3.11. При осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в дополнение к основанию, предусмотренному подпунктом 1.3.10 настоящего Раздела, отстранение участника аукциона от участия в аукционе или отказ от заключения контракта с победителем аукциона осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или аукционная комиссия обнаружит, что:

1) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником аукциона, не зарегистрирована;

2) предлагаемая таким участником аукциона цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник аукциона является производителем таких лекарственных препаратов или если начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник аукциона отказывается.

1.3.12. В случае отказа заказчика от заключения контракта с победителем аукциона по основаниям, предусмотренным [частями 9](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=79&fld=134&date=03.07.2019) и [10](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100356&fld=134&date=03.07.2019) статьи 31 Закона о контрактной системе, заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в единой информационной системе протокол об отказе от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить контракт, о факте, являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. Указанный протокол в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю. При этом заказчик вправе заключить контракт с иным участником аукциона, который предложил такие же, как и победитель такой закупки, цену контракта, сумму цен единиц товара, работы, услуги или предложение о цене контракта, сумме цен единиц товара, работы, услуги которого содержит лучшие условия по цене контракта, сумме цен единиц товара, работы, услуги, следующие после условий, предложенных победителем в порядке, установленном для заключения контракта в случае уклонения победителя закупки от заключения контракта. В случае отказа заказчика от заключения контракта с победителем аукциона по основаниям, предусмотренным [пунктом 2 части 10](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/31102) Закона о контрактной системе победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

1.3.13. Решение об отстранении участника аукциона от участия в аукционе или отказ от заключения контракта с победителем аукциона могут быть обжалованы таким участником или таким победителем в установленном Законом о контрактной системепорядке.

**1.4. Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьями 28 и 29 Закона о контрактной системе**

1.4.1. Предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, являющимся участниками аукциона, преимуществ осуществляется в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги в размере до 15% в установленном Правительством РФ порядке и в соответствии с утвержденными Правительством РФ перечнями товаров, работ, услуг. Информация о предоставлении таких преимуществ указывается в извещении о проведении аукциона и Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» в отношении товаров, работ, услуг, включенных в указанные перечни.

1.4.1.1. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя)признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт заключается с учетом преимущества в отношении предложенных им цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки.

1.4.2 Предоставление организациям инвалидов, являющимся участниками аукциона, преимуществ осуществляется в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги в размере до 15% в установленном Правительством РФ порядке и в соответствии с утвержденными Правительством РФ перечнями товаров, работ, услуг. Информация о предоставлении таких преимуществ указывается в извещении о проведении аукциона и Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» в отношении товаров, работ, услуг, включенных в указанные перечни.

1.4.2.1. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признана организация инвалидов, контракт заключается с учетом преимущества в отношении предложенных победителем цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении аукциона.

**2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**2.1. Содержание документации об аукционе**

* + 1. Документация об аукционе включает перечисленные ниже документы, а также возможные изменения к документации об аукционе, вносимые в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Раздела.

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел 1. | Общие условия проведения электронного аукциона  *(положения, предусматривающие общий порядок проведения аукциона в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд)* |
| Раздел 2. | Информационная карта электронного аукциона  *(положения, дополняющие (уточняющие) раздел 1 документации об аукционе, с учетом объекта закупки и условий заключаемого контракта)* |
| Раздел 3. | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги |
| Раздел 4. | Техническое задание  *(положения, предусматривающие описание объекта закупки)* |
| Раздел 5. | Проект контракта  *(проект заключаемого по результатам аукциона контракта)* |

2.1.2. Участник аукциона обязан изучить всю документацию об аукционе, включая изменения и разъяснения к документации об аукционе (при их наличии).

2.1.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

**2.2. Разъяснения положений документации об аукционе**

2.2.1. Любой участник электронного аукциона, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе. При этом участник такого аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику.

2.2.2. В течение двух дней со дня поступления от оператора электронной площадки указанного в подпункте 2.2.1. настоящего Раздела запроса заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

2.2.3. Разъяснения положений документации об аукционе не должны изменять ее суть.

**2.3. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе**

2.3.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Изменение объекта закупки при проведении аукциона не допускается.

2.3.2. В течение одного дня с даты принятия данного решения заказчик размещает в единой информационной системе указанные изменения. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений, внесенных в извещение о проведении такого аукциона, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней или в случаях, предусмотренных [частью 2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/632) статьи 63 Закона о контрактной системе, не менее чем семь дней.

2.3.3. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения данных заявок не допускаются.

2.3.4. В течение одного дня с даты принятия указанного решения изменения, внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются заказчиком в единой информационной системе. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней или в случаях, предусмотренных [частью 2 статьи 63](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/632) Закона о контрактной системе, не менее чем семь дней.

2.3.5. Участники аукциона самостоятельно отслеживают изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и в документацию об аукционе, размещенные в единой информационной системе.

2.3.6. Заказчик не несет ответственность в случае, если участник аукциона не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, надлежащим образом размещенными в единой информационной системе.

**2.4.** **Отмена аукциона**

2.4.1. Заказчик вправе отменить аукцион не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Оператор электронной площадки возвращает заявки участникам аукциона в течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отмене аукциона с одновременным уведомлением в форме электронного документа участника аукциона об отмене такого аукциона.

2.4.2. По истечении срока отмены аукциона в соответствии с подпунктом 2.4.1 настоящего Раздела и до заключения контракта заказчик вправе отменить аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

2.4.3. Решение об отмене аукциона размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников аукциона, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Аукцион считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

2.4.4. При отмене аукциона заказчик не несет ответственность перед участниками аукциона, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены аукциона участникам аукциона причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика.

**3.** **ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**3.1. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе**

3.1.1. Заявка на участие в аукционе, подготовленная участником аукциона, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участники аукциона и оператор электронной площадки, заказчик, должны быть написаны на русском языке.

3.1.2. Входящие в заявку на участие в аукционе документы, оригиналы которых выданы участнику аукциона третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия представленного документа и его перевода преимущество будет иметь перевод.

**3.2. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе**

3.2.1. Заявка на участие в аукционе состоит из двух частей.

3.2.2. Первая часть заявки на участие в аукционе, за исключением случая, предусмотренного п. 3.2.3 настоящего Раздела, должна содержать:

1) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в случае отсутствия в документации об аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об аукционе.

3.2.3. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе в случае включения в документацию о закупке в соответствии с [пунктом 8 части 1 статьи 33](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3318) Закона о контрактной системе проектной документации должна содержать исключительно согласие участника закупки на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе (такое согласие дается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).

3.2.4. Первая часть заявки на участие в аукционе, предусмотренная подпунктом 3.2.2 настоящего Раздела, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

3.2.5. Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным [пунктом 1 части 1 статьи 31](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3111) Закона о контрактной системе, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным [пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3113) Закона о контрактной системе (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об аукционе;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

5) документы, подтверждающие право участника электронного аукциона на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 Закона о контрактной системе (в случае, если участник электронного аукциона заявил о получении указанных преимуществ), или копии таких документов;

6) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии таких документов. При отсутствии в заявке на участие в аукционе документов, предусмотренных настоящим пунктом, или копий таких документов эта заявка приравнивается к заявке, в которой содержится предложение о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

7) декларация о принадлежности участника аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного [частью 3 статьи 30](#sub_3030) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).

3.2.6. Соответствующие (конкретные) требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе, указываются (приведены) в Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА».

3.2.7. Электронные документы участника аукциона, заказчика, должны быть подписаны [усиленной электронной подписью](garantF1://12084522.51) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника аукциона, заказчика.

3.2.8. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в аукционе участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.2.9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником аукциона в соответствии с [частями 3](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/663), [5](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/665), [8.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/6682)  статьи 66 Закона о контрактной системе, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

**4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**4.1.** **Срок, место и порядок подачи заявок участников аукциона**

4.1.1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке. При этом подача заявок на участие в закупках отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении участников которых Правительством Российской Федерации в соответствии с [частями 2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3120) и [2.1 статьи 31](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/990272) Закона о контрактной системе установлены дополнительные требования, осуществляется только участниками закупки, электронные документы (или их копии) которых размещены в соответствии с[частью 13 статьи 24.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/24213) Закона о контрактной системе оператором электронной площадки в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке.

4.1.2. Участник аукциона вправе подать заявку на участие в таком аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных Разделом 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

4.1.3. Заявка на участие в аукционе, за исключением случая, предусмотренного [частью 8.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1257&fld=134&date=04.07.2019) статьи 66 Закона о контрактной системе, направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные [частями 3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100847&fld=134&date=04.07.2019) и [5](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100856&fld=134&date=04.07.2019) статьи 66 Закона о контрактной системе. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4.1.4. Заявка на участие в электронном аукционе, в описание объекта закупки которого в соответствии с [пунктом 8 части 1 статьи 33](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3318) Закона о контрактной системе включается проектная документация, направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные [частями 3.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1252&fld=134&date=04.07.2019) и [5](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100856&fld=134&date=04.07.2019) статьи 66 Закона о контрактной системе. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4.1.5. Электронные документы (их копии), подтверждающие соответствие участника электронного аукциона дополнительным требованиям, установленным в соответствии с [частями 2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3120) и [2.1 статьи 31](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/990272) Закона о контрактной системе, не включаются участником такого аукциона в состав второй части заявки. Такие документы (их копии) направляются заказчику оператором электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств такой площадки в соответствии с [частью 19 статьи 68](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/6819) Закона о контрактной системе одновременно со вторыми частями заявок на участие в таком аукционе из числа документов (их копий), размещенных в соответствии с [частью 13 статьи 24.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/24213) Закона о контрактной системе в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке.

4.1.6. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

4.1.7. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе.

4.1.8. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, оператор электронной площадки направляет заказчику первую часть заявки на участие в таком аукционе.

4.1.9. Участник аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

4.1.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся*.*

**4.2. Обеспечение заявок на участие в аукционе**

4.2.1. Заказчик устанавливает требование к обеспечению заявок на участие в аукционе при условии, что начальная (максимальная) цена контракта превышает один миллион рублей[[1]](#footnote-1). Размер обеспечения заявки на участие в аукционе указан в Разделе 2 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА».

4.2.2. Обеспечение заявки на участие в аукционе может предоставляться участником аукциона в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе осуществляется участником аукциона.

4.2.3. Банковская гарантия, выданная участнику аукциона банком для целей обеспечения заявки на участие в аукционе, должна соответствовать требованиям [статьи 45](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/45) Закона о контрактной системе. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

4.2.4. Требование об обеспечении заявки на участие в аукционе в равной мере относится ко всем участникам аукциона, за исключением государственных, муниципальных учреждений, которые не предоставляют обеспечение подаваемых ими заявок на участие в аукционе.

4.2.5. Блокирование денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе на специальном счете участника закупки, осуществленное в соответствии с [частью 20](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=483&fld=134&date=04.07.2019) статьи 44 Закона о контрактной системе, прекращается в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов аукциона. При этом прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников аукциона, за исключением победителя аукциона, блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;

2) отмена аукциона;

3) отклонение заявки участника аукциона;

4) отзыв заявки участником аукциона до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в аукционе после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [частями 9](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/319) и [10 статьи 31](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/31100) Закона о контрактной системе;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.2.6. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в [части 8](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/448)  статьи 44 Закона о контрактной системе, заказчиком лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

4.2.7. Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, вносятся участниками аукциона на специальные счета, открытые ими в банках, [перечень](garantF1://71890282.1000) которых устанавливается Правительством Российской Федерации (далее - специальный счет). [Требования](garantF1://71878480.1000) к указанным банкам устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.2.8. Режим использования специального счета должен предусматривать осуществление банком на основании информации, полученной от оператора электронной площадки, следующих операций:

1) блокирование и прекращение блокирования денежных средств в соответствии с требованиями пункта 4.2 настоящего Раздела. Такое блокирование заключается в ограничении прав участника аукциона по своему усмотрению распоряжаться денежными средствами, находящимися на его специальном счете в размере обеспечения соответствующей заявки, в течение срока, установленного в соответствии с требованиями пункта 4.2 настоящего Раздела;

2) перечисление в случаях, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Раздела, денежных средств в размере обеспечения соответствующей заявки:

а) на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

б) в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

4.2.9. [Требования](garantF1://71858250.1000) к договору специального счета, к порядку использования имеющегося у участника аукциона банковского счета в качестве специального счета устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.2.10. Блокирование денежных средств в целях обеспечения заявки на участие в аукционе на специальном счете участника аукциона прекращается банком в соответствии с требованиями, установленными в соответствии с частью 2 статьи 24.1 Закона о контрактной системе, на основании соответствующей информации, полученной от оператора электронной площадки, в случаях, предусмотренных ст. 44 Закона о контрактной системе, и в порядке, определенном в соответствии с частью 2 статьи 24.1 Закона о контрактной системе.

4.2.11. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, не осуществляется либо предъявляется требование об уплате денежных сумм по банковской гарантии или осуществляется перечисление заблокированных на специальном счете участника аукциона денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, в течение одного рабочего дня со дня включения информации об участнике закупки в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии со [статьей 104](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/104) Закона о контрактной системе.

4.2.12. Обеспечение заявки на участие в аукционе возможно путем блокирования денежных средств при наличии на специальном счете участника аукциона незаблокированных денежных средств в размере, предусмотренном Разделом 2 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА», либо путем предоставления банковской гарантии в порядке, определенном в соответствии с [частью 29](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/4429)  статьи 44 Закона о контрактной системе, информация о которой включена в реестры банковских гарантий, предусмотренные [статьей 45](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/45) Закона о контрактной системе.

4.2.13. Подачей заявки на участие в аукционе участник аукциона выражает согласие на блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете в размере обеспечения соответствующей заявки. При этом в случае наличия в реестрах банковских гарантий, предусмотренных [статьей 45](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/45) Закона о контрактной системе, информации о банковской гарантии, выданной участнику аукциона для обеспечения заявки на участие в аукционе, блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете, в размере обеспечения соответствующей заявки не осуществляется.

4.2.14. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике аукциона и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки, за исключением случая наличия в реестрах банковских гарантий, предусмотренных [статьей 45](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/45) Закона о контрактной системе, информации о банковской гарантии, выданной участнику аукциона для обеспечения такой заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации от оператора электронной площадки обязан осуществить блокирование денежных средств на специальном счете участника аукциона в размере обеспечения соответствующей заявки. При этом в случае отсутствия на специальном счете участника аукциона незаблокированных денежных средств в размере обеспечения данной заявки, информация о котором направлена оператором электронной площадки, блокирование не осуществляется, о чем банк направляет информацию оператору электронной площадки в течение одного часа с момента получения информации об участнике закупки и о размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Оператор электронной площадки обязан вернуть заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения от банка указанной информации при совокупности следующих условий:

1) на специальном счете участника аукциона отсутствуют незаблокированные денежные средства в размере обеспечения заявки либо блокирование денежных средств на специальном счете не может быть осуществлено в связи с приостановлением операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) в реестрах банковских гарантий, предусмотренных [статьей 45](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/45) Закона о контрактной системе, отсутствует информация о банковской гарантии, выданной участнику аукциона банком для целей обеспечения заявки.

4.2.15. В случае отзыва заявки на участие в аукционе в порядке, установленном  [частью 9 статьи 69](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/699) Закона о контрактной системе, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с [частью 20](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/4420)  статьи 44 Закона о контрактной системе блокирование денежных средств на специальном счете участника аукциона в размере обеспечения указанной заявки.

4.2.16. Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня, следующего после даты получения протокола, указанного в [части 6 статьи 67](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/676) Закона о контрактной системе, направляет в банк информацию об отказе участнику аукциона в допуске к участию в аукционе. Банк в течение одного рабочего дня с момента получения указанной информации прекращает осуществленное в соответствии с [частью 20](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/4420)  статьи 44 Закона о контрактной системе блокирование денежных средств на специальном счете такого участника закупки в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

4.2.17. В случае, если участник аукциона не принял участия в аукционе, оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня с даты размещения протокола проведения такого аукциона направляет соответствующую информацию в банк. Банк в течение одного рабочего дня с момента получения указанной информации прекращает осуществленное в соответствии с [частью 20](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/4420) статьи 44 Закона о контрактной системе блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в таком аукционе.

4.2.18. В течение одного рабочего дня с даты размещения на электронной площадке указанного в [части 8 статьи 69](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/698) Закона о контрактной системе протокола оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике аукциона (за исключением участника аукциона, указанного в [части 27](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/4427)  статьи 44 Закона о контрактной системе), заявка которого признана не соответствующей требованиям документации о закупке. Банк в течение одного рабочего дня с момента получения указанной информации прекращает осуществленное в соответствии с [частью 20](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/4420)  статьи 44 Закона о контрактной системе блокирование денежных средств на специальном счете такого участника закупки в размере обеспечения заявки на участие в закупке.

4.2.19. Денежные средства, которые находятся на специальном счете участника аукциона, могут использоваться для целей обеспечения заявок только данного участника аукциона.

4.2.20. Банком начисляются проценты за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете, в том числе в период их блокирования в целях обеспечения заявки. Размер таких процентов определяется договором специального банковского счета, заключаемым участником аукциона.

**5. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК на участие в аукционе И ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА**

**5.1.** **Рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе**

5.1.1. Аукционная комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе, содержащие информацию, предусмотренную подпунктом 3.2.2 настоящего Раздела, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

5.1.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок, за исключением случая, предусмотренного [частью 2 статьи 63](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1245&fld=134&date=04.07.2019) Закона о контрактной системе, при котором такой срок не может превышать один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

5.1.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, содержащих информацию, предусмотренную подпунктом 3.2.2 настоящего Раздела, аукционная комиссия принимает решение о допуске участника аукциона, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены подпунктом 5.1.4 настоящего Раздела.

5.1.4. Участник аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной подпунктом 3.2.2 настоящего Раздела, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктом 3.2.2 настоящего Раздела, требованиям документации о таком аукционе.

5.1.5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

1) об идентификационных номерах заявок на участие в аукционе;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, которой присвоен соответствующий идентификационный номер, к участию в аукционе и признании этого участника закупки участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об аукционе;

3) о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе;

4) о наличии среди предложений участников аукциона, признанных участниками аукциона, предложений о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если условия, запреты, ограничения допуска товаров, работ, услуг установлены заказчиком в Разделе 2 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» в соответствии со [статьей 14](#sub_14) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.1.6. Указанный в подпункте 5.1.5 настоящего Раздела протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

5.1.7. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в подпункте 5.1.5 настоящего Раздела, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

5.1.8. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в подпункте 5.1.5 настоящего Раздела протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, сведения о наличии среди предложений участников аукциона, признанных участниками аукциона, предложений о поставке товаров российского происхождения в случае, если Разделом 2 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» установлены условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами в соответствии со [статьей 14](#sub_14) Закона о контрактной системе. В случае, если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации об аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

5.1.9. Участник закупки, первая часть заявки на участие в электронном аукционе которого в соответствии с [частью 3.1 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1252&fld=134&date=04.07.2019) Закона о контрактной системе содержит согласие на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе, и заявка которого не возвращена оператором электронной площадки в соответствии с [частью 11 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100868&fld=134&date=04.07.2019) Закона о контрактной системе, считается допущенным к участию в электронном аукционе. Оформление протокола, предусмотренного [частью 6](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100887&fld=134&date=04.07.2019) статьи 67 Закона о контрактной системе, не требуется.

**5.2. Порядок проведения аукциона**

5.2.1. В электронном аукционе могут участвовать только зарегистрированные в единой информационной системе, аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

5.2.2. Аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный в Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» с учетом подпункта 5.2.3 настоящего раздела день. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

5.2.3. Днем проведения аукциона является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе. При этом аукцион в случае включения в документацию о закупке в соответствии с [пунктом 8 части 1 статьи 33](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3318) Закона о контрактной системе проектной документации проводится через четыре часа после окончания срока подачи заявок на участие в указанном аукционе.

5.2.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона и Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА», в порядке, установленном пунктом 5.2. настоящего Раздела.

5.2.5. В случае, если в соответствии с Законом о контрактной системе количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, электронный аукцион проводится путем снижения начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги в порядке, установленном пунктом 5.2 настоящего Раздела.

5.2.6. Величина снижения начальной (максимальной) цены контракта (далее - "шаг аукциона") составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта.

5.2.7. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене контракта, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах "шага аукциона".

5.2.8. При проведении аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене контракта независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных подпунктом 5.2.9 настоящего Раздела.

5.2.9. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене контракта с учетом следующих требований:

1) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене контракта, равное ранее поданному этим участником предложению о цене контракта или большее чем оно, а также предложение о цене контракта, равное нулю;

2) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене контракта, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта, сниженное в пределах "шага аукциона";

3) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене контракта, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если оно подано таким участником аукциона.

5.2.10. От начала проведения аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене контракта должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене контракта и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта в соответствии с подпунктом 5.2.11 настоящего Раздела.

5.2.11. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене контракта, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене контракта, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене контракта. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены контракта или поступления последнего предложения о цене контракта. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене контракта не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

5.2.12. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с подпунктом 5.2.11 настоящего Раздела аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене контракта, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене контракта независимо от "шага аукциона", с учетом требований, предусмотренных пунктами 1 и 3 подпункта 5.2.9 настоящего Раздела.

5.2.13. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать при проведении аукциона конфиденциальность информации о его участниках.

5.2.14. Во время проведения аукциона оператор электронной площадки обязан отклонить предложения о цене контракта, не соответствующие требованиям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего Раздела.

5.2.15. Отклонение оператором электронной площадки предложений о цене контракта по основаниям, не предусмотренным подпунктом 5.2.14 настоящего Раздела, не допускается.

5.2.16. В случае, если участником аукциона предложена цена контракта, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене контракта, поступившее раньше.

5.2.17. В случае проведения в соответствии с подпунктом 5.2.5 настоящего Раздела аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, признается лицо, предложившее наиболее низкую сумму цен единиц товара, работы, услуги.

5.2.18. Протокол проведения аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение тридцати минут после окончания такого аукциона. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена контракта, все минимальные предложения о цене контракта, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием идентификационных номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене контракта, и с указанием времени поступления данных предложений.

5.2.19. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в подпункте 5.2.18 настоящего Раздела, оператор электронной площадки обязан направить заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании в соответствии с подпунктом 5.2.18 настоящего Раздела получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников, вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 Закона о контрактной системе. При этом при проведении аукциона в случае включения в документацию об аукционе в соответствии с [пунктом 8 части 1 статьи 33](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3318) Закона о контрактной системе проектной документации оператор электронной площадки также направляет заказчику предусмотренные предусмотренные [частью 3.1 статьи 66](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/66310) Закона о контрактной системе первые части заявок таких участников. В течение указанного срока оператор электронной площадки обязан направить участникам соответствующие уведомления.

5.2.20. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта в соответствии с подпунктом 5.2.7 настоящего Раздела, такой аукцион признается несостоявшимся. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на ней протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена контракта.

5.2.21. Любой участник аукциона после размещения на электронной площадке и в единой информационной системе указанного в подпункте 5.2.18 настоящего Раздела протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения.

5.2.22. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для его проведения, равный доступ его участников к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Раздела, независимо от времени окончания такого аукциона.

5.2.23. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта исходя из положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион в соответствии с настоящим подпунктом проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;

3) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона;

4) "шаг аукциона" составляет до 5 процентов цены контракта, указанной в [пункте 1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/58231)  подпункта 5.2.23 настоящего Раздела.

**5.3. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе, определение победителя аукциона**

5.3.1. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом 5.2.19 настоящего Раздела, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об аукционе.

5.3.2. Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 5.3 настоящего Раздела.

5.3.3. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, направленных в соответствии с подпунктом 5.2.19 настоящего Раздела, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией об аукционе. В случае, если в аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в аукционе соответствуют указанным требованиям, аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с подпунктом 5.2.18 настоящего Раздела.

5.3.4. В случае, если в соответствии с подпунктом 5.3.3 настоящего Раздела не выявлено пять заявок на участие в аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об аукционе, из десяти заявок на участие в нем, направленных ранее заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от заказчика оператор электронной площадки обязан направить заказчику все вторые части этих заявок, ранжированные в соответствии с подпунктом 5.2.18 настоящего Раздела, для выявления пяти заявок на участие в аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об аукционе.

5.3.5. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона.

5.3.6. Заявка на участие в аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены [частью 11 статьи 24.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/24111), [3](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/663) или [3.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/66310), [5](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/665), [8.2 статьи 66](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/6682) Закона о контрактной системе, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с [частью 1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3110), [частями 1.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/310011), [2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3120) и [2.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/990272) (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе;

3) предусмотренном нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со [статьей 14](#sub_14) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.3.7. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе, по основаниям, не предусмотренным подпунктом 5.3.6 настоящего Раздела, не допускается. Заявка на участие в аукционе не может быть признана не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе, в связи с отсутствием в ней информации и электронных документов, предусмотренных [пунктом 5](#sub_6655) подпункта 3.2.5 настоящего Раздела, а также [пунктом 6](#sub_6656) подпункта 3.2.5 настоящего Раздела, за исключением случая закупки товаров, работ, услуг, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный [статьей 14](#sub_14) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.3.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами аукционной комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. Указанный протокол должен содержать информацию об идентификационных номерах пяти заявок на участие в аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе, или в случае принятия аукционной комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, поданных всеми участниками аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с подпунктом 5.2.18 настоящего Раздела и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об аукционе, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их идентификационных номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе, с обоснованием этого решения и с указанием положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которым не соответствует участник аукциона, положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об аукционе, информацию о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждой заявки на участие в аукционе.

5.3.9. Любой участник аукциона, за исключением его участников, заявки на участие в аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов аукциона, вправе отозвать заявку на участие в аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента размещения указанного протокола в единой информационной системе.

5.3.10. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

5.3.11. В случае, предусмотренном подпунктом 5.2.23 настоящего Раздела, победителем аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе.

5.3.12. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и в единой информационной системе протокола подведения итогов аукциона оператор электронной площадки направляет участникам аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией об аукционе, уведомления о принятых решениях.

5.3.13. В случае, если аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

**6.** **ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА** **ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА**

**6.1. Сроки и порядок заключения контракта**

6.1.1. По результатам аукциона контракт заключается с победителем аукциона, а в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе, с иным участником аукциона, заявка которого на участие в таком аукционе признана соответствующей требованиям, установленным документацией и (или) извещением о проведении аукциона.

6.1.2. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе указанного в подпункте 5.3.8 настоящего Раздела протокола заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения с использованием единой информационной системы в проект контракта, прилагаемый к документации об аукционе, цены контракта (за исключением [части 2.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/83221) статьи 83.2 Закона о контрактной системе), предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, либо предложения о цене за право заключения контракта в случае, предусмотренном подпунктом 5.2.23 настоящего Раздела, а также включения представленной в соответствии с Законом о контрактной системе информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара, стране происхождения товара), указанных в заявке участника аукциона.

6.1.2.1. В случае, предусмотренном [частью 24 статьи 22](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/2224) Закона о контрактной системе, с использованием единой информационной системы в сфере закупок в проект контракта включаются максимальное значение цены контракта, цена единицы товара, работы, услуги. При этом цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником аукциона, с которым заключается контракт.

6.1.3. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель аукциона подписывает усиленной [электронной подписью](garantf1://12084522.21/) указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации об аукционе, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 6.1.4 настоящего Раздела. В случае, если при проведении аукциона цена контракта, сумма цен единиц товара, работы, услуги снижены на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, победитель аукциона одновременно предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с подпунктом 6.5.1 настоящего Раздела, или обеспечение исполнения контракта в размере, предусмотренном документацией об аукционе, и информацию, предусмотренные подпунктом 6.5.2 настоящего Раздела, а также обоснование цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги в соответствии с подпунктом 6.5.6 настоящего Раздела при заключении контракта на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).

6.1.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель аукциона, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с подпунктом  [6.1.2 настоящего Раздела](file:///C:\user\Desktop\01.07.2018\обзор%20изменений.doc#sub_83022), размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной [электронной подписью](garantf1://12084522.21/) лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз. При этом победитель аукциона, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о проведении аукцион и своей заявке на участие в аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

6.1.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем аукциона на электронной площадке в соответствии с подпунктом 6.1.4 настоящего Раздела протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя аукциона. При этом размещение в единой информационной системе и на электронной площадке заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с подпунктом 6.1.4 настоящего Раздела.

6.1.6. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных подпунктом 6.1.5 настоящего Раздела, победитель аукциона размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной [электронной подписью](garantf1://12084522.21/) лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию в соответствии с подпунктом 6.1.3 настоящего Раздела, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

6.1.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного усиленной [электронной подписью](garantf1://12084522.21/) лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении аукциона, документации об аукционе обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

6.1.8. С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного подпунктом 6.1.7 настоящего Раздела и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

6.1.9. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе указанного в подпункте 5.3.8, подпункте 6.1.14 настоящего Раздела протоколов.

6.1.10. Контракт заключается на условиях, указанных в документации и (или) извещении о проведении аукциона, заявке победителя аукциона, по цене, предложенной победителем, либо по цене за единицу товара, работы, услуги, рассчитанной в соответствии с [частью 2.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/83221) статьи 83.2 Закона о контрактной системе, и максимальному значению цены контракта.

6.1.11. При заключении контракта заказчик по согласованию с участником аукциона, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено Разделом 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА». При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении аукциона.

6.1.12. Блокирование денежных средств на специальном счете победителя в целях обеспечения заявки на участие в электронном аукционе прекращается в сроки, установленные подпунктом 4.2.5 настоящего Раздела.

6.1.13. В случае, предусмотренном подпунктом 5.2.23. настоящего Раздела, контракт заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной этим участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

6.1.14. Победитель аукциона (за исключением победителя, предусмотренного подпунктом 6.1.15 настоящего Раздела) признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные пунктом 6.1. настоящего Раздела, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или не направил протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 6.1.4. настоящего Раздела, или не исполнил требования, предусмотренные пунктом 6.5. настоящего Раздела (в случае снижения цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги). При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя аукциона уклонившимся от заключения контракта, составляет и размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения контракта, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

6.1.15. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе заключить контракт с участником такой процедуры, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем аукциона, и в проект контракта, прилагаемый к документации об аукционе и (или) извещению о проведении аукциона, заказчиком включаются условия исполнения данного контракта, предложенные этим участником. Проект контракта должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя аукциона уклонившимся от заключения контракта. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в аукционе.

6.1.16. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с подпунктом 6.1.15. настоящего Раздела, вправе подписать проект контракта или разместить предусмотренный подпунктом 6.1.4. настоящего Раздела протокол разногласий в порядке и сроки, которые предусмотрены пунктом 6.1. настоящего Раздела, либо отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанным контрактом этот победитель обязан предоставить обеспечение исполнения контракта, если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено извещением о проведении аукциона и (или) документацией об аукционе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5.2.23. настоящего Раздела, также обязан внести на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, денежные средства в размере предложенной этим победителем цены за право заключения контракта. Этот победитель считается уклонившимся от заключения контракта в случае неисполнения требований подпункта 6.1.6. настоящего Раздела и (или) непредоставления обеспечения исполнения контракта либо неисполнения требования, предусмотренного пунктом 6.5. настоящего Раздела, в случае подписания проекта контракта в соответствии с подпунктом 6.1.3. настоящего Раздела. Такой победитель признается отказавшимся от заключения контракта в случае, если в срок, предусмотренный подпунктом 6.1.3. настоящего Раздела, он не подписал проект контракта или не направил протокол разногласий. Аукцион признается не состоявшимся в случае, если этот победитель признан уклонившимся от заключения контракта или отказался от заключения контракта.

6.1.17. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные пунктом 6.1. настоящего Раздела сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных пунктом 6.1. настоящего Раздела сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

**6.2. Изменение и расторжение контракта**

6.2.1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена Разделом 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» и контрактом:

а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;

б) если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом контрактом (за исключением контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства РФ цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара;

в) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по контракту, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия. При этом допускается изменение с учетом положений [бюджетного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12112604/entry/2) Российской Федерации цены контракта не более чем на десять процентов цены контракта;

2) если цена заключенного для обеспечения федеральных нужд на срок не менее чем три года контракта составляет либо превышает размер цены, установленный Правительством Российской Федерации, и исполнение указанного контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно, данные условия могут быть изменены на основании решения Правительства Российской Федерации;

3) если цена заключенного для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации на срок не менее чем три года контракта составляет или превышает размер цены, установленный Правительством Российской Федерации, и исполнение указанного контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно, данные условия могут быть изменены на основании решения высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации;

4) если цена заключенного для обеспечения муниципальных нужд на срок не менее одного года контракта составляет или превышает размер цены, установленный Правительством Российской Федерации, и исполнение указанного контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно, указанные условия могут быть изменены на основании решения местной администрации;

5) изменение в соответствии с законодательством РФ регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

6) в случаях, предусмотренных [пунктом 6 статьи 161](consultantplus://offline/ref=2DDEB1DD7C5B164E1B340C40442E25945B55588F4203761C2AEF576F8D8FB396FEDEF2E16580r302H) Бюджетного кодекса РФ, при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом государственный или муниципальный заказчик в ходе исполнения контракта [обеспечивает согласование](consultantplus://offline/ref=2DDEB1DD7C5B164E1B340C40442E25945B555E864105761C2AEF576F8D8FB396FEDEF2E364873BB3rE0CH) новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара, объема работы или услуги, предусмотренных контрактом;

7) в случае заключения контракта с иностранной организацией на лечение гражданина РФ за пределами территории РФ цена контракта может быть изменена при увеличении или уменьшении по медицинским показаниям перечня услуг, связанных с лечением гражданина РФ, если данная возможность была предусмотрена контрактом с иностранной организацией;

8) если при исполнении заключенного на срок не менее одного года контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, цена которого составляет или превышает предельный размер (предельные размеры) цены, установленный Правительством Российской Федерации, возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектную документацию. Предусмотренное настоящим подпунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации при осуществлении закупки для федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд соответственно и при условии, что такое изменение не приведет к увеличению срока исполнения контракта и (или) цены контракта более чем на тридцать процентов. При этом в указанный срок не включается срок получения в соответствии с [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12138258/entry/3) о градостроительной деятельности положительного заключения экспертизы проектной документации в случае необходимости внесения в нее изменений;

9) если контракт, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, по независящим от сторон контракта обстоятельствам, влекущим невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектную документацию, либо по вине подрядчика не исполнен в установленный в контракте срок, допускается однократное изменение срока исполнения контракта на срок, не превышающий срока исполнения контракта, предусмотренного при его заключении. При этом в случае, если обеспечение исполнения контракта осуществлено путем внесения денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата заказчиком подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта. В случае неисполнения контракта в срок по вине подрядчика предусмотренное настоящим подпунктом изменение срока осуществляется при условии отсутствия неисполненных подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе, предоставления подрядчиком в соответствии с Законом о контрактной системе обеспечения исполнения контракта.

6.2.2. При исполнении контракта не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

6.2.3. В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные контрактом, переходят к новому заказчику.

6.2.4. При исполнении контракта (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с [частью 6 статьи 14](consultantplus://offline/ref=B07CEB5BB9C4731E5F2B2ED8965356A8A8645F779D18F2090067169763374CDDBC7DB124F6e5O4L) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд") по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте.

6.2.5. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

6.2.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

6.2.7. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с подпунктом 6.2.5 настоящего Раздела.

6.2.8. Если заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

6.2.9. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящего подпункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в единой информационной системе.

6.2.10. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.2.11. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с подпунктом 6.2.7. настоящего Раздела. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

6.2.12. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением о проведении аукциона и (или) документации об аукционе требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем аукциона.

6.2.13. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта, включается в установленом Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.2.14. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.2.15. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о его вручении заказчику. Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований настоящего подпункта считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

6.2.16. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

6.2.17. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

6.2.18. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

**6.3. Обеспечение исполнения контракта****, обеспечение гарантийных обязательств**

6.3.1. Извещением о проведении аукциона, Разделом 2 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА», разделом 5 «ПРОЕКТ КОНТРАКТА» документации об аукционе устанавливается требование обеспечения исполнения контракта, обеспечения гарантийных обязательств в случае установления требований к таким обязательствам в соответствии с [частью 4 статьи 33](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/334) Закона о контрактной системе.

Исполнение контракта, гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям пункта 6.4 настоящего Раздела, или внесением денежных средств на указанный в Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со [статьей 95](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/95) Закона о контрактной системе.

6.3.2. Контракт заключается после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Законом о контрактной системе.

6.3.3. В случае непредоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

6.3.4. Размер обеспечения исполнения контракта установлен в Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА». В случае, если предложенные в заявке участника аукциона цена, сумма цен единиц товара, работы, услуги снижены на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, начальной сумме цен единиц товара, работы, услуги, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений [статьи 37](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/37) Закона о контрактной системе. В случае заключения контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 30](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/30101) Закона о контрактной системе, предусмотренный частью 6 статьи 96 Закона о контрактной системе размер обеспечения исполнения контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе, устанавливается от цены, по которой в соответствии с Законом о контрактной системе заключается контракт, но не может составлять менее чем размер аванса.

Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены контракта.

6.3.5. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены [частями 7.2](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1111&fld=134&date=04.07.2019) и [7.3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1112&fld=134&date=04.07.2019) статьи 96 Закона о контрактной системе. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

6.3.5.1. В случае, если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены [частями 7.2](https://online11.consultant.ru/static4018_00_50_402652/document_notes_inner.htm?#p3515) и [7.3](https://online11.consultant.ru/static4018_00_50_402652/document_notes_inner.htm?#p3517) статьи 96 Закона о контрактной системе.

6.3.5.2. Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления заказчиком информации об исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по поставке товара, выполнению работы (ее результатов), оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный [статьей 103](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/103) Закона о контрактной системе. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в установленный в соответствии с [частью 27 статьи 34](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/3427) Закона о контрактной системе контрактом срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

6.3.5.3. Предусмотренное [частями 7](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1109&fld=134&date=04.07.2019) и [7.1](https://online11.consultant.ru/static4018_00_50_402652/document_notes_inner.htm?#p3513) статьи 96 Закона о контрактной системе уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объеме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

6.3.6.  Положения Закона о контрактной системе об обеспечении исполнения контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учетом положений [статьи 37](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/37) Закона о контрактной системе, не применяются в случае:

1) заключения контракта с участником аукциона, который является казенным учреждением;

2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;

3) заключения бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

6.3.6.1. Участник аукциона, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 30](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/30101) Закона о контрактной системе, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений [статьи 37](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/37) Закона о контрактной системе, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

**6.4. Условия банковской гарантии**

6.4.1. Заказчики в качестве обеспечения заявок, исполнения контрактов, гарантийных обязательств принимают банковские гарантии, выданные банками, соответствующими [требованиям](http://mobileonline.garant.ru/#/document/71924660/entry/0), установленным Правительством Российской Федерации, и включенными в перечень, предусмотренный [частью 1.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/45012) статьи 45 Закона о контрактной системе.

[Перечень](garantF1://77568132.0) банков, соответствующих установленным требованиям, ведется федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок на основании сведений, полученных от Центрального банка Российской Федерации, и подлежит размещению на официальном сайте федерального органа исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о соответствии банка, не включенного в перечень, установленным требованиям либо о несоответствии банка, включенного в перечень, установленным требованиям, такие сведения направляются Центральным банком Российской Федерации в федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в течение пяти дней со дня выявления указанных обстоятельств для внесения соответствующих изменений в перечень.

6.4.2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных [частью 15 статьи 44](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/4415) Закона о контрактной системе случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со [статьей 96](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/96) Закона о контрактной системе;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований [статей 44](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/44) и [96](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/96) Закона о контрактной системе;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;

7) установленный Правительством РФ перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

6.4.3. В случае, предусмотренном извещением о проведении аукциона, Разделом 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» в банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

6.4.3.1. Уменьшение в соответствии с [частями 7](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/967) и [7.1 статьи 96](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/9671) Закона о контрактной системе размера обеспечения исполнения контракта, предоставленного в виде банковской гарантии, осуществляется заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения предусмотренной [частью 7.2 статьи 96](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/9672) Закона о контрактной системе информации в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный [статьей 103](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/103) Закона о контрактной системе.

6.4.4. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

6.4.5. Заказчик рассматривает поступившую банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

6.4.6. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является:

1) отсутствие информации о банковской гарантии в предусмотренных статьей 45 Закона о контрактной системе реестрах банковских гарантий;

2) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в подпунктах 6.4.2 и 6.4.3 настоящего Раздела;

3) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе.

6.4.7. В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик в срок, установленный подпунктом 6.4.5 настоящего Раздела, информирует в письменной форме или форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

6.4.8. Банковская гарантия, используемая для целей Закона о контрактной системе, информация о ней и документы, предусмотренные [частью 9](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/459) статьи 45 Закона о контрактной системе, должны быть включены в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе, за исключением банковских гарантий, указанных в [части 8.1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/4581) статьи 45 Закона о контрактной системе. Такие информация и документы должны быть подписаны [усиленной электронной подписью](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12184522/entry/51) лица, имеющего право действовать от имени банка. В течение одного рабочего дня после включения таких информации и документов в реестр банковских гарантий банк направляет принципалу выписку из реестра банковских гарантий.

6.4.9. В случае предоставления нового обеспечения исполнения контракта в соответствии с [частью 30 статьи 34](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/3430), [пунктом 9 части 1 статьи 95](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/95019), [частью 7 статьи 96](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/967) Закона о контрактной системе возврат банковской гарантии заказчиком гаранту, предоставившему указанную банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

**6.5. Антидемпинговые меры при проведении аукциона**

6.5.1. Если при проведении аукциона начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем 15 (пятнадцать) миллионов рублей и участником аукциона, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в Разделе 2. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА», но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

6.5.2. Если при проведении аукциона начальная (максимальная) цена контракта составляет 15 (пятнадцать) миллионов рублей и менее и участником аукциона, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в подпункте 6.5.1 настоящего Раздела, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с подпунктом 6.5.3 настоящего Раздела с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в документации об аукционе.

6.5.3. К информации, подтверждающей добросовестность участника аукциона, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в аукционе трех контрактов (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

6.5.4. Информация, предусмотренная подпунктом 6.5.3 настоящего Раздела, предоставляется участником аукциона при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании аукционной комиссией информации, предусмотренной подпунктом 6.5.3 настоящего Раздела, недостоверной контракт с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение аукционной комиссии оформляется протоколом, который размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.5.5. Обеспечение, указанное в подпунктах 6.5.1, 6.5.2 настоящего Раздела, предоставляется участником аукциона, с которым заключается контракт, до его заключения. Участник аукциона, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае уклонение участника аукциона от заключения контракта оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.5.6. Если предметом контракта, для заключения которого проводится аукцион, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), участник закупки, предложивший цену контракта, сумму цен единиц товара на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, наряду с требованиями, предусмотренными пунктом 6.5 настоящего Раздела, обязан представить заказчику обоснование предлагаемых цены контракта, суммы цен единиц товара, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара (за исключением случая, если количество поставляемых товаров невозможно определить), документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника аукциона осуществить поставку товара по предлагаемым цене, сумме цен единиц товара.

6.5.7. Обоснование, указанное в подпункте 6.5.6. настоящего Раздела, представляется участником аукциона, с которым заключается контракт, при направлении заказчику подписанного проекта контракта. В случае невыполнения таким участником данного требования он признается уклонившимся от заключения контракта. При признании комиссией по осуществлению закупок предложенных цены контракта, суммы цен единиц товара необоснованными контракт с таким участником не заключается и право заключения контракта переходит к участнику аукциона, который предложил такие же, как и победитель аукциона, цену контракта, сумму цен единиц товара или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В этих случаях решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.5.8. В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения контракта на участника аукциона, с которым в соответствии с положениями Закона о контрактной системе заключается контракт, распространяются требования статьи 37 Закона о контрактной системе в полном объеме.

6.5.9. Положения пункта 6.5 настоящего Раздела не применяются в случае, если при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в утвержденный Правительством РФ перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, участником аукциона, с которым заключается контракт, предложена цена всех закупаемых лекарственных препаратов, сниженная не более чем на двадцать пять процентов относительно их зарегистрированной в соответствии с законодательством об обращении лекарственных средств предельной отпускной цены.

6.5.10. Выплата аванса при исполнении контракта, заключенного с участником закупки, указанным в [части 1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/371)или [2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/372)  статьи 37 Закона о контрактной системе, не допускается.

**РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА**

**В Разделе 2. «Информационная карта электронного аукциона» содержится информация для данного конкретного аукциона, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения Раздела 1. «Общие условия проведения электронного аукциона».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ** | |
|  | Заказчик  (контактная информация) | Наименование: Администрация Яжелбицкого сельского поселения Валдайского района Новгородской области  Место нахождения: Новгородская обл., Валдайский район, с. Яжелбицы, ул.Усадьба, д.22.  Почтовый адрес: 175411, Новгородская обл., Валдайский район, с. Яжелбицы, ул.Усадьба, д.22.  Адрес электронной почты: [selsovet99@mail.ru](file:///C:\Постановления\2019г\selsovet99@mail.ru)  Номер контактного телефона: 8(81666) 37-126.  Ответственное должностное лицо заказчика: Ратникова Марина Николаевна, Глава Яжелбицкого сельского поселения |
|  | Контрактная служба, контрактный управляющий, ответственный за заключение контракта | **Контрактный управляющий:** Фомина Ирина Юрьевна, тел. 8(81666) 37-126.  **Ответственный за заключение контракта**: Ратникова Марина Николаевна, Глава Яжелбицкого сельского поселения |
|  | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Электронный аукцион |
|  | Наименование электронной площадки  сети «Интернет»  Адрес электронной площадки в сети Интернет | ЗАО «Сбербанк – АСТ»  <http://sberbank-ast.ru/> |
|  | Наименование объекта закупки | Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14)  Описание объекта закупки приведено в разделе № 4 «Техническое задание» к настоящей документации о проведении электронного аукциона |
|  | Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) | 42.11.20.000 |
|  | Ограничение, устанавливаемые заказчиком в соответствии со статьей 30 Закона 44-ФЗ | Установлено. Закупка осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. |
|  | Преимущества, предоставляемые заказчиком учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы | Не предоставляются |
|  | Преимущества, предоставляемые заказчиком организациям инвалидов | Не предоставляются |
|  | Источник финансирования | Местный бюджет (бюджет Яжелбицкого сельского поселения) и бюджет субъекта Российской Федерации (бюджет Новгородской области) |
|  | Начальная (максимальная) цена контракта | 1 737 192,00 (один миллион семьсот тридцать семь тысяч сто девяносто два) рубля |
|  | Идентификационный код закупки | 203530201119953020100100010014211244 |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты | Оплата осуществляется в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика, без авансирования, по факту выполнения работ в полном объеме, в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания заказчиком Акта о приемке выполненных работ формы КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 и на основании счета, счета-фактуры (при наличии), выставленных подрядчиком. |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с положениями ст. 22 Закона 44-ФЗ | Раздел 3 «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта» |
|  | Порядок  формирования цены контракта | Цена Контракта включает в себя прибыль Подрядчика, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей и иных расходов Подрядчика, связанных с выполнением обязательств по Контракту. |
|  | Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Российский рубль |
|  | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного Центральным банком РФ и используемого при оплате контракта | Не применяется |
|  | Место (поставки товара, выполнения работ, оказания услуг) | Новгородская обл., Валдайский район, с. Яжелбицы, ул.Усадьбы (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая (от д.№9 до д.№14) |
|  | Срок (поставки товара, оказания услуг, выполнения работ) | - Начало выполнения Работ: с даты заключения муниципального контракта;  - Окончание выполнения Работ: не позднее 30.07.2020 г. |
|  | Единые требования, установленные заказчиком  к участникам электронного аукциона | 1) непроведение ликвидации участника электронного аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника электронного аукциона - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  2) неприостановление деятельности участника электронного аукциона в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в электронном аукционе;  3) отсутствие у участника электронного аукциона недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника электронного аукциона, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник электронного аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в электронном аукционе не принято;  4) отсутствие у участника электронного аукциона - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  5) участник электронного аукциона - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в электронном аукционе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  6) отсутствие между участником электронного аукциона и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников электронного аукциона, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками электронного аукциона либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  7) участник аукциона не является офшорной компанией;  8) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. |
|  | Требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике электронного аукциона, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона–юридического лица | Установлено |
|  | Дополнительные требования к участникам электронного аукциона | Не установлено |
|  | Документы,  входящие в состав заявки на участие в электронном  аукционе | Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:  **1.** **Первая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать:  а) согласие участника электронного аукциона на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);  б) наименование страны происхождения товара, поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, (материала, используемого при выполнении работ) и конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в **Таблице 1 Пункта 6 Раздела 4** документации, и указание на товарный знак (при наличии).  Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.  **2.** **Вторая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и сведения:  1) Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника электронного аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника электронного аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника электронного аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона;  2) Декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным [пунктами](consultantplus://offline/ref=8D0D47D8CE243289D5423557DE7D054CF0F876B7122AA44D65CB7086FD1250B38B8B0AF81F7D4145i2pAI) 1-6 [пункта](consultantplus://offline/ref=8D0D47D8CE243289D5423557DE7D054CF0F876B7122AA44D65CB7086FD1250B38B8B0AF81F7D4145i2p5I) 20 «Единые требования, установленные заказчиком к участникам электронного аукциона» настоящего Раздела (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);  3) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;  4) Декларация участника аукциона о принадлежности к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки). |
|  | Дата и время начала срока подачи заявок на участие в электронном аукционе | «06» апреля 2020 г. с момента размещения извещения о проведении электронного аукциона в единой информационной системе. |
|  | Дата и время  окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе | 9-00 (время местное) «14» апреля 2020 г. |
|  | Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе | «15» апреля 2020г. |
|  | Дата проведения электронного  аукциона | «16» апреля 2020г.  Время начала проведения аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. |
|  | Даты начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе | Дата начала срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений - «06» апреля 2020 г.  Дата окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений - «13» апреля 2020 г. (при условии, что соответствующий запрос поступил заказчику не позднее «10» апреля 2020 г.) |
|  | Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе, размер, порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, а также условия банковской гарантии | Размер обеспечения заявки на участие в аукционе: 1% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет  17371,92 ‬рублей.  Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок: в соответствии с п. 4.2 Раздела 1 документации.  Условия банковской гарантии: в соответствии с п. 6.4 Раздела 1 документации. |
|  | Обеспечение исполнения контракта, размер обеспечения исполнения контракта, требования к такому обеспечению, порядок предоставления такого обеспечения | Размер обеспечения исполнения контракта: 5% от цены контракта  Требования к обеспечению исполнения контракта и порядок предоставления такого обеспечения: в соответствии с пп. 6.3., 6.4. Раздела 1. документации.  В банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.  Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта:  Получатель платежа: Администрация Яжелбицкого сельского поселения, л/счет 05503005180)  р/счет 40302810349593000179 в Отделении Новгород г. Великий Новгород  БИК 044959001  ИНН 5302011199 КПП 530201001  В назначении платежа указывается: «Обеспечение исполнения контракта на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14)».  Денежные средства, предоставленные в качестве обеспечения исполнения контракта, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с [частями 7](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1109&fld=134&date=03.07.2019), [7.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1110&fld=134&date=03.07.2019) и [7.2 статьи 96](https://login.consultant.ru/link/?rnd=76905B91E4DD03599BF68E95478F8F73&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1111&fld=134&date=03.07.2019) Закона о контрактной системе, возвращаются подрядчику при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту в течение 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом.  Денежные средства возвращаются на банковский счет подрядчика, указанный в реквизитах Контракта. |
|  | Обеспечение гарантийных обязательств, размер обеспечения гарантийных обязательств, требования к такому обеспечению, порядок предоставления такого обеспечения | Размер обеспечения гарантийных обязательств: 1% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет  17371,92 ‬рублей.  Требования к обеспечению гарантийных обязательств и порядок предоставления такого обеспечения: в соответствии с пп. 6.3., 6.4. Раздела 1. документации.  В банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.  Реквизиты счета для внесения обеспечения гарантийных обязательств:  Получатель платежа: Администрация Яжелбицкого сельского поселения, л/счет 05503005180)  р/счет 40302810349593000179 в Отделении Новгород г. Великий Новгород  БИК 044959001  ИНН 5302011199 КПП 530201001  В назначении платежа указывается: «Обеспечение гарантийных обязательств по контракту №\_\_ на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14)».  Оформление документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения контракта) выполненной работы (ее результатов) осуществляется после предоставления подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с Законом о контрактной системе в порядке и в сроки, которые установлены муниципальным контрактом. |
|  | Антидемпинговые меры при проведении электронного аукциона | В случае, если предложенная участником электронного аукциона цена контракта снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта применяются антидемпинговые меры в соответствии с пунктом 6.5. Раздела 1 документации |
|  | Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами | Не установлены |
|  | Возможность заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Закона 44-ФЗ | Предусмотрена |
|  | Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 25 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» | Предусмотрена |
|  | Осуществление банковского сопровождения контракта | Не установлено |

*Приложение №1 к Разделу 2.*

*«Информационная карта электронного аукциона»*

**Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе**

Участники электронного аукциона заполняют первые части своих заявок на участие в электронном аукционе в соответствии с требованиями пункта 23 Раздела 2 «Информационная карта электронного аукциона» настоящей документации.

Предоставляемые участником аукциона сведения не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «должен», «должен быть», «может быть» и их производными.

Если настоящей документацией значение показателя установлено как верхний или нижний предел, сопровождаясь при этом соответственно фразами «не более», «не менее», «не больше», «не меньше», «не шире», «не уже», «не выше», «не ниже» участником аукциона в заявке устанавливается конкретное значение. В случае, если в настоящей документации об электронном аукционе указана потребность в товарах, значение показателей которых сопровождается словами «в диапазоне», «в пределах», участнику электронного аукциона в первой части заявки на участие в электронном аукционе необходимо указать диапазонные значения таких показателей. Если участнику предоставляется альтернативный выбор между различными вариантами значений показателя, сопровождаемый альтернативными союзами «или», «либо» участник аукциона должен выбрать только один из предложенных вариантов. При указании в настоящей документации об электронном аукционе символов необходимо учитывать следующее: символ « ; » (точка с запятой), следует читать как «или», символ « ≥ » следует читать как «больше либо равно», символ « ≤ » следует читать как «меньше либо равно», символ « , » (запятая) следует читать как « и », символ « < » следует читать как «менее», символ « > » следует читать как «более».

1. *Значения показателей, выделенные курсивом, подлежат указанию в составе первой части заявки в неизменном виде.*

В составе второй части заявки на участие в электронном аукционе участник закупки должен предоставить сведения и документы или их копии в соответствии с п.23 Раздела 2 «Информационная карта электронного аукциона».

**РАЗДЕЛ 3. «ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНО Й (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА»**

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта определена проектно-сметным методом на основании сметной документации (локальных сметных расчетов) и составляет 1 737 192,00 (один миллион семьсот тридцать семь тысяч сто девяносто два) рубля.

**РАЗДЕЛ 4. «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ»**

(Закупка у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций)

**1. Наименование объекта закупки**: Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14).

**2. Количество (объем) выполняемых работ:** объем работ должен соответствовать сметной документации (Приложение № 1 к документации об электронном аукционе).

**3. Место выполнения работ:** Новгородская обл., Валдайский район, с. Яжелбицы, ул.Усадьбы (от д.№4 до.трассы М-10), ул. Зеленая (от д.№9 до д.№14)

**4. Срок выполнения работ:**

- Начало выполнения Работ: с даты заключения муниципального контракта;

- Окончание выполнения Работ: не позднее 30.07.2020 г.

**5. Требования к выполнению работ:**

Качество выполняемых работ, их результат должны соответствовать требованиям действующих на территории Российской Федерации государственных стандартов, технических регламентов, строительных норм и правил, и требованиям иной нормативной документации, действующей на территории Российской Федерации, применимой для данного вида работ.

Подрядчик обязан организовать безопасное выполнение работ, гарантировать соблюдение сотрудниками подрядчика трудовой дисциплины, правил пожарной безопасности, охраны окружающей среды, соблюдение правил санитарии и иных нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации. Подрядчик несет полную ответственность по технике безопасности, охране труда, здоровья рабочих. При выполнении работ подрядчик должен обеспечить надежность и безопасность выполнения работ, а также локализацию и минимальный ущерб при возникновении аварий.

С момента начала производства Работ и до их завершения вести журнал производства работ.

Товары, поставляемые заказчику при выполнении закупаемых работ (далее – материалы, используемые при выполнении работ) должны быть разрешены к применению на территории Российской Федерации, иметь необходимые разрешительные документы, технические паспорта, сертификаты соответствия, удостоверяющие их качество. Копии указанных документов должны быть предоставлены заказчику до начала производства работ, выполняемых с их использованием.

Все материалы, используемые подрядчиком при выполнении работ, должны быть новыми, раннее не использованными, соответствовать требованиям ГОСТ, а в случае отсутствия таких требований, требованиям технических регламентов, ТУ, иной нормативно-технической документации, принятой и действующей в Российской Федерации.

**Гарантия качества** распространяется на все Работы, выполненные Подрядчиком, и составляет 100%.

Срок гарантийных обязательств составляет *6 лет* с момента подписания заказчиком Акта о приемке выполненных работ формы КС-2.

Гарантия качества на товары, поставляемые при выполнении работ (материалы, используемые при выполнении работ), должна быть не меньше гарантии, установленной производителями таких товаров (материалов).

При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов) выполненных Работ Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается, соответственно, на период устранения дефектов.

**6. Требования к функциональным, техническим и качественным характеристикам основных товаров, поставляемых заказчику при выполнении работ (материалов, используемых при выполнении работ):**

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование товара (материала)** | **Технические и качественные характеристики товаров (материалов)** | |
| **Показатели** | **Требуемое значение показателя** |
| 1 | Асфальтобетонные смеси | марка | II |
| тип | Б |
| в зависимости от минеральной составляющей | песчаные |
| в зависимости от температуры при укладке | горячие |
| в зависимости от наибольшего размера минеральных зерен | мелкозернистые, крупнозернистые |
| в зависимости от величины остаточной пористости | плотные |
| 2 | Эмульсии битумные дорожные | вид | катионные |
| класс | ЭБК-1 |
| 3 | Щебень из природного камня | фракция | *св. 20 до 40 мм* |
| марка | 800 |

1. **РАЗДЕЛ 5. ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО** **КОНТРАКТА**
2. **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. 203530201119953020100100010014211244

с.Яжелбицы «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

**Администрация Яжелбицкого сельского поселения Валдайского района Новгородской области,** именуемая в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_,действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее также совместно и по отдельности именуемые «**Стороны**», руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по результатам проведения электронного аукциона «Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14)» (Закупка у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций) и на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. По настоящему Контракту Подрядчик обязуется выполнить работы по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области (далее - «Работы») на условиях настоящего Контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы в порядке, установленном настоящим Контрактом.

1.2. Место выполнения Работ: Новгородская обл., Валдайский район, с. Яжелбицы, ул.Усадьбы (от д №4 до трассы М-10), ул. Зеленая (от д.№9 до д.№14) (далее - «Объекты»).

1. 1.3. Наименование, объем и стоимость Работ определены в сметной документации (локальных сметных расчетах) (Приложение №1 к настоящему Контракту).

1.4. Срок выполнения Работ:

- Начало выполнения Работ: с даты заключения настоящего Контракта;

- Окончание выполнения Работ: не позднее 30.07.2020 г.

**2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1 Общая цена Контракта составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе налог на добавленную стоимость (далее - НДС) по налоговой ставке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов, *а в случае если Контракт заключается с лицами, не являющимися в соответствии с* [*законодательством*](http://mobileonline.garant.ru/#/document/10900200/entry/20021) *Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком НДС, то цена контракта* НДС не облагается.

2.2. Цена Контракта является твердой и определена на весь срок исполнения Контракта за исключением случаев изменения цены Контракта в соответствии с ч. 1 ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе).

2.3. Цена Контракта включает в себя прибыль Подрядчика, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей и иных расходов Подрядчика, связанных с выполнением обязательств по Контракту.

2.4. Источник финансирования: Местный бюджет (бюджет Яжелбицкого сельского поселения) и бюджет субъекта Российской Федерации (бюджет Новгородской области).

2.5. Оплата осуществляется в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, без авансирования, по факту выполнения Работ в полном объеме, в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ формы КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 и на основании счета, счета-фактуры (при наличии), выставленных Подрядчиком.

2.6. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Подрядчику - юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с [законодательством](garantF1://10800200.1) Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

1. **3.1. Заказчик обязуется:**
2. 3.1.1. Обеспечить Подрядчику доступ на Объекты в объеме и в сроки, необходимые для выполнения Работ по настоящему Контракту.
3. 3.1.2. По факту выполнения Работ в полном объеме осуществить приемку Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Подрядчика Акта о приемке выполненных работ формы КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы   
   КС-3, а также исполнительной документации, а в случае ненадлежащего выполнения Работ Подрядчиком составить мотивированный отказ от принятия выполненных Работ.
4. 3.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Работ по настоящему Контракту.
5. 3.1.4. Оплачивать результаты выполненных по Контракту Работ в размерах, установленных настоящим Контрактом, Графиком оплаты выполненных по контракту работ (Приложение № 2 к Контракту) с учетом Графика выполнения строительно-монтажных работ (Приложение № 3 к Контракту) и в срок не более пятнадцати рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке, предусмотренного настоящим Контрактом.
6. **3.2. Заказчик вправе:**
7. 3.2.1. Иметь беспрепятственный доступ уполномоченных лиц Заказчика ко всем видам Работ в течение всего периода их выполнения в ходе осуществления Заказчиком контроля за исполнением Подрядчиком условий Контракта, без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.
8. **3.3. Подрядчик обязуется:**
9. 3.3.1. Выполнить на Объектах работы в сроки, предусмотренные Контрактом с учетом Графика выполнения строительно-монтажных работ.
10. 3.3.2. Осуществлять доставку на Объекты необходимых для выполнения Работ материалов, а также обеспечивать их сохранность и сохранность выполненных Работ до приемки Работ. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объектов до их приемки Заказчиком несет Подрядчик.
11. 3.3.3. Выполнить Работы в объеме и в срок, предусмотренные настоящим Контрактом, и сдать Работу Заказчику в состоянии, соответствующем требованиям настоящего Контракта.
12. Обеспечить выполнение работ на Объектах в соответствии со сметными расчетами стоимости Работ (локальными сметными расчетами).
13. 3.3.4. С момента начала производства Работ и до их завершения вести журнал производства работ.
14. 3.3.5. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Контракту, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.
15. 3.3.6. Приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих Работ. Если закрытие Работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет, при этом ответственность за просрочку Подрядчик несет в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Контракта.
16. 3.3.7. В течение 2 (двух) дней со дня выполнения Работ в полном объеме направить Заказчику письменное уведомление о завершении Работ и готовности Объектов к приемке, а также предоставить обеспечение гарантийных обязательств.
17. 3.3.8. В течение 2 (двух) дней со дня предоставления гарантийных обязательств, предоставить Заказчику Акт о приемке выполненных работ формы КС-2 (2 экземпляра), Справку о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 (2 экземпляра), исполнительную документацию.
18. 3.3.9. По окончании выполнения Работ произвести уборку и вывоз строительного мусора с Объектов.
19. **3.4. Подрядчик вправе**:
20. 3.4.1. Выполнить весь объем Работ, предусмотренный Контрактом, досрочно, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Контракта и досрочной оплаты Работ.

**4. ТРЕБОВАНИЕ К РАБОТАМ И ПОРЯДОК ИХ ПРИЕМКИ**

1. 4.1. Качество выполняемых Работ, их результат должны соответствовать требованиям действующих на территории Российской Федерации государственных стандартов, технических регламентов, строительных норм и правил, и требованиям иной нормативной документации, действующей на территории Российской Федерации, применимой для данного вида Работ.
2. 4.2. Подрядчик обязан организовать безопасное выполнение Работ, гарантировать соблюдение сотрудниками Подрядчика трудовой дисциплины, правил пожарной безопасности, охраны окружающей среды, соблюдение правил санитарии и иных нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации. Подрядчик несет полную ответственность по технике безопасности, охране труда, здоровья рабочих. При выполнении Работ Подрядчик должен обеспечить надежность и безопасность выполнения Работ, а также локализацию и минимальный ущерб при возникновении аварий.
3. 4.3. Товары, поставляемые Заказчику при выполнении Работ (далее – материалы, используемые при выполнении Работ), должны быть разрешены к применению на территории Российской Федерации, иметь необходимые разрешительные документы, технические паспорта, сертификаты соответствия, удостоверяющие их качество. Копии указанных документов должны быть предоставлены Заказчику до начала производства Работ, выполняемых с их использованием.
4. 4.4. Все материалы, используемые Подрядчиком при выполнении Работ, должны быть новыми, раннее не использованными, соответствовать требованиям ГОСТ, а в случае отсутствия таких требований, требованиям технических регламентов, ТУ, иной нормативно-технической документации, принятой и действующей в Российской Федерации.
5. 4.5. Для выполнения Работ Подрядчик должен применять материалы, перечень и характеристики которых установлены Приложением № 4 к настоящему Контракту.
6. Объём выполняемых Работ должен соответствовать объёму, предусмотренному Приложением №1 к настоящему Контракту.
7. 4.6. В течение 2 (двух) дней со дня выполнения Работ в полном объеме Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление о завершении Работ и готовности Объектов к приемке, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения гарантийных обязательств.
8. 4.7. В течение (2 двух) дней с момента предоставления документов, предусмотренных п.4.6 настоящего Контракта Подрядчик предоставляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ формы КС-2 (2 экземпляра), Справку о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 (2 экземпляра), счет на оплату, счет-фактуру (при наличии), исполнительную документацию.
9. 4.8. Приемка выполненных Работ осуществляется и оформляется в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. №827.
10. Приемка Работ по качеству и количеству осуществляется путем подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ формы КС-2 и Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3.
11. 4.9. Приемка Работ осуществляется согласно требованиям действующего законодательства РФ, включая проведение экспертизы выполненных Работ в соответствии с Законом о контрактной системе.
12. К проведению экспертизы результатов выполненных Работ Заказчик вправе привлечь экспертов, экспертные организации.
13. 4.10. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком документов, указанных в п. 4.7 настоящего Контракта, Заказчик осуществляет приемку и проверяет результаты исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Контракту на предмет соответствия объема и качества выполненных Работ требованиям и условиям настоящего Контракта.
14. 4.11. По результатам проверки исполнения обязательств Подрядчика по настоящему Контракту Заказчик передает Подрядчику соответствующие экземпляры подписанных со своей стороны Акта о приемке выполненных работ формы КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 или мотивированный отказ от их подписания.
15. Документы, не согласованные и не подписанные лицом, осуществляющим строительный контроль от имени Заказчика (при его наличии), Заказчиком не принимаются.
16. 4.12. В случае получения мотивированного отказа Заказчика, указанного в п. 4.11. настоящего Контракта, Подрядчик обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить за свой счет указанные в нем недостатки (дефекты) в сроки, согласованные с Заказчиком.
17. 4.13. Подписанные между Заказчиком и Подрядчиком по факту выполнения Работ в полном объеме Акты о приемке выполненных работ формы КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 являются основанием для оплаты выполненных Работ.

**5. ГАРАНТИИ**

1. 5.1. Подрядчик гарантирует:

- надлежащее качество выполнения всех Работ в соответствии с условиями настоящего Контракта и требованиями нормативно-технической документации, действующей на территории Российской Федерации, соответствие качества Материалов, используемых при выполнении Работ, строительным нормам и правилам;

1. - устранение недостатков (дефектов), выявленных при приемке Работ и в период гарантийной эксплуатации результата Работ в согласованный с Заказчиком срок.
2. - объем гарантии качества выполненных работ составляет 100%.
3. 5.2. Гарантии качества на все конструктивные элементы и Работы, выполненные Подрядчиком по Контракту, составляют *6 лет*.
4. Срок гарантии исчисляется с момента подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ формы КС-2.
5. 5.3. Если в период гарантийной эксплуатации, установленный пунктом 5.2. настоящего Контракта, обнаружатся недостатки (дефекты) выполненных Работ, допущенные по вине Подрядчика, то последний обязан их устранить безвозмездно и в согласованные с Заказчиком сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается, соответственно, на период устранения дефектов.
6. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов), Заказчик должен заявить о них Подрядчику в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их обнаружения. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Подрядчиком уведомления об обнаруженных недостатках (дефектах) в выполненных Работах, Стороны составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки. Для составления соответствующего акта Стороны вправе привлечь экспертную организацию/независимого эксперта в соответствующей области. Экспертиза может быть назначена также по требованию любой из Сторон.
7. 5.4. В случае уклонения Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней от составления указанного акта Заказчик вправе составить соответствующий акт в одностороннем порядке с привлечением экспертной организации/ независимого эксперта в данной области. При этом расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком требований настоящего Контракта или причинно-следственной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначение экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами, обе Стороны оплачивают экспертизу поровну. Гарантийный срок в этом случае продлевается, соответственно, на период устранения дефектов.
8. 5.5. В случае, когда Работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от Контракта, ухудшившими их результат, Заказчик вправе по своему усмотрению: потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в срок, предусмотренный Контрактом; устранить недостатки своими силами, или с привлечением третьих лиц, с отнесением расходов на счет Подрядчика по Контракту; отказаться от исполнения Контракта, расторгнув его.

5.6. Гарантия качества на товары, поставляемые при выполнении работ (материалы, используемые при выполнении работ), должна быть не меньше гарантии, установленной производителями таких товаров (материалов).

1. 5.7. Гарантии, предусмотренные настоящим разделом Контракта, не распространяются на случаи преднамеренного повреждения результатов Работ со стороны третьих лиц.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063» (далее – Постановление № 1042).

6.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, в соответствии с Постановлением № 1042 размер штрафа устанавливается следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно).

6.6. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

6.8. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в [порядке](http://mobileonline.garant.ru/#/document/71757358/entry/1000), установленном Постановлением № 1042.

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Постановлением № 1042, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

6.11. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, в соответствии с Постановлением № 1042 от 30.08.2017г. размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей.

6.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.13. Уплата неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных настоящим разделом Контракта, не освобождает виновную Сторону от выполнения обязанностей, возложенных на нее настоящим Контрактом.

6.14. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Контракту должны быть рассмотрены Сторонами в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения претензии.

7.2. При недостижении согласия спор разрешается в судебном порядке в Арбитражном суде по месту нахождения Заказчика.

**8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо из обязательств, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, таких как, например, наводнение, пожар, землетрясение, а также в случае войны и военных действий или запретов компетентных государственных органов, возникших после заключения настоящего Контракта.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по причинам форс-мажорных обстоятельств, должна в письменной форме незамедлительно уведомить другую сторону о начале, ожидаемом сроке действия и прекращения указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным органом. Не уведомление или несвоевременное уведомление не освобождает виновную сторону от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств вследствие указанных обстоятельств.

**9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА**

9.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон, в случаях, предусмотренных положениями статьи 95 Закона о контрактной системе.

9.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от его исполнения в соответствии с законодательством РФ.

Порядок принятия Сторонами решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта определяется Сторонами самостоятельно с учетом положений Закона о контрактной системе.

**10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ НАСТОЯЩЕГО КОНТРАКТА**

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются его неотъемлемыми частями.

10.2. При исполнении настоящего Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

1. **11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**
2. 11.1 Настоящий Контракт заключается по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона о контрактной системе и Подрядчик предоставляет обеспечение исполнения Контракта в размере 5 % от цены, по которой заключается контракт, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.
3. 11.2. Если при проведении электронного аукциона Подрядчиком предложена цена Контракта, которая на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, Подрядчик предоставляет обеспечение Контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Контракта, указанный в п. 11.1. Контракта, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей или Подрядчик предоставляет обеспечение исполнения Контракта в размере, указанном в п. 11.1. Контракта с одновременным представлением информации, подтверждающей добросовестность Подрядчика в соответствии с правилами статьи 37 Закона о контрактной системе.
4. 11.3. Подрядчик освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе, в случае предоставления информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение Подрядчиком (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется Подрядчиком до заключения контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.
5. 11.4. Исполнение настоящего Контракта обеспечивается предоставлением банковской гарантии / внесением денежных средств на счет Заказчика по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Администрация Яжелбицкого сельского поселения, л/счет 05503005180)

р/счет 40302810349593000179 в Отделении Новгород г. Великий Новгород

БИК 044959001

ИНН 5302011199 КПП 530201001

В назначении платежа указывается: «Обеспечение исполнения контракта на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14)».

11.5. В банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

1. 11.6. Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.
2. 11.7. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций, Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с [п.](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/347) 6.7 настоящего Контракта.
3. 11.8. Денежные средства, предоставленные в качестве обеспечения исполнения настоящего Контракта в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе, возвращаются Подрядчику при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по настоящему Контракту в течение 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом. Денежные средства возвращаются на банковский счет Подрядчика, указанный в реквизитах Контракта.
4. 11.9. В ходе исполнения контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе.
5. 11.10. Положения настоящего раздела Контракта об обеспечении исполнения Контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учетом положений [статьи 37](http://mobileonline.garant.ru/#/document/77682250/entry/37)  Закона о контрактной системе, не применяются в случае заключения Контракта с участником закупки, который является казенным учреждением.

**12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

12.1. Подрядчик в течение 2 (двух) дней со дня выполнения Работ на Объектах в полном объеме предоставляет обеспечение гарантийных обязательств в размере 1% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 17371,92 ‬рублей в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции со средствами, поступающими заказчику по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Администрация Яжелбицкого сельского поселения, л/счет 05503005180)

р/счет 40302810349593000179 в Отделении Новгород г. Великий Новгород

БИК 044959001

ИНН 5302011199 КПП 530201001

В назначении платежа указывается: «Обеспечение гарантийных обязательств по контракту на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14)».

Способ обеспечения гарантийных обязательств определяется Подрядчиком самостоятельно.

12.2. В банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.

12.3. Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

12.4. Срок возврата Заказчиком Подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения гарантийных обязательств, при надлежащем исполнении гарантийных обязательств, не должен превышать 15 дней с даты окончания гарантийного срока, предусмотренного настоящим Контрактом.

12.5. Оформление документа о приемке выполненной работы (ее результатов) осуществляется после предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с Законом о контрактной системе в порядке и в сроки, которые установлены настоящим Контрактом.

1. **13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
2. 13.1. Настоящий Контракт, вступает в силу с момента его заключения и действует до «31» декабря 2020 года. Окончание срока действия Контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Контракту, в том числе гарантийных обязательств Подрядчика.
3. 13.2. Действие настоящего Контракта может быть прекращено досрочно в случае полного и надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту до наступления срока, указанного в пункте 13.1. настоящего Контракта.
4. 13.3. Неотъемлемыми частями настоящего Контракта являются:
5. - Приложение №1: Сметная документация (локальные сметные расчеты);

- Приложение № 2: График оплаты выполненных по контракту работ;

1. - Приложение № 3: График выполнения строительно-монтажных работ.

- Приложение № 4: Перечень основных товаров, поставляемых заказчику при выполнении работ (материалов, используемых при выполнении работ).

1. 13.4. В случаях, не урегулированных настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
2. 13.5. Настоящий Контракт составлен на русском языке в электронной форме. Настоящий Контракт подписывается с применением усиленной электронной подписи и хранится в базе данных электронной площадки.
3. **14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **14.1. Администрация Яжелбицкого сельского поселения Валдайского района Новгородской области**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Э.П. | **14.2. Подрядчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Э.П. |

Приложение №1 к Контракту

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

1. **СМЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ\***
2. **(ЛОКАЛЬНЫЕ СМЕТНЫЕ РАСЧЕТЫ)**

\*Заполняется на основании Приложения №1 к документации об электронном аукционе с учетом снижения начальной (максимальной) цены Контракта в ходе проведения электронного аукциона

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

Э.П. Э.П.

Приложение №2 к Контракту

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**График оплаты выполненных**

**по контракту работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование Работ** | **Окончание выполнения Работ** | **Стоимость Работ, руб.\*** | **Срок оплаты** |
| Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14) | не позднее 30.07.2020 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В течение не более 15 рабочих дней с даты подписания документа о приемке |

\* заполняется с учетом снижения начальной (максимальной) цены Контракта в ходе проведения электронного аукциона

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

Э.п. Э.п.

Приложение №3 к Контракту

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**График выполнения строительно-монтажных работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование Работ** | **Начало выполнения Работ** | **Окончание выполнения Работ** |
| Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения с.Яжелбицы Валдайского района Новгородской области: ул.Усадьба, (от д.№4 до трассы М-10), ул. Зеленая, (от д.№9 до д. №14) | С даты заключения Контракта | не позднее 30.07.2020 г. |

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

Э.п. Э.п.

Приложение №4 к Контракту

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Перечень основных товаров, поставляемых заказчику при выполнении работ (материалов, используемых при выполнении работ)\***

\*Заполняется на основании сведений, представленных в первой части заявки на участие в электронном аукционе того участника, с которым подлежит заключению Контракт по итогам электронного аукциона.

**ЗАКАЗЧИК:** **ПОДРЯДЧИК:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

Э.п. Э.п

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.04.2020 г.

№ 42

**Об утверждении порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю**

**и контроля в сфере закупок**

В соответствии с Главой 26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, руководствуясь Уставом муниципального образования Яжелбицкое сельское поселение Валдайского района Новгородской области (далее администрация Яжелбицкого сельского поселения), для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля муниципального образования Яжелбицкое сельское поселение Валдайского района Новгородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Постановление от 03.04.2014 №48 «Об утверждении Положения «О порядке осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок» считать утратившим силу.
3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения**  **М.Н.Ратникова**

Приложение № 1

к Постановлению администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 13.04.2020 года № 42

**ПОРЯДОК  
осуществления внутреннего муниципального**

**финансового контроля и контроля в сфере закупок**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Главным специалистом по финансовым вопросам по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Яжелбицком сельском поселении (далее – Комиссия) и осуществляется в целях установления законности составления и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Закон о контрактной системе), Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений осуществляется в соответствии:

- с Главой 26 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

- частью 8 статьи 99 Закона о контрактной системе;

-   с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

-  с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования Яжелбицкое сельское поселение Валдайского района Новгородской области, регулирующими правоотношения в сфере внутреннего муниципального финансового контроля.

1.3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется Главным специалистом по финансовым вопросам Администрации Яжелбицкого сельского поселения (далее – специалист по финансовому контролю Администрации Яжелбицкого сельского поселения) является:

- уполномоченным лицом Администрации Яжелбицкого сельского поселения на осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

- лицом местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок для муниципальных нужд Яжелбицкого сельского поселения.

Специалист по финансовому контролю Администрации Яжелбицкого сельского поселения как финансовый орган Яжелбицкого сельского поселения (далее – орган внутреннего муниципального финансового контроля) осуществляет полномочия по контролю в бюджетно-финансовой сфере и в сфере закупок, отнесенные действующим законодательством к полномочиям финансового органа муниципального образования.

* 1. Деятельность по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – контрольная деятельность) основывается на **стандартах** (законности, системности, ответственности, конфиденциальности, гласности) и принципах (объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности).

1. **Полномочия, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля**
   1. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю, к числу которых отнесены:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

-  контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета поселения, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения, муниципальных контрактов;

-  контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета поселения;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в части:

1) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Закона о контрактной системе;

2) определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

3) соблюдения предусмотренных настоящим Федеральным законом требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

4) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

2.2. Основными задачами внутреннего муниципального финансового контроля являются:

-  контроль за законностью, эффективностью и экономностью использования средств бюджета поселения, а также средств, получаемых бюджетом поселения из иных источников

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации;

2.3. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля:

-  проводятся проверки, ревизии и обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

-направляются финансовым органам (органам управления государственными внебюджетными фондами) уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

-  осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

- назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

-   организуется необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

- направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

**III. Объекты, предмет, виды внутреннего муниципального финансового контроля. Должностные лица (Комиссия) внутреннего муниципального финансового контроля (права и обязанности)**

* 1. Объектами муниципального финансового контроля являются **в соответствии со ст. 266.1 БК РФ:**

-   главные распорядители (распорядители, получатели) средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Яжелбицкого сельского поселения;

-  финансовый орган Яжелбицкого сельского поселения, бюджету которого предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты.

-   муниципальные учреждения;

-   муниципальные унитарные предприятия;

-   хозяйственные товарищества и общества с участием Яжелбицкого сельского поселения в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Яжелбицкого сельского поселения в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

-  получателями средств из бюджета поселения на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения  и (или) муниципальных контрактов, кредиты,  обеспеченные муниципальными гарантиями;

-  исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения  и (или)  муниципальных контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в финансовом органе Яжелбицкого сельского поселения;

- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Яжелбицкого сельского поселения.

3.1.1 Муниципальный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета Яжелбицкого сельского поселения межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляется органами муниципального финансового контроля Яжелбицкого сельского поселения, из бюджета которого предоставлены указанные межбюджетные трансферты, в отношении:

- главных администраторов (администраторов) средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения, предоставивших межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

- финансовых органов и главных администраторов (администраторов) средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации, которому предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, а также юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей (с учетом положений пункта 3.1 настоящей статьи), которым предоставлены средства из этого бюджета.

3.2. Предметом контрольной деятельности является:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

- контроль за соблюдением законности при составлении и исполнении бюджета муниципального образования Яжелбицкое сельское поселение Валдайского района Новгородской области в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для обеспечения нужд муниципального образования Яжелбицкое сельское поселение Валдайского района Новгородской области, достоверности учета таких расходов и отчетности.

3.3. Контрольная деятельность осуществляется должностными лицами (составляющими Комиссию) органа внутреннего муниципального финансового контроля в виде:

- **предварительного контроля**;

- **последующего контроля**,

посредством **камеральны**х и **выездных проверок** (в том числе **встречные проверки**), а также в рамках контроля в сфере бюджетных правоотношений — **проверкой,** **ревизий** и **обследования** (далее - контрольные мероприятия).

Камеральная, выездная, встречная проверка – относятся к видам контрольного мероприятия.

3.4. **Предварительный контроль** осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Яжелбицкого сельского поселения;

3.5. **Последующий контроль** осуществляется по результатам исполнения бюджета Яжелбицкого сельского поселения в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

3.6. Под **камеральными** **проверками** в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой)  отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

3.7. Под **выездными проверками** в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов.

3.8. Под **встречными проверками** в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

**IV. Полномочия специалиста по финансовому контролю Администрации Яжелбицкого сельского поселения по контролю в бюджетно-финансовой сфере и в сфере закупок**

4.1. Специалист по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля, **имеет право:**

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной или устной форме документы и информацию, объяснения, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

- при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа на проведение выездной проверки (ревизии) посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется контрольное мероприятие, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

- получать доступ к программным продуктам и автоматизированным системам, посредством которых объектом внутреннего муниципального финансового контроля осуществляется ведение бюджетного (бухгалтерского) и налогового учета, в том числе к создаваемым в процессе их использования базам данных; другим программным продуктам и автоматизированным системам, используемым объектом внутреннего муниципального финансового контроля в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности;

- выдавать представления, предписания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- направлять уведомления о применении мер принуждения;

- осуществлять контроль за своевременностью и полнотой устранения нарушений законодательства и возмещения объектами контроля причиненного ущерба;

- обращаться в судебные органы с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Яжелбицкому сельскому поселению нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, представлять интересы Яжелбицкого сельского поселения по указанным исковым заявлениям.

4.2. Специалист по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля **обязан:**

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

- проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом органа внутреннего муниципального финансового контроля и настоящим Положением;

- знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее - представитель объекта контроля) с копией приказа и удостоверением на проведение контрольного мероприятия, с приказом о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также с результатами контрольных мероприятий;

- при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки правонарушения и преступления, незамедлительно проинформировать главу администрации Яжелбицкого сельского поселения и направить документы и иные материалы в правоохранительные органы.

4.3. Специалист по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля, в случае ненадлежащего исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В рамках выездных и (или) камеральных проверок могут проводиться встречные проверки. При проведении встречных проверок проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок. Срок проведения встречных проверок не может превышать *тридцати рабочих дней*. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки.

4.5. Объекты контроля (их должностные лица) **имеют право:**

- представлять специалисту по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля пояснения по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольных мероприятий;

- представлять возражения на акт (заключение), составленный в отношении объекта контроля по результатам проведения контрольного мероприятия, в сроки, установленные настоящим Порядком;

- ходатайствовать о продлении сроков исполнения предписаний, рассмотрения представлений, вынесенных по результатам проведения контрольного мероприятия, в сроки, установленные указанными предписаниями, представлениями.

4.6. Объекты контроля (их должностные лица) **обязаны:**

- создавать специалисту по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля, иным привлеченным для проведения контрольного мероприятия лицам при проведении ими выездных контрольных мероприятий условия для работы путем предоставления им необходимых помещений, оргтехники, обеспечения технического обслуживания;

- обеспечивать специалисту по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля при осуществлении выездных контрольных мероприятий беспрепятственный доступ в помещения и на территории объекта контроля по предъявлении копии приказа на проведение контрольного мероприятия;

- по требованию специалиста по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля:

а) представлять для проведения контрольного мероприятия документы, надлежаще заверенные копии документов, предусмотренные настоящим Порядком, информацию, материалы, объяснения в сроки, установленные в требовании об их представлении;

б) проводить инвентаризацию основных и денежных средств, материальных ценностей, расчетов и иного имущества, проводить контрольные обмеры выполненных работ, предъявлять поставленные товары, результаты выполненных работ, оказанных услуг;

в) восстанавливать бюджетный и (или) бухгалтерский учет в случае его отсутствия или ненадлежащего состояния;

- предоставлять специалисту по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля доступ к информационным базам и банкам данных, связанным с ведением бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности (бюджетного учета и бюджетной отчетности);

- получать акт (заключение), составленный в отношении объекта контроля, по результатам проведения контрольного мероприятия;

- исполнять предписания и рассматривать представления в установленные данными документами сроки с представлением отчетов об их исполнении и рассмотрении;

- знакомиться с копией приказа на проведение контрольного мероприятия, с копией приказа о приостановлении, возобновлении и внесении изменений в приказ о проведении контрольного мероприятия, а также с результатами контрольного мероприятия.

* 1. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля (их должностными лицами) специалисту по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности указанных должностных лиц влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.
  2. Решение о проведении проверки, ревизии или обследования (за исключением случаев назначения обследования в рамках камеральных или выездных проверок, ревизий) принимается главой администрации Яжелбицкого сельского поселения и оформляется распорядительным актом.
  3. Специалист по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления контроля в сфере бюджетных правоотношений. Персональная ответственность, указанных должностных лиц, закрепляется в их должностных инструкциях.

**V. Виды контрольной деятельности**

5.1. Контрольная деятельность органа внутреннего муниципального финансового контроля подразделяется на плановую и внеплановую.

5.2. Плановая контрольная деятельность осуществляется в соответствии с планом контрольной деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля. Основанием назначения планового контрольного мероприятия является включение контрольного мероприятия в план контрольной деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля в текущем календарном году, составленный и утвержденный в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

5.3. Внеплановая контрольная деятельность осуществляется по следующим основаниям:

- поручения главы администрации Яжелбицкого сельского поселения;

- поступление информации о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации;

- при ликвидации или реорганизации получателей средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения;

- при истечении срока исполнения ранее выданного предписания;

- в связи с поступлением мотивированных обращений государственных органов (правоохранительных органов, органов внешнего финансового контроля), граждан и организаций.

5.4. Запросы о представлении документов и информации, акты проверок и заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

5.5. Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике, или представляются их копии, заверенные объектами контроля в установленном порядке.

Срок представления документов и информации устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения такого запроса.

5.6. Документы, составляемые и получаемые специалистом по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в порядке, установленном для органа внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы.

**VI. Порядок планирования мероприятий внутреннего**

**муниципального финансового контроля**

6.1. Планирование контрольной деятельности осуществляется путем составления и утверждения плана контрольной деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля (далее План контрольных мероприятий) на очередной финансовый год.

6.2. План контрольных мероприятий представляет собой перечень контрольных мероприятий, которые планируется осуществить в календарном году.

6.3. При составлении Плана контрольных мероприятий объекты контроля, в отношении которых планируются контрольные мероприятия, органом муниципального финансового контроля должны быть отобраны на основании следующих критериев:

а) период, прошедший с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом внутреннего муниципального финансового контроля;

б) существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольных мероприятий;

в) информация о наличии признаков нарушения в финансово-бюджетной сфере в отношении объекта контроля.

При планировании контрольного мероприятия необходимо учитывать резерв времени и трудовых ресурсов для выполнения внеплановых контрольных мероприятий.

6.4. Составление Плана контрольных мероприятий осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) Контрольно-счетной палатой Валдайского муниципального района идентичных контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования контрольной деятельности.

6.5. Составляется план осуществления внутреннего муниципального финансового контроля специалистом по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля *до 15 декабря года* *предшествующего году проведения плановых контрольных мероприятий*, который затем *утверждается* главой поселения и *размещается в течение трех рабочих дней* на сайте администрации Яжелбицкого сельского поселения.

6.6. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются по следующим основаниям:

- поручения главы администрации Яжелбицкого сельского поселения;

- обращение правоохранительных органов;

- поступление информации о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

6.7. В Плане контрольных мероприятий по каждому контрольному мероприятию указываются:

* объект (объекты) контроля;
* тема контрольного мероприятия;
* проверяемый период;
* основание проведения контрольного мероприятия;
* должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия;
* срок проведения контрольного мероприятия.

План контрольных мероприятий составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6.8. План контрольных мероприятий утверждается главой администрации Яжелбицкого сельского поселения, составляется специалистом по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля.

6.9. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

6.10. Информация о проведении плановых и внеплановых проверок по вопросам соблюдения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, об их результатах и выданных предписаниях должна размещаться в единой информационной системе и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний.

Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах проверки, предписание, выданное объекту контроля.

Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении деятельности по контролю, должен соответствовать требованиям действующего порядка ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, установленным Правительством Российской Федерации.

**VII. Методы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и порядок проведения проверок, ревизий и обследований (оформление распоряжения, программы проверок)**

7.1. Методами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля являются:

**Проверка** - под **проверкой** в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период;

**Ревизия** - под **ревизией** в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности;

**Обследование -** под **обследованием** понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

7.2. Решение о проведении проверки, ревизии и обследования руководителями учреждений, наделенными полномочиями главного распорядителя (распорядителя) средств, главного администратора (администратора) доходов, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Яжелбицкого сельского поселения и оформляется приказом (распоряжением).

* 1. Приказ (распоряжение) о проведении проверки, ревизии должен содержать:

- вид мероприятия;

- основание его проведения;

- наименование объекта контроля;

- сроки проведения мероприятия (начала и окончания);

- проверяемый период;

- состав исполнителей и руководителя мероприятия;

- проверяемые вопросы.

При подготовке к проведению проверки и (или) ревизии может составляться программа такого контрольного мероприятия, которая должна содержать:

- вид мероприятия;

- основание его проведения;

- наименование объекта контроля;

- сроки проведения мероприятия (начала и окончания);

- проверяемый период;

- состав исполнителей и руководителя мероприятия;

- проверяемые вопросы. В этом случае в приказе (распоряжении) проверки (ревизии) проверяемые вопросы не указываются.

Программа контрольного мероприятия составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7.4. При проведении проверки, ревизии и обследования исполнители мероприятия запрашивают информацию, документы и материалы, необходимые для проведения внутреннего муниципального финансового контроля. Такие запросы являются обязательными для исполнения должностными лицами объектов контроля.

7.5. Предельный срок проведения контрольного мероприятия не может *превышать 45 рабочих дней*.

**VIII. Особенности проведения встречной проверки**

8.1. Проведение встречной проверки органом внутреннего муниципального финансового контроля обеспечивает сбор объективных и достоверных данных (информации), в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, в рамках которого проводится встречная проверка.

8.2. Встречная проверка назначается и проводится с учетом требований, предъявляемых к проведению камеральной проверки, выездной проверки (разделы 10 и 11 настоящего Порядка).

Встречной проверкой проводятся контрольные действия по:

- изучению учредительных, финансовых, бухгалтерских, отчетных и иных документов объекта контроля, планов, смет, актов, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, документов о планировании и осуществлении закупок, в том числе путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации, содержащейся в письменных объяснениях, справках и сведениях должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля;

- фактическому осмотру, инвентаризации, наблюдению, пересчету, контрольным обмерам, фото-, видео- и аудиофиксации;

- изучению информации, содержащейся в информационных системах и ресурсах;

- изучению информации, содержащейся в документах и сведениях, полученных из других достоверных источников;

- изучению информации о состоянии внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

8.3. Учреждения и организации (далее - объекты встречной проверки), обязаны представить по письменному запросу органа внутреннего муниципального финансового контроля информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике проверки (ревизии).

8.4. По результатам встречной проверки меры принуждения к объекту встречной проверки не применяются.

**IX. Особенности проведения обследования**

9.1. Проведение обследования органом внутреннего муниципального финансового контроля обеспечивает анализ и оценку состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

В ходе проведения обследования проводятся контрольные действия по:

- изучению первичных, отчетных документов объекта контроля, характеризующих исследуемую сферу деятельности объекта контроля, в том числе путем анализа полученной из них информации;

- фактическому осмотру и наблюдению;

- изучению информации, содержащейся в информационных системах и ресурсах.

В ходе проведения обследования используются как визуальные, так и документально подтвержденные данные.

9.2. При проведении обследования проводятся исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

9.3. Результаты обследования оформляются заключением *не позднее последнего дня срока проведения обследования.*

Форма заключения составляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

9.4. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению главой поселения (заместителем главы поселения) *в течение* *20 календарных дней со дня подписания заключения.*

**X. Особенности проведения камеральной проверки**

10.1. Проведение камеральной проверки органом внутреннего муниципального финансового контроля обеспечивает качество, эффективность и результативность камеральной проверки.

10.2. В ходе камеральной проверки проводятся контрольные действия по:

- изучению учредительных, финансовых, бухгалтерских, отчетных и иных документов объекта контроля, планов, смет, актов, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, документов о планировании и осуществлении закупок, в том числе путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации, содержащейся в письменных объяснениях, справках и сведениях должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля;

- изучению информации, содержащейся в информационных системах и ресурсах;

- изучению информации, содержащейся в документах и сведениях, полученных в ходе встречных проверок, обследований и других достоверных источников.

10.3. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени с даты отправки запроса органа внутреннего муниципального финансового контроля, до даты представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

10.4. К акту камеральной проверки (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных действий.

10.5. Акт камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с Порядком.

10.6. Акт и иные материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению главой поселения (заместителем главы поселения) *в течение* *30 календарных дней со дня подписания акта.*

10.7. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки глава поселения (заместитель главы поселения) принимает в отношении объекта контроля решение:

- о применении мер принуждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- об отсутствии оснований для применения мер принуждения;

- о проведении выездной проверки (ревизии).

**XI. Особенности проведения выездной проверки (ревизии)**

11.1. Проведение выездной проверки (ревизии) органом внутреннего муниципального финансового контроля обеспечивает качество, эффективность и результативность выездной проверки (ревизии).

11.2. В ходе проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по:

- изучению учредительных, финансовых, бухгалтерских, отчетных и иных документов объекта контроля, планов, смет, актов, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, документов о планировании и осуществлении закупок, в том числе путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации, содержащейся в письменных объяснениях, справках и сведениях должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля;

- фактическому осмотру, инвентаризации, наблюдению, пересчету, контрольным обмерам, фото-, видео- и аудио-фиксации;

- изучению информации, содержащейся в информационных системах и ресурсах;

- изучению информации, содержащейся в документах и сведениях, полученных в ходе встречных проверок, обследований и других достоверных источников;

- изучению информации о состоянии внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

11.3. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий специалист по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, составляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, опечатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы.

11.4. Проведение выездной проверки (ревизии) приостанавливается главой поселения (заместителем главы поселения) по мотивированному обращению специалиста по финансовому контролю органа внутреннего муниципального финансового контроля:

- на период проведения встречной проверки и (или) обследования;

- при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля;

- на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;

- на период организации и проведения экспертиз;

- на период исполнения запросов, направленных в муниципальные органы;

- в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов и (или) представления неполного комплекта истребуемых информации, документов и материалов и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;

- при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля.

11.5. К акту выездной проверки (ревизии) (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных действий.

11.6. Акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля.

11.7. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) подлежат рассмотрению главой поселения (заместителем главы поселения) *в течение 30 календарных дней со дня подписания акта.*

11.8. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии) глава поселения (заместитель главы поселения) принимает в отношении объекта контроля решение:

- о применении мер принуждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- об отсутствии оснований для применения мер принуждения.

**XII. Оформление результатов проверок, ревизии, обследования**

**12.1. Результаты проверки и ревизии оформляются актом.**

12.2. В акте проверки, ревизии указываются:

-  дата и место составления акта проверки, ревизии;

-  наименование органа внутреннего муниципального финансового контроля;

-  дата и номер приказа (распоряжения) органа внутреннего муниципального финансового контроля о проведении проверки, ревизии;

- фамилии, имена, отчества и должности лиц, проводивших проверку, ревизию;

- наименование и место нахождения объекта контроля, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта контроля; продолжительность проверки, ревизии;

-  тема проверки, ревизии;

- сведения о результатах проверки, ревизии, в том числе выявленные нарушения, их характер;

- сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки, ревизии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта контроля, их подписи или сведения об отказе от совершения подписи;

-  подписи должностных лиц, проводивших проверку, ревизию.

12.3. Акт проверки или ревизии оформляется в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю объекта контроля под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, ревизии.

В случае выявления нарушений требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов составляется как минимум в трех экземплярах (по одному экземпляру для органа внутреннего муниципального финансового контроля, для объекта контроля, для передачи материалов проверки в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок субъекта Российской Федерации.

12.4. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта контроля, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе а ознакомлении с актом проверки, ревизии указанный акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, ревизии, хранящемуся в органе внутреннего муниципального финансового контроля.

12.5. В случае несогласия с положениями акта или с целью уточнения его отдельных положений, руководитель объекта контроля имеет право в течение 3 *рабочих дней*, с момента получения акта, направить в орган внутреннего муниципального финансового контроля свои замечания (возражения), являющихся неотъемлемой частью акта и на которые *в течение 5 рабочих дней* орган контроля должен дать заключение по каждому возражению (замечанию).

**12.6. Результаты обследования оформляются заключением.**

12.7. В заключении по результатам обследования указываются:

-   дата и место составления заключения;

- наименование органа внутреннего муниципального финансового контроля;

-  дата и номер приказа (распоряжения) органа внутреннего муниципального финансового контроля о проведении обследования;

-  фамилии, имена, отчества и должности лиц, проводивших обследование;

- наименование и место нахождения объекта контроля, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта контроля;

- продолжительность обследования;

- тема обследования;

- перечень документов, материалов, имущества, представление которых объектом контроля необходимо для достижения целей проведения обследования;

- анализ и оценка состояния обследуемой сферы деятельности объекта контроля;

- сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с заключением руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта контроля, их подписи или сведения об отказе от совершения подписи;

- подписи должностных лиц, проводивших обследование.

12.8. К заключению по результатам обследования приобщаются письменные пояснения должностных лиц объекта контроля по выводам заключения.

12.9. Заключение по результатам обследования оформляется в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю объекта контроля под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с заключением.

12.10. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта контроля, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с заключением по результатам обследования указанное заключение направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру заключения по результатам обследования.

12.11. Результаты внутреннего муниципального финансового контроля, а так же сведения о направлении органами контроля представлений и предписаний, наряду с информацией об их исполнении направляются главе (заместителю главы поселения) администрации Яжелбицкого сельского поселения.

Рассмотрение главой поселения (заместителем главы поселения) результатов проведения обследования, камеральной проверки, выездной проверки (ревизии) осуществляется с требованиями настоящего Порядка соответственно:

- обследование – в соответствии с п. 9.4 настоящего Порядка;

- камеральной проверки – в соответствии с п. 10.6 настоящего Порядка;

- выездной проверки (ревизии) – в соответствии с п. 11.7 настоящего Порядка;

12.12. Информация о результатах проверок, проведенных органом внутреннего муниципального финансового контроля, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных ему организациях (учреждениях, предприятиях), подлежит размещению в сети «Интернет» *в течение 10 рабочих дней после подписания результатов проверок обеими сторонами*.

**XIII. Представления и предписания органов**

**внутреннего муниципального финансового контроля**

13.1. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий органа внутреннего муниципального финансового контроля направлено на устранение выявленных нарушений законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области и муниципальных правовых актов Яжелбицкого сельского поселения, в соответствующей сфере деятельности и привлечению к ответственности лиц, допустивших указанные нарушения.

13.2. **По результатам контрольного мероприятия**, в случаях установления нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых органом муниципального финансового контроля составляются **представления** и (или) **предписания**.

13.3. Представления и (или) предписания направляются объекту контроля не *позднее 10 рабочих дней* со дня окончания контрольного мероприятия.

Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет контроль за своевременностью и полнотой рассмотрения представлений и исполнением предписаний.

13.4. Под представлением в целях настоящего Порядка понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля и содержащий информацию о выявленных бюджетных нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому бюджетному нарушению:

1) требование об устранении бюджетного нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

2) требование о принятии мер по устранению причин и условий бюджетного нарушения в случае невозможности его устранения.

13.5. Под предписанием в целях настоящего Порядка понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля в случае невозможности устранения либо неустранения в установленный в представлении срок бюджетного нарушения при наличии возможности определения суммы причиненного ущерба публично-правовому образованию в результате этого нарушения. Предписание содержит обязательные для исполнения в установленный в предписании срок требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба публично-правовому образованию.

В случаях, установленных муниципальными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, органы внутреннего муниципального финансового контроля направляют копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, администрации Яжелбицкого сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия учредителя, иным органам и организациям.

13.6. Орган внутреннего муниципального финансового контроля в установленном порядке принимают меры принудительного воздействия к должностным и юридическим лицам по пресечению нарушений законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области и правовых актов Яжелбицкого сельского поселения в соответствующей сфере деятельности.

13.7. Форма представления, предписания о применении бюджетных мер принуждения составляется по форме согласно приложению № 4 и № 5 к настоящему Порядку и подписываются органом внутреннего муниципального финансового контроля.

13.8. О результатах рассмотрения представления (предписания) объект контроля обязан сообщить в орган внутреннего муниципального финансового контроля, в срок, установленный представлением (предписанием), или если срок не указан в течение 30 календарных дней со дня получения такого представления (предписания) объектом контроля. Нарушения, указанные в представлении (предписании), подлежат устранению в срок, установленный в представлении (предписании).

По решению органа внутреннего муниципального финансового контроля срок исполнения представления, предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля может быть продлен в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

13.9. При выявлении в ходе проведения органа внутреннего муниципального финансового контроля, проверки (ревизии) бюджетных нарушений, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководитель органа внутреннего муниципального финансового контроля (председатель комиссии) подготавливает уведомление о применении бюджетных мер принуждения и направляет его главе поселения (заместителю главы поселения) не позднее 60 календарных дней после дня окончания проверки (ревизии). В таком уведомлении указываются основания для применения - бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению.

13.10. В случае неисполнения выданного представления (предписания) орган внутреннего муниципального финансового контроля:

- применяет к не исполнившему такое представление (предписание) лицу

меры ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- обращается в суд с исковым заявлением о возмещении ущерба Яжелбицкому сельскому поселению, причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

13.11. В случае обнаружения в ходе проведения проверки, ревизии, обследования достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, должностным лицом уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, составляется Протокол об административных правонарушениях (далее - Протокол).

13.12. Составление Протокола осуществляется в соответствии с требованиями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

13.13. В Протоколе указываются:

- дата его составления;

- место его составления;

- должность лица, составившего Протокол;

- фамилия и инициалы лица, составившего Протокол;

-  сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении;

- фамилии, имена, отчества, адреса места жительства свидетелей и потерпевших, если имеются свидетели и потерпевшие;

- место совершения административного правонарушения;

- время совершения административного правонарушения;

- событие административного правонарушения;

- статья Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, предусматривающая административную ответственность за данное административное правонарушение;

- объяснение законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело или отказ от объяснений (удостоверяется подписью указанного лица);

- иные сведения, необходимые для разрешения дела.

13.14. При составлении Протокола законному представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, а также иным участникам производства по делу разъясняются их права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством и конституцией Российской Федерации, о чем делается запись в Протоколе (удостоверяется подписью вышеуказанных лиц).

13.15. Законному представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, предоставляется возможность ознакомления с Протоколом. Указанное лицо вправе представить объяснения и замечания по содержанию Протокола, которые прилагаются к Протоколу.

13.16. В случае неявки законного представителя юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, если он извещен в установленном порядке, Протокол составляется в его отсутствие. Копия Протокола направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного Протокола.

13.17. Законный представитель юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, считается извещенным при извещении его в установленном порядке в соответствии со статьей 25.15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

13.18. Протокол подписывается:

- должностным лицом, его составившим,

- законным представителем юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении.

В случае отказа указанного лица от подписания протокола, а также в случае их неявки в нем делается соответствующая запись.

13.19. Законному представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия Протокола.

13.20. При выявлении органом внутреннего муниципального финансового контроля признаков нарушений в сфере законодательства, относящихся к компетенции контрольной деятельности других органов, соответствующая информация направляется указанным органам с последующим уведомлением органа внутреннего муниципального финансового контроля, о принятом решении.

13.21. Информация, поступившая в орган внутреннего муниципального финансового контроля, о принятии мер объектом контроля по устранению выявленных нарушений контрольным мероприятием, устранению причин и условий таких нарушений, а также документы, подтверждающие выполнение требований представления (предписания), устранения объектом контроля выявленных нарушений приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

13.22. Отмена представлений и предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля осуществляется в судебном порядке.

13.23. Представление и предписание органа внутреннего муниципального финансового контроля может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.24.  При выявлении в результате проведения контрольного мероприятия факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, орган внутреннего муниципального финансового контроля передают в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт.

13.25. По выявленным фактам нарушений законодательства о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ и услуг, содержащих признаки состава административного правонарушения, орган внутреннего муниципального финансового контроля передает материалы проверок в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок субъекта Российской Федерации для рассмотрения и решения вопроса о возбуждении административного производства и привлечения к административной ответственности должностных лиц и юридических лиц, допустивших правонарушения.

13.26.  В представлениях и предписаниях органа муниципального финансового контроля не указывается информация о бюджетных нарушениях, выявленных по результатам внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, при условии их устранения.

**XIV. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий**

14.1. В целях раскрытия информации о результатах проведения контрольных мероприятий за отчетный календарный год орган внутреннего муниципального финансового контроля ежегодно составляет отчет и пояснительную записку к отчету.

14.2. К информации, подлежащей обязательному раскрытию в отчете, относятся (если иное не установлено нормативными правовыми актами):

- начисленные штрафы в количественном и денежном выражении по видам нарушений;

- количество материалов, направленных в правоохранительные органы;

- сумма установленных нарушений по видам нарушений;

-  количество направленных и исполненных (неисполненных) представлений и предписаний;

-  количество направленных и исполненных (неисполненных) уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

- объем проверенных средств местного бюджета;

- количество поданных и (или) удовлетворенных жалоб (исков) на решения администрации Яжелбицкого сельского поселения, а также на его действия (бездействие) в рамках осуществленной контрольной деятельности.

14.3. В пояснительной записке к отчету приводятся сведения об основных направлениях контрольной деятельности администрации Яжелбицкого сельского поселения.

14.4. Отчет составляется за предшествующий год до 1 марта года, следующего за отчетным и направляется на утверждение главе администрации Яжелбицкого сельского поселения.

14.5. Отчет подписывается органом внутреннего муниципального финансового контроля и направляется главе администрации Яжелбицкого сельского поселения на утверждение. Отчет утверждается не позднее 10 марта года, следующего за отчетным.

14.6. Результаты проведения контрольных мероприятий размещаются на официальном сайте администрации Яжелбицкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

# XV. Заключительные положения

15.1.  В случае возникновения ситуаций, не предусмотренных настоящими Стандартами, орган внутреннего муниципального финансового контроля обязаны руководствоваться законодательством Российской Федерации, законодательством Новгородской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования Яжелбицкое сельское поселение Валдайского района Новгородской области.

Приложение № 1   
к Порядку осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля Яжелбицкого сельского поселения Валдайского района Новгородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

# УТВЕРЖДАЮ

# Глава Яжелбицкого сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уполномоченное должностное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись (расшифровка подписи)

**Приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_**

# ПЛАН

# осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

# Яжелбицкое сельское поселение Валдайского района Новгородской области

# на \_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта ведомственного контроля | Тема контрольного мероприятия | Проверяемый период | Основание проведения контрольного мероприятия | Должность, Ф.И.О. уполномоченного на проведение контрольного мероприятия | Срок проведения контрольного мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава сельского поселения  Ф.И.О. должность | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись (расшифровка подписи)  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Приложение № 2   
к Порядку осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля Яжелбицкого сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

ПРОГРАММА

# **проведения** осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование объекта контроля)

    1. Основание для проведения проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения или иного организационно-распорядительного

документа о проведении проверки)

    2. Вид проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(камеральная, выездная)

    3. Срок проведения проверки: с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

    4. Проверяемый период: 20\_\_\_ год и истекший период 20\_\_\_ года.

    5. Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения

проверки:

    5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    5.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    6. Состав комиссии: (определяется согласно распоряжению уполномоченного

должностного лица)

    Должность, фамилия, имя, отчество, специальное звание (при наличии)

субъекта ведомственного контроля (руководитель проверки);

    Должность, фамилия, имя, отчество, специальное звание (при наличии)

субъекта ведомственного контроля;

    Должность, фамилия, имя, отчество, специальное звание (при наличии)

субъекта ведомственного контроля.

Руководитель проверки

(указывается должность лица,

ответственного за проведение

проверки) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 3   
к Порядку осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля Яжелбицкого сельского поселения Валдайского района Новгородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

**Заключение  
по результатам проведения внутреннего муниципального финансового контроля**

|  |  |
| --- | --- |
| N [**значение**] | [**число, месяц, год**] |

На основании [**наименование документа, его номер и дата**] проведен внутренний муниципальный финансовый контроль в отношении [**наименование объекта внутреннего муниципального финансового контроля, ИНН**].

Дата проведения внутреннего муниципального финансового контроля: [**число, месяц, год**].

Внутренний муниципальный финансовый контроль проведен: [**должность, Ф. И. О.**].

Проверяемый период: [**вписать нужное**].

Предмет внутреннего муниципального финансового контроля: [**вписать нужное**].

Перечень контрольных процедур и мероприятий: [**вписать нужное**].

В ходе проведения внутреннего муниципального финансового контроля [**нарушений не выявлено/выявлены нарушения: указать выявленные нарушения, лиц, допустивших нарушения, перечень мер по устранению нарушений и срок их устранения**].

Подписи лиц, проводивших муниципальный финансовый контроль:

[**подпись, инициалы, фамилия**]

С заключением ознакомлен:

[**должность, подпись, инициалы, фамилия]**

[**число, месяц, год**]

Приложение № 4   
к Порядку осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля Яжелбицкого сельского поселения Валдайского района Новгородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование органа муниципального финансового контроля) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Представление  об устранении выявленных нарушений по результатам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В порядке осуществления внутреннего муниципального финансового контроля мною, | | | | | | | | | | | | | | | | |
| , | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (Ф.И.О., уполномоченного должностного лица) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| проведена проверка соблюдения требований | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (указать нормативный правовой акт и (или) технические нормы) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| на объекте: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по адресу: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| На объекте осуществляет деятельность | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| В результате проверки выявлены следующие нарушения | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Руководствуясь | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (указать нормативный правовой акт) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| требую | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование объекта контроля) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| принять меры по их устранению, а также устранению причин и условий таких | | | | | | | | | | | | | | | | |
| нарушений в срок до | | | | | " |  | " | |  | | 20 | |  | года. | |  |
| Информацию об исполнении представления с приложением документов, подтверждающих устранение нарушения, или ходатайство о продлении срока исполнения представления с указанием причин и принятых мер по устранению нарушения, подтверждаемых соответствующими документами и другими материалами, представить в Сектор финансового контроля по адресу: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| (подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ спец. сектора финансового муниципального контроля) | | | | | | | | | | | |  | | | (расшифровка подписи ) | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Представление вручено: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (Ф.И.О. руководителя (уполномоченного лица) объекта контроля) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| " |  | " |  | 20 | |  | | года | |  | | | | | | |

Приложение № 5  
к Порядку осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля Яжелбицкого сельского поселения Валдайского района Новгородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование органа муниципального финансового контроля) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предписание  об устранении выявленных нарушений по результатам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В порядке осуществления внутреннего муниципального финансового контроля мною, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| , | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (Ф.И.О., уполномоченного должностного лица) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| проведена проверка соблюдения требований | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| (указать нормативный правовой акт и (или) технические нормы) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| на объекте: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| по адресу: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| На объекте осуществляет деятельность | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| В результате проверки выявлены следующие нарушения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Руководствуясь | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| (указать нормативный правовой акт) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| требую | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (Ф.И.О., ответственного должностного лица объекта контроля) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| устранить выявленные нарушения и (или) возместить причиненный такими | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| нарушениями ущерб поселению в срок до | | | | | | | | | | | | | | " |  | " |  | 20 |  | года |
| Информацию об исполнении предписания с приложением документов, подтверждающих устранение нарушения, или ходатайство о продлении срока исполнения предписания с указанием причин и принятых мер по устранению нарушения, подтверждаемых соответствующими документами и другими материалами, представить в Сектор финансового контроля по адресу: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |
| (подпись главного/ведущего спец. сектора финансового муниципального контроля) | | | | | | | | | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Представление вручено: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (Ф.И.О., ответственного должностного лица объекта контроля) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| " |  | " |  | | | | 20 |  | года |  | | | | | | | | | | |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.04.2020 г. № 44

с. Яжелбицы

**О внесении изменений в постановление Администрация Яжелбицкого сельского поселения от 25.05.2018 № 73**

**«Об утверждении Положения о порядке деятельности** **комиссии по землепользованию и застройке,**

**ее состава»**

В связи с изменением кадрового состава, Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.  Внести в постановление Администрация Яжелбицкого сельского поселения от 25.05.2018 № 73 «Об утверждении Положения о порядке деятельности комиссии по землепользованию и застройке, ее состава» следующие изменения:  
 1.1.  В Приложении №2 вывести из состава комиссии по землепользованию и застройки Маркову Н.Г., заместителя Главы Администрации Яжелбицкого сельского поселения, заместителя председателя комиссии.

Ввести в состав комиссии по землепользованию и застройки Дмитриеву О.Н., заместителя Главы Администрации Яжелбицкого сельского поселения, заместителя председателя комиссии.

2. Постановление №171 от 19.08.2019 «О внесении изменений в постановление Администрация Яжелбицкого сельского поселения от 25.05.2018 № 73 «Об утверждении Положения о порядке деятельности комиссии по землепользованию и застройке, ее состава»» считать утратившим силу.

3. Изменения, утвержденные настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и на официальном сайте в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

Ознакомлена: О.Н.Дмитриева

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.04.2020 г. № 45

с. Яжелбицы

**О внесении изменений в постановление Администрация Яжелбицкого сельского поселения от 25.05.2018 № 73**

**«Об утверждении Положения о порядке деятельности** **комиссии по землепользованию и застройке,**

**ее состава»**

В связи с изменением кадрового состава, Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.  Внести в постановление Администрация Яжелбицкого сельского поселения от 25.05.2018 № 73 «Об утверждении Положения о порядке деятельности комиссии по землепользованию и застройке, ее состава» следующие изменения:  
 1.1.  В Приложении №2 вывести из состава комиссии по землепользованию и застройки землепользования и застройки Денисенко Н.Я., главного служащего Администрации Яжелбицкого сельского поселения, секретаря комиссии.

Ввести в состав комиссии по землепользованию и застройки Дмитриеву Н.Г., главного служащего Администрации Яжелбицкого сельского поселения, секретаря комиссии.

2. Постановление №130 от 08.07.2019 «О внесении изменений в постановление Администрация Яжелбицкого сельского поселения от 25.05.2018 № 73 «Об утверждении Положения о порядке деятельности комиссии по землепользованию и застройке, ее состава»» считать утратившим силу.

3. Изменения, утвержденные настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 13 марта 2020 года.

4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и на официальном сайте в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

Ознакомлена: Н.Г.Дмитриева

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.04.2020 г. № 46

с. Яжелбицы

**О работе общественных кладбищ**

**на территории Яжелбицкого сельского поселения**

**в связи с распространением новой**

**коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указа Губернатора Новгородской области от 06 марта 2020 года «О введении режима повышенной готовности», в соответствии с письмом Главного государственного санитарного врача по Новгородской области от 15 апреля 2020 года №53-00\07-3430-2020, постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 15.04.2020 №544, Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.  Запретить с 16 апреля по 30 апреля 2020 года посещение территорий общественных кладбищ, расположенных на территории Яжелбицкого сельского поселения, за исключением одиночных посещений и осуществления погребения усопших как обрядовых действий по захоронению тела (останков) человека после его смерти в присутствии супруга (супруги), близких родственников, либо законного представителя умершего, либо иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также проведения работ по содержанию кладбищ с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических требований по поддержанию мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Организовать контроль за недопущением несанкционированной торговли на территории, прилегающей к кладбищам.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и на официальном сайте в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.04.2020 № 50

с. Яжелбицы

**Об утверждении отчета об**

**исполнении бюджета**

**Яжелбицкого сельского**

**поселения за 1 квартал**

**2020 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.45 Устава Яжелбицкого сельского поселения, ст.2, главы 6 Положения о бюджетном процессе в Яжелбицком сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 07.05.2014 № 131

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 1 квартал 2020 года по доходам в сумме 2279163,51 рублей, по расходам в сумме 1553578,94рублей с профицитом в сумме 725584,57 рублей.

2. Утвердить исполнение бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 1 квартал 2020 года:

по доходам, и расходам согласно приложению к настоящему постановлению;

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте поселения в сети Интернет.

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

Приложение №1 к

Постановлению

Администрации Яжелбицкого сельского поселения

№50 от 20.04.2020 г.

«Об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 1 квартал 2020 года»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Уточнённый | Исполнено | Неисполненные назначения | % исполнения |
| план |
|  |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |
|  | **Раздел 1. Доходы** |  |  |  |  |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000 1 00 00000 00 0000 000** | **3 734 500,00** | **705 994,99** | **3 028 505,01** | **18,9%** |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **000 1 01 00000 00 0000 000** | **793 500,00** | **127 444,85** | **666 055,15** | **16,1%** |
| **Налог на доходы физических лиц** | **000 1 01 02000 01 0000 110** | **793 500,00** | **127 444,85** | **666 055,15** | **16,1%** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федераци | 000 1 01 02010 01 0000 110 | 783 500,00 | 127 249,19 | 656 250,81 | 16,2% |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и | 000 1 01 02020 01 0000 110 | 10 000,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,0% |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02030 01 0000 110 | 0,00 | 195,66 | -195,66 | 0,0% |
| **Акцизы по подакцизным товарам ( продукции), производимим на территории Российской Федерации** | **000 1 03 02000 01 0000 110** | **1 017 600,00** | **221 733,33** | **795 866,67** | **21,8%** |
| **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **000 1 05 00000 00 0000 000** | **4 500,00** | **4 705,43** | **-205,43** | **104,6%** |
| Единый сельскохозяйственный налог | 000 1 05 03000 01 0000 110 | 4 500,00 | 4 705,43 | -205,43 | 104,6% |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **000 1 06 00000 00 0000 000** | **1 689 000,00** | **326 530,22** | **1 362 469,78** | **19,3%** |
| Налоги на имущество физических лиц | 000 1 06 01000 00 0000 110 | 401 000,00 | 64 397,09 | 336 602,91 | 16,1% |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 401 000,00 | 64 397,09 | 336 602,91 | 16,1% |
| Земельный налог | 000 1 06 06000 00 0000 110 | 1 288 000,00 | 262 133,13 | 1 025 866,87 | 20,4% |
| Земельный налог с организаций обладающим земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06010 00 0000 110 | 808 000,00 | 211 248,30 | 596 751,70 | 26,1% |
| Земельный налог с организаций обладающим земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06033 10 0000 110 | 808 000,00 | 211 248,30 | 596 751,70 | 26,1% |
| Земельный налог с физических лиц обладающим земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06040 00 0000 110 | 480 000,00 | 50 884,83 | 429 115,17 | 10,6% |
| Земельный налог с физических лиц обладающим земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06043 10 0000 110 | 480 000,00 | 50 884,83 | 429 115,17 | 10,6% |
| **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **000 1 08 00000 00 0000 000** | **0,00** | **200,00** | **-200,00** | **0** |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 000 1 08 04000 01 0000 110 | 0,00 | 200,00 | -200,00 | 0 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 000 1 08 04020 01 0000 110 | 0,00 | 200,00 | -200,00 | 0 |
| **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **000 1 11 00000 00 0000 000** | **129 900,00** | **25 381,16** | **104 518,84** | **19,5%** |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 129 900,00 | 25 381,16 | 104 518,84 | 19,5% |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений ( за исключением имущества автономных учреждений) | 000 1 11 05030 00 0000 120 | 129 900,00 | 25 381,16 | 104 518,84 | 19,5% |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений ( за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 000 1 11 05035 10 0000 120 | 129 900,00 | 25 381,16 | 104 518,84 | 19,5% |
| **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **000 1 14 00000 00 0000 000** | **100 000,00** | **0,00** | **100 000,00** | **0,0%** |
| Доходы от реализации имущества,находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий,в том числе казенных) | 000 1 14 02000 00 0000 000 | 100 000,00 | 0,00 | 100 000,00 | 0,0% |
| Доходы от реализации имущества,находящегося в оперативном управлении учреждений,находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений),а государственных и муниципальных унитарных предприятий,в том | 000 1 14 02050 10 0000 410 | 100 000,00 | 0,00 | 100 000,00 | 0,0% |
| Доходы от реализации имущества,находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий,в том числе казенных),в части реализации основных с | 000 1 14 02052 10 0000 410 | 100 000,00 | 0,00 | 100 000,00 | 0,0% |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений | 000 1 16 33050 10 6000 140 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000 1 17 00000 00 0000 000** | **0,00** | **0,00** | 0,00 | **0,0%** |
| Невыясненные поступления | 000 1 17 01000 00 0000 180 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | 000 1 17 01050 10 0000 180 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000 2 00 00000 00 0000 000** | **17 128 655,00** | **1 573 168,52** | **15 555 486,48** | **9,2%** |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 17 128 655,00 | 1 573 168,52 | 15 555 486,48 | 9,2% |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 15000 00 0000 150 | 5 070 200,00 | 1 433 190,00 | 3 637 010,00 | 28,3% |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 000 2 02 15001 00 0000 150 | 5 070 200,00 | 1 433 190,00 | 3 637 010,00 | 28,3% |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 000 2 02 15001 10 0000 150 | 5 070 200,00 | 1 433 190,00 | 3 637 010,00 | 28,3% |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | 000 2 02 20000 00 0000 150 | 11 762 100,00 | 0,00 | 11 762 100,00 | 0,0% |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений,городского округа на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий на 2019 год | 000 2 02 25555 10 0000 150 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочие субсидии бюджетам поселений | 000 2 02 29999 10 0000 150 | 11 762 100,00 | 0,00 | 11 762 100,00 | 0,0% |
| Субсидия бюджетам сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 000 2 02 29999 10 7152 150 | 1 326 000,00 | 0,00 | 1 326 000,00 | 0,0% |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2019 год | 000 2 02 20077 10 7154 150 | 10 436 100,00 | 0,00 | 10 436 100,00 | 0,0% |
| субсидия бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 000 2 02 29999 10 7209 150 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 296 355,00 | 74 178,52 | 222 176,48 | 25,0% |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 000 2 02 35118 10 0000 150 | 202 235,00 | 50 578,52 | 151 656,48 | 25,0% |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 000 2 02 35118 10 0000 150 | 202 235,00 | 50 578,52 | 151 656,48 | 25,0% |
| Субвенция бюджетам поселений по определению перечня должностных лиц,уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соотвествующими статьями областного закона " Об административных правонарушениях" на 2017-2019 год | 000 2 02 30024 10 7065 150 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,0% |
| Субвенция бюджетам сельских поселений на содержание штатных единиц(организация вывоза, утилизация отходов) | 000 2 02 30024 10 7028 150 | 93 620,00 | 23 600,00 | 70 020,00 | 25,2% |
| Иные межбюджетные трансферты | 000 2 02 40000 00 0000 000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 000 2 02 49999 00 0000 150 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 000 2 02 49999 10 0000 150 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| прочие безвозмездные поступления в бюдет сельского поселения | 000 2 07 05030 10 0000 150 | 0,00 | 65 800,00 | -65 800,00 | 0,0% |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** |  | **20 863 155,00** | **2 279 163,51** | **18 583 991,49** | **10,9%** |
|  | **Раздел 2. Расходы.** |  |  |  |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **947 01000000000000000000** | **4 830 571,00** | **908 315,29** | **3 922 255,71** | **18,8%** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **947 01020000000000000000** | **881 840,00** | **212 025,22** | **669 814,78** | **24,0%** |
| **Глава муниципального образования** | **947 01029110100000000000** | **881 840,00** | **212 025,22** | **669 814,78** | **24,0%** |
| **Расходы** | **947 01029110100000000000** | **881 840,00** | **212 025,22** | **669 814,78** | **24,0%** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органовЗаработная плата | 94701029110001000121211 | 643 120,00 | 163 773,60 | 479 346,40 | 25,5% |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 94701029110001000129213 | 194 220,00 | 48 251,62 | 145 968,38 | 24,8% |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 94701029110001000122212 | 44 500,00 | 0,00 | 44 500,00 | 0,0% |
| **Функционирование правительства Российской Федерации,высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации,местных администраций** | **947 01040000000000000000** | **3 726 628,00** | **696 290,07** | **3 030 337,93** | **18,7%** |
| Муниципальная программа " Энергосбережение В Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы | 94701040500123500000000 | 54 000,00 | 0,00 | 53 210,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94701040500123500244340 | 54 000,00 | 0,00 | 53 210,00 | 0,0% |
| Мероприятия по муниципальной программе"Информатизация Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 годы" | 94701040600000000000000 | **209 000,00** | **105 326,80** | **103 673,20** | **50,4%** |
| мероприятия по обновлению компьютерной техники | 94701040600123610242000 | 15 000,00 | 0,00 | 15 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94701040600123610242310 | 15 000,00 | 0,00 | 15 000,00 | 0,0% |
| Услуги связи | 94701040600223620242221 | 34 000,00 | 0,00 | 34 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94701040600223620242226 | 130 000,00 | 104 317,80 | 25 682,20 | 80,2% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94701040600323630242340 | 30 000,00 | 1 009,00 | 28 991,00 | 3,4% |
| муниципальная программа "Нулевой травматизм" в Администрации Яжелбицкого сельского поселения | 94701040900000000000000 | **15 500,00** | **4 870,00** | **10 630,00** | 31,4% |
| мероприятия по организации обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда | 94701040900023250244000 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 | 100,0% |
| Прочие работы, услуги | 94701040900023250244226 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 | 100,0% |
| медицинские осмотры (обследования) работников | 94701040900023260244000 | 11 000,00 | 870,00 | 10 130,00 | 7,9% |
| Прочие работы, услуги | 94701040900023260244226 | 11 000,00 | 870,00 | 10 130,00 | 7,9% |
| мероприятия по оборудованию кабинета аптечкой, укомплектованной набором препаратов для оказания первой помощи | 94701040900023270244000 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94701040900023270244340 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,0% |
| **Центральный аппарат** | **94701049120000000000000** | **3 448 128,00** | **586 093,27** | **2 862 034,73** | **17,0%** |
| **Расходы** | **947 01049120001000000000** | **3 448 128,00** | **586 093,27** | **2 862 034,73** | **17,0%** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов заработная плата | 94701049120001000121211 | 2 007 400,00 | 405 799,21 | 1 601 600,79 | 20,2% |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 94701049120001000129213 | 606 250,00 | 105 693,79 | 500 556,21 | 17,4% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 94701049120001000122212 | 182 000,00 | 725,00 | 181 275,00 | 0,4% |
| услуги связи | 94701049120001000242221 | 30 000,00 | 2 614,78 | 27 385,22 | 8,7% |
| Прочие работы, услуги | 94701049120001000242226 | 4 000,00 | 0,00 | 4 000,00 | 0,0% |
| услуги связи | 94701049120001000244221 | 1 000,00 | 743,00 | 0,50 | 74,3% |
| Транспортные услуги | 94701049120001000244222 | 5 520,00 | 0,00 | 5 520,00 | 0,0% |
| Коммунальные услуги | 947010491200001000244223 | 200 400,00 | 9 614,35 | 190 785,65 | 4,8% |
| Работы,услуги по содержанию имущества | 947 01049120001000244225 | 52 900,00 | 10 168,21 | 42 731,79 | 19,2% |
| Прочие работы, услуги | 947 01049120001000244226 | 33 600,00 | 17 082,45 | 16 517,55 | 50,8% |
| Прочие расходы | 94701049120001000244290 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 947 01049120001000244310 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 947 01049120001000244340 | 192 989,00 | 22 160,55 | 170 828,45 | 11,5% |
| Прочие расходы | 94701049120001000851290 | 10 000,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,0% |
| Прочие расходы | 947 01049120001000852290 | 11 500,00 | 2 184,00 | 9 316,00 | 19,0% |
| Прочие расходы | 94701049120001000853290 | 16 949,00 | 3 150,04 | 13 798,96 | 18,6% |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органовЗаработная плата | 94701049120070280121211 | 71 905,00 | 4 729,56 | 67 175,44 | 6,6% |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 94701049120070280129213 | 21 715,00 | 1 428,33 | 20 286,67 | 6,6% |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органовЗаработная плата | 94701049120071420121211 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 94701049120071420129213 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| **Межбюджетные трансферты** | **94701069130000000000000** | **46 803,00** | **0,00** | **46 803,00** | **0,0%** |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 94701069130093020540251 | 46 803,00 | 0,00 | 46 803,00 | 0,0% |
| **Резервные фонды** | **947 01119140003000870000** | **5 000,00** | **0,00** | **5 000,00** | **0,0%** |
| Прочие расходы | 947 01119140003000870290 | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 | 0,0% |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **94701070000000000000000** | **134 800,00** | **0,00** | **134 800,00** | **0,0%** |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94701079170003000244340 | 134 800,00 | 0,00 | 134 800,00 | 0,0% |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **94701130000000000000000** | **35 500,00** | **0,00** | 35 500,00 | 0,0% |
| Муниципальная программа повышения эффективности бюджетных расходов | 94701130400000000000000 | 30 000,00 | 0,00 | 30 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94701130400123410242340 | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94701130400223420242226 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| увеличение стоимости основных средств | 94701130400223420242310 | 25 000,00 | 0,00 | 25 000,00 | 0,0% |
| поступление нефинансовых активов | 94701130400123420242300 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соотвествущими статьями областного закона " Об административных правонарушениях " на 2019-2021 годы | 94701139150070650244300 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94701139150070650244340 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,0% |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 94701139160004000244000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94701139160004000244226 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 94701139150023500244290 | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94701139150023500244290 | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 | 0,0% |
| Прочие расходы | 94701139150023500244290 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| **Национальная оборона** | **947 02000000000000000000** | **202 235,00** | **34 278,54** | **167 956,46** | **16,9%** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | **94702039210051180000000** | 202 235,00 | **34 278,54** | **167 956,46** | **16,9%** |
| руководство и управление в сфере установленных функций | **94702039210051180000000** | 202 235,00 | **34 278,54** | **167 956,46** | **16,9%** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органовЗаработная плата | 94702039210051180121211 | 145 560,00 | 26 887,51 | 118 672,49 | 18,5% |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 94702039210051180129213 | 43 959,00 | 7 111,03 | 36 847,97 | 16,2% |
| услуги связи | 94702039210051180244221 | 690,00 | 0,00 | 690,00 | 0,0% |
| Транспортные услуги | 94702039210051180244222 | 1 920,00 | 280,00 | 1 640,00 | 14,6% |
| Коммунальные услуги | 94702039210051180244223 | 3 600,00 | 0,00 | 3 600,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94702039210051180244310 | 3 000,00 | 0,00 | 3 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94702039210051180244340 | 3 506,00 | 0,00 | 3 506,00 | 0,0% |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **947 0300000000000000000** | **65 000,00** | **7 256,19** | **57 743,81** | **11,2%** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **94703109310000000000000** | **65 000,00** | **7 256,19** | **57 743,81** | **11,2%** |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 94703109310011020000000 | 65 000,00 | 7 256,19 | 57 743,81 | 11,2% |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 94703109310011020244000 | 65 000,00 | 7 256,19 | 57 743,81 | 11,2% |
| Коммунальные услуги | 94703109310011020244223 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94703109310011020244225 | 56 293,81 | 3 300,00 | 52 993,81 | 5,9% |
| Прочие работы, услуги | 94703109310011020244226 | 3 956,19 | 3 956,19 | 0,00 | 100,00% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94703109310011020244310 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94703109310011020244340 | 4 750,00 | 0,00 | 4 750,00 | 0,0% |
| **Национальная экономика** | **947 04000000000000000000** | **13 271 300,42** | **290 469,50** | **12 980 830,92** | **2,2%** |
| Мероприятия по муниципальной программе "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2022 годы" | 94704090100000000000000 | **13 264 300,42** | **290 469,50** | **12 973 830,92** | **2,2%** |
| подпрограмма содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения | 94704090100100000000000 | 13 246 300,42 | 290 469,50 | 677 054,92 | 2,2% |
| Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 94704090100123210244000 | 816 491,42 | 139 436,50 | 677 054,92 | 17,1% |
| Услуги по содерж.имущества | 94704090100123210244225 | 816 491,42 | 139 436,50 | 677 054,92 | 17,1% |
| ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | 94704090100171520244200 | 1 326 000,00 | 0,00 | 1 326 000,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94704090100171520244225 | 1 326 000,00 | 0,00 | 1 326 000,00 | 0,0% |
| Софинансирования мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 947040901001S1520244225 | 411 192,00 | 0,00 | 411 192,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 947040901001S1520244225 | 411 192,00 | 0,00 | 411 192,00 | 0,0% |
| ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета | 94704090100123090244200 | 151 033,00 | 151 033,00 | 0,00 | 100,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94704090100123090244225 | 151 033,00 | 151 033,00 | 0,00 | 100,0% |
| строительство пешеходного моста через реку Полометь в д.Поломять (областная субсидия) | 94704090100171540411000 | 10 436 100,00 | 0,00 | 10 436 100,00 | 0,0% |
| бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 94704090100171540414226 | 10 436 100,00 | 0,00 | 10 436 100,00 | 0,0% |
| Софинансирования мероприятий по строительству пешеходного моста через реку Полометь в д.Поломять (местный бюджет)к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 94704090100S71540414226 | 105 484,00 | 0,00 | 105 484,00 | 0,0% |
| подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения " | 94704090100223330244200 | **18 000,00** | **0,00** | **18 000,00** | **0,0%** |
| мероприятия по установке дорожных знаков, нанесение дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | 94704090100223330244225 | 18 000,00 | 0,00 | 18 000,00 | 0,0% |
| **мероприятия по землеустройству и землепользованию** | **94704129410011050244200** | **7 000,00** | **0,00** | **7 000,00** | **0,0%** |
| Прочие работы, услуги | 94704129410011050244226 | 7 000,00 | 0,00 | 7 000,00 | 0,0% |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **947 05000000000000000000** | **2 859 699,00** | **258 096,33** | **2 601 602,67** | **9,0%** |
| **Благоустройство** | **947 05030000000000000000** | **2 859 699,00** | **258 096,33** | **2 601 602,67** | **9,0%** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы"Ремонт уличного освещения** | **94705031300000000000000** | **2 677 000,00** | **258 096,33** | **2 418 903,67** | **9,6%** |
| **подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | **94705031310000000000000** | **1 040 000,00** | **146 523,59** | **893 476,41** | **14,1%** |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031310123010244225 | 750 000,00 | 51 573,59 | 698 426,41 | 6,9% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031310223020244225 | 290 000,00 | 94 950,00 | 195 050,00 | 32,7% |
| **подпрограмма Озеленение** | **94705039510011080000000** | **114 000,00** | **37 485,00** | **76 515,00** | **32,9%** |
| **мероприятия по спиливанию и уборке аварийных и старых деревьев** | 94705031320123030244000 | 50 000,00 | 37 485,00 | 12 515,00 | **75,0%** |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031320123030244225 | 12 515,00 | 0,00 | 12 515,00 | **0,0%** |
|  | 94705031320123030244226 | 37 485,00 | 37 485,00 | 0,00 | **100,0%** |
| мероприятия по приобретению и посадке сажанцев деревьев и кустарников | 94705031320223040244000 | 4 000,00 | 0,00 | 4 000,00 | **0,0%** |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705031320223040244340 | 4 000,00 | 0,00 | 4 000,00 | **0,0%** |
| мероприятия по приобретению цветочных вазонов, закупке и посадке цветочного и посадочного материала, содержанию цветников | 94705031320323050244000 | 30 000,00 | 0,00 | 30 000,00 | **0,0%** |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705031320323050244340 | 30 000,00 | 0,00 | 30 000,00 | 0,0% |
| мероприятия по скашиванию сорной растительности | 94705031320423060244000 | 30 000,00 | 0,00 | 30 000,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031320423060244225 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705031320423060244340 | 10 000,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,0% |
| **подпрограмма "Содержание и благоустройство гражданских кладбищ"** | **94705031330000000000000** | **165 000,00** | **7 337,76** | **157 662,24** | **4,4%** |
| мероприятия по строительству ограждений (заборов, шлагбаумов) | 94705031330123070244000 | 50 000,00 | 0,00 | 50 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94705031330123070244225 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94705031330123070244226 | 50 000,00 | 0,00 | 50 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94705031330123070244310 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| мероприятия по содержанию территории гражданских кладбищ | 94705031330223080244000 | 115 000,00 | 7 337,76 | 107 662,24 | 6,4% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031330223080244225 | 107 662,24 | 0,00 | 107 662,24 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031330223080244226 | 7 337,76 | 7 337,76 | 0,00 | 100,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705031330223080244340 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территорий"** | **94705031340000000000000** | **1 358 000,00** | **66 749,98** | **1 291 250,02** | **4,9%** |
| мероприятия по уборке поселения от мусора | 94705031340123120244000 | 95 000,00 | 3 000,00 | 52 000,00 | 3,2% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031340123120244225 | 52 000,00 | 0,00 | 52 000,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031340123120244226 | 3 000,00 | 3 000,00 | 0,00 | 100,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705031340123120244340 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Увеличение стоимости основных средств | 94705031340123120244310 | 40 000,00 | 0,00 | 40 000,00 | 0,0% |
| мероприятия по уборке и содержанию универсальной спортивной площадки | 94705031340123200244000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031340123200244225 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| мероприятия по организации конкурса по благоустройству | 94705031340223130244000 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031340223130244225 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 | 0,0% |
| мероприятия по ремонту и оборудованию детских игровых площадок | 94705031340323140244000 | 155 000,00 | 0,00 | 105 000,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031340323140244225 | 105 000,00 | 0,00 | 105 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94705031340323140244310 | 50 000,00 | 0,00 | 50 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705031340323140244340 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| мероприятия по подготовке к праздничным дням | 94705031340423150244000 | 30 000,00 | 0,00 | 15 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94705031340423150244226 | 15 000,00 | 0,00 | 15 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705031340423150244340 | 15 000,00 | 0,00 | 15 000,00 | 0,0% |
| мероприятия по содержанию мест массового пребывания граждан | 94705031340523160244000 | 85 000,00 | 62 750,00 | 22 250,00 | 73,8% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031340523160244225 | 20 250,00 | 0,00 | 20 250,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94705031340523160244226 | 62 750,00 | 62 750,00 | 0,00 | 100,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705031340523160244340 | 2 000,00 | 0,00 | 2 000,00 | 0,0% |
| установка и обслуживание системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей | 94705031340523100244000 | 30 000,00 | 999,98 | 29 000,02 | 3,3% |
| Прочие работы, услуги | 94705031340523100244226 | 30 000,00 | 999,98 | 29 000,02 | 3,3% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94705031340523100244310 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| мероприятия по ремонту и содержанию информационных стендов | 94705031340623170244000 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94705031340623170244225 | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 | 0,0% |
| мероприятия по проверкек проектно-сметной документации и проведения экспертной приемке муниципальных закупок | 94705031340723180244000 | 50 000,00 | 0,00 | 50 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94705031340723180244226 | 50 000,00 | 0,00 | 50 000,00 | 0,0% |
| софинансирование мероприятий на приобретение, установку и благоустройство многофункциональной спортивной площадки в с.Яжелбицы (1-этап универсальная спортивная площадка) в рамках реализации проекта поддержки местных инициатив | 94705031340823190244000 | 910 000,00 | 0,00 | 910 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94705031340823190244226 | 910 000,00 | 0,00 | 910 000,00 | 0,0% |
| **муниципальная программа "Оформировании современной городской среды на территории Яжелбицкого сельского поселения** | **94705031200000000000000** | **110 399,00** | **0,00** | **110 399,00** | 0,0% |
| Субсидии бюджетам поселений Новгородской области на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство общественных территорий, на 2019 год | 94705031200071480244000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Увеличение стоимости основных средств | 94705031200071480244310 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Прочие работы, услуги | 94705031200071480244226 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| мероприятия на проведение благоустройства общественных территорий поселения | 947050312000S1480244000 | 110 399,00 | 0,00 | 110 399,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 947050312000S1480244226 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 947050312000S1480244310 | 110 399,00 | 0,00 | 110 399,00 | 0,0% |
| **муниципальная программа "Развитие территорий и поддержки ТОС в Яжелбицком сельском поселении на 2019-2021 годы"** | **94705031400000000244000** | **20 000,00** | **0,00** | **20 000,00** | **0,0%** |
| субсидия бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 94705031400072090244000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Увеличение стоимости основных средств | 94705031400072090244310 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| мероприятия по приобретению и установке детской площадки в с.Яжелбицы у д.№ 8 на территории ТОС "Ромашка" | 94705031400023220244300 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94705031400023220244310 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,0% |
| **прочие мероприятия по благоустройству** | **94705039510011100244000** | **52 300,00** | **0,00** | **52 300,00** | **0,0%** |
| Услуги по содерж.имущества | 94705039510011100244225 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94705039510011100244226 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94705039510011100244310 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94705039510011100244340 | 52 300,00 | 0,00 | 52 300,00 | 0,0% |
| **Образование** | **94707000000000000000000** | **28 500,00** | **4 000,00** | **24 500,00** | **14,0%** |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 94707079610011110244000 | 4 500,00 | 0,00 | 4 500,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94707079610011110244340 | 4 500,00 | 0,00 | 4 500,00 | 0,0% |
| другие вопросы в области образования | 94707090000000000000000 | 24 000,00 | 4 000,00 | 20 000,00 | 16,7% |
| Мероприятия по муниципальной программе " Реформирование и развитие муниципальной службы в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы" | 94707090800000000000000 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94707090800123810244226 | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,0% |
| Софинансирование мероприятий по дополнительной профессиональной подготовке служащих и муниципальных служащих | 94707099920011150000000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94707099920011150244226 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Мероприятия на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц служащих и муниципальных служащих Новгородской области | 94707099190071360244200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94707099190071360244226 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| муниципальная программа "Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы" | 94707091000123910000000 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 | 100,0% |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 94707091000123910244226 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 | 100,0% |
| Прочие работы, услуги | 94707091000123910244226 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 | 100,0% |
| **Культура** | **94708019710000000000000** | **50 000,00** | **12 815,15** | **37 184,85** | **25,6%** |
| Государственная поддержка в сфере культуры,кинематографии | 94708019710011120000000 | **50 000,00** | **12 815,15** | **37 184,85** | **25,6%** |
| Прочие работы, услуги | 94708019710011120244226 | 35 000,00 | 5 000,00 | 30 000,00 | 14,3% |
| Прочие расходы | 94708019710011120244290 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94708019710011120244340 | 15 000,00 | 7 815,15 | 7 184,85 | 52,1% |
| **Социальная политика** | 94710019150082100000000 | **88 450,00** | **25 347,94** | **63 102,06** | **28,7%** |
| публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 94710019150082100312263 | 88 450,00 | 25 347,94 | 63 102,06 | 28,7% |
| пенсия, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 94710019150082100312263 | 88 450,00 | 25 347,94 | 63 102,06 | 28,7% |
| **Физическая культура** | **94711019810000000000000** | **10 000,00** | **0,00** | **10 000,00** | **0,0%** |
| Мероприятия в области здравоохранения,спорта и физической культуры,туризма | 94711019810011130000000 | 10 000,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,0% |
| Услуги по содерж.имущества | 94711019810011130244225 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости основных средств | 94711019810011130244310 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94711019810011130244340 | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 | 0,0% |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого с/п 2017-2020 годы" | 947110111000000000000000 | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94711011100123110244340 | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 | 0,0% |
| **Периодическая печать и издательство** | **94712029910000000000000** | **32 000,00** | **13 000,00** | **19 000,00** | **40,6%** |
| прочие работы и услуги | 94712029910011140244226 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 94712029910011140244340 | 13 000,00 | 0,00 | 13 000,00 | 0,0% |
| Прочие работы, услуги | 94712049910011150242226 | 19 000,00 | 13 000,00 | 0,00 | 100,0% |
| **Всего расходов** | **000 0000 0000000 000 960** | **21 437 755,42** | **1 553 578,94** | **19 884 176,48** | **7,2%** |
| **Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)** |  | **-574 600,42** | **725 584,57** |  |  |
| **Источники финансирования дефицита бюджета** | | | | | |
| Источники финансирования дефицита бюджетов-всего | х | 574 600,42 | -725 584,57 | 0,00 |  |
| в том числе:источники внутреннего финансирования бюджета | х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| из них: источники внешнего финансирования бюджетаизмене | х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| из них: изменение остатков средств | 00001000000000000000 | 574 600,42 | -725 584,57 | 0,00 |  |
| Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета | 00001050000000000000 | 574 600,42 | -725 584,57 | 0,00 |  |
| Изменение иных финансовых активов за счет средств, размещенных в депозиты в валюте Российской Федерации и иностранной валюте в кредитных организациях | 00001060000000000000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 00001050000000000500 | -20 863 155,00 | -2 279 163,51 | 0,00 |  |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 00001050201000000510 | -20 863 155,00 | -2 279 163,51 | 0,00 |  |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 00001050201100000510 | -20 863 155,00 | -2 279 163,51 | 0,00 |  |
| Уменьшение остатков средств бюджета | 00001050000000000600 | 21 437 755,42 | 1 553 578,94 | 0,00 |  |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 00001050201000000610 | 21 437 755,42 | 1 553 578,94 | 0,00 |  |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 00001050201100000610 | 21 437 755,42 | 1 553 578,94 | 0,00 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сведения о численности муниципальных служащих и работников Администрации Яжелбицкого сельского поселения и фактических затратах на их денежное содержание за 1 квартал 2020 года** | | | | |
|
|
| Наименование | Численность | Денежное содержание, тыс.руб. |  |  |
|  |  |
| Глава поселения | 1 | 163,8 |  |  |
| Муниципальные служащие | 4 | 226,2 |  |  |
| Служащие | 3 | 84,3 |  |  |
| Обслуживающий персонал(водитель и уборщица) | 2 | 95,3 |  |  |
| ИТОГО | 10 | 569,6 |  |  |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.04.2020 № 53

с. Яжелбицы

**Об утверждении порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности**

**Администрации Яжелбицкого сельского поселения**

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации Яжелбицкого сельского поселения (Приложение № 1).

2.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник», разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.Н. Ратникова**

Приложение № 1

к постановлению администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 27.04.2020 г. № 53

**ПОРЯДОК**

**осуществления контроля за обеспечением доступа к информации**

**о деятельности администрации Яжелбицкого сельского поселения**

1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации сельского поселения осуществляет Глава Яжелбицкого сельского поселения в соответствии с «Порядком организации доступа к информации о деятельности Администрации Яжелбицкого сельского поселения», утвержденного постановлением Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 04.07.2011 №39.

2. Глава сельского поселения рассматривает обращения пользователей информацией по вопросам, связанным с нарушением их права на доступ к информации о деятельности администрации, предусмотренного Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и принимает меры по указанным обращениям в пределах своей компетенции.

3. Контроль за обнародованием (опубликованием) информации в средствах массовой информации, размещением информации в сети Интернет и сроков ее обновления на официальном сайте администрации и за размещением информации в специально отведенных для этих целей местах, осуществляет заместитель главы.

4. Уполномоченное должностное лицо администрации сельского поселения представляет главе сельского поселения ежеквартальные и годовые отчеты о количестве поступивших в отчетном периоде запросов о предоставлении информации о деятельности администрации, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и мероприятиях, проводимых в отчетном периоде в целях реализации данного Федерального закона.

Отчеты предоставляются главе сельского поселения не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом и не позднее 10 февраля года следующего за отчетным.

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.04.2020 № 54

с. Яжелбицы

**Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности**

В целях реализации статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 28.07.2014 г. №91 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования и реализации»

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить постановление на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 27.04.2020 №54

**ПОРЯДОК****принятия решений о разработке муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности**

**1. Общие положения**

**Порядок** принятия решений о разработке муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств (бюджетирования, ориентированного на результат), а также совершенствования работы с муниципальными программами, повышения их эффективности и результативности.

**Муниципальная программа** - это документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Яжелбицкого сельского поселения.

Понятия, используемые в Порядке:

Цель - планируемый за период реализации муниципальной программы конечный результат социально-экономического развития муниципального образования посредством реализации мероприятий муниципальной программы.

Задача - совокупность взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы.

Мероприятие - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение задачи муниципальной программы (подпрограммы), в составе основного мероприятия.

Основное мероприятие подпрограммы – укрупненное мероприятие, объединяющее группу мероприятий, направленных на решение основной задачи подпрограммы.

Целевой показатель (индикатор) - количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи.

Конечный результат - характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) в сфере социально-экономического развития муниципального образования, которое отражает положительный результат от реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы) (далее - ответственный исполнитель) –отраслевой орган, структурное подразделение администрации муниципального образования, ответственное за разработку и реализацию муниципальной программы (подпрограммы), достижение целей и задач (конечных результатов) муниципальной программы (подпрограммы), а также непосредственных результатов реализуемых им мероприятий.

Соисполнитель муниципальной программы (подпрограммы) (далее - соисполнитель) - отраслевой орган, структурное подразделение администрации муниципального образования, определенное ответственным исполнителем муниципальной программы (подпрограммы), участвующее в разработке и реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), отвечающий за достижение непосредственных результатов этих мероприятий.

Участники муниципальной программы (подпрограммы) - ответственный исполнитель, соисполнители, органы местного самоуправления поселений, муниципальные и иные организации, а также физические лица, задействованные в реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Результативность муниципальной программы (подпрограммы) - степень достижения запланированных результатов.

Эффективность муниципальной программы (подпрограммы) - соотношение достигнутых результатов к затраченным на их достижение ресурсам.

Основные параметры муниципальной программы - цели, задачи, основные мероприятия, конечные результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы), непосредственные результаты реализации основных мероприятий, сроки их достижения, объем ресурсов в разрезе подпрограмм и мероприятий.

Факторы риска - вероятные явления, события, процессы, не зависящие от участников муниципальной программы и негативно влияющие на основные параметры муниципальной программы.

Муниципальная программа разрабатывается исходя из положений социально-экономического развития Яжелбицкого сельского поселения и иных нормативных правовых актов, реализуется ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы.

Подпрограмма муниципальной программы поселения (далее - подпрограмма) – это составная часть муниципальной программы, направленная на решение конкретных неотложных и первоочередных задач в рамках муниципальной программы.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Мероприятия одной муниципальной программы не могут быть включены в другую муниципальную программу.

Срок реализации муниципальной программы определяется в соответствии с перечнем муниципальных программ и не должен превышать 10 лет.

**2. Порядок разработки муниципальных программ**

2.1. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, приоритетами социально-экономического развития муниципального образования, в соответствии с положениями программных документов, иных правовых актов Российской Федерации и Новгородской области в соответствующей сфере деятельности.

2.2. Муниципальная программа разрабатывается в соответствии с перечнем муниципальных программ, утверждаемым постановлением Администрации Яжелбицкого сельского поселения.

2.3. Перечень муниципальных программ формируется в соответствии с требованиями подпункта 2.4 пункта 2 Порядка.

2.4. Перечень муниципальных программ содержит наименования муниципальных программ, наименования подпрограмм в рамках муниципальных программ, сроки реализации муниципальных программ и ответственных исполнителей.

2.5. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в форме проекта постановления Администрации Яжелбицкого сельского поселения в соответствии с требованиями к содержанию муниципальной программы, установленными подпунктом 3.2 пункта 3 Порядка.

К проекту муниципальной программы прилагаются:

копии соглашений (договоров) о намерениях (в случае необходимости):

между ответственным исполнителем и организациями, подтверждающих финансирование муниципальной программы за счет внебюджетных источников;

между ответственным исполнителем и органами исполнительной власти Новгородской области, подтверждающих финансирование муниципальной программы за счет средств федерального или областного бюджетов;

копии писем о намерениях участия в муниципальной программе;

копии писем о намерениях участия в государственных программах Новгородской области, одним из условий, для участия в которых является разработка (утверждение) соответствующей муниципальной программы;

обоснование - расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы с приложением документов, подтверждающих предусмотренные в программе расходы.

2.6. Главный специалист Администрации поселения:

осуществляет методическое руководство, координацию работ по разработке муниципальных программ, по формированию бюджета поселения в структуре муниципальных программ;

проводит согласование проектов муниципальных программ, внесения изменений в муниципальные программы на предмет соответствия расходных обязательств, включаемых в состав муниципальной программы, целям, задачам, целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы.

осуществляет оценку эффективности муниципальных программ.

2.7. Полномочия ответственного исполнителя:

разработка муниципальной программы (подпрограммы), изменений в муниципальную программу (подпрограмму), подготовка полугодового и годового отчета о реализации муниципальной программы (подпрограммы), осуществление первоначальной оценки эффективности реализации муниципальной программы при подготовке полугодового отчета о реализации муниципальной программы (подпрограммы);

взаимодействие с соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы);

осуществление реализации муниципальной программы (подпрограммы);

согласование проекта муниципальной программы (подпрограммы), изменений в муниципальную программу (подпрограмму);

ответственность за реализацию муниципальной программы (подпрограммы), за достижение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) и непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), в отношении которых он является ответственным исполнителем;

осуществление мониторинга реализации муниципальной программы, организует составление полугодового и годового отчетов о реализации муниципальной программы, первоначальную оценку эффективности реализации муниципальной программы.

2.8. Полномочия соисполнителя:

разработка предложений для включения в муниципальную программу (подпрограмму), разработка предложений по внесению изменений в муниципальную программу (подпрограмму);

подготовка информации о реализации мероприятий, в отношении которых он является ответственным исполнителем, для включения в состав полугодового и годового отчетов о реализации муниципальной программы (подпрограммы);

участие в первоначальной оценке эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) путем отражения в отчете промежуточных итогов достижения целевых показателей и выполненных мероприятий муниципальной программы;

осуществление реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), в отношении которых он является ответственным исполнителем;

взаимодействие с ответственным исполнителем муниципальной программы (подпрограммы);

согласование проекта муниципальной программы (подпрограммы), изменений в муниципальную программу (подпрограмму) в части мероприятий, в отношении которых он является ответственным исполнителем;

ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), достижение непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), в отношении которых он является ответственным исполнителем.

2.9. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе инициировать внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, целевые показатели, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

2.10. Проект постановления Администрации Яжелбицкого сельского поселения об утверждении муниципальной программы с материалами, указанными в подпункте 2.5 пункта 2 Порядка, а также проект постановления Администрации Яжелбицкого сельского поселения о внесении изменений в муниципальную программу, касающихся объемов и источников финансирования, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы, направляется в Контрольно-счетную комиссию Яжелбицкого сельского поселения для проведения финансово-экономической экспертизы.

Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения Контрольно-счетной комиссии в письменной форме информирует Контрольно-счетную комиссию о результатах рассмотрения предложений и замечаний (при наличии), изложенных в заключении по проекту постановления Администрации Яжелбицкого сельского поселения об утверждении муниципальной программы либо о внесении изменений в муниципальную программу.

2.10. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменений в ранее утвержденные программы, подлежат утверждению в сроки, установленные нормативным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета Яжелбицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2.11. Муниципальные программы подлежат размещению на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в актуальной редакции.

**3. Требования к содержанию муниципальной программы**

3.1. Муниципальная программа разрабатывается для достижения целей и решения задач социально-экономического развития поселения.

Значения целевых показателей муниципальной программы должны формироваться с учетом параметров прогноза социально-экономического развития поселения.

При формировании целей, задач и основных мероприятий, а также характеризующих их целевых показателей учитываются объемы соответствующих источников финансирования, внебюджетные источники, а также иные инструменты государственной политики, влияющие на достижение результатов муниципальной программы.

3.2. Муниципальная программа содержит:

[паспорт](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AA740B469905167B0E2076FC67AC245AFF065EFF3B4D07B211A42434151C35023FEDEFCC7946EE1009F5F4F4FDA4A6B2B71dEgEN) муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к Порядку;

[паспорта](#Par264) подпрограмм по форме согласно приложению 2 к Порядку;

характеристику текущего состояния (с указанием основных проблем) соответствующей сферы социально-экономического развития поселения, приоритеты и цели в указанной сфере;

перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы, с предложениями о мерах по их минимизации;

механизм управления реализацией муниципальной программы, который содержит информацию об осуществлении контроля хода ее выполнения, а также о периодичности и условиях предоставления сведений о ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) Главе Яжелбицкого сельского поселения;

[перечень](#Par292) целевых показателей муниципальной программы по форме согласно приложению 3 к Порядку;

[мероприятия](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AA740B469905167B0E2076FC67AC245AFF065EFF3B4D07B211A42434151C35022FCD6FCC7946EE1009F5F4F4FDA4A6B2B71dEgEN) муниципальной программы с указанием сроков их реализации и взаимосвязи результатов их выполнения с целевыми показателями муниципальной программы по форме согласно приложению 4 к Порядку.

[порядок](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AA740B469905167B0E2076FC67AC245AFF065EFF3B4D07B211A42434151C35026F8D4FCC7946EE1009F5F4F4FDA4A6B2B71dEgEN) расчета значений целевых показателей муниципальной программы или источники получения информации.

3.2.1. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы (далее - целевые показатели) должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

иметь количественное значение;

непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы;

отражать основные параметры муниципального задания в части качества и объема предоставляемых муниципальных услуг.

3.2.2. Целевые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

адекватность (целевой показатель должен характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все важные аспекты достижения цели или решения задачи муниципальной программы, при этом из формулировки целевого показателя должна быть очевидна желаемая тенденция изменения значений целевого показателя, отражающая достижение соответствующей цели или решение задачи);

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы);

объективность (не допускается использование целевых показателей, улучшение конечных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел, используемые целевые показатели не должны создавать стимулы для исполнителей (соисполнителей) муниципальной программы к искажению результатов реализации муниципальной программы);

сопоставимость (выбор целевых показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды);

однозначность (определение целевого показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики, для чего следует избегать излишне сложных целевых показателей и целевых показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами, применяемые целевые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе мониторинга и оценки реализации муниципальной программы);

своевременность и регулярность (отчетные данные должны представляться в соответствии с под[пунктами 5.](consultantplus://offline/ref=1BB262E070E1F5BDECD1446ECFE411982C0DB6AA0DEB61DA1C83F9E7597D14CC65EF04EBF5D2E80AB14E8B019CBB1789BD97D1F6824100A9D36D85LFH4I)2 – 5.6 пункта 5 Порядка).

3.2.3. Количественные значения целевых показателей рассчитываются по годам на срок реализации муниципальной программы в соответствующих единицах измерения:

на основе данных федерального государственного статистического наблюдения с указанием источника получения информации;

на основе данных ведомственной отчетности и других источников получения информации с указанием источника получения информации.

Значения целевых показателей определяются ответственным исполнителем муниципальной программы в соответствии с указами Президента Российской Федерации, федеральными НПА, документами стратегического планирования Новгородской области, Валдайского муниципального района, иными областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

При расчете целевых показателей на основе данных ведомственной отчетности и при расчете целевых показателей, по которым не предусмотрено статистическое наблюдение, приводится порядок расчета значения целевого показателя или указывается источник получения информации.

3.3. С учетом специфики муниципальной программы в нее могут быть включены дополнительные разделы, в том числе подпрограммы. Муниципальная программа может содержать приложения, в том числе перечень ведомственных целевых программ, реализуемых в рамках муниципальной программы, порядки предоставления субсидий, если мероприятия программы (подпрограммы) предполагают предоставление субсидий из бюджетов всех уровней.

3.4. Подпрограмма содержит [паспорт](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AA740B469905167B0E2076FC67AC245AFF065EFF3B4D07B211A42434151C35022FFDEFCC7946EE1009F5F4F4FDA4A6B2B71dEgEN) подпрограммы по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3.5. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ устанавливаются пунктом 6 Порядка.

По результатам оценки эффективности муниципальной программы может быть принято решение о сокращении на очередной финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или о досрочном прекращении реализации мероприятий или муниципальной программы в целом начиная с очередного финансового года.

В случае досрочного прекращения реализации муниципальной программы ответственный исполнитель представляет в комитет экономического развития годовой [отчет](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AA740B469905167B0E2076FC67AC245AFF065EFF3B4D07B211A42434151C35027FFD0FCC7946EE1009F5F4F4FDA4A6B2B71dEgEN) о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 5 к Порядку в 2-месячный срок с даты досрочного прекращения реализации муниципальной программы.

**4. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в части расходных обязательств Яжелбицкого сельского поселения осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Яжелбицкого сельского поселения (далее - бюджетные ассигнования).

4.2. В случае несоответствия объемов финансового обеспечения за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения в муниципальной программе объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения о бюджете Яжелбицкого сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию муниципальной программы, ответственный исполнитель готовит проект постановления Администрации Яжелбицкого сельского поселения о внесении изменений в муниципальную программу, касающихся ее финансового обеспечения, целевых показателей, перечня мероприятий на текущий и последующие годы.

Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения о бюджете Яжелбицкого сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период не позднее 3 месяцев со дня вступления его в силу.

4.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Яжелбицкого сельского поселения, регулирующими порядок составления проекта бюджета Яжелбицкого сельского поселения и планирования бюджетных ассигнований, и актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, а также с учетом результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

4.4. Реализация мероприятий муниципальной программы также может осуществляться за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников.

**5. Управление реализацией муниципальной программы**

5.1. Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет главный бухгалтер Администрации поселения.

5.2. Ответственный исполнитель ежегодно до 15 июля текущего года представляет информацию о ходе реализации муниципальной программы за первое полугодие главному бухгалтеру по форме согласно приложению 6 к Порядку.

5.3. Соисполнители муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы.

5.4. Оценку эффективности муниципальных программ осуществляет главный бухгалтер администрации поселения. Результаты ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе поселения.

На основании представленных ответственными исполнителями годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ главный бухгалтер администрации поселения формирует комплексную пояснительную записку о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, который включает сведения:

об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный год;

о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

о выполнении расходных обязательств поселения, связанных с реализацией муниципальных программ;

об оценке эффективности реализации муниципальных программ;

о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий, подпрограмм, муниципальных программ в целом (при необходимости) в текущем финансовом году.

**6. Порядок проведения и критерии оценки эффективности**

**реализации муниципальных программ**

6.1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ поселения позволяет оценить степень достижения планируемых целей и задач программы исходя из реально полученных (достигнутых) конечных результатов, как по отдельным мероприятиям, так и по программе в целом.

6.2. Интегральную оценку эффективности реализации программ осуществляет главный бухгалтер поселения в соответствии с [показателями](file:///Y:\Пул%20обмена\МАШБЮРО\комитет%20экономики\Проект%20оценка%20эффективности%20программ.doc#Par38#Par38) оценки эффективности реализации программ, согласно таблице и в соответствии с перечнем муниципальных программ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия оценки эффективности реализации программы** | **Вариант оценки** | **Значение критерия оценки эффективности (от 0 до 1)** | **Вес критерия оценки эффективности** | **Оценка эффективности в баллах (гр. 4 x гр. 5)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Актуальность на настоящий момент программы в целом и ее мероприятий в соответствии с концепцией социально-экономического развития поселения | соответствует | 1 | 5 |  |
| не соответствует | 0 |
| 2. | Соответствие количества достигнутых и запланированных программой критериев оценки эффективности | отношение количества достигнутых количеству запланированных программой критериев оценки эффективности | от 0  до 1 | 15 |  |
| 3. | Выполнение мероприятий программы | | | | |
| 3.1. | Выполнение мероприятий программы в отчетном году | отношение выполненных мероприятий программы[<\*>](#Par139) к общему числу запланированных мероприятий программы | от 0  до 1 | 15 |  |
| 3.2. | Выполнение мероприятий программы с начала ее реализации | отношение выполненных мероприятий программы[<\*>](#Par139) к общему числу запланированных мероприятий программы | от 0  до 1 | 10 |  |
| 4. | Уровень фактического объема финансирования программы | | | | |
| 4.1. | Уровень фактического объема финансирования программы в целом | | | | |
| 4.1.1. | Уровень фактического объема финансирования программы с начала ее реализации | отношение фактического объема финансирования к объему финансирования, запланированному программой | от 0  до 1 | 10 |  |
| 4.1.2. | Уровень фактического объема финансирования в отчетном финансовом году | отношение фактического объема финансирования к объему финансирования, запланированному программой | от 0  до 1 | 10 |  |
| 4.2. | Уровень освоенного объема финансирования программы в отчетном финансовом году с разбивкой по источникам финансирования | | | | |
| 4.2.1. | Уровень освоенного объема финансирования из областного бюджета от фактического объема финансирования из областного бюджета | отношение освоенного объема финансирования к фактическому | от 0  до 1 | 10 |  |
| 4.2.2. | Уровень освоенного объема финансирования из федерального бюджета от фактического объема финансирования из федерального бюджета | отношение освоенного объема финансирования к фактическому | от 0  до 1  [<\*\*>](#Par140) | 10 |  |
| 4.2.3. | Уровень освоенного объема финансирования из местного бюджета от фактического объема финансирования из местных бюджетов | отношение освоенного объема финансирования к фактическому | от 0  до 1  [<\*\*>](#Par140) | 10 |  |
| 4.2.4. | Уровень освоенного объема финансирования из внебюджетных источников от фактического объема финансирования из внебюджетных источников | отношение освоенного объема финансирования к фактическому | от 0  до 1  [<\*\*>](#Par140) | 5 |  |

<\*> Мероприятие программы, которое выполнено частично, признается невыполненным.

<\*\*> В случае привлечения на реализацию программы средств из федерального бюджета, областного местного бюджета или внебюджетных источников. При отсутствии данного вида финансирования значение берется равным 1.

6.3. Оценка эффективности реализации муниципальных программ исчисляется в пределах от 0 до 100 баллов.

В зависимости от полученной оценки эффективности муниципальные программы распределяются следующим образом:

программы, оценка эффективности которых составляет менее 50 баллов, признаются неэффективными;

программы, оценка эффективности которых составляет от 50 до 79 баллов, признаются умеренно эффективными;

программы, оценка эффективности которых составляет от 80 до 100 баллов, признаются эффективными

Приложение 1

к Порядку принятия решений о разработке

муниципальных программ Яжелбицкого сельского

поселения, их формирования, реализации

и проведения оценки эффективности

**Муниципальная программа Яжелбицкого сельского поселения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование муниципальной программы)**

**ПАСПОРТ муниципальной программы**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:
2. Соисполнители муниципальной программы:
3. Цели муниципальной программы:
4. Задачи муниципальной программы:
5. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии)<\*>:
6. Сроки реализации муниципальной программы:
7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации:
8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

<\*> Указываются при наличии.

Приложение 2  
к Порядку принятия решений о разработке

муниципальных программ Яжелбицкого сельского

поселения, их формирования, реализации

и проведения оценки эффективности

**Паспорт подпрограммы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование подпрограммы)**

**муниципальной программы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование муниципальной программы)**

1. Исполнители подпрограммы:
2. Задачи подпрограммы:
3. Сроки реализации подпрограммы:
4. Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации:
5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

Приложение 3  
к Порядку принятия решений о разработке

муниципальных программ Яжелбицкого сельского

поселения, их формирования, реализации

и проведения оценки эффективности

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей муниципальной программы

Яжелбицкого сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Базовое значение целевого показателя (20\_\_\_ год) | Значение целевого показателя по годам | | | |
| 20\_\_\_ | 20\_\_\_ | 20\_\_\_ | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Муниципальная программа<\*\*> | | | | | | |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Подпрограмма <\*>. | | | | | | |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Указываются при наличии.

<\*\*>При наличии подпрограмм пункт 1 не заполняется.

Приложение 4  
к Порядку принятия решений о разработке

муниципальных программ Яжелбицкого сельского

поселения, их формирования, реализации

и проведения оценки эффективности

**Мероприятия муниципальной программы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | |
| 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Подпрограмма <\*> | | | | | | | | |
| 1.1. | Задача 1. | | | | | | | | |
| 1.1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Задача 2. | | | | | | | | |
| 1.2.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Подпрограмма <\*> | | | | | | | | |
| 2.1. | Задача 1. | | | | | | | | |
| 2.1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*> Указываются при наличии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5  
к Порядку принятия решений о разработке

муниципальных программ Яжелбицкого сельского

поселения, их формирования, реализации

и проведения оценки эффективности

**ОТЧЕТ**

**о ходе реализации муниципальной программы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование муниципальной программы)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(отчетный период)**

**Таблица 1 - Сведения о финансировании и освоении**

**средств муниципальной программы**

**(тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | | Средства федерального бюджета | | | Средства областного бюджета | | | Средства районного бюджета | | | Средства бюджета городского поселения | | | Внебюджетные источники | |
| профинансировано | освоено | план на год | профинансировано | освоено | план на год | профинансировано | освоено | план на год | профинансировано | освоено | план на год | профинансировано | освоено | профинансировано | освоено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Всего по муниципальной программе, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Таблица 2 - Сведения о выполнении мероприятий муниципальной программы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации | Результаты реализации | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Подпрограмма <\*> | | | |
| 1.1. | Мероприятие 1 |  |  |  |
| 1.2. | Мероприятие 2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Указывается при наличии подпрограмм.

**Таблица 3 - Сведения о достижении значений целевых показателей**

**муниципальной программы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя, единица  измерения | Значение целевого показателя | | Обоснование отклонений значений целевого показателя на конец отчетного периода (при наличии) |
| план на текущий год | факт за отчетный период |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Приложение 6  
к Порядку принятия решений о разработке

муниципальных программ Яжелбицкого сельского

поселения, их формирования, реализации

и проведения оценки эффективности

|  |
| --- |
|  |
| **Информация о ходе реализации муниципальной программы** | | | | | |
| №  п/п | Наименование  программы | ВСЕГО | | | Выполненные  мероприятия  программы |
| План  на год | Профи-  нанси-  ровано | Освоено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.04.2020 №55

с. Яжелбицы

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Яжелбицкого сельского**

**поселения** **от 29.10.2018 № 158**

**«Об утверждении муниципальной**

**программы «Благоустройство территории**

**Яжелбицкого сельского поселения на**

**2019-2021 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Яжелбицкого сельского поселения, постановлением Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 28.07.2014 № 91 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Яжелбицкого сельского поселения, их формирования и реализации",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 29.10.2018 № 158 «Об утверждении муниципальной Программы «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы» следующие изменения:

1.1. Пункт 7 программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет Яжелбицкого сельского поселения | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 2019 | 2259,717 | - | - | 2259,717 |
| 2020 | 2935,931 | - | - | 2935,931 |
| 2021 | 1897,0 | - | - | 1897,0 |
| ВСЕГО | 7092,648 | - | - | 7092,648 |

1.2. Мероприятия муниципальной программы, мероприятия по подпрограмме «Освещение улиц», "Содержание и благоустройство гражданских кладбищ", мероприятия по подпрограмме "Прочие мероприятия по благоустройству", мероприятия по подпрограмме «Озеленение» изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Глава сельского поселения М.Н. Ратникова**

Приложение

к Постановлению Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 27.04.2020 №55

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель мероприятия** | **Срок реализации (годы)** | **Целевой показатель** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования**  **по годам (тыс. руб.)** | | | |
| **2019** | **2020** | **2021** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | |
| **Задача 1. Освещение улиц населенных пунктов** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация подпрограммы "Освещение улиц" | Администрация, сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.1.1 - 1.1.2 | бюджет сельского поселения | 1032,088 | 1040,0 | 1700,00 | |
| **Задача 2. Озеленение** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Реализация подпрограммы "Озеленение" | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2019 - 2021 | 1.2.1 - 1.2.7 | бюджет сельского поселения | 88,1 | 193,0 | 74,0 | |
| **Задача 3. Содержание и благоустройство гражданских кладбищ, воинских захоронений** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Реализация подпрограммы "Содержание и благоустройство гражданских кладбищ, воинских захоронений" | Администрация, сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.3.1 - 1.3.2 | бюджет сельского поселения | 763,394 | 344,931 | 60,0 | |
| **Задача 4. Прочие мероприятия по благоустройству Яжелбицкого сельского поселения** | | | | | | | | | |
| 4.1. | Реализация подпрограммы "Прочие мероприятия по благоустройству" | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2019- 2021 | 1.4.1 - 1.4.12 | бюджет сельского поселения | 376,135 | 1358,0 | | 63,0 |
|  | **Итого:** |  | | | | **2259,717** | **2935,931** | | **1897,0** |

**ПОДПРОГРАММА "ОСВЕЩЕНИЕ УЛИЦ" МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019 - 2021 ГОДЫ"**

Паспорт программы

1. Исполнители подпрограммы: Администрация сельского поселения,.

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы "Освещение улиц" муниципальной программы "Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019 - 2021 годы" (далее - подпрограмма).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Задача 1. Освещение улиц населенных пунктов в Яжелбицком сельском поселении | | | |
| 1.1. | Количество замененных ламп РКУ на светодиодные, шт. | 10 | 10 | 10 |
| 1.2. | Установка новых фонарей, шт. | 2 | 2 | 2 |
| 1.3 | Замена на светодиодные светильники. Шт. | 0 | 0 | 117 |

3. Сроки реализации подпрограммы: 2019 - 2021 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет сельского поселения | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2019 | 1032,088 | - | - | 1032,088 |
| 2020 | 1040,0 | - | - | 1040,0 |
| 2021 | 1700,0 | - | - | 1700,0 |
| ВСЕГО | 3772,088 | - | - | 3772,088 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

совершенствование эстетического вида поселения в темное время суток, безопасность передвижения граждан.

Мероприятия подпрограммы "Освещение улиц"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации (годы) | Целевой показатель | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Задача 1. Освещение улиц | | | | | | | |
| 1.1. | Расходы на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.1 | бюджет сельского поселения | 812,5 | 750,0 | 1362,8 |
| 1.2. | Техническое обслуживание и ремонт оборудования уличного освещения | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.1.1 - 1.1.2 | бюджет сельского поселения | 219,588 | 290,0 | 200,0 |
| 1.3 | Софинансирование мероприятий в рамках реализации программы «Комплексное развитие сельских территорий» | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.1.1-1.1.3 | бюджет сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 137,2 |
|  | Итого: |  | | | | 1032,088 | 1040,0 | 1700,0 |

**ПОДПРОГРАММА "ОЗЕЛЕНЕНИЕ" МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** **"БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019 - 2021 ГОДЫ"**

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: Администрация сельского поселения, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации (по согласованию).

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы "Озеленение" муниципальной программы "Благоустройство территории Яелбицкого сельского поселения на 2019 - 2021 годы" (далее - подпрограмма).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Задача 1. Спил и уборка аварийных и старых деревьев | | | |
| 1.1. | Количество спиленных и убранных аварийных деревьев в населенных пунктах, ед. | 5 | 5 | 5 |
| 2. | Задача 2. Приобретение и посадка саженцев деревьев и кустарников | | | |
| 2.1. | Количество приобретенных и посаженных деревьев и кустарников | 10 | 10 | 10 |
| 3. | Задача 3. Приобретение цветочных вазонов, закупка и посадка цветочного посадочного материала | | | |
| 3.1. | Количество приобретенных цветочных вазонов, ед. | 1 | 1 | 1 |
| 3.2. | Количество приобретенного посадочного материала, ед. | 100 | 100 | 100 |
| 3.3. | Количество подвезенной плодородной земли, песка (т) | 10 | 10 | 10 |
| 4. | Задача 4. Скашивание сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | | | |
| 4.1. | Организация и скашивание сорной растительности и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами на территории общего пользования, кв. м | 3000 | 33000 | 3000 |

5. Сроки реализации муниципальной подпрограммы: 2019 - 2021 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет муниципального района | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2019 | 88,1 | - | - | 88,1 |
| 2020 | 193,0 | - | - | 193,0 |
| 2021 | 74,0 | - | - | 74,0 |
| ВСЕГО | 355,1 | - | - | 355,1 |

7. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

изменение внешнего облика населенных пунктов сельского поселения;

улучшение санитарного и экологического состояния населенных пунктов сельского поселения;

устранение неблагоприятных ситуаций в результате вырубки аварийных деревьев;

благоустройство и озеленение территории с целью удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания.

Мероприятия подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации (годы) | Целевой показатель | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Задача 1. Спил и уборка аварийных и старых деревьев | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация спиливания и уборки деревьев | Администрация, сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.2.1. | бюджет сельского поселения | 49,796 | 69,0 | 10,0 |
| Задача 2. Приобретение и посадка саженцев деревьев и кустарников | | | | | | | | |
| 2.1. | Приобретение и посадка саженцев деревьев и кустарников | Администрация, сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.2.2 | бюджет сельского поселения | - | 4,0 | 4,0 |
| Задача 3. Приобретение цветочных вазонов, закупка и посадка цветочного посадочного материала, содержание цветников | | | | | | | | |
| 3.1. | Приобретение декоративных вазонов, посадочного материала (цветы), подвоз плодородной земли, песка, содержание цветников | Администрация, сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.2.3.-1.2.5 | бюджет сельского поселения | 24,008 | 30,0 | 30,0 |
| Задача 4. Скашивание сорной растительности в летний период и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | | | | | | | | |
| 4.1. | Организация и скашивание сорной растительности и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами на территории общего пользования, | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2019 - 2021 | 1.2.6. | бюджет сельского поселения | 14,296 | 90,0 | 30,0 |
|  | Итого |  | | | | 88,1 | 193,0 | 74,0 |

**ПОДПРОГРАММА "СОДЕРЖАНИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО ГРАЖДАНСКИХ КЛАДБИЩ И ВОИНСКИХ ЗАХОРОНЕНИЙ"** **МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** **"БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019 - 2021 ГОДЫ"**

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы: Администрация сельского поселения

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Задача 1. Ремонт гражданских кладбищ | | | |
| 1.1. | Количество отремонтированных гражданских кладбищ (ед.) | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Задача 2. Содержание территории гражданских кладбищ | | | |
| 2.1. | Содержание территории гражданских кладбищ (ед.) | 3 | 3 | 3 |
| 3. | Задача 3. Восстановление (ремонт, благоустройство) воинских захоронений с установкой мемориальных знаков и нанесением имен погибших при защите Отечества на мемориальных сооружениях воинских захоронений | | | |
| 3.1. | Воинское захоронение в с.Яжелбицы (восстановление и благоустройство, установка мемориального знака) | 1 | - | - |
| 3.2. | Воинское захоронение в д.Горушки (изготовление проектно-сметной документации, восстановление и благоустройство, установка мемориального знака) | 1 | - | - |
| 3.3. | Установка мемориальных знаков на 6 воинских захоронениях | 6 | - | - |

3. Сроки реализации подпрограммы: 2019 - 2021 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| бюджет сельского поселения | областной бюджет | федеральный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2019 | 264,493 | 110,86696 | 388,03303 | - | 763,393 |
| 2020 | 344,931 | - | - | - | 344,931 |
| 2021 | 60,0 | - | - | - | 60,0 |
| ВСЕГО | 669,424 | 110,86696 | 388,03303 | - | 669,424 |

Мероприятия подпрограммы "Содержание и благоустройство гражданских кладбищ и воинских захоронений"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Наименование мероприятия | | Исполнитель мероприятия | | Срок реализации (годы) | Целевой показатель | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | |
| 2019 | 2020 | | 2021 |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 |
| Задача 1. Ремонт гражданских кладбищ | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Строительство ограждений (заборов, шлагбаумов) | | Администрация, сельского поселения | | 2019 - 2021 | 1.3.1-1.3.2. | бюджет сельского поселения | 124,45 | 50,0 | | 10,0 |
| Задача 2. Содержание территории гражданских кладбищ | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.2. | Содержание территории гражданских кладбищ | | | Администрация, сельского поселения | | 2019 - 2021 | 1.3.1-1.3.2. | бюджет сельского поселения | 135,004 | 294,931 | | 50,0 |
| Задача 3. Восстановление (ремонт, благоустройство) воинских захоронений с установкой мемориальных знаков и нанесением имен погибших при защите Отечества на мемориальных сооружениях воинских захоронений | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | | | Воинское захоронение в с.Яжелбицы (восстановление и благоустройство, установка мемориального знака) | Администрация, сельского поселения | 2019 | | 1.3.1-1.3.2. | бюджет сельского поселения | 3,057 | | - | - |
| Средства федерального бюджета | 235,43289 | | - | - |
| Средства областного бюджета | 67,26711 | | - | - |
| 1.3.2 | | | Воинское захоронение в д.Горушки (изготовление проектно-сметной документации, восстановление и благоустройство, установка мемориального знака) | Администрация, сельского поселения | 2019 | | 1.3.1-1.3.2. | бюджет сельского поселения | 1,515 | | - | - |
| Средства федерального бюджета | 116,66655 | | - | - |
| Средства областного бюджета | 33,33345 | | - | - |
| 1.3.3 | | | Установка мемориальных знаков на 6 воинских захоронениях | Администрация, сельского поселения | 2019 | | 1.3.1-1.3.2. | бюджет сельского поселения | 0,467 | | - | - |
| Средства федерального бюджета | 35,93359 | | - | - |
| Средства областного бюджета | 10,26641 | | - | - |
|  | | | Итого: |  | | | | | 763,393 | | 344,931 | 60,0 |

**ПОДПРОГРАММА "ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ"** **МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** **"БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019 - 2021 ГОДЫ"**

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| бюджет сельского поселения | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2019 | 376,135 | - | - | 376,135 |
| 2020 | 1358,00 | - | - | 1358,0 |
| 2021 | 63,0 | - | - | 63,0 |
| ВСЕГО | 1797,135 | - | - | 1797,135 |

Мероприятия подпрограммы "Прочие мероприятия по благоустройству"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации (годы) | Целевой показатель | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Задача 1. Уборка территории поселения от мусора | | | | | | | | |
| 1.1. | Уборка несанкционированных свалок | Администрация, индивидуальные предприниматели, предприятия и организации | 2019 - 2021 | 1.4.1. | бюджет сельского поселения | 5,626 | 95,0 | 5,0 |
| 1.2. | Уборка и содержание универсальной спортивной площадки | Администрация сельского поселения | 2019 | 1.4.1. | бюджет сельского поселения | - | - | - |
| Задача 2. Организация конкурса по благоустройству | | | | | | | | |
| 2.1. | Проведение конкурса по благоустройству | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.4.4. | бюджет сельского поселения | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Задача 3. Ремонт и оборудование детских игровых площадок | | | | | | | | |
| 3.1. | Ремонт и оборудование детских игровых площадок | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.4.6. | бюджет сельского поселения | 2470,0 | 155,0 | 5,0 |
| Задача 4. Подготовка к праздничным дням | | | | | | | | |
| 4.1. | Приобретение предметов праздничного оформления (флагов, баннеров и др.). Приобретение, установка и украшение, новогодней елки. ед | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.4.8. | бюджет сельского поселения | 16,5 | 30,0 | 15,0 |
| Задача 5. Содержание мест массового пребывания граждан | | | | | | | | |
| 5.1. | Содержание мест массового пребывания | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.4.10. | бюджет сельского поселения | 63,41 | 85,0 | 5,0 |
| 5.2. | Установка и обслуживание системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.4.10.1. | бюджет сельского поселения | 13,599 | 30,0 | 30,0 |
| Задача 6. Ремонт и содержание информационных стендов | | | | | | | | |
| 6.1. | Ремонт и содержание информационных стендов | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.4.11. | бюджет сельского поселения | - | 1,5 | 1,5 |
| Задача №7 Мероприятия по проверке сметной документации, экспертиза приемки результатов работ | | | | | | | | |
| 7.1 | Мероприятия по проверке сметной документации, экспертиза приемки результатов работ | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.4.12. | бюджет сельского поселения | 28,5 | 50,0 | - |
|  | Задача № 8 Выполнение комплекса работ по благоустройству многофункциональной спортивной площадки «Догони себя» расположенной по адресу: Новгородская область, Валдайский район, с.Яжелбицы, ул.Усадьба (1-й этап универсальная спортивная площадка) | | | | | | | |
| 8.1 | Выполнение комплекса работ по благоустройству многофункциональной спортивной площадки «Догони себя» расположенной по адресу: Новгородская область, Валдайский район, с.Яжелбицы, ул.Усадьба (1-й этап универсальная спортивная площадка) | Администрация сельского поселения | 2019 - 2021 | 1.4.13. | бюджет сельского поселения | - | 910,0 | - |
|  | Итого: |  | | | | 376,135 | 1358,0 | 63,0 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.04.2020 № 56

с. Яжелбицы

**О внесении изменений в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 31.10.2019 № 234**

**«Об утверждении муниципальной программы «Нулевой травматизм» Администрации Яжелбицкого**

**сельского поселения на 2020-2022 годы»**

Руководствуясь статьями 69,1, 70, 74, 86, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом, Администрация Яжелбицкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 31.10.2019 № 234 «Об утверждении муниципальной программы «Нулевой травматизм» в Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы следующие изменения:

1.1. Муниципальную программу «Нулевой травматизм» Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы» изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

Приложение №1

к Постановлению Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

от 27.04.2020 № 56

**Паспорт**

**Муниципальной программы**

1. **Наименование муниципальной программы:**

«Нулевой травматизм» Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы» (далее – муниципальная программа).

1. **Заказчик Программы:** Администрация Яжелбицкого сельского поселения
2. **Исполнители Программы:** Администрация Яжелбицкого сельского поселения.
3. **Цели, задачи и целевые показатели Программы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи Программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | |
| 2020 | 2021 | 2022 |
| **Цель - Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте, предотвращение несчастных случаев на производстве** | | | | |
| 1.1 | **Задача 1: Снижение рисков несчастных случаев и профессиональной заболеваемости**. | | | |
| 1.1.1 | Количество случаев производственного травматизма и профессиональных болезней | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | **Задача 2: Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности** | | | |
| 1.2.1 | Количество рабочих мест соответствующих нормативным требованиям. | 10 | 10 | 10 |

**5. Сроки реализации Программы:** 2020-2022 годы без выделения этапов.

**6. Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)** \***:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| областной  бюджет | бюджет поселения | внебюджетные  средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2020 |  | 15,5 |  | 15,5 |
| 2021 |  | 16,0 |  | 16,0 |
| 2022 |  | 16,5 |  | 16,5 |
| ВСЕГО |  | 48,0 |  | 48,0 |

\*финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется, исходя из возможностей местного бюджета

**7 .** **Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Сохранение жизни и здоровья работников, улучшение условий труда.

**Технико-экономическое обоснование муниципальной программы**.

Исходя из анализа условий труда в администрации поселения Программой необходимо предусмотреть реализацию мероприятий по следующим основным направлениям:

1. Обеспечение соответствия оборудования законодательным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности.

2. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по исключению производственного травматизма   
и профессиональных заболеваний работников, обеспечение санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

3. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с установленной периодичностью.

4. Проведение инструктажа по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, проверки знания требований охраны труда. Проведение периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

6. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

**Механизм реализации контроля за выполнением программы:**

Программа реализуется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется согласно пункту 6 паспорта программы.

Управление реализацией программы включает в себя:

- назначение ответственного за реализацию программы и достижения целевых показателей программы;

- назначение ответственного за реализацию конкретного мероприятия программы и достижения показателей, характеризующих выполнение данного мероприятия.

Разработчик программы до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы.

Ежегодно проводится оценка эффективности программы в соответствии с установленным порядком.

Отчеты, информация о результатах оценки эффективности реализации программ направляются Главе поселения, который принимает решение в отношении программы в зависимости от эффективности ее реализации.

Разработчик программы в зависимости от принятого решения, при необходимости, готовит проект постановления Администрации поселения.

Приложение №1 к

к муниципальной программе

«Нулевой травматизм» Администрации

Яжелбицкого сельского поселения

на 2020 – 2022 годы»

**Мероприятия Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Объем финансирования** | | |
| **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |  |  |
| 1 | **Задача 1: Снижение рисков несчастных случаев и профессиональной заболеваемости**. |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда) | Администрация | 2020 | - | - | - |
| 1.2. | Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний | Администрация | 2020 – 2022 | - | - | - |
| 1.3. | Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда | Администрация | 1 раз в 3 года | 4,870 | 4,0 | 4,0 |
| 1.4. | медицинские осмотры (обследования работников | Администрация | 2020 – 2022 | 10,130 | 11,5 | 12,0 |
| 1.5. | Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда | Администрация | 2020 – 2022 | - | - | - |
| 2. | **Задача 2: Обеспечение соответствия оборудования нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности** |  |  | - | - | - |
| 2.1 | Проведение специальной оценки условий труда | Администрация | 2021 | - | - | - |
| 2.2 | Модернизация (замена) оборудования с целью снижения до допустимых уровней вредных факторов | Администрация | По мере износа | - | - | - |
| 2.3 | Оборудование санитарного поста | Администрация | 2020 | - | - | - |
| 2.4 | Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности | Администрация | 2020 – 2022 | - | - | - |
|  | ИТОГО |  |  | 15,5 | 16,0 | 16,5 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.04.2020 №57

с. Яжелбицы

**О внесении изменений в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 29.10.2018 № 157**

**«Об утверждении муниципальной Программы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2022 годы»**

В соответствии с Федеральными законами от 08 ноября 2007года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях качественного улучшения состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения, обеспечения безопасности дорожного движения автотранспортных средств и обеспечения защиты жизни и здоровья граждан

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Яжелбицкого сельского поселения от 29.10.2018 № 157 «Об утверждении муниципальной Программы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2022 годы» следующие изменения:

* 1. В разделе паспорт Программы подпрограммы муниципальные программы изложить в следующей редакции:

1.1.1. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Яжелбицкого сельского поселения;

1.1.2. Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения за счет средств бюджета Яжелбицкого сельского поселения.

* 1. Раздел паспорта Программы «Объемы и источники финансирования Программы по годам» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | Местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 2019 | 12460,00 |  | 1118,328 |  | 13578,328 |
| 2020 | 11762,10 | - | 1503,46 | - | 13265,56 |
| 2021 | 1326,000 | - | 1043,99 | - | 2369,99 |
| 2022 | 1326,000 | - | 1099,22 | - | 2425,22 |
| ВСЕГО | 26874,1 | - | 4764,998 | - | 31639,098 |

1.3. План мероприятий и паспорт подпрограмм муниципальной программы изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и на официальном сайте Администрации.

**Глава сельского поселения М.Н. Ратникова**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯЖЕЛБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.04.2020 № 59

с. Яжелбицы

**О проведении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения**

**«Об утверждении отчета об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год»**

В соответствии со ст. 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ РФ, ст. 264. Бюджетного кодекса РФ, п.1. ст.31 Устава Яжелбицкого сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Яжелбицком сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 07.05.2014 №131

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять прилагаемый проект отчета об исполнении бюджета Яжелбицком сельском поселения за 2019 год. (Приложение №1)

2. Провести на территории сельского поселения публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019г. 12.05.2020 г. в 15-00 час.

3. По результатам проведения публичных слушаний заключение о принятии проекта отчета об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год представить в Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения.

4. Определить местом проведения публичных слушаний и мероприятия по информированию граждан: здание Администрации Яжелбицкого сельского поселения по адресу: Новгородская область, Валдайский район, с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д.22, каб.3.

5. Назначить ответственным лицом за ведение протокола публичных слушаний: Фомину Ирину Юрьевну - главного специалиста.

6. Участие граждан в обсуждении проекта отчета об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденных решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 28.04.2018 №131.

7. Предложения по проекту отчета об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения могут быть направлены в Администрацию Яжелбицкого сельского поселения, по адресу: Новгородская область, Валдайский район, с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д.22.

8. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и на официальном сайте Администрации.

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

Приложение к постановлению от 27.04.2020 № 59

**ПРОЕКТ**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯЖЕЛБИЦКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от №

с. Яжелбицы

**Об утверждении отчета об**

**исполнении бюджета**

**Яжелбицкого сельского**

**поселения за 2019 год**

В соответствии с п.2. ст.19 Устава Яжелбицкого сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Яжелбицком сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 07.05.2014 №131 Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год , по доходам в сумме 10 миллионов 102 тысяч 941 рублей 51 копеек и по расходам в сумме 11 миллионов 035 тысяч 209 рублей 36 копеек с превышением расходов над доходами в сумме 932 тысячи 267 рублей 85 копеек по следующим показателям:

- по доходам бюджета Яжелбицкого сельского поселения по кодам классификации доходов бюджета – согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- по расходам бюджета ведомственной структуре расходов Яжелбицкого сельского поселения – согласно приложению № 2 к настоящему решению;

- по распределению бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Яжелбицкого сельского поселения и не программным направлениям деятельности), разделам, подразделам, группам и подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2019 год - согласно приложению № 3 к настоящему решению;

- по расходам бюджета Яжелбицкого сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджета – согласно приложению № 4 к настоящему решению.

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета - согласно приложению № 5 к настоящему решению;

2. Утвердить информацию об использовании резервного фонда Яжелбицкого сельского поселения.

3. Утвердить отчет об использовании средств дорожного фонда Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год.

4. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации.

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

Приложение № 1 к решению Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от\_\_\_\_\_№\_\_\_ «Об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год»

**Доходы бюджета Яжелбицкого сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов за 2019 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код дохода по КД | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 101 0201001 1000 110 | 783000,00 | 787578,78 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 0223001 0000 110 | 275600,00 | 421509,71 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных ( инжекторных) двигателей, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 0224001 0000 110 | 4230,00 | 3098,23 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащий распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 0225001 0000 110 | 444590,00 | 563138,40 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащий распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 103 0226001 0000 110 | 104580,00 | -61724,12 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 105 0302001 1000 110 | 4000,00 | 4007,10 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставке, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения | 182 106 0103010 1000 110 | 521000,00 | 529841,28 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 106 0603310 1000 110 | 963000,00 | 963795,46 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 106 0604310 1000 110 | 799000,00 | 804951,71 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий | 182 108 0402001 1000 110 | 2600,00 | 2600,00 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений | 947 111 0503510 000 120 | 129900,00 | 129936,96 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений | 947 114 0205210 0000 410 | 0,0 | 0,0 |
| Невыясненные поступления зачисляемые в бюджет сельских поселений | 947 117 05050 10 0000 180 | 0.00 | 22860,00 |
| Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 947 202 15001 10 0000 150 | 3951900,00 | 3951900,00 |
| Субсидия бюджетам сельских поселений на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в государственной сорбственности | 947 202 25299 10 0000 150 | 498900,00 | 0,00 |
| Субсидия бюджетам поселений Новгородской области на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство общественных территорий территорий на 2019 год | 947 202 29999 10 7148 150 | 309901,00 | 309901,00 |
| Субсидия бюджетам сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 947 202 29999 10 7152 150 | 1160000,00 | 1160000,00 |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 947 202 29999 10 7154 150 | 863884,00 | 167801,00 |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 947 202 29999 10 7209 150 | 51468,00 | 51468,00 |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2019 год | 947 202 20077 10 7154 150 | 10436116,00 | 0,00 |
| Субвенция на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 947 202 30024 10 7028 150 | 90960,00 | 90960,00 |
| Субвенция бюджетам поселений по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона « Об административных правонарушениях» | 947 202 30024 10 7065 150 | 500,00 | 500,00 |
| Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 947 202 35118 10 0000 150 | 198818,00 | 198818,00 |
| Всего доходов |  | 21 593 947,00 | 10 102 941,51 |

Приложение № 2 к решению Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ « Об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год»

**Ведомственная структура Расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019год.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вед. | Рз. | ПР | Ц.С.Р. | ВР. | Сумма на год | Исполнено |
| **Администрация Яжелбицкого сельского поселения** | **947** |  |  |  |  | 23066680,77 | **11035209,36** |
| **Общегосударственные вопросы** | **947** | **01** |  |  |  | **4374974,26** | **4367936,71** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **947** | **01** | **02** | **0000000000** |  | **856055,03** | **856055,03** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 947 | 01 | 02 | 9110000000 |  | 856055,03 | 856055,03 |
| Глава муниципального образования | 947 | 01 | 02 | 9110001000 | 000 | 856055,03 | 856055,03 |
| Фонд оплаты труда | 947 | 01 | 02 | 9110001000 | 121 | 628652,65 | 628652,65 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам | 947 | 01 | 02 | 9110001000 | 129 | 187302,38 | 187302,38 |
| Иные выплаты персоналу | 947 | 01 | 02 | 9110001000 | 122 | 40100,00 | 40100,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **947** | **01** | **04** | **0000000000** |  | **3434552,23** | **3432514,68** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 947 | 01 | 04 | 9120000000 |  | 3430773,52 | 3428735,97 |
| Центральный аппарат | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 000 | 3339813,52 | 3337775,97 |
| Фонд оплаты труда | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 121 | 1762048,73 | 1762048,73 |
| Иные выплаты персоналу | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 122 | 166700,00 | 166700,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 129 | 516831,19 | 516831,19 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 242 | 30000,00 | 30000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 244 | 837082,41 | 835044,86 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 851 | 5412,00 | 5412,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 852 | 9045,00 | 9045,00 |
| Уплата иных платежей | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 853 | 12694,19 | 12694,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 947 | 01 | 04 | 9120070280 | 121 | 69862,00 | 69862,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам | 947 | 01 | 04 | 9120070280 | 129 | 21098,00 | 21098,00 |
| Муниципальная программа «Энергосбережение в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы» | 947 | 01 | 04 | 0500123500 | 000 | 3778,71 | 3778,71 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 947 | 01 | 04 | 0500123500 | 244 | 3778,71 | 3778,71 |
| **Межбюджетные трансферты** | **947** | **01** | **06** | **9130002000** |  | **40170,00** | **40170,00** |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 947 | 01 | 06 | 9130002000 | 540 | 40170,00 | 40170,00 |
| **Резервные фонды** | **947** | **01** | **11** | **0000000000** |  | **5000,00** | **0,00** |
| Резервные фонды местных администраций | 947 | 01 | 11 | 9140003000 | 000 | 5000,00 | 0,00 |
| Резервные фонды | 947 | 01 | 11 | 9140003000 | 870 | 5000,00 | 0,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **947** | **01** | **13** | **0000000000** |  | **39197,00** | **39197,00** |
| Муниципальная программа « Повышение эффективности бюджетных расходов Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2019 годы2 | 947 | 01 | 13 | 0400123400 | 000 | 26697,00 | 26697,00 |
| Закупка товаров работ услуг в сфере информационно коммуникационных технологий | 947 | 01 | 13 | 0400123400 | 242 | 26697,00 | 26697,00 |
| Мероприятия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона « Об административных правонарушениях» на 2017-2019 годы» | 947 | 01 | 13 | 9150070650 | 000 | 500,00 | 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 01 | 13 | 9150070650 | 244 | 500,00 | 500,00 |
| Мероприятия по обслуживанию муниципальной казны | 947 | 01 | 13 | 9180005000 | 000 | 12000,00 | 12000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 01 | 13 | 9180005000 | 244 | 12000,00 | 12000,00 |
| **Национальная оборона** | **947** | **02** | **03** | **0000000000** | **000** | **198818,00** | **198818,00** |
| Мобилизационная вневойсковая подготовка | **947** | **02** | **03** | **0000000000** | **000** | **198818,00** | **198818,00** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | **947** | **02** | **03** | **9210000000** | **000** | **198818,00** | **198818,00** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | **947** | **02** | **03** | **9210051180** | **000** | **198818,00** | **198818,00** |
| Фонд оплаты труда | 947 | 02 | 03 | 9210051180 | 121 | 135360,00 | 135360,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам | 947 | 02 | 03 | 9210051180 | 129 | 38448,14 | 38448,14 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 02 | 03 | 9210051180 | 244 | 25009,86 | 25009,86 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **947** | **03** | **00** | **0000000000** | **000** | **71991,36** | **71991,36** |
| Обеспечение пожарной безопасности | 947 | 03 | 10 |  |  |  |  |
| Воинские формирования (органы подразделения) | 947 | 03 | 10 | 9310000000 | 000 | 71991,36 | 71991,36 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 947 | 03 | 10 | 9310011020 | 000 | 71991,36 | 71991,36 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 03 | 10 | 9310011020 | 244 | 71991,36 | 71991,36 |
| **Национальная экономика** | **947** | **04** | **00** | **0000000000** | **000** | **14008754,36** | **2488977,16** |
| Дорожное хозяйство ( дорожные фонды) | 947 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 13580723,77 | 2060946,57 |
| Муниципальная программа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 год в том числе: | 947 | 04 | 09 | 0100000000 | 000 | 13578328,09 | 2058550,89 |
| Мероприятия по содержанию автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, в т.ч. установка (замена) дорожных знаков, работы по паспортизации дорог | 947 | 04 | 09 | 0100123210 | 000 | 889637,29 | 644163,89 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 04 | 09 | 0100123210 | 244 | 889637,29 | 644163,89 |
| Мероприятия по формированию дорожных фондов. (Областная субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | 947 | 04 | 09 | 0100271520 | 000 | 1160000,00 | 1160000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 04 | 09 | 0100271520 | 244 | 1160000,00 | 1160000,00 |
| Софинансирование мероприятий на формирование муниципальных дорпожных фондов | 947 | 04 | 09 | 01002S1520 | 000 | 71097.00 | 71097,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 04 | 09 | 01002S1520 | 244 | 71097.00 | 71097,00 |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 947 | 04 | 09 | 0200471540 |  | 863884,00 | 167801,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 04 | 09 | 0100471540 | 244 | 863884,00 | 167801,00 |
| Софинансирование мероприятий на формирование муниципальных дорпожных фондов | 947 | 04 | 09 | 01004S1540 |  | 52125.80 | 15489,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 04 | 09 | 01004S1540 |  | 52125.80 | 15489,00 |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 947 | 04 | 09 | 0100371540 |  | 10436116,00 | 0,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной ) собственности | 947 | 04 | 09 | 0100371540 | 400 | 10436116,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на формирование муниципальных дорпожных фондов | 947 | 04 | 09 | 01003S1540 | 000 | 105468.00 | 0,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной ) собственности | 947 | 04 | 09 | 01003S1540 | 400 | 105468.00 | 0,00 |
| Муниципальная программа « Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2019 годы» | 947 | 04 | 09 | 0300423350 |  | 2395,68 | 2395,68 |
| Мероприятия по содержанию объектов дорожного полотна | 947 | 04 | 09 | 0300423350 | 000 | 2395,68 | 2395,68 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 04 | 09 | 0300423350 | 244 | 2395,68 | 2395,68 |
| Связь и информатика | 947 | 04 | 10 | 0000000000 | 000 | 220373,59 | 220373,59 |
| Муниципальная программа « Информатизация Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 годы» | 947 | 04 | 10 | 0600123600 | 000 | 220373,59 | 220373,59 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 04 | 10 | 0600123600 | 242 | 220373,59 | 220373,59 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 947 | 04 | 12 | 0000000000 | 000 | 207657,00 | 207657,00 |
| Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 г | 947 | 04 | 12 | 0700123700 | 000 | 6000,00 | 6000,00 |
| Мероприятия по приобретению материальных запасов у субъектов малого и среднего предпринимательства | 947 | 04 | 12 | 0700223710 | 000 | 6000,00 | 6000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 04 | 12 | 0700123700 | 244 | 6000,00 | 6000,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 947 | 04 | 12 | 9410011050 | 000 | 201657,00 | 201657,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 04 | 12 | 9410011050 | 244 | 201657,00 | 201657,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **947** | **05** | **00** | **0000000000** | **000** | **4211001,89** | **3706345,23** |
| **Жилищное хозяйство** | **947** | **05** | **01** | **0000000000** |  | **98770,00** | **98770,00** |
| **Снос аварийного дома** | 947 | 05 | 01 | 9190010680 | **000** | 98770,00 | 98770,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 05 | 01 | 9190010680 | 244 | 98770,00 | 98770,00 |
| **Благоустройство** | **947** | **05** | **03** | **0000000000** | **000** | **4112231,89** | **3607575,23** |
| Муниципальная программа « Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2019 годы» | 947 | 05 | 03 | 0300623360 | 000 | 120244,00 | 120244,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных)нужд | 947 | 05 | 03 | 0300623360 | 244 | 120244,00 | 120244,00 |
| **Муниципальная программа «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы»** | **947** | **05** | **03** | **1300000000** | **000** | **2259717,53** | **1755778,53** |
| **Подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | **947** | **05** | **03** | **1310000000** | **000** | **1032088,00** | **1032088,00** |
| Мероприятия по расходам на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | 947 | 05 | 03 | 1310123010 | 000 | 812500,00 | 812500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 05 | 03 | 1310123010 | 244 | 812500,00 | 812500,00 |
| Мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту оборудования уличного освещения | 947 | 05 | 03 | 1310223020 | 000 | 219588,00 | 219588,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 05 | 03 | 1310223020 | 244 | 219588,00 | 219588,00 |
| **Подпрограмма озеленение** | **947** | **05** | **03** | **1320000000** | **000** | **88100,44** | **88100,44** |
| Мероприятия по спиливанию и уборке аварийных и старых деревьев | 947 | 05 | 03 | 1320123030 | 000 | 49796,02 | 49796,02 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 05 | 03 | 1320123030 | 244 | 49796,02 | 49796,02 |
| Мероприятия по приобретению цветочных вазонов, закупке и посадке цветочного и посадочного материала, содержанию цветников | 947 | 05 | 03 | 1320323050 | 000 | 24008,00 | 24008,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 05 | 03 | 1320323050 | 244 | 24008,00 | 24008,00 |
| Мероприятия по скашиванию сорной растительности | 947 | 05 | 03 | 1320423060 | 000 | 14296,42 | 14296,42 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 05 | 03 | 1320423060 | 244 | 14296,42 | 14296,42 |
| **подпрограмма содержание и благоустройство гражданских кладбищ** | **947** | **05** | **03** | **1330000000** | **000** | **763393,77** | **259454,77** |
| Мероприятия по строительству ограждений (заборов, шлагбаумов) | 947 | 05 | 03 | 1330123070 | 000 | 124450,00 | 124450,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1330123070 | 244 | 124450,00 | 124450,00 |
| Мероприятия по содержанию территории гражданских кладбищ | 947 | 05 | 03 | 1330223080 | 000 | 135004,77 | 135004,77 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1330223080 | 244 | 135004,77 | 135004,77 |
| Субсидия бюджетам муниципальных районов, городского округа, городских и сельских поселений Новгородской области на обустройство и восстановление воинских захоронений | 947 | 05 | 03 | 1330352990 | 000 | 498900,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1330352990 | 244 | 498900,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий к субсидия бюджетам муниципальных районов, городского округа, городских и сельских поселений Новгородской области на обустройство и восстановление воинских захоронений | 947 | 05 | 03 | 13303S2990 | 000 | 5039,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 13303S2990 | 244 | 5039,00 | 0,00 |
| **Подпрограмма прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **947** | **05** | **03** | **1340000000** | **000** | **376135,32** | **376135,32** |
| Мероприятия по уборке поселения от мусора | 947 | 05 | 03 | 1340123120 | 000 | 5625,98 | 5625,98 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340123120 | 244 | 5625,98 | 5625,98 |
| Мероприятия по организации конкурса по благоустройству | 947 | 05 | 03 | 1340223130 | 000 | 1500,00 | 1500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340223130 | 244 | 1500,0 | 1500,00 |
| Мероприятия по ремонту и оборудованию детских игровых площадок | 947 | 05 | 03 | 1340323140 | 000 | 247000,00 | 247000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340323140 | 244 | 247000,00 | 247000,00 |
| Мероприятия по подготовке к праздничным дням | 947 | 05 | 03 | 1340423150 | 000 | 16500,00 | 16500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340423150 | 244 | 16500,00 | 16500,00 |
| Мероприятия по содержанию мест массового пребывания граждан | 947 | 05 | 03 | 1340523160 | 000 | 63410,14 | 63410,14 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340523160 | 244 | 63410,14 | 63410,14 |
| Мероприятия по установке и обслуживанию системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей | 947 | 05 | 03 | 1340523100 | 000 | 13599,20 | 13599,20 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340523100 | 244 | 13599,20 | 13599,20 |
| Мероприятия по проверке проектно-сметной документации и проведения экспертной приемке муниципальных закупок | 947 | 05 | 03 | 1340723180 | 000 | 28500,00 | 28500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340723180 | 244 | 28500,00 | 28500,00 |
| **Муниципальная программа «О формировании современной городской среды на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2022 годы»** | **947** | **05** | **03** | **1200000000** | **000** | **420300,00** | **420300,00** |
| Софинансирование мероприятий на проведение благоустройства общественных территорий населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения | 947 | 05 | 03 | 12000S1480 | 000 | 110399,00 | 110399,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 12001L5550 | 244 | 110399,00 | 110399,00 |
| Субсидия бюджетам поселений Новгородской области на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство общественных территорий на 2019 год | 947 | 05 | 03 | 1200071480 | 000 | 309901,00 | 309901,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1200071480 | 244 | 309901,00 | 309901,00 |
| **Муниципальная программа «Развитие территорий и поддержки территориального общественного самоуправления в Яжелбицком сельском поселении на 2019-2021 годы** | **947** | **05** | **03** | **1400000000** | **000** | **97018,00** | **97018,00** |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий на 2019 год | 947 | 05 | 03 | 1400072090 | 000 | 51468,00 | 51468,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1400072090 | 244 | 51468,00 | 51468,00 |
| Обустройство спортивнр-игровой площадки в д.Аксентьево | 947 | 05 | 03 | 1400023230 | 000 | 45550,00 | 45550,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1400023230 | 244 | 45550,00 | 45550,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **947** | **05** | **03** | **9510011100** | **000** | **1214952,36** | **1214234,70** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 9510011100 | 244 | 1214952,36 | 1214234,70 |
| **Образование** | **947** | **07** | **00** | **0000000000** | **000** | **16000,00** | **16000,00** |
| Молодежная политика и оздоровление | 947 | 07 | 07 | 0000000000 | 000 | 4000,00 | 4000,00 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 947 | 07 | 07 | 9610011110 | 000 | 4000,00 | 4000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 947 | 07 | 07 | 9610011110 | 244 | 4000,00 | 4000,00 |
| Другие вопросы в области образования | 947 | 07 | 09 | 0000000000 | 000 | 12000,00 | 12000,00 |
| Муниципальная программа «Реформирование развитие муниципальной службы Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 год» | 947 | 07 | 09 | 0800123810 | 244 | 8000,00 | 8000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 07 | 09 | 0800123810 | 244 | 8000,00 | 8000,00 |
| Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы» | 947 | 07 | 09 | 1000123910 | 000 | 4000,00 | 4000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 947 | 07 | 09 | 1000123910 | 244 | 4000,00 | 4000,00 |
| **Культура** | **947** | **08** | **00** | **0000000000** | **000** | **80000,00** | **80000,00** |
| Мероприятия в сфере культуры, кинематографии | 947 | 08 | 01 | 9710011120 | 000 | 80000,00 | 80000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 947 | 08 | 01 | 9710011120 | 244 | 80000,00 | 80000,00 |
| **Социальная политика** | **947** | **10** | **01** | **9200001010** | **000** | **87546,90** | **87546,90** |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 947 | 10 | 01 | 9200001010 | 312 | 87546,90 | 87546,90 |
| **Физическая культура и спорт** | **947** | **11** | **00** | **0000000000** | **000** | **14798,00** | **14798,00** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 947 | 11 | 01 | 9810011130 | 000 | 9798,00 | 9798,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 947 | 11 | 01 | 9810011130 | 244 | 9798,00 | 9798,00 |
| Мун.программа «Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2020 годы» | 947 | 11 | 01 | 1100000000 | 000 | 5000,00 | 5000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 947 | 11 | 01 | 1100123110 | 244 | 5000,00 | 5000,00 |
| **Средства массовой информации** | **947** | **12** | **00** | **0000000000** | **000** | **2796,00** | **2796,00** |
| Периодическая печать и издательство | 947 | 12 | 02 | 9910011140 | 000 | 2796,00 | 2796,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 947 | 12 | 02 | 9910011140 | 244 | 2796,00 | 2796,00 |
| Всего расходов |  |  |  |  |  | 23066680,77 | 11035209,36 |

Приложение №3

к решению Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

«Об исполнении бюджета Яжелбицкого

сельского поселения за 2019 год»

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Яжелбицкого сельского поселения и не программным направлениям деятельности), разделам, подразделам, группам и подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2019 и на плановый период 2020-2021 годов.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | Рз | ПР | ВР | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | % исполнения |
| **Муниципальная программа «Энергосбережение в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы»** | **0500123500** | 01 | 04 | 000 | **3778,71** | **3778,71** | **100%** |
| Мероприятия по замене ламп накаливания, на энергосберегающие в здании Яжелбицкого сельского поселения | 0500123510 | 01 | 04 | 000 | 790,00 | 790,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500123510 | 01 | 04 | 240 | 790,00 | 790,00 | 100% |
| Мероприятия по проведению ремонтных работ, влияющих на теплоизоляцию здания Яжелбицкого сельского поселения (замена окон) | 0500123520 | 01 | 04 | 000 | 2988,71 | 2988,71 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500123520 | 01 | 04 | 240 | 2988,71 | 2988,71 | 100% |
| **Муниципальная программа «Повышение эффективности бюджетных расходов Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2019 годы»** | **0400123400** | 01 | 04 | 000 | **26697,00** | **26697,00** | **100%** |
| Мероприятия по приобретению технических средств, компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения | 0400123420 | 01 | 04 | 000 | 26697,00 | 26697,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0400123420 | 01 | 04 | 240 | 26697,00 | 26697,00 | 100% |
| **Муниципальная программа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения** | **01000000000** | **04** | **09** | **000** | **13578328,09** | **2058550,89** | **15,2%** |
| Мероприятия по содержанию автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, в т.ч. установка (замена) дорожных знаков, работы по паспортизации дорог | 0100123210 | 04 | 09 | 000 | 889637,29 | 644163,89 | 72,4% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100123210 | 04 | 09 | 240 | 889637,29 | 644163,89 | 72,4% |
| Мероприятия по формированию дорожных фондов (областная субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 0100271520 | 04 | 09 | 000 | 1160000,00 | 1160000,00 | 100,0% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100271520 | 04 | 09 | 240 | 1160000,00 | 1160000,00 | 100,0% |
| Софинансирование мероприятий по формированию муниципальных дорожных фондов | 01002S1520 | 04 | 09 | 000 | 71097,00 | 71097,00 | 100,0% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01002S1520 | 04 | 09 | 240 | 71097,00 | 71097,00 | 100,0% |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на | 0100471540 | 04 | 09 | 000 | 863884,00 | 167801,00 | 19,4% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100471540 | 04 | 09 | 240 | 863884,00 | 167801,00 | 19,4% |
| Софинансирование мероприятий на формирование муниципальных дорожных фондов | 01004S1540 | 04 | 09 | 000 | 52125,80 | 15489,00 | 29,7% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01004S1540 | 04 | 09 | 240 | 52125,80 | 15489,00 | 29,7% |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на | 0100371540 | 04 | 09 | 000 | 10436116,00 | 0,00 | 0,0% |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 0100371540 | 04 | 09 | 400 | 10436116,00 | 0,00 | 0,0% |
| Софинансирование мероприятий на формирование муниципальных дорожных фондов | 01003S1540 | 04 | 09 | 000 | 105468,00 | 0,00 | 0,0% |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 01003S1540 | 04 | 09 | 400 | 105468,00 | 0,00 | 0,0% |
| **Муниципальная программа «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2019 годы»** | **0300000000** | 04 | 09 | 000 | **122639,68** | **122639,68** | **100%** |
| Мероприятия по содержанию объектов дорожного полотна | 0300423350 | 04 | 09 | 000 | 2395,68 | 2395,68 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0300423350 | 04 | 09 | 240 | 2395,68 | 2395,68 | 100% |
| Мероприятия по обеспечению контроля за работой освещения улично-дорожной сети, ввод новых и модернизация старых линий наружного освещения | 0300623360 | 05 | 03 | 000 | 120244,00 | 120244,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0300623360 | 05 | 03 | 240 | 120244,00 | 120244,00 | 100% |
| **Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы»** | **0700000000** | 04 | 12 | 000 | **6000,00** | **6000,00** | **100,0%** |
| Мероприятия по приобретению материальных запасов у субъектов малого и среднего предпринимательства | 0700223710 | 04 | 12 | 000 | 6000,00 | 6000,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0700223710 | 04 | 12 | 240 | 6000,00 | 6000,00 | 100% |
| **Муниципальная программа «Информатизация Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 годы»** | **0600000000** | **04** | **10** | **000** | **220373,59** | **220373,59** | **100%** |
| Мероприятия по обновлению компьютерной техники | 0600123610 | 04 | 10 | 000 | 18999,00 | 18999,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600123610 | 04 | 10 | 240 | 18999,00 | 18999,00 | 100% |
| Мероприятия по обеспечению возможности подключения каждого рабочего места к сети Интернет и к системе межведомственного электронного документа, приобретение и сопровождение лицензионного программного обеспечения | 0600223620 | 04 | 10 | 000 | 152604,59 | 152604,59 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600223620 | 04 | 10 | 240 | 152604,59 | 152604,59 | 100% |
| Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | 0600323630 | 04 | 10 | 000 | 29770,00 | 29770,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600323630 | 04 | 10 | 240 | 29770,00 | 29770,00 | 100% |
| Мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | 0600423640 | 04 | 10 | 000 | 19000,00 | 19000,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600423640 | 04 | 10 | 240 | 19000,00 | 19000,00 | 100% |
| **Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2022 годы»** | **1200000000** | **05** | **03** | **000** | **420300,00** | **420300,00** | **100%** |
| Софинансирование мероприятий на проведение благоустройства общественных территорий населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения | 12000S1480 | 05 | 03 | 000 | 110399,00 | 110399,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12000S1480 | 05 | 03 | 240 | 110399,00 | 110399,00 | 100% |
| Субсидия бюджетам поселений Новгородской области на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство общественных территорий на 2019 год | 1200071480 | 05 | 03 | 000 | 309901,00 | 309901,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1200071480 | 05 | 03 | 240 | 309901,00 | 309901,00 | 100% |
| **Муниципальная программа «Реформирование и развитие муниципальной службы в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы»** | **0800000000** | **07** | **09** | **000** | **8000,00** | **8000,00** | **100%** |
| Мероприятия по направлению муниципальных служащих администрации сельского поселения на профессиональную переподготовку и курсы квалификации | 0800123810 | 07 | 09 | 000 | 8000,00 | 8000,00 | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0800123810 | 07 | 09 | 240 | 8000,00 | 8000,00 | **100%** |
| **Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы»** | **1000000000** | **07** | **09** | **000** | **4000,00** | **4000,00** | **100%** |
| Мероприятия проведения обучения (повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции муниципальных служащих администрации поселения | 1000123910 | 07 | 09 | 000 | 4000,00 | 4000,00 | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000123910 | 07 | 09 | 240 | 4000,00 | 4000,00 | **100%** |
| **Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2020 годы»** | **1100000000** | **11** | **01** | **000** | **5000,00** | **5000,00** | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1100123110 | 11 | 01 | 240 | 5000,00 | 5000,00 | **100%** |
| **Муниципальная программа «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы»** | **1300000000** | 05 | 03 | 000 | **2259717,53** | **1755778,53** | **77,7%** |
| **Подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | **1310000000** | 05 | 03 | 000 | **1032088,00** | **1032088,00** | 100% |
| Мероприятия по расходам на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | 1310123010 | 05 | 03 | 000 | 812500,00 | 812500,00 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1310123010 | 05 | 03 | 240 | 812500,00 | 812500,00 | 100% |
| Мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту оборудования уличного освещения | 1310223020 | 05 | 03 | 000 | 219588,00 | 219588,00 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1310223020 | 05 | 03 | 240 | 219588,00 | 219588,00 | 100% |
| **Подпрограмма озеленение** | **1320000000** | 05 | 03 | 000 | **88100,44** | **88100,44** | **100%** |
| Мероприятия по спиливанию и уборке аварийных и старых деревьев | 1320123030 | 05 | 03 | 000 | 49796,02 | 49796,02 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1320123030 | 05 | 03 | 240 | 49796,02 | 49796,02 | 100% |
| Мероприятия по приобретению цветочных вазонов, закупке и посадке цветочного и посадочного материала, содержанию цветников | 1320323050 | 05 | 03 | 000 | 24008,00 | 24008,00 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1320323050 | 05 | 03 | 240 | 24008,00 | 24008,00 | 100% |
| Мероприятия по скашиванию сорной растительности | 1320423060 | 05 | 03 | 000 | 14296,42 | 14296,42 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1320423060 | 05 | 03 | 240 | 14296,42 | 14296,42 | 100% |
| **подпрограмма содержание и благоустройство гражданских кладбищ** | **1330000000** | 05 | 03 | 000 | **763393,77** | **259454,77** | **34%** |
| Мероприятия по строительству ограждений (заборов, шлагбаумов) | 1330123070 | 05 | 03 | 000 | 124450,00 | 124450,00 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 1330123070 | 05 | 03 | 240 | 124450,00 | 124450,00 | 100% |
| Мероприятия по содержанию территории гражданских кладбищ | 1330223080 | 05 | 03 | 000 | 135004,77 | 135004,77 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 1330223080 | 05 | 03 | 240 | 135004,77 | 135004,77 | 100% |
| Субсидия бюджетам муниципальных районов, городского округа, городских и сельских поселений Новгородской области на обустройство и восстановление воинских захоронений | 1330352990 | 05 | 03 | 000 | 498900,00 | 0,00 | **0,0%** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1330352990 | 05 | 03 | 240 | 498900,00 | 0,00 | 0,0% |
| Софинансирование мероприятий к субсидия бюджетам муниципальных районов, городского округа, городских и сельских поселений Новгородской области на обустройство и восстановление воинских захоронений | 13303S2990 | 05 | 03 | 000 | 5039,00 | 0,00 | 0,0% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд | 13303S2990 | 05 | 03 | 240 | 5039,00 | 0,00 | 0,0% |
| **Подпрограмма прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **1340000000** | 05 | 03 | 000 | **376135,32** | **376135,32** | 100% |
| Мероприятия по уборке поселения от мусора | 1340123120 | 05 | 03 | 000 | 5625,98 | 5625,98 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1340123120 | 05 | 03 | 240 | 5625,98 | 5625,98 | 100% |
| Мероприятия по организации конкурса по благоустройству | 1340223130 | 05 | 03 | 000 | 1500,00 | 1500,00 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1340223130 | 05 | 03 | 240 | 1500,0 | 1500,00 | 100% |
| Мероприятия по ремонту и оборудованию детских игровых площадок | 1340323140 | 05 | 03 | 000 | 247000,00 | 247000,00 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1340323140 | 05 | 03 | 240 | 247000,00 | 247000,00 | 100% |
| Мероприятия по подготовке к праздничным дням | 1340423150 | 05 | 03 | 000 | 16500,00 | 16500,00 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1340423150 | 05 | 03 | 240 | 16500,00 | 16500,00 | 100% |
| Мероприятия по содержанию мест массового пребывания граждан | 1340523160 | 05 | 03 | 000 | 63410,14 | 63410,14 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1340523160 | 05 | 03 | 240 | 63410,14 | 63410,14 | 100% |
| Мероприятия по установке и обслуживанию системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей | 1340523100 | 05 | 03 | 000 | 13599,20 | 13599,20 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1340523100 | 05 | 03 | 240 | 13599,20 | 13599,20 | 100% |
| Мероприятия по проверке проектно-сметной документации и проведения экспертной приемке муниципальных закупок | 1340723180 | 05 | 03 | 000 | 28500,00 | 28500,00 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1340723180 | 05 | 03 | 240 | 28500,00 | 28500,00 | 100% |
| **Муниципальная программа «Развитие территорий и поддержки территориального общественного самоуправления в Яжелбицком сельском поселении на 2019-2021 годы** | **1400000000** | **05** | **03** | **000** | **97018,00** | **97018,00** | **100%** |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий на 2019 год | 1400072090 | 05 | 03 | 000 | 51468,00 | 51468,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1400072090 | 05 | 03 | 240 | 51468,00 | 51468,00 | 100% |
| Обустройство спортивно-игровой площадки в д.Аксентьево | 1400023230 | 05 | 03 | 000 | 45550,00 | 45550,00 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1400023230 | 05 | 03 | 240 | 45550,00 | 45550,00 | 100% |
| **Не программные статьи расходов** |  |  |  |  | **6314828,17** | **6213302,96** | **98,4%** |
| **Глава муниципального образования** | **9110001000** |  |  |  | **856055,03** | **856055,03** | **100%** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 9110001000 | 01 | 02 | 000 | 856055,03 | 856055,03 | 100% |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9110001000 | 01 | 02 | 120 | 856055,03 | 856055,03 | 100% |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **9120001000** |  |  |  | **3430773,52** | **3428735,97** | **99,9%** |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9120001000 | 01 | 04 | 000 | 3430773,52 | 3428735,97 | 99,9% |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9120001000 | 01 | 04 | 120 | 2445579,92 | 2445579,92 | 100% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9120001000 | 01 | 04 | 240 | 867082,41 | 865044,86 | 99,8% |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9120001000 | 01 | 04 | 850 | 27151,19 | 27151,19 | 100% |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области по организации деятельности по сбору (в т.ч. раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов городских и сельских поселений | 9120070280 |  |  |  | 90960,00 | 90960,00 | 100% |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9120070280 | 01 | 04 | 120 | 90960,00 | 90960,00 | **100%** |
| **Межбюджетные трансферты** | **9130000000** |  |  |  | **40170,00** | **40170,00** | **100%** |
| Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю | 9130000000 |  |  |  | 40170,00 | 40170,00 | **100%** |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 9130000000 | 01 | 06 | 000 | 40170,00 | 40170,00 | **100%** |
| Иные межбюджетные трансферты | 9130000000 | 01 | 06 | 540 | 40170,00 | 40170,00 | **100%** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **9140003000** |  |  |  | **5000,00** | **0,00** | **0%** |
| Резервные фонды | 9140003000 | 01 | 11 | 000 | 5000,00 | 0,00 | **0%** |
| Резервные средства | 9140003000 | 01 | 11 | 870 | 5000,00 | 0,00 | **0%** |
| Другие общегосударственные вопросы |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях на 2018-2020 годы»** | **9150070650** | **01** | **13** | **240** | **500,00** | **500,00** | **100%** |
| **Мероприятия по обслуживанию муниципальной казны** | **9180005000** | **01** | **13** | **240** | **12000,00** | **12000,00** | **100%** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты** | **9210051180** |  |  |  | **198818,00** | **198818,00** | **100%** |
| Национальная оборона | 9210051180 | 02 | 00 | 000 | 198818,00 | 198818,00 | **100%** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9210051180 | 02 | 03 | 120 | 173808,14 | 173808,14 | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9210051180 | 02 | 03 | 240 | 25009,86 | 25009,86 | **100%** |
| **Мероприятия в области противопожарной безопасности** | **9310011020** |  |  |  | **71991,36** | **71991,36** | **100%** |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 9310011020 | 03 | 10 | 000 | 71991,36 | 71991,36 | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9310011020 | 03 | 10 | 240 | 71991,36 | 71991,36 | **100%** |
| **Расходы на формирование земельных участков льготных категорий граждан** | **9410011050** | **04** | **12** | **000** | **201657,00** | **201657,00** | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9410011050 | 04 | 12 | 240 | 201657,00 | 201657,00 | **100%** |
| **Снос аварийного дома** | **9190010680** | **05** | **01** | **000** | **98770,00** | **98770,00** | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **9190010680** | **05** | **01** | **240** | 98770,00 | 98770,00 | **100%** |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **9510011100** | **05** | **03** | **000** | 1214952,36 | 1214234,70 | 99,9% |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9510011100 | 05 | 03 | 240 | 1214952,36 | 1214234,70 | **99,9%** |
| **Образование** | **9610011110** | **07** | **00** |  | **4000,00** | **4000,00** | **100%** |
| Молодежная политика | 9610011110 | 07 | 07 | 000 | **4000,00** | **4000,00** | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9610011110 | 07 | 07 | 240 | **4000,00** | **4000,00** | **100%** |
| **Культура** | **9710011120** | **08** | **01** |  | **80000,00** | **80000,00** | **100%** |
| Мероприятия в сфере культуры | 9710011120 | 08 | 01 | 000 | **80000,00** | **80000,00** | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9710011120 | 08 | 01 | 240 | **80000,00** | **80000,00** | **100%** |
| **Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и лицам, осуществляющих полномочия выборного должностного лица** | **9200001010** |  |  |  | **87546,90** | **87546,90** | **100%** |
| Социальная политика | 9200001010 | 10 | 00 | 000 | 87546,90 | 87546,90 | **100%** |
| Пенсионное обеспечение | 9200001010 | 10 | 01 | 000 | 87546,90 | 87546,90 | **100%** |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 9200001010 | 10 | 01 | 310 | 87546,90 | 87546,90 | **100%** |
| **Мероприятия в области физической культуры и спорта** | **9810011130** |  |  |  | **9798,00** | **9798,00** | **100%** |
| Физическая культура | 9810011130 | 11 | 01 | 000 | **9798,00** | **9798,00** | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9810011130 | 11 | 01 | 240 | **9798,00** | **9798,00** | **100%** |
| **Средства массовой информации** | **9910011140** | **12** | **02** |  | **2796,00** | **2796,00** | **100%** |
| Мероприятия по содержанию средств массовой информации в поселении | 9910011140 | 12 | 02 | 000 | **2796,00** | **2796,00** | **100%** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9910011140 | 12 | 02 | 240 | **2796,00** | **2796,00** | **100%** |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **23066680,77** | **11035209,36** | **47,8%** |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯЖЕЛБИЦКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 23.04.2020 № 220**

**с. Яжелбицы**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов**

**Яжелбицкого сельского поселения от 27.12.2019 №208**

**«О бюджете Яжелбицкого сельского поселения**

**на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы»**

Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 27.12.2019 № 208«О бюджете Яжелбицкого сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить основные характеристики бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2020 год

общий объем доходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения в сумме 20 миллионов 864 тысячи 415 рублей 00 копейки;

общий объем расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения в сумме 22 миллиона 045 тысяч 946 рублей 42 копейки

Установить основные характеристики бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2021 год и 2022 год

общий объем доходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2021 год в сумме 8 миллионов 896 тысячи 145 рублей 00 копейки; на 2022 год в сумме 8 миллионов 971 тысяча 393 рубля 00 копейки;

общий объем расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2021 год в сумме 8 миллионов 896 тысячи 145 рублей 00 копейки; на 2022 год в сумме 8 миллионов 971 тысяча 393 рубля 00 копейки;

Бюджет Яжелбицкого сельского поселения на 2020 год сформирован с дефицитом в сумме 1миллион 181 тысяча 531 рублей 42 копейки; дефицит на 2021-2022 годы составляет 0 рублей.

1.2 Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на формирование дорожного фонда на 2020 год в сумме 13 миллиона 265 тысяч 560 рублей 42 копейки; на 2021 год 2 миллиона 369 тысяч 990 рублей 00 копеек и на 2022 год 2 миллиона 425 тысяч 220 рублей 00 копеек.

1.3 Приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 изложить в прилагаемых редакциях.

2. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.Н. Ратникова**

Приложение № 1 к решению Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

№208 от 27.12.2019 г.

(в редакции решения от 23.04.2020 №220)

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**Главных администраторов доходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения**

**на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Главный администратор  (наименование полное) | Главный администратор  (наименование  краткое) | ИНН  главного администратора | КПП  главного администратора | ОКАТО | Код  главного администратора | Администрируемые  КБК |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | Администрация Яжелбицкого сельского поселения | 5302011199 | 530201001 | 49208849001 | 947 | 1 08 04000 01 0000 110  1 08 04020 01 1000 110  1 08 04020 01 4000 110  1 11 05025 10 0000 120  1 11 05035 10 0000 120  1 11 05075 10 0000 120  1 11 08050 10 0000 120  1 11 09045 10 0000 120 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 05 03020 01 0000 110 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 12 05050 10 0000 120 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 13 01995 10 0000 130 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 13 02065 10 0000 130 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 14 01050 10 0000 410 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 14 02050 10 0000 410 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 14 02052 10 0000 410 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 14 02053 10 0000 410 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 14 02053 10 0000 440 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 16 33050 10 6000 140 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 17 01050 10 0000 180 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 17 02020 10 0000 180 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1 17 05050 10 0000 180 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 16001 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 16002 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 1009 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 20088 10 0004 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 20089 10 0004 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 25555 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 25299 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 29999 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 29999 10 5299 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 29999 10 7148 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 29999 10 7152 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 29999 10 7154 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 29999 10 7228 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 29999 10 7209 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 20077 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 20077 10 7154 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 35118 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 30024 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 30024 10 7065 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 30024 10 7028 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 49999 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 02 49999 10 7142 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 07 05030 10 0000 150 |
|  |  |  |  |  |  |  | 2 08 05000 10 0000 150 |
|  | Адрес:. Новгородская обл.,Валдайский р-н, с.Яжелбицы ул.Усадьба д.22 телефон 37-126 | | | | | | |

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

№ 208 от 27.12.2019 г

(в редакции решения от 23.04.2020 №220)

**Поступления доходов в бюджет Яжелбицкого**

**сельского поселения на 2020 и на плановый период 2021-2022 год.**

руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ДОХОДЫ, ВСЕГО |  | 20864415,00 | 8896145,00 | 8971393,00 |
| Налоговые и неналоговые доходы | 000 1 00 00000 00 0000 000 | 3735760,00 | 3848790,00 | 3996320,00 |
| Налоговые доходы |  |  |  |  |
| Налоги на прибыль, доходы | 000 1 01 00000 00 0000 000 | 793500,00 | 847100,00 | 904800,00 |
| Налог на доходы физических лиц | 000 1 01 02000 01 1000 110 | 793500,00 | 847100,00 | 904800,00 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02010 01 1000 110 | 783500,00 | 837100,00 | 894800,00 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02020 01 0000 110 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02030 01 0000 110 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Налоги на товары (работы и услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 000 1 03 00000 00 0000 110 | 1018860,00 | 1043990,00 | 1099220,00 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 000 1 03 02000 01 0000 110 | 1018860,00 | 1043990,00 | 1099220,00 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо подлежащий распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02231 01 0000 110 | 466880,00 | 481260,00 | 505950,00 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащий распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты(по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02241 01 0000 110 | 2400,00 | 2420,00 | 2490,00 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02251 01 0000 110 | 609830,00 | 626860,00 | 655000,00 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 103 02261 01 0000 110 | -60250,00 | -66550,00 | -64220,00 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 000 1 05 03020 01 0000 110 | 4500,00 | 4800,00 | 5400,00 |
| Налог на имущества | 000 1 06 00000 00 0000 000 | 1689000,00 | 1723000,00 | 1757000,00 |
| Налоги на имущество физических лиц | 000 1 06 01000 00 0000 110 | 401000,00 | 409000,00 | 417000,00 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 000 1 06 01030 10 1000 110 | 401000,00 | 409000,00 | 417000,00 |
| Земельный налог | 000 1 06 06000 00 0000 110 | 1288000,00 | 1314000,00 | 1340000,00 |
| Земельный налог с организаций | 000 1 06 06030 00 0000 110 | 808000,00 | 814000,00 | 840000,00 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06033 10 0000 110 | 808000,00 | 814000,00 | 840000,00 |
| Земельный налог с физических лиц | 000 1 06 06040 00 0000 110 | 480000,00 | 500000,00 | 500000,00 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 000 1 06 06043 10 0000 110 | 480000,00 | 500000,00 | 500000,00 |
| Неналоговые доходы |  |  |  |  |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 000 1 11 00000 00 0000 000 | 129900,00 | 129900,00 | 129900,00 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 129900,00 | 129900,00 | 129900,00 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную0 казну (за исключением земельных участков) | 000 1 11 05070 00 0000 120 | 129900,00 | 129900,00 | 129900,00 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | 000 1 11 05075 00 0000 120 | 129900,00 | 129900,00 | 129900,00 |
| Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 000 1 14 00000 00 0000 000 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 000 1 14 02000 00 0000 000 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 000 1 14 02050 10 0000 410 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 000 1 14 02053 10 0000 410 | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
| Безвозмездные поступления | 000 2 00 00000 00 0000 000 | 17128655,00 | 5047355,00 | 4975073,00 |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 17128655,00 | 5047355,00 | 4975073,00 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 16000 00 0000 150 | 5070200,00 | 3423000,00 | 3342400,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 000 2 02 16001 00 0000 150 | 5070200,00 | 3423000,00 | 3342400,00 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 000 2 02 16001 10 0000 150 | 5070200,00 | 3423000,00 | 3342400,00 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | 000 2 02 20000 00 0000 150 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Прочие субсидии | 000 2 02 29999 00 0000 150 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 000 2 02 29999 10 7152 150 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2020-2021 годы | 000 2 02 20077 10 7154 150 | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 296355,00 | 298355,00 | 306673,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 000 2 02 35118 10 0000 150 | 202235,00 | 204235,00 | 212553,00 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 000 2 02 35118 10 0000 150 | 202235,00 | 204235,00 | 212553,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях» | 000 2 02 30024 10 7065 150 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Субвенция бюджетам сельских поселений на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 000 2 02 30024 10 7028 150 | 93620,00 | 93620,00 | 93620,00 |

Приложение № 3

к решению Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

№ 208 от 27.12.2019 г.

(в редакции решения от 23.04.2020 №220)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объём межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджету Яжелбицкого сельского поселения на 2020 и на плановый период 2021-2022 год.**  (рублей) | | | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование доходов** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **17128655,00** | **5047355,00** | **4975073,00** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **17128655,00** | **5047355,00** | **4975073,00** |
| 000 2 02 16000 00 0000 150 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 5070200,00 | 3423000,00 | 3342400,00 |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов | 5070200,00 | 3423000,00 | 3342400,00 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам поселений | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| 000 2 02 29999 10 7152 150 | Субсидия бюджетам сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| 000 2 02 20077 10 7154 150 | Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2020-2021 годы | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 296355,00 | 298355,00 | 306673,00 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 202235,00 | 204235,00 | 212553,00 |
| 000 2 02 30024 10 7065 150 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях» | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 000 2 02 30024 10 7028 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 93620,00 | 93620,00 | 93620,00 |

Приложение № 4

к решению Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

№ 208 от 27.12.2019 г

(в редакции решения от 23.04.2020 №220)

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 и на плановый период 2021-2022 год.** руб.

| наименование | РЗ | Пр | ЦСР | ВР | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **4926571,00** | **4025883,00** | **4796526,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **02** |  |  | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| Руководство и управление с сфере установленных функций главы поселения | 01 | 02 | 9110000000 |  | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 9110001000 |  | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 9110001000 | 120 | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 9110001000 | 121 | 643120,00 | 643120,00 | 643120,00 |
| иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 9110001000 | 122 | 44500,00 | 40100,00 | 40100,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 01 | 02 | 9110001000 | 129 | 194220,00 | 194220,00 | 194220,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3726628,00** | **3056140,00** | **3826783,00** |
| **Муниципальная программа « Энергосбережение в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы** | **01** | **04** | **0500000000** |  | **54000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Мероприятия по замене ламп накаливания на энергосберегающие в здании Яжелбицкого сельского поселения | 01 | 04 | 0500123510 |  | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0500123510 | 240 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0500123510 | 244 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по проведению ремонтных работ, влияющих на теп лоизоляцию здания Яжелбицкого сельского поселения | 01 | 04 | 0500223520 |  | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0500223520 | 240 | 50000,00 | 0,0 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0500223520 | 244 | 50000,00 | 0,0 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Информатизация Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 годы»** | **01** | **04** | **06 0 0000000** |  | **209000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Мероприятия по обновлению компьютерной техники | 01 | 04 | 0600123610 |  | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0600123610 | 240 | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0600123610 | 242 | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по обеспечению возможности подключения каждого рабочего места к сети интернет и у системе межведомственного электронного документа, приобретение и сопровождение лиценционного программного обеспечения | 01 | 04 | 0600223620 |  | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0600223620 | 240 | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0600223620 | 242 | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | 01 | 04 | 0600323630 |  | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0600323630 | 240 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0600323630 | 242 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Нулевой травматизм» в Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **01** | **04** | **0900000000** |  | **15500,00** | **16000,00** | **16500,00** |
| мероприятия по организации обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда | 01 | 04 | 0900023250 |  | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900023250 | 240 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900023250 | 244 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| медицинские осмотры (обследования) работников | 01 | 04 | 0900023260 |  | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900023260 | 240 | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900023260 | 244 | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| мероприятия по оборудованию кабинета аптечкой, укомплектованной набором препаратов для оказания первой помощи | 01 | 04 | 0900023270 |  | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900023270 | 240 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900023270 | 244 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **01** | **04** | **9120000000** |  | **3448128,00** | **3040140,00** | **3810283,00** |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 9120001000 |  | 3354508,00 | 2946520,00 | 3716663,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9120001000 | 120 | 2795650,00 | 2778050,00 | 2778050,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9120001000 | 121 | 2007400,00 | 2007400,00 | 2007400,00 |
| иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 9120001000 | 122 | 182000,00 | 164400,00 | 164400,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9120001000 | 129 | 606250,00 | 606250,00 | 606250,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9120001000 | 240 | 520409,00 | 130021,00 | 900164,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 9120001000 | 242 | 34000,00 | 30000,00 | 34000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9120001000 | 244 | 486409,00 | 100021,00 | 866164,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 9120001000 | 850 | 38449,00 | 38449,00 | 38449,00 |
| уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 9120001000 | 851 | 10000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 9120001000 | 852 | 11500,00 | 11500,00 | 11500,00 |
| уплата иных платежей | 01 | 04 | 9120001000 | 853 | 16949,00 | 22949,00 | 22949,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функцийгосударственными (муниципальными) рганами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 9 120070280 | 120 | 93620,00 | 93620,00 | 93620,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9 120070280 | 121 | 71905,00 | 71905,00 | 71905,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9 120070280 | 129 | 21715,00 | 21715,00 | 21715,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** | **9130093020** |  | **46803,00** | **46803,00** | **46803,00** |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 9130093020 | 540 | 46803,00 | 46803,00 | 46803,00 |
| **Подготовка и проведение выборов в законодательные и представительные органы** | **01** | **07** | **9150003000** |  | **134800,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | 9150003000 | 240 | 134800,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | 9150003000 | 244 | 134800,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Резервный фонд** | **01** | **11** | **9140003000** |  | **5000,00** | **5000,00** | **5000,00** |
| Резервные средства | 01 | 11 | 91400 3000 | 870 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| **Другие общегосударсвенные вопросы** | **01** | **13** | **000000 0000** |  | **131500,00** | **40500,00** | **40500,00** |
| **Муниципальная программа « Повышение эффективности бюджетных расходов Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **01** | **13** | **04000000000** |  | **30000,00** | **35000,00** | **35000,00** |
| Мероприятия по внедрению в поселении функциональных блоков по автоматизации процессов программно-целевого планирования бюджета | 01 | 13 | 0400123410 |  | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0400123410 | 240 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 13 | 0400123410 | 242 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Мероприятия по по приобретению технических средств, компьютерной техники и лицензионного програмного обеспечения | 01 | 13 | 0400223420 |  | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0400223420 | 240 | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 13 | 0400223420 | 242 | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| Мероприятия по орределению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соотвествующими статьями областного закона « ОБ административных правонарушениях « на 2018-2020 годы. | 01 | 13 | 91 5 0070650 |  | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9150070650 | 240 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9150070650 | 244 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Мероприятия по обслуживанию муниципальной казны | 01 | 13 | 9150023500 |  | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9150023500 | 240 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9150023500 | 244 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| мероприятия по возмещениею компенсационных расходов старостам | 01 | 13 | 9150033500 |  | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 9150033500 | 120 | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 13 | 9150033500 | 122 | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **202235,00** | **204235,00** | **212553,00** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 92100 51180 |  | 202235,00 | 204235,00 | 212553,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 92 1 0051180 | 120 | 189519,00 | 189519,00 | 189519,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 92 1 0051180 | 121 | 145560,00 | 145560,00 | 145560,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 92 1 0051180 | 129 | 43959,00 | 43959,00 | 43959,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 92 10051180 | 240 | 12716,00 | 14716,00 | 23034,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 92 10051180 | 244 | 12716,00 | 14716,00 | 23034,00 |
| **Безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **0000000000** |  | **65000,00** | **65000,00** | **65000,00** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **65000,00** | **65000,00** | **65000,00** |
| Мероприятия по противопожарной безопасности в поселении | 03 | 10 | 93 100 11020 |  | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 93 100 11020 | 240 | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 93 100 11020 | 244 | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** |  |  | **13524560,42** | **2370990,00** | **2426220,00** |
| Дорожное хозяйство | **04** | **09** | **000000 0000** |  | **13265560,42** | **2369990,00** | **2425220,00** |
| Муниципальная программа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2022 годы» | 04 | 09 | 01000000000 |  | 13265560,42 | 2369990,00 | 2425220,00 |
| подпрограмма содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения | 04 | 09 | 0100100000 |  | 13247560,42 | 2351990,00 | 2392220,00 |
| мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 0100123210 | 240 | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0100123210 | 240 | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0100123210 | 244 | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | 04 | 09 | 0100171520 |  | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0100171520 | 240 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0100171520 | 244 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 04 | 09 | 01001S1520 |  | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01001S1520 | 240 | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01001S1520 | 244 | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета | 04 | 09 | 0100123090 |  | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0100123090 | 240 | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0100123090 | 244 | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| строительство пешеходного моста через реку Полометь в д. Поломять ( областная субсидия) | 04 | 09 | 0100171540 |  | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 04 | 09 | 0100171540 | 400 | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 04 | 09 | 0100171540 | 414 | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| софинансирование мероприятий по строительсту пешеходного моста через реку Полометь в д.Поломять (местный бюджет) | 04 | 09 | 01001S1540 |  | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 04 | 09 | 01001S1540 | 400 | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 04 | 09 | 01001S1540 | 414 | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения | 04 | 09 | 0100200000 |  | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| Мероприятия по установке дорожных знаков , нанесения дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | 04 | 09 | 0100223330 |  | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0100223330 | 240 | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0100223330 | 244 | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | **0000000000** |  | **259000,00** | **1000,00** | **1000,00** |
| Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 | 12 | 9410011050 |  | 259000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9410011050 | 240 | 259000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9410011050 | 244 | 259000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** |  |  | **3106115,00** | **2022399,00** | **1160399,00** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **3106115,00** | **2022399,00** | **1160399,00** |
| **Муниципальная программа «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы»** | **05** | **03** | **1300000000** |  | **2923416,00** | **1897000,00** | **0,00** |
| **подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | **05** | **03** | **1310000000** |  | **1040000,00** | **1700000,00** | **0,00** |
| мероприятия по расходам на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | 05 | 03 | 1310123010 |  | 750000,00 | 1362751,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1310123010 | 240 | 750000,00 | 1362751,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1310123010 | 244 | 750000,00 | 1362751,00 | 0,00 |
| мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту оборудования уличного освещения | 05 | 03 | 1310223020 |  | 290000,00 | 200000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1310223020 | 240 | 290000,00 | 200000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1310223020 | 244 | 290000,00 | 200000,00 | 0,00 |
| софинансирование мероприятий в рамках реализации программы «Комплексное развитие сельских территорий» | 05 | 03 | 1310323020 |  | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1310323020 | 240 | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1310323020 | 244 | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| **подпрограмма « Озеленение»** | **05** | **03** | **1320000000** |  | **180485,00** | **74000,00** | **0,00** |
| мероприятия по спиливанию и уборке аварийных и старых деревьев | 05 | 03 | 1320123030 |  | 56485,00 | 10000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1320123030 | 240 | 56485,00 | 10000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1320123030 | 244 | 56485,00 | 10000,00 | 0,00 |
| мероприятия по приобретению и посадке сажанцев деревьев и кустарников | 05 | 03 | 1320223040 |  | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1320223040 | 240 | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1320223040 | 244 | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| мероприятия по приобретению цветочных вазонов, закупке и посадке цветочного и посадочного материала, содержанию цветников | 05 | 03 | 1320323050 |  | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1320323050 | 240 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1320323050 | 244 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по скашиванию сорной растительности и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | 05 | 03 | 1320423060 |  | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1320423060 | 240 | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1320423060 | 244 | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| **подпрограмма «Содержание и благоустройство гражданских кладбищ»** | **05** | **03** | **1330000000** |  | **344931,00** | **60000,00** | **0,00** |
| мероприятия по строительству ограждений (заборов, шлагбаумов) | 05 | 03 | 1330123070 |  | 50000,00 | 10000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1330123070 | 240 | 50000,00 | 10000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1330123070 | 244 | 50000,00 | 10000,00 | 0,00 |
| мероприятия по содержанию территории гражданских кладбищ | 05 | 03 | 1330223080 |  | 294931,00 | 50000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1330223080 | 240 | 294931,00 | 50000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1330223080 | 244 | 294931,00 | 50000,00 | 0,00 |
| **подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству Яжелбицкого сельского поселения»** | **05** | **03** | **13400000000** |  | **1358000,00** | **63000,00** | **0,00** |
| мероприятия по уборке поселения от мусора | 05 | 03 | 1340123120 |  | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340123120 | 240 | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340123120 | 244 | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по организации конкурса по благоустройству | 05 | 03 | 1340223130 |  | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340223130 | 240 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340223130 | 244 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| мероприятия по ремонту и оборудованию детских игровых площадок | 05 | 03 | 1340323140 |  | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340323140 | 240 | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340323140 | 244 | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по подготовке к праздничным дням | 05 | 03 | 1340423150 |  | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340423150 | 240 | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340423150 | 244 | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| мероприятия по содержанию мест массового пребывания граждан | 05 | 03 | 1340523160 |  | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340523160 | 240 | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340523160 | 244 | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по установке и обслуживанию системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей | 05 | 03 | 1340523100 |  | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340523100 | 240 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340523100 | 244 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| мероприятия по ремонту и содержанию информационных стендов | 05 | 03 | 1340623170 |  | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340623170 | 240 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340623170 | 244 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| мероприятия по проверке проектно-сметной документации и проведения экспертной приемке муниципальных закупок | 05 | 03 | 1340723180 |  | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340723180 | 240 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340723180 | 244 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| выполнение комплекса работ по благоустройству многофункциональной спортивной площадки «Догони себя» (1-й этап универсальная спортивная площадка) | 05 | 03 | 1340823190 |  | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340823190 | 240 | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1340823190 | 244 | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «О формировании современной городской среды на территории Яжелбицкого сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области на 2018-2020 годы»** | **05** | **03** | **1200000000** |  | **110399,00** | **110399,00** | **110399,00** |
| Cофинансирование мероприятий на проведение благоустройства общественных территорий населенных пунктов | 05 | 03 | 12001S1480 |  | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 12000S1480 | 240 | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 12000S1480 | 244 | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| **Муниципальная программа «Развитие территорий и поддержки территориального самоуправления в Яжелбицком сельском поселении на 2019-2021 годы»** | **05** | **03** | **1400000000** |  | **20000,00** | **15000,00** | **0,00** |
| мероприятия по приобретению и установке детской площадки в с.Яжелбицы у д.№8 на территории ТОС «Ромашка | 05 | 03 | 1400023220 |  | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1400023220 | 240 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1400023220 | 244 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятия по благоустройству территории общего пользования д.Паршино | 05 | 03 | 1400023240 |  | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1400023240 | 240 | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1400023240 | 244 | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| **Прочие расходы не отнесенные к Муниципальной программе «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы»** | **05** | **03** | **9510000000** |  | **52300,00** | **0,00** | **1050000,00** |
| **мероприятия по уличному освещению** | **05** | **03** | **9510081010** |  | **0,00** | **0,00** | **800000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9510081010 | 240 | 0,00 | 0,00 | 750000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9510081010 | 244 | 0,00 | 0,00 | 750000,00 |
| **мероприятия по организации и содержанию мест захоронений** | **05** | **03** | **9510011090** |  | **0,00** | **0,00** | **100000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9510011090 | 240 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9510011090 | 244 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселения** | **05** | **03** | **95 1 0011100** |  | **52300,00** | **0,00** | **200000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 95 1 0011100 | 240 | 52300,00 | 0,00 | 200000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 95 1 0011100 | 244 | 52300,00 | 0,00 | 200000,00 |
| **Образование** | **07** | **00** |  |  | **28500,00** | **4000,00** | **4500,00** |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 96 1 0000000 |  | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| Мероприятия с детьми и молодежью в поселении | 07 | 07 | 96 100 11110 |  | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 96 1 0011110 | 240 | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 96 1 0011110 | 244 | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| Муниципальная программа « Реформирование и развитие муниципальной службы в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы» | 07 | 09 | 0800000000 |  | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по направлению муниципальных служащих администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 09 | 0800123810 |  | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0800123810 | 240 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0800123810 | 244 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа» Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы | 07 | 09 | 1000000000 |  | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия проведения обучения ( повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции мунипальных служащих администрации поселения | 07 | 09 | 1000123910 |  | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 1000123910 | 240 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 1000123910 | 244 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Культура , кинематография** | **08** | **00** |  |  | **50000,00** | **13000,00** | **12000,00** |
| Культура | 08 | 01 | 97 1 0000000 |  | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| Культурные мероприятия в поселении | 08 | 01 | 97 1 0011120 |  | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 97 100 11120 | 240 | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 97 100 11120 | 244 | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **0000000000** |  | **88450,00** | **88450,00** | **88450,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 0000000000 |  | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| Расходы на пенсии муниципальным служащим | 10 | 01 | 9150082100 |  | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 9150082100 | 310 | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| пенсия, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 10 | 01 | 9150082100 | 312 | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** |  |  | **10000,00** | **3000,00** | **3000,00** |
| Физическая культура | 11 | 01 | 98 1 0000000 |  | 10000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Мероприятия по физической культуре и спорту | 11 | 01 | 98 1 0011130 |  | 10000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 98 100 11130 | 240 | 5000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 98 100 11130 | 244 | 5000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2020 годы» | 11 | 01 | 1100100000 |  | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по реализации программы(участие в ежегодных спортивно-массовых мероприятиях, районных спортивных районных спортивных соревнованиях среди детских команд по различным видам спорта) | 11 | 01 | 1100123110 |  | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 1100123110 | 240 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 1100123110 | 244 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Средства массовой информации** | **12** | **00** |  |  | **32000,00** | **3000,00** | **3000,00** |
| Периодическая печать и издательства | 12 | 02 | 99 1000 0000 |  | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Мероприятия по содержанию средств массовой информации в поселении | 12 | 02 | 99 100 11140 |  | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 99 100 11140 | 240 | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 99 100 11140 | 244 | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации» | 12 | 04 | 0000000000 |  | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | 12 | 04 | 9910011150 | 240 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 04 | 9910011150 | 240 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 12 | 04 | 9910011150 | 242 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **условно - утвержденные расходы** |  |  |  |  | **0,00** | **96188,00** | **199745,00** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **22033431,42** | **8896145,00** | **8971393,00** |

Приложение № 5

к решению Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

№208 от 27.12.2019 г

(в редакции решения от 23.04.2020 №220)

**Ведомственная структура расходов бюджета на 2020 год и на плановый период 2021-2022 год.** руб.

| наименование | вед | РЗ | Пр | ЦСР | ВР | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Администрация Яжелбицкого сельского поселения** | **947** | **00** | **00** |  |  | **22033431,42** | **8896145,00** | **8971393,00** |
| **Общегосударственные вопросы** | **947** | **01** | **00** |  |  | **4926571,00** | **4025883,00** | **4796526,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **947** | **01** | **02** | 9110000000 |  | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| Руководство и управление с сфере установленных функций главы поселения | 947 | 01 | 02 | 9110001000 |  | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| Глава муниципального образования | 947 | 01 | 02 | 9110001000 |  | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 947 | 01 | 02 | 9110001000 | 120 | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 947 | 01 | 02 | 9110001000 | 121 | 643120,00 | 643120,00 | 643120,00 |
| иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 947 | 01 | 02 | 9110001000 | 122 | 44500,00 | 40100,00 | 40100,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 947 | 01 | 02 | 9110001000 | 129 | 194220,00 | 194220,00 | 194220,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **947** | **01** | **04** |  |  | **3726628,00** | **3056140,00** | **3826783,00** |
| Муниципальная программа « Энергосбережение в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы | 947 | 01 | 04 | 0500000000 |  | 54000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по замене ламп накаливания на энергосберегающие в здании Яжелбицкого сельского поселения | 947 | 01 | 04 | 0500123510 |  | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0500123510 | 240 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0500123510 | 244 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по проведению ремонтных работ, влияющих на теплоизоляцию здания Яжелбицкого сельского поселения | 947 | 01 | 04 | 0500223520 |  | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0500223520 | 240 | 50000,00 | 0,0 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0500223520 | 244 | 50000,00 | 0,0 | 0,00 |
| Муниципальная программа «Информатизация Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 годы» | 947 | 01 | 04 | 0600000000 |  | 209000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по обновлению компьютерной техники | 947 | 01 | 04 | 0600123610 |  | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0600123610 | 240 | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 04 | 0600123610 | 242 | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по обеспечению возможности подключения каждого рабочего места к сети интернет и у системе межведомственного электронного документа, приобретение и сопровождение лиценционного программного обеспечения | 947 | 01 | 04 | 0600223620 |  | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0600223620 | 240 | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 04 | 0600223620 | 242 | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | 947 | 01 | 04 | 0600323630 |  | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0600323630 | 240 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 04 | 0600323630 | 242 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа «Нулевой травматизм» в Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы» | 947 | 01 | 04 | 0900000000 |  | 15500,00 | 16000,00 | 16500,00 |
| мероприятия по организации обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда | 947 | 01 | 04 | 0900023250 |  | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0900023250 | 240 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0900023250 | 244 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| медицинские осмотры (обследования) работников | 947 | 01 | 04 | 0900023260 |  | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0900023260 | 240 | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0900023260 | 244 | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| мероприятия по оборудованию кабинета аптечкой, укомплектованной набором препаратов для оказания первой помощи | 947 | 01 | 04 | 0900023270 |  | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0900023270 | 240 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 0900023270 | 244 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 947 | 01 | 04 | 9120001000 |  | 3448128,00 | 3040140,00 | 3810283,00 |
| Центральный аппарат | 947 | 01 | 04 | 9120001000 |  | 3354508,00 | 2946520,00 | 3716663,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 120 | 2795650,00 | 2778050,00 | 2778050,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 121 | 2007400,00 | 2007400,00 | 2007400,00 |
| иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 122 | 182000,00 | 164400,00 | 164400,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 129 | 606250,00 | 606250,00 | 606250,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 240 | 520409,00 | 130021,00 | 900164,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 242 | 34000,00 | 30000,00 | 34000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 244 | 486409,00 | 100021,00 | 866164,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 850 | 38449,00 | 38449,00 | 38449,00 |
| уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 851 | 10000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| уплата прочих налогов, сборов | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 852 | 11500,00 | 11500,00 | 11500,00 |
| уплата иных платежей | 947 | 01 | 04 | 9120001000 | 853 | 16949,00 | 22949,00 | 22949,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функцийгосударственными (муниципальными) рганами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 947 | 01 | 04 | 9120070280 | 120 | 93620,00 | 93620,00 | 93620,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 947 | 01 | 04 | 9120070280 | 121 | 71905,00 | 71905,00 | 71905,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 947 | 01 | 04 | 9120070280 | 129 | 21715,00 | 21715,00 | 21715,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | 947 | **01** | **06** | **9130093020** |  | **46803,00** | **46803,00** | **46803,00** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | 947 | 01 | 06 | 9130093020 | 540 | 46803,00 | 46803,00 | 46803,00 |
| **подготовка и проведение выборов в законодательные и представительные органы** | **947** | **01** | **07** | **9150003000** |  | **134800,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 07 | 9150003000 | 240 | 134800,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 07 | 9150003000 | 244 | 134800,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Резервный фонд** | 947 | **01** | **11** | **914003000** |  | **5000,00** | **5000,00** | **5000,00** |
| Резервные средства | 947 | 01 | 11 | 914003000 | 870 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| **Другие общегосударсвенные вопросы** | 947 | **01** | **13** | **00000000000** |  | **131500,00** | **40500,00** | **40500,00** |
| Муниципальная программа « Повышение эффективности бюджетных расходов Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы» | 947 | **01** | **13** | 0400000000 |  | 30000,00 | 35000,00 | 35000,00 |
| Мероприятия по внедрению в поселении функциональных блоков по автоматизации процессов программно-целевого планирования бюджета | 947 | 01 | 13 | 0400123410 |  | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 13 | 0400123410 | 240 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 13 | 0400123410 | 242 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Мероприятия по по приобретению технических средств, компьютерной техники и лицензионного програмного обеспечения | 947 | 01 | 13 | 0400223420 |  | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 13 | 0400223420 | 240 | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 13 | 0400223420 | 242 | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| Мероприятия по орределению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соотвествующими статьями областного закона « ОБ административных правонарушениях « на 2020-2022 годы. | 947 | 01 | 13 | 9150070650 |  | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 13 | 9150070650 | 240 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 13 | 9150070650 | 242 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Мероприятия по обслуживанию муниципальной казны | 947 | 01 | 13 | 9150023500 |  | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 01 | 13 | 9150023500 | 240 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 01 | 13 | 9150023500 | 242 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| мероприятия по возмещениею компенсационных расходов старостам | 947 | 01 | 13 | 9150033500 |  | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 947 | 01 | 13 | 9150033500 | 120 | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 947 | 01 | 13 | 9150033500 | 122 | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **947** | **02** | **03** | 92100 51180 |  | **202235,00** | **204235,00** | **212553,00** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 947 | 02 | 03 | 92 1 0051180 |  | 202235,00 | 204235,00 | 212553,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 947 | 02 | 03 | 92 10051180 | 120 | 189519,00 | 189519,00 | 189519,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 947 | 02 | 03 | 92 10051180 | 121 | 145560,00 | 145560,00 | 145560,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 947 | 02 | 03 | 92 10051180 | 129 | 43959,00 | 43959,00 | 43959,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 02 | 03 | 92 10051180 | 240 | 12716,00 | 14716,00 | 23034,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 02 | 03 | 92 10051180 | 244 | 12716,00 | 14716,00 | 23034,00 |
| **Безопасность и правоохранительная деятельность** | **947** | **03** | **00** | **0000000000** |  | **65000,00** | **65000,00** | **65000,00** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **947** | **03** | **10** | 93 100 11020 |  | **65000,00** | **65000,00** | **65000,00** |
| Мероприятия по противопожарной безопасности в поселении | 947 | 03 | 10 | 93 100 11020 |  | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 03 | 10 | 93 100 11020 | 240 | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 03 | 10 | 93 100 11020 | 244 | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| **Национальная экономика** | 947 | **04** | **00** | **000000 0000** |  | **13524560,42** | **2370990,00** | **2426220,00** |
| Муниципальная программа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2022 годы» | 947 | 04 | 09 | 01000000000 |  | 13265560,42 | 2369990,00 | 2425220,00 |
| подпрограмма содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения | 947 | 04 | 09 | 0100100000 | 240 | 13247560,42 | 2351990,00 | 2392220,00 |
| мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 947 | 04 | 09 | 0100123210 |  | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 0100123210 | 240 | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 0100123210 | 244 | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (субсидия бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | 947 | 04 | 09 | 0100171520 |  | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 0100171520 | 240 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 0100171520 | 244 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 947 | 04 | 09 | 01001S1520 |  | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 01001S1520 | 240 | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 01001S1520 | 244 | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета | 947 | 04 | 09 | 0100123090 |  | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 0100123090 | 240 | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 0100123090 | 244 | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| строительство пешеходного моста через реку Полометь в д. Поломять ( областная субсидия) | 947 | 04 | 09 | 0100171540 |  | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 947 | 04 | 09 | 0100171540 | 400 | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 947 | 04 | 09 | 0100171540 | 414 | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| софинансирование мероприятий по строительсту пешеходного моста через реку Полометь в д.Поломять (местный бюджет) | 947 | 04 | 09 | 01001S1540 |  | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 947 | 04 | 09 | 01001S1540 | 400 | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 947 | 04 | 09 | 01001S1540 | 414 | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения | 947 | 04 | 09 | 0100200000 |  | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| мероприятия по установке дорожных знаков, нанесения дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | 947 | 04 | 09 | 0100223330 |  | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 0100223330 | 240 | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 09 | 0100223330 | 244 | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **947** | **04** | **12** |  |  | **259000,00** | **1000,00** | **1000,00** |
| Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию | 947 | 04 | 12 | 9410011050 |  | 259000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 12 | 9410011050 | 240 | 259000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 04 | 12 | 9410011050 | 244 | 259000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **947** | **05** | **00** |  |  | **3106115,00** | **2022399,00** | **1160399,00** |
| **Благоустройство** | 947 | **05** | **03** |  |  | **3106115,00** | **2022399,00** | **1160399,00** |
| **Муниципальная программа «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы»** | **947** | **05** | **03** | **1300000000** |  | **2923416,00** | **1897000,00** | **0,00** |
| **подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | **947** | **05** | **03** | **1310000000** |  | **1040000,00** | **1700000,00** | **0,00** |
| мероприятия по расходам на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | **947** | 05 | 03 | 1310123010 |  | 750000,00 | 1362751,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1310123010 | 240 | 750000,00 | 1362751,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1310123010 | 240 | 750000,00 | 1362751,00 | 0,00 |
| мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту оборудования уличного освещения | 947 | 05 | 03 | 1310223020 |  | 290000,00 | 200000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1310223020 | 240 | 290000,00 | 200000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1310223020 | 244 | 290000,00 | 200000,00 | 0,00 |
| софинансирование мероприятий в рамках реализации программы «Комплексное развитие сельских территорий» | 947 | 05 | 03 | 1310323020 |  | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1310323020 | 240 | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1310323020 | 244 | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| **подпрограмма « Озеленение»** | **947** | **05** | **03** | **1320000000** |  | **180485,00** | **74000,00** | **0,00** |
| мероприятия по спиливанию и уборке аварийных и старых деревьев | 947 | 05 | 03 | 1320123030 |  | 56485,00 | 10000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1320123030 | 240 | 56485,00 | 10000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1320123030 | 244 | 56485,00 | 10000,00 | 0,00 |
| мероприятия по приобретению и посадке сажанцев деревьев и кустарников | 947 | 05 | 03 | 1320223040 |  | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1320223040 | 240 | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1320223040 | 244 | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| мероприятия по приобретению цветочных вазонов, закупке и посадке цветочного и посадочного материала, содержанию цветников | 947 | 05 | 03 | 1320323050 |  | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1320323050 | 240 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1320323050 | 244 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по скашиванию сорной растительности и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | 947 | 05 | 03 | 1320423060 |  | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1320423060 | 240 | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1320423060 | 244 | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| **подпрограмма «Содержание и благоустройство гражданских кладбищ»** | **947** | **05** | **03** | **1330000000** |  | **344931,00** | **60000,00** | 0,00 |
| мероприятия по строительству ограждений (заборов, шлагбаумов) | 947 | 05 | 03 | 1330123070 |  | 294931,00 | 10000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1330123070 | 240 | 294931,00 | 10000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1330123070 | 244 | 294931,00 | 10000,00 | 0,00 |
| мероприятия по содержанию территории гражданских кладбищ | 947 | 05 | 03 | 1330223080 |  | 115000,00 | 50000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1330223080 | 240 | 115000,00 | 50000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1330223080 | 244 | 115000,00 | 50000,00 | 0,00 |
| **подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству Яжелбицкого сельского поселения»** | **947** | **05** | **03** | **13400000000** |  | **1358000,00** | **63000,00** | 0,00 |
| мероприятия по уборке поселения от мусора | 947 | 05 | 03 | 1340123120 |  | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340123120 | 240 | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340123120 | 244 | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по организации конкурса по благоустройству | 947 | 05 | 03 | 1340223130 |  | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340223130 | 240 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340223130 | 244 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| мероприятия по ремонту и оборудованию детских игровых площадок | 947 | 05 | 03 | 1340323140 |  | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340323140 | 240 | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340323140 | 244 | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по подготовке к праздничным дням | 947 | 05 | 03 | 1340423150 |  | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340423150 | 240 | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340423150 | 244 | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| мероприятия по содержанию мест массового пребывания граждан | 947 | 05 | 03 | 1340523160 |  | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340523160 | 240 | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340523160 | 244 | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по установке и обслуживанию системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей | 947 | 05 | 03 | 1340523100 |  | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340523100 | 240 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340523100 | 244 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| мероприятия по ремонту и содержанию информационных стендов | 947 | 05 | 03 | 1340623170 |  | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340623170 | 240 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340623170 | 244 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| мероприятия по проверке проектно-сметной документации и проведению экспертной приемке муниципальныых закупок | 947 | 05 | 03 | 1340723180 |  | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340723180 | 240 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340723180 | 244 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| выполнение комплекса работ по благоустройству многофункциональной спортивной площадки «Догони себя» (1-й этап универсальная спортивная площадка) | 947 | 05 | 03 | 1340823190 |  | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340823190 | 240 | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1340823190 | 244 | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «О формировании современной городской среды на территории Яжелбицкого сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области на 2018-2020 годы»** | **947** | **05** | **03** | **1200000000** |  | **110399,00** | **110399,00** | **110399,00** |
| софинансирование мероприятий на проведение благоустройства общественных территорий населенных пунктов | 947 | 05 | 03 | 12000S1480 |  | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 12000S1480 | 240 | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 12000S1480 | 244 | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| **Муниципальная программа «Развитие территорий и поддержки территориального самоуправления в Яжелбицком сельском поселении на 2019-2021 годы»** | **947** | **05** | **03** | **1400000000** |  | **20000,00** | **15000,00** | **0,00** |
| мероприятия по приобретению и установке детской площадки в с.Яжелбицы у д.№8 на территории ТОС «Ромашка | 947 | 05 | 03 | 1400023220 |  | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1400023220 | 240 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1400023220 | 244 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятия по благоустройству территории общего пользования д.Паршино | 947 | 05 | 03 | 1400023240 |  | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1400023240 | 240 | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 1400023240 | 244 | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| **Прочие расходы не отнесенные к Муниципальной программе «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы»** | **947** | **05** | **03** | **9510000000** |  | **52300,00** | **0,00** | **1050000,00** |
| **мероприятия по уличному освещению** | **947** | **05** | **03** | **9510081010** |  | **0,00** | **0,00** | **750000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 9510081010 | 240 | 0,00 | 0,00 | 750000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 9510081010 | 244 | 0,00 | 0,00 | 750000,00 |
| **мероприятия по организации и содержанию мест захоронений** | **947** | **05** | **03** | **9510011090** |  | **0,00** | **0,00** | **100000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 9510011090 | 240 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 9510011090 | 244 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселения** | **947** | **05** | **03** | **95 1 0011100** |  | **52300,00** | **0,00** | **200000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 95 1 0011100 | 240 | 52300,00 | 0,00 | 200000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 05 | 03 | 95 1 0011100 | 244 | 52300,00 | 0,00 | 200000,00 |
| **Образование** | **947** | **07** | **00** |  |  | **28500,00** | **4000,00** | **4500,00** |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 947 | 07 | 07 | 9610000000 |  | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| Мероприятия с детьми и молодежью в поселении | 947 | 07 | 07 | 96 1 0011110 |  | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 07 | 07 | 96 1 0011110 | 240 | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 07 | 07 | 96 1 0011110 | 244 | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| Муниципальная программа « Реформирование и развитие муниципальной службы в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы» | 947 | 07 | 09 | 0800000000 |  | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по направлению муниципальных служащих администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 годы» | 947 | 07 | 09 | 0800123810 |  | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 07 | 09 | 0800123810 | 240 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 07 | 09 | 0800123810 | 244 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа» Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы | 947 | 07 | 09 | 1000000000 |  | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия проведения обучения ( повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции мунипальных служащих администрации поселения | 947 | 07 | 09 | 1000123910 |  | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 07 | 09 | 1000123910 | 240 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 07 | 09 | 1000123910 | 244 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Культура , кинематография** | **947** | **08** | **00** |  |  | **50000,00** | **13000,00** | **12000,00** |
| Культура | 947 | 08 | 01 | 9710000000 |  | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| Культурные мероприятия в поселении | 947 | 08 | 01 | 9710011120 |  | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 08 | 01 | 9710011120 | 240 | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 08 | 01 | 9710011120 | 244 | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| **Социальная политика** | **947** | **10** | **00** | **0000000000** |  | **88450,00** | **88450,00** | **88450,00** |
| Пенсионное обеспечение | 947 | 10 | 01 | 9150082100 |  | **88450,00** | **88450,00** | **88450,00** |
| Расходы на пенсии муниципальным служащим | 947 | 10 | 01 | 9150082100 |  | **88450,00** | **88450,00** | **88450,00** |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 947 | 10 | 01 | 9150082100 | 310 | **88450,00** | **88450,00** | **88450,00** |
| пенсия, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 947 | 10 | 01 | 9150082100 | 312 | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| **Физическая культура и спорт** | **947** | **11** | **00** |  |  | **10000,00** | **3000,00** | **3000,00** |
| Физическая культура | 947 | 11 | 01 | 98 1 0011130 |  | 10000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Мероприятия по физической культуре и спорту | 947 | 11 | 01 | 98 100 11130 |  | 5000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 11 | 01 | 98 100 11130 | 240 | 5000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 11 | 01 | 98 100 11130 | 244 | 5000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2020 годы» | 947 | 11 | 01 | 1100100000 |  | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по реализации программы(участие в ежегодных спортивно-массовых мероприятиях, районных спортивных районных спортивных соревнованиях среди детских команд по различным видам спорта) | 947 | 11 | 01 | 1100123110 |  | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 11 | 01 | 1100123110 | 240 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 11 | 01 | 1100123110 | 244 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Средства массовой информации** | **947** | **12** | **00** |  |  | **32000,00** | **3000,00** | **3000,00** |
| Периодическая печать и издательства | 947 | 12 | 02 | 9910000000 |  | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Мероприятия по содержанию средств массовой информации в поселении | 947 | 12 | 02 | 9910011140 |  | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 12 | 02 | 9910011140 | 240 | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 947 | 12 | 02 | 9910011140 | 244 | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| другие вопрсы в области средств массовой информации | 947 | 12 | 04 | 0000000000 |  | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | 947 | 12 | 04 | 9910011150 |  | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 947 | 12 | 04 | 9910011150 | 240 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 947 | 12 | 04 | 9910011150 | 242 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| условно-утвержденные расходы |  |  |  |  |  | 0,00 | 96188,00 | 199745,00 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **22033431,42** | **8896145,00** | **8971393,00** |

Приложение № 6

к решению Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

№ 208 от 27.12.2019 г

(в редакции решения от 23.04.2020 №220)

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Яжелбицкого сельского поселения и не программным направлениям деятельности), разделам, подразделам, группам и подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2020 и на плановый период 2021-2022 годов.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз | ПР | ВР | ЦСР | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| **Муниципальная программа «Энергосбережение в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы»** |  |  |  | **0500000000** | **54000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Мероприятия по замене ламп накаливания, на энергосберегающие в здании Яжелбицкого сельского поселения | 01 | 04 |  | 0500123510 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0500123510 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 244 | 0500123510 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по проведению ремонтных работ, влияющих на теплоизоляцию здания Яжелбицкого сельского поселения (замена окон) | 01 | 04 |  | 0500223520 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0500223520 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 244 | 0500223520 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Нулевой травматизм» в Администрации Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы»** | **01** | **04** |  | **0900000000** | **15500,00** | **16000,00** | **16500,00** |
| мероприятия по организации обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда | 01 | 04 |  | 0900023250 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0900023250 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 244 | 0900023250 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| медицинские осмотры (обследования) работников | 01 | 04 |  | 0900023260 | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0900023260 | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 244 | 0900023260 | 11000,00 | 11500,00 | 12000,00 |
| мероприятия по оборудованию кабинета аптечкой, укомплектованной набором препаратов для оказания первой помощи | 01 | 04 |  | 0900023270 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0900023270 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 244 | 0900023270 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| **Муниципальная программа «Повышение эффективности бюджетных расходов Яжелбицкого сельского поселения на 2020-2022 годы»** |  |  |  | **0400000000** | **30000,00** | **35000,00** | **35000,00** |
| Мероприятия по внедрению в поселении функциональных блоков по автоматизации процессов программно- целевого планирования бюджета | 01 | 04 |  | 0400123410 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0400123410 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 242 | 0400123410 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Мероприятия по приобретению технических средств, компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения | 01 | 04 |  | 0400223420 | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0400223420 | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 242 | 0400223420 | 25000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| **Муниципальная программа «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных в границах населенных пунктов Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2022 годы»»** |  |  |  | **0100000000** | **13265560,42** | **2369990,00** | **2425220,00** |
| Подпрограмма содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Яжелбицкого сельского поселения | 04 | 09 |  | 0100100000 | 13247560,42 | 2351990,00 | 2392220,00 |
| Мероприятия по содержанию автомобильных дорог ощего пользования местного значения | 04 | 09 |  | 0100123210 | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 240 | 0100123210 | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 244 | 0100123210 | 817751,42 | 956200,00 | 996430,00 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов) | 04 | 09 |  | 0100171520 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 240 | 0100171520 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 244 | 0100171520 | 1326000,00 | 1326000,00 | 1326000,00 |
| Софинансирование мероприятий к субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов |  |  |  | 01001S1520 | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 240 | 01001S1520 | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 244 | 01001S1520 | 411192,00 | 69790,00 | 69790,00 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета |  |  |  | 0100123090 | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 240 | 0100123090 | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 244 | 0100123090 | 151033,00 | 0,00 | 0,00 |
| строительство пешеходного моста через реку Полометь в д. Поломять ( областная субсидия) | 04 | 09 |  | 0100171540 | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 04 | 09 | 400 | 0100171540 | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 04 | 09 | 414 | 0100171540 | 10436100,00 | 0,00 | 0,00 |
| софинансирование мероприятий по строительсту пешеходного моста через реку Полометь в д.Поломять (местный бюджет) | 04 | 09 |  | 01001S1540 | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 04 | 09 | 400 | 01001S1540 | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 04 | 09 | 414 | 01001S1540 | 105484,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма»Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Яжелбицкого сельского поселения |  |  |  | 0100200000 | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| Мероприятия по установке дорожных знаков, нанесения дорожной разметки, ремонт искусственных неровностей, грейдирование, профилирование, очистка от снега, планировка и т.д. | 04 | 09 |  | 0100223330 | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 240 | 0100223330 | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 244 | 0100223330 | 18000,00 | 18000,00 | 33000,00 |
| **Муниципальная программа «Информатизация Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2020 годы»** |  |  |  | **0600000000** | **209000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Мероприятия по обновлению компьютерной техники | 01 | 04 |  | 0600123610 | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0600123610 | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 242 | 0600123610 | 15000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по обеспечению возможности подключения каждого рабочего места к сети Интернет и к системе межведомственного электронного документа, приобретение и сопровождение лицензионного программного обеспечения | 01 | 04 |  | 0600223620 | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0600223620 | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 242 | 0600223620 | 164000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по обслуживанию оргтехники, приобретение расходных материалов | 01 | 04 |  | 0600323630 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 0600323630 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 242 | 0600323630 | 30000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2018-2022 годы»** | **05** | **03** |  | **120000000000** | **110399,00** | **110399,00** | **110399,00** |
| Софинансирование мероприятий на проведение благоустройства общественных территорий населенных пунктов | 05 | 03 |  | 12000S1480 | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 12000S1480 | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 12000S1480 | 110399,00 | 110399,00 | 110399,00 |
| **Муниципальная программа «Реформирование и развитие муниципальной службы в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы»** | **07** | **09** |  | **0800000000** | **20000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Мероприятия по направлению муниципальных служащих администрации сельского поселения на профессиональную переподготовку и курсы квалификации | 07 | 09 |  | 0800123810 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 240 | 0800123810 | 20000,00 | **0,00** | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 244 | 0800123810 | 20000,00 | **0,00** | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Яжелбицком сельском поселении на 2018-2020 годы»** | **07** | **09** |  | **1000000000** | **4000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Мероприятия проведения обучения (повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции муниципальных служащих администрации поселения | 07 | 09 |  | 1000123910 | 4000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 240 | 1000123910 | 4000,00 | **0,00** | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 244 | 1000123910 | 4000,00 | **0,00** | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории Яжелбицкого сельского поселения на 2017-2020 годы»** | **11** | **01** |  | **1100000000** | **5000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 240 | 1100123110 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 244 | 1100123110 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Благоустройство территории Яжелбицкого сельского поселения на 2019-2021 годы»** | 05 | 03 |  | **1300000000** | **2923416,00** | **1897000,00** | **0,00** |
| **подпрограмма мероприятия по освещению улиц** | 05 | 03 |  | **1310000000** | **1040000,00** | **1700000,00** | 0,00 |
| мероприятия по расходам на коммунальные услуги за потребление электроэнергии (уличного освещения) | 05 | 03 |  | 1310123010 | 750000,00 | 1362751,00 | **0,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1310123010 | 750000,00 | 1362751,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1310123010 | 750000,00 | 1362751,00 | 0,00 |
| мероприятия по техническому обслуживанию и ремонту оборудования уличного освещения | 05 | 03 |  | 1310223020 | 290000,00 | 200000,00 | **0,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1310223020 | 290000,00 | 200000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1310223020 | 290000,00 | 200000,00 | 0,00 |
| софинансирование мероприятий в рамках реализации программы «Комплексное развитие сельских территорий» | 05 | 03 |  | 1310323020 | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1310323020 | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1310323020 | 0,00 | 137249,00 | 0,00 |
| **подпрограмма « Озеленение»** | 05 | 03 |  | **1320000000** | **180485,00** | **74000,00** | **0,00** |
| мероприятия по спиливанию и уборке аварийных и старых деревьев | 05 | 03 |  | 13201230301 | 56485,00 | 10000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1320123030 | 56485,00 | 10000,00 | **0,00** |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1320123030 | 56485,00 | 10000,00 | **0,00** |
| мероприятия по приобретению и посадке сажанцев деревьев и кустарников | 05 | 03 |  | 1320223040 | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1320223040 | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1320223040 | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| мероприятия по приобретению цветочных вазонов, закупке и посадке цветочного и посадочного материала, содержанию цветников | 05 | 03 |  | 1320323050 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1320323050 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1320323050 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по скашиванию сорной растительности и выполнение работ по ликвидации очагов распространения борщевика химическими методами | 05 | 03 |  | 1320423060 | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1320423060 | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1320423060 | 90000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| **подпрограмма «Содержание и благоустройство гражданских кладбищ»** | 05 | 03 |  | **1330000000** | **165000,00** | **60000,00** | 0,00 |
| мероприятия по строительству ограждений (заборов, шлагбаумов) | 05 | 03 |  | 1330123070 | 50000,00 | 10000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1330123070 | 50000,00 | 10000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1330123070 | 50000,00 | 10000,00 | 0,00 |
| мероприятия по содержанию территории гражданских кладбищ | 05 | 03 |  | 1330223080 | 294931,00 | 50000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1330223080 | 294931,00 | 50000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1330223080 | 294931,00 | 50000,00 | 0,00 |
| **подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству Яжелбицкого сельского поселения»** | 05 | 03 |  | **1340000000** | **1358000,00** | **63000,00** | 0,00 |
| мероприятия по уборке поселения от мусора | 05 | 03 |  | 1340123120 | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340123120 | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340123120 | 95000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по организации конкурса по благоустройству | 05 | 03 |  | 1340223130 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340423130 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340423130 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| мероприятия по ремонту и оборудованию детских игровых площадок | 05 | 03 |  | 1340323140 | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340323140 | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340323140 | 155000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по подготовке к праздничным дням | 05 | 03 |  | 1340423150 | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340423150 | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340423150 | 30000,00 | 15000,00 | 0,00 |
| мероприятия по содержанию мест массового пребывания граждан | 05 | 03 |  | 1340523160 | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340523160 | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340523160 | 85000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| мероприятия по установку и обслуживанию системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей | 05 | 03 |  | 1340523100 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340523100 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340523100 | 30000,00 | 30000,00 | 0,00 |
| мероприятия по ремонту и содержанию информационных стендов | 05 | 03 |  | 1340623170 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340623170 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340623170 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| Мероприятия по проверке проектно-сметной документации и проведению экспертной приемке муниципальных закупок | 05 | 03 |  | 1340723180 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340723180 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340723180 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| выполнение комплекса работ по благоустройству многофункциональной спортивной площадки «Догони себя» (1-й этап универсальная спортивная площадка) | 05 | 03 |  | 1340823190 | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1340823190 | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1340823190 | 910000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Развитие территорий и поддержки территориального самоуправления в Яжелбицком сельском поселении на 2019-2021 годы»** | **05** | **03** |  | **1400000000** | **20000,00** | **15000,00** | 0,00 |
| мероприятия по приобретению и установке детской площадки в с.Яжелбицы у д.№8 на территории ТОС «Ромашка | 05 | 03 |  | 1400023220 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1400023220 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1400023220 | 20000,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятия по благоустройству территории общего пользования д.Паршино | 05 | 03 |  | 1400023240 | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 1400023240 | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 1400023240 | 0,00 | 15000,00 | 0,00 |
| **Не программные статьи расходов** |  |  |  |  | **5357556,00** | **4452756,00** | **6384274,00** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  | **0000000000** | **4618071,00** | **3974883,00** | **4745026,00** |
| **Глава муниципального образования** |  |  |  | **9110001000** | **881840,00** | **877440,00** | **877440,00** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  | 9110001000 | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 120 | 9110001000 | 881840,00 | 877440,00 | 877440,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 121 | 9110001000 | 643120,00 | 643120,00 | 643120,00 |
| иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 122 | 9110001000 | 44500,00 | 40100,00 | 40100,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 01 | 02 | 129 | 9110001000 | 194220,00 | 194220,00 | 194220,00 |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** |  |  |  | **9120000000** | **3456928,00** | **3040140,00** | **3810283,00** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 120 | 9120001000 | 2795650,00 | 2778050,00 | 2778050,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 121 | 9120001000 | 2007400,00 | 2007400,00 | 2007400,00 |
| иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 122 | 9120001000 | 182000,00 | 164400.00 | 164400.00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 01 | 04 | 129 | 9120001000 | 606250,00 | 606250,00 | 606250,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 240 | 9120001000 | 520409,00 | 130021,00 | 900164,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 242 | 9120001000 | 34000,00 | 30000,00 | 34000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 244 | 9120001000 | 486409,00 | 100021,00 | 866164,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 850 | 9120001000 | 38449,00 | 38449,00 | 38449,00 |
| Уплата налога на имущество организаций, и земельного налога | 01 | 04 | 851 | 9120001000 | 10000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 852 | 9120001000 | 11500,00 | 11500,00 | 11500,00 |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 853 | 9120001000 | 16949,00 | 22949,00 | 22949,00 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области по организации деятельности по сбору (в т.ч. раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов городских и сельских поселений |  |  |  | 9120070280 | 93620,00 | 93620,00 | 93620,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  | 9120070280 | 93620,00 | 93620,00 | 93620,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 120 | 9120070280 | 93620,00 | 93620,00 | 93620,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 121 | 9120070280 | 71905,00 | 71905,00 | 71905,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 01 | 04 | 129 | 9120070280 | 21715,00 | 21715,00 | 21715,00 |
| **Межбюджетные трансферты** |  |  |  | **9130000000** | **46803,00** | **46803,00** | **46803,00** |
| Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю | 01 | 06 |  | 9130000000 | 46803,00 | 46803,00 | 46803,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  | 9130093020 | 46803,00 | 46803,00 | 46803,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 540 | 9130093020 | 46803,00 | 46803,00 | 46803,00 |
| **Подготовка и проведение выборов в законодательные и представительные органы** | **01** | **07** |  | **9150003000** | **134800,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | 240 | 9150003000 | 134800,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | 244 | 9150003000 | 134800,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Резервные фонды местных администраций** |  |  |  | **9140003000** | **5000,00** | **5000,00** | **5000,00** |
| Резервные фонды | 01 | 11 |  | 9140003000 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 870 | 9140003000 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мероприятия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях на 2018-2020 годы»** | **01** | **13** | **240** | **9150070650** | **96500,00** | **500,00** | **500,00** |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 244 | 9150070650 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| мероприятия по возмещению компенсационных расходов старостам |  |  |  | 9150033500 | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 120 | 9150033500 | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 120 | 9150033500 | 96000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Мероприятия по обслуживанию муниципальной казны** | **01** | **13** | **240** | **9150023500** | **5000,00** | **5000,00** | **5000,00** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты** |  |  |  | **9210051180** | **202235,00** | **204235,00** | **212553,00** |
| Национальная оборона | 02 | 00 |  | 9210051180 | 202235,00 | 204235,00 | 212553,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  | 9210051180 | 202235,00 | 204235,00 | 212553,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 120 | 9210051180 | 189519,00 | 189519,00 | 189519,00 |
| фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 121 | 9210051180 | 145560,00 | 145560,00 | 145560,00 |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содеожания и иные выплаты работникам | 02 | 03 | 129 | 9210051180 | 43959,00 | 43959,00 | 43959,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 240 | 9210051180 | 12716,00 | 14716,00 | 23034,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 244 | 9210051180 | 12716,00 | 14716,00 | 23034,00 |
| **Мероприятия в области противопожарной безопасности** |  |  |  | **9310011020** | **65000,00** | **65000,00** | **65000,00** |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 10 |  | 9310011020 | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 240 | 9310011020 | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 244 | 9310011020 | 65000,00 | 65000,00 | 65000,00 |
| **Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию** | **04** | **12** |  | **9410011050** | **259000,00** | **1000,00** | **1000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 240 | 9410011050 | 259000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 244 | 9410011050 | 259000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| **Мероприятия по уличному освещению** | **05** | **03** |  | **9510081010** | **0,00** | **0,00** | **750000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 9510081010 | 0,00 | 0,00 | 750000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 9510081010 | 0,00 | 0,00 | 750000,00 |
| Мероприятия по организации и содержанию мест захоронений | 05 | 03 |  | 9510011090 | **0,00** | **0,00** | **100000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 9510011090 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 9510011090 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселения** | **05** | **03** |  | **9510011100** | **52300,00** | **0,00** | **200000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 240 | 9510011100 | 52300,00 | 0,00 | 200000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 244 | 9510011100 | 52300,00 | 0,00 | 200000,00 |
| **Образование** | **07** | **00** |  | **9610011110** | **4500,00** | **4000,00** | **4500,00** |
| Молодежная политика | 07 | 07 |  | 9610011110 | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 240 | 9610011110 | 4500,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 244 | 9610011110 | 4000,00 | 4000,00 | 4500,00 |
| **Культура** | **08** | **01** |  | **9710011120** | **50000,00** | **13000,00** | **12000,00** |
| Мероприятия в сфере культуры | 08 | 01 |  | 9710011120 | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 240 | 9710011120 | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 244 | 9710011120 | 50000,00 | 13000,00 | 12000,00 |
| **Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и лицам, осуществляющих полномочия выборного должностного лица** |  |  |  | **9150082100** | **88450,00** | **88450,00** | **88450,00** |
| Социальная политика | 10 | 00 |  | **9150082100** | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  | **9150082100** | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 310 | **9150082100** | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| пенсия, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 10 | 01 | 312 | **9150082100** | 88450,00 | 88450,00 | 88450,00 |
| **Мероприятия в области физической культуры и спорта** |  |  |  | **9810011130** | **5000,00** | **3000,00** | **3000,00** |
| Физическая культура | 11 | 01 |  | 9810011130 | 5000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 240 | 9810011130 | 5000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 244 | 9810011130 | 5000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| **Средства массовой информации** | **12** | **02** |  | **9910011140** | **32000,00** | **3000,00** | **3000,00** |
| Мероприятия по содержанию средств массовой информации в поселении | 12 | 02 |  | 9910011140 | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 240 | 9910011140 | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 244 | 9910011140 | 13000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации |  |  |  | 9910011150 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по развитию и сопровождению официального сайта | 12 | 04 |  | 9910011150 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 04 | 240 | 9910011150 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 12 | 04 | 242 | 9910011150 | 19000,00 | 0,00 | 0,00 |
| условно-утвержденные расходы |  |  |  |  | 0,00 | 96188,00 | 199745,00 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **22033431,42** | **8896145,00** | **8971393,00** |

Приложение № 7

к решению Совета депутатов

Яжелбицкого сельского поселения

№208 от 27.12.2019 г

(в редакции решения от 23.04.2020 №220)

**Источники финансирования дефицита бюджета Яжелбицкого сельского поселения на 2020 и на плановый период 2021-2022 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование источника финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи вида источников | 2020год | 2021год | 2022год |
| **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | 1169016,42 | **0,00** | **0,00** |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 1169016,42 | 0,00 | 0,00 |
| **Увеличение остатков средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 500** | -20864415,00 | -8896145,00 | -8971393,00 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -20864415,00 | -8896145,00 | -8971393,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных  средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -20864415,00 | -8896145,00 | -8971393,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных  средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -20864415,00 | -8896145,00 | -8971393,00 |
| **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 600** | 22033431,42 | 8896145,00 | -8971393,00 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 22033431,42 | 8896145,00 | 8971393,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 22033431,42 | 8896145,00 | 8971393,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 22033431,42 | 8896145,00 | 8971393,00 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский муниципальный район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯЖЕЛБИЦКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 23.04.2020 г. № 221

с.Яжелбицы

**О внесение изменений в решение Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 07.05.2014 г.**

**№ 131 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Яжелбицком сельском поселении»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Яжелбицкого сельского поселения Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения

**РЕШИЛ:** 1. Изложить статью 3 главы 6 Положения о бюджетном процессе в Яжелбицком сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов Яжелбицкого сельского поселения от 07.05.2014 №131, в новой редакции:

«Статья 3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.
2. Администрация Яжелбицкого сельского поселения не позднее 1 апреля текущего года представляет в Контрольно-счетную комиссию Яжелбицкого сельского поселения для внешней проверки отчет об исполнении бюджета поселения и иные документы, подлежащие представлению в представительный орган поселения одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета.
3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Контрольно-счетной комиссией Яжелбицкого сельского поселения.

По обращению Совета депутатов поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться Контрольно-счетной палатой Валдайского муниципального района или Счетной палатой Новгородской области. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета может осуществляться Счетной палатой Новгородской области в случае заключения Советом депутатов Яжелбицкого сельского поселения соглашения о передаче Счетной палате области полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

4. По результату внешней проверки орган внешнего финансового контроля готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения в срок, не превышающий один месяц и предоставляет его в Совет депутатов поселения с одновременным направлением в администрацию поселения.»

5. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации.

**Глава сельского поселения М.Н.Ратникова**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О проведении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год**

Публичные слушания по отчету об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год состоятся 12 мая 2020 года в 15 часов в здании Администрации Яжелбицкого сельского поселения, по адресу: с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д. 22.

Организация проведения публичных слушаний возложена на главного специалиста по финансовым вопросам Администрации сельского поселения.

Предложения и замечания по обсуждаемому вопросу принимаются по адресу: с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д. 22. каб. № 6, Администрация Яжелбицкого сельского поселения (электронная почта - selsovet99@mail.ru).

Проект отчета об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год размещен в информационном бюллетене «Яжелбицкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации поселения в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

**Порядок проведения публичных слушаний.**

Публичные слушания по отчету об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год проводятся в целях информирования граждан, проживающих на территории Яжелбицкого сельского поселения, и выявления общественного мнения о решениях органов местного самоуправления Яжелбицкого сельского поселения в сфере бюджетных правоотношений.

Результаты публичных слушаний носят для органов местного самоуправления   Яжелбицкого сельского поселения рекомендательный характер.

В публичных слушаниях вправе принимать участие граждане, представители организаций, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Яжелбицкого сельского поселения, представители средств массовой информации, представители органов местного самоуправления поселения, иные заинтересованные лица.

При проведении публичных слушаний участники публичных слушаний не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний вправе представить аргументированные предложения и замечания и вопросы по проекту отчета об исполнении бюджета Яжелбицкого сельского поселения за 2019 год.

Итоговый документ публичных слушаний размещается на официальном сайте Администрации Яжелбицкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в Совет депутатов Яжелбицкого сельского поселения.

|  |
| --- |
| **Учредитель: Совет депутатов Яжелбицкого Адрес редакции и учредителя: 175411**  **сельского поселения Новгородская область, Валдайский район,**  **Главный редактор Н.Г. Дмитриева с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д. 22**  **Тираж: 5 экземпляров тел/факс (881666)37-126** |
| **Распространяется бесплатно E-mail: selsovet99@mail.ru** |

1. Постановление Правительства РФ от 12.04.2018 № 439 "Об утверждении значения начальной (максимальной) цены контракта, при превышении которого заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок на участие в конкурсах и аукционах". [↑](#footnote-ref-1)